

Forslag til 5 Forretnings- og IT-arkitektur principper for SBSYS, tilrettet ift Horsens Kom. kommentarer 25-1-16.

- 1) **Forretningsbehov bør drive og definere arkitekturstyringen.**
 - a) Der bør i SBSYS være en god sammenhæng på tværs af organisatoriske skel for at opnå effektivisering ved hurtigere sagsbehandling eller brug af færre ressourcer på at nå samme resultat.
 - b) Derfor bør forretningsprocesser optimeres i forbindelse med videreudvikling. Det kan ske ved en mere udbredt anvendelse af emne/opgavesystematik metoder, som kan være sags- og dokumentfiltrator, frem for organisatorisk opsplitning.
 - c) Automatisering er ligeledes en vigtig nøgle hertil. Indkomne data fra selvbetjeningsløsninger, digital post, scannede dokumenter osv. bør bevirke automatisk sagsoprettelse og avis til sagsbehandlere.

- 2) **Data, objekter og funktioner bør så vidt muligt genanvendes og trækkes direkte fra de autoritative kilder - eller disses delegerede.**
 - a) Typiske ESDH funktioner som Brevskabeloner, blanketter, digital post / fjernprint, dagsordner, åbne postlister, arkivering, gis funktionalitet, dokumentkonvertering mm. bør være selvstændige moduler der kan anvendes af såvel SBSYS som andre S & D bærende systemer
 - b) En udvikling af SBSYS frem mod en ASP-løsning er ønskelig (Application Service Provider). Det vil sige, at de basale dele af applikationen udstilles som services i "Skyen". Det vil medføre behov for forretningslag, der gør at hver kunde/kommune vil kunne tilpasse systemet efter egne forretnings og funktionsmæssige behov.
Centrale dele af løsningen genbruges i forhold til alle kommuner, og vedligeholdelse af løsningen vil blive væsentlig nemmere frem for 30 forskellige on-premise installationer.

- 3) **Sag- og dokumentsystemer opbygning bør være i overensstemmelse med SOA principper:**
 - a) Database, control-lag, forretningsregel-lag, service API og brugergrænseflade bør ligge i adskilte lag, der principielt skal kunne udskiftes med andre tilsvarende uden at kompromitere systemet.
 - b) Systemer bør modul-opdeles i forskellige faglige moduler, der kan trække på de samme "ESDH-funktioner" - fx Skabelonbibliotek, Arkivering, dokumentkonvertering, digital post og fjernprint m.fl.
Disse funktioner bør således fungere som generelle forretningsservices, der kan anvendes udenfor SBSYS.

- 4) **Udviklingen af SBSYS bør styres i retning af at blive "rammearkitektur-kompliant":**
 - a) Organisations- og brugeradministration samt Rettigheds- og adgangsstyring trækkes i muligt omfang ud af SBSYS og kommer til at ligge i støttesystemer (Klassifikation, Organisation, Bruger katalog, IdP). Dette betyder en målrettet bevægelse fra "bruger-provisionering" til "bruger-fødering" – hvor adgang og rettigheder styres af de informationer, der ligger i den adgangsgivende SAML-token.

Styring af adgang til data bør foregå via roller og emne/opgavesystematik mappet ind i Organisationssystemet og udstillet herfra.

- b) Sags- og dokumentssystemer bør på sigt bringes i overensstemmelse med OIO standarderne for Sag og Dokument. Alle objekter skal indeholde uuid.

Formattering og overførsel af metadata fra SBSYS til Rammearkitekturs indexsystemer, kan ske via MOX og foretages af SBSIP, der modtager data fra SBSYS via WebAPI'et.

WebAPI bør være eneste kommunikationsvej ind og ud af ESDH kernen for alle moduler og brugergrænseflader.

5) IT-arkitekturen bør via åbenhed og SOA principper styrke konkurrence og innovation.

- a) snitflader/dataoverførsel mellem de forskellige lag i systemarkitekturen bør foregå via åbne standarder fx HTML, REST, JSON, SOAP (XML) hvilket giver forskellige leverandører mulighed for at byde ind med løsninger på forskellige niveauer i system-arkitekturen. Integrationer bør være handlingsdrevne – EDA (Event Driven Architecture) eller den danske profilering MOX. Det skaber mulighed for, at man kan skifte hele systemer ud, da der i en EDA ikke er direkte afhængigheder til andre systemer.
- b) Komponentiseringen vil tilvejebringe mulighed for fler-leverandør princippet, således at forskellige leverandører kan vinde udbud på de forskellige lag i arkitekturen.

6) Informationssikkerhed fra start til slut

- a) Det bør prioriteres meget højt, at sikkerhed omkring sager og dokumenter overholdes fra sagsdannelse til arkivering.
 - i) Det bør ikke være muligt at oprette sager med et lavere sikkerhedsniveau end loven foreskriver.
 - ii) Det bør ikke være muligt via UI, snitflader eller direkte databaseadgang at kunne tilgå sager og dokumenter med anden sikkerhed end den der er gældende.
 - iii) Data som udstilles til borgere og virksomheder via hjemmeside, borger.dk, virk.dk eller systemer i den Fælleskommunale Rammearkitektur skal overholde alle sikkerhedskrav som er angivet på sagen og de tilhørende dokumenter