

STEPPLAN – ETABLERING AF KOMMUNALT SELSSKAB TIL OPSTILLING AF SOLCELLER

Denne stepplan indeholder en beskrivelse af, hvordan man kan etablere et kommunalt selskab til opstilling af solceller.

Step	Handling	Dokument(er)	Bemærkning	Ansvarlig	Frist/deadline
1	Mandat fra byrådet til stiftelse af selskabet	Referat fra byrådsbehandlingen med godkendt indstilling om godkendelse af stiftelsesdokumenter og mandat til gennemførelse af stiftelsen	Byrådet godkendte på xx-dato stiftelsesdokumenter samt økonomi vedrørende etablering af selskabet. Kommunen skal vurdere, om der herved er givet et mandat til at stiftelsen kan gennemføres.	Kommune	Skal være på plads, inden stiftelsen kan gennemføres.
2	Stiftelsen af selskabet ved underskrift af stiftelsesdokumentationen	Stiftelsesdokument, tegningsliste, vedtægter og ejerbog	De nævnte dokumenter underskrives i den form, de er godkendt af byrådet af den, som er bemyndiget hertil af byrådet. Enkelte dokumenter	Kommune	Når mandat er på plads, og kommunen er klar.

			underskrives af direktøren for selskabet.		
3	Indbetaling af selskabskapital på xx kr. til xx-advokatfirma på følgende konto: xx-kontooplysninger	Kvittering for overførsel af beløbet sendes til xx-advokatfirma	Pengene står på selskabets klientkonto hos xx-advokatfirma, indtil selskabet har fået oprettet egen bankkonto.	Kommune	Umiddelbart i forbindelse med underskrift af stiftelsesdokumentationen.
4	Registrering hos Erhvervsstyrelsen (på virk.dk).	Foretages elektronisk	Gennemføres af xx-advokatfirma hurtigst muligt efter modtagelse af underskrevet selskabsdokumentation og den indbetalte selskabskapital. Ved registrering modtages kvittering for registrering og selskabets CVR-nr., som videresendes til kommunen.	xx-advokatfirma	Senest 14 dage efter underskrivelse af stiftelsesdokumentet.
5	Oprettelse af MitID Erhverv, momsregistrering og bankkonto	Foretages elektronisk ved brug af CVR-nr.	Dette bør ske umiddelbart efter modtagelse af CVR-nr. Oprettelse	Kommune	Snarest muligt efter modtagelse af CVR-nr.

			af bankkonto kan erfaringsmæssigt tage noget tid.		
6	Evt. indgåelse af kontrakt med direktøren for selskabet		Der bør så vidt muligt allerede ved stiftelsen være udarbejdet et dokument med vilkår for varetagelsen af direktørposten.	Kommune	Ved stiftelsen.
7	Indgåelse af aftalegrundlag mellem selskabet og kommunen om etablering af solcelleanlæg, brug af tagarealer, levering af el og evt. udveksling af diverse ydelser	En eller flere skriftlige aftaler	Der bør være skriftlige aftaler, som fastsætter vilkårene (markedsvilkår) for de ydelser, som udveksles mellem kommunen og selskabet.	Kommune og Selskabets direktør (evt. med bistand fra xx-advokatfirma)	Snarest muligt efter stiftelsen.
8	Optagelse af lånefinansiering	Låneaftale med bank, evt. dokumentation vedr. kommunens garantistillelse og vilkår herfor.		Kommune	
9	Indgåelse af entreprisekontrakter efter udbud	Entreprisekontrakt/udbudsmateriale	Hvis udbuddet iværksættes af kommunen før stiftelsen af selskabet,	Selskabets direktør	

			er det vigtigt, at det i udbuddet sikres, at det er selskabet, som er aftalepart i entreprisekontrakterne, eller at disse i hvert fald frit kan overdrages til selskabets efterfølgende.		
--	--	--	--	--	--
