

## Indholdsfortegnelse - Bilag

|   |           |
|---|-----------|
| <b>Indholdsfortegnelse - Bilag</b> .....  | <b>1</b>  |
| <b>3.2 Kommunerne og Grønt Trepert</b> .....  | <b>2</b>  |
| Bilag 1: Svar på henvendelse fra KKR Midtjylland den 10. september.....                                     | 2         |
| Bilag 2: Kommunernes rolle i implementeringen af den grønne trepart.....                                    | 4         |
| <b>3.3 Godkendelse af rammeaftale på socialområdet 2025-2026</b> .....                                      | <b>6</b>  |
| Bilag 1: Rammeaftale 2025-26 final.....   | 6         |
| Bilag 2: Udkast styringsaftale 2025-26 .....  | 25        |
| <b>3.6 Resultatkontrakt KKR Midtjylland og Erhvervshus Midtjylland 2025</b> .....                           | <b>54</b> |
| Bilag 1: Udkast - Resultatkontrakt Erhvervshus Midtjylland 2025 .....                                       | 54        |
| <b>3.7 Regeringens beslutning om rådsstruktur på arbejdsmarkedsområdet</b> .....                            | <b>71</b> |
| Bilag 1: Høring over lovforslag om nedlæggelse af flere råd og etablering af nyt<br>arbejdsmarkedsråd ..... | 71        |
| <b>3.9 Afrapportering på central udmelding vedr. udviklingshæmmede med<br/>dom</b> .....                    | <b>75</b> |
| Bilag 1: Udkast afrapportering fornyet behandling CU udviklingshæmning og dom.....                          | 75        |

## **3.2**

## **Kommunerne og Grønt Trepert**



KKR-formand Torben Hansen  
KKR-næstformand Ib Lauritsen

## Implementering af Aftale om et Grønt Danmark

Dato: 10. oktober 2024

Kære Torben Hansen og Ib Lauritsen

Weidekampsgade 10  
Postboks 3370  
2300 København S

Mange tak for jeres henvendelse den 10. september 2024 om kommunernes rolle i implementeringen af Aftale om et Grønt Danmark og de opmærksomhedspunkter, der blev rejst på mødet i KKR Midtjylland den 6. september 2024.

[www.kl.dk](http://www.kl.dk)  
Side 1 af 1

Kommunerne placeres med Aftale om et Grønt Danmark i en nøglerolle for arealomlægningen af det danske landskab, og vi er som jer stærkt optaget af, at kommunerne får de bedst mulige betingelser for at påtage sig ansvaret for de lokale indsatser.

I KL arbejder vi på, at der skabes klarhed om de økonomiske rammer for kommunernes opgaveløsning, og at det i de politiske forhandlinger står tydeligt, at det er helt afgørende med hurtig klarhed om opgaven.

Vi ser frem til en løbende dialog og tæt samarbejde om implementeringen af grøn trepart og vil drøfte emnet på mødet mellem KL's og KKR's formandskaber den 24. oktober.

Med venlig hilsen

  
Martin Dam

  
Kristian Vendelbo

## **3.2**

## **Kommunerne og Grønt Trepert**

## Kommunernes rolle i implementeringen af den grønne trepart

Kære Martin Damm og Jacob Bundsgaard

Med aftalen om et grønt Danmark sættes retningen for udviklingen anvendelsen af de danske arealer. Det er en stor og ambitiøs aftale, som vil få betydning for hele landet.

Samtidig er det en aftale, der giver kommunerne en central rolle ift. den konkrete implementering af aftalen, herunder omlægningsplaner, dialog med lodsejere og meget mere.

Det er en stor opgave, som vil kræve meget af det kommunale Danmark. I den forbindelse er det vigtigt, som vi også drøftede på KL/KKR formandskabsmødet den 21. august, at de lovgivningsmæssige rammer er til stede og at kommunerne får tildelt de nødvendige ressourcer, for at vi kan løfte den ambitiøse opgave

Det er fx ofte landkommuner med små administrative miljø- og naturenheder, der har de største arealer og derfor også de største kommunale opgaver i den ambitiøse grønne omstilling af dansk landbrug. Det er vigtigt med en opmærksomhed på at sikre, at alle kommuner har de nødvendige ressourcer.

Det er vigtigt, at vi fra kommunal side holder staten tæt på opgaven og sikrer, at de tager et medansvar for at få omsat visionerne i aftalen til konkrete handlinger. Vi har eksempelvis brug for at få det formelle grundlag for arbejdet i vandoplandsstyregruppen udarbejdet snarest, så det ikke forsinkes os unødigt.

Vi vil nødtigt stå i en situation om nogle år, hvor staten ikke har sikret de nødvendige rammevilkår om den kommunale indsats, og hvor vi så i kommunerne får kritik for ikke at løfte opgaven.

Så en klar opfordring til, at I fra KLs bestyrelse følger området tæt, og at I løbende sikrer tæt og god dialog med kommunerne rundt i landet – gerne via KKR samarbejdet, så vi i fællesskab kan løfte indsatsen og sammen få ryddet nogle af de sten af vejen, der helt sikkert kommer på vejen til side sammen med regeringen og den nye minister for området.

Med venlig hilsen

Torben Hansen, formand KKR Midtjylland

Ib Lauritsen, næstformand KKR  
Midtjylland

Dato: 10. september 2024

Sags ID: SAG-2024-02547  
Dok. ID: 3488936

E-mail: CHBN@kl.dk  
Direkte: 2077 2314

Randers Kommune  
Randers Rådhus  
Laksetorvet 1  
8900 Randers

www.kl.dk  
Side 1 af 1

### **3.3**

### **Godkendelse af rammeaftale på socialområdet 2025-2026**

# Rammeaftale 2025-26

Politisk aftale om udvikling, koordinering og styring på det specialiserede social- og specialundervisningsområde i Midtjylland



# Indhold

|  |           |
|--|-----------|
| <b>Forord</b> . . . . .  | <b>3</b>  |
| <b>Overblik</b> . . . . .  | <b>4</b>  |
| Udvikling og koordinering . . . . .  | 4         |
| <b>Udviklingsområde</b> . . . . .  | <b>6</b>  |
| Mental sundhed og psykiatri . . . . .                                      | 6         |
| Fælles fokus på borgere med komplekse udfordringer . . . . .               | 8         |
| Overgang fra unge- til voksenområdet . . . . .                             | 10        |
| <b>Styring og økonomi</b> . . . . .  | <b>12</b> |
| Styringsaftale 2025-26 . . . . .   | 12        |
| <b>Lands – og landsdelsdækkende tilbud og sikrede afdelinger</b> . . . . . | <b>14</b> |
| Tværregional koordinering . . . . .  | 14        |
| <b>Bilag til Rammeaftale 2025-26</b> . . . . .                             | <b>16</b> |
| <b>Kontakt</b> . . . . .   | <b>17</b> |



# Forord

Rammeaftalen 2025-26 sætter retningen for samarbejdet mellem de midtjyske kommuner og Region Midtjylland om udvikling af faglige indsatser og koordinering af kapacitet og styring på det specialiserede social- og specialundervisningsområde i Midtjylland. Retningen er politisk sat med indspil fra kommunerne og regionen.

Med aftalen er der lagt op til et endnu tættere samarbejde på tværs af kommunerne og regionen i en tid, hvor behovet for hjælp og støtte er stigende, samtidig med at de økonomiske rammer er udfordrede. Det fordrer et stærkt samarbejde, hvor borgernes tilværelse og livskvalitet er i centrum.

I Rammeaftalen 2025-26 er der fortsat fokus på den nære psykiatri og mental sundhed og den fælles indsats for at hjælpe borgere, der har psykiatriske udfordringer og/eller diagnoser. Stadig flere, særligt unge borgere mistrives og har ondt i livet, og dem skal vi hjælpe og støtte, så de kommer godt videre.

Samtidig vil vi gå i endnu tættere dialog med hinanden om, hvordan vi i fællesskab får udviklet tilbud til den voksende gruppe af borgere med komplekse problemstillinger, der har brug for højt specialiserede tilbud. Det er tilbud, den enkelte kommune ofte ikke selv kan levere, da de kræver en særlig

specialisering, og hvor der derfor er brug for et stærkere samarbejde for at sikre udvikling og udbygning af også højt specialiserede tilbud.

Endelig vil vi sætte fokus på overgangen fra det at være ung til det at være voksen. Den enkelte borger mærker ofte ikke selv, at vedkommende bliver voksen, men lovgivningen og rammerne om borgeren kan være meget anderledes. For unge, der befinder sig i udsatte positioner, gælder det, at overgangen til voksenlivet kan være en særlig sårbar periode, hvor der bl.a. skal træffes væsentlige beslutninger for borgerens voksenliv. Derfor har vi fokus på at lette overgangen fra barn til voksen for den enkelte borger mest muligt.

Vi ser frem til samarbejdet om at udfolde rammeaftalens visioner og initiativer til konkret handling og vil takke alle jer, der er med til at give rammeaftalen liv og værdi lokalt her i Midtjylland.

Med venlig hilsen



Torben Hansen  
Formand for KKR Midtjylland



Ib Lauritsen  
Næstformand for KKR Midtjylland

## Overblik

# Udvikling og koordinering

Det er kommunernes ansvar at koordinere det specialiserede social- og specialundervisningsområde i samarbejde med regionen. Denne koordination foregår via rammeaftalen, som indeholder aftaler om fælles udviklingstiltag, kapacitet og styring på det sociale område.

I de midtjyske kommuner oplever vi overordnet set, at der er sammenhæng mellem udbud og efterspørgsel på det specialiserede område. Der er dog målgrupper, hvor det kan være vanskeligt at finde det rette tilbud. Dette gælder især for borgere med særlig komplekse udfordringer. Samtidig har vi en opmærksomhed på, at efterspørgsel ikke alene omhandler antallet af pladser, men også, at tilbudsviften fagligt set afspejler det, der efterspørges. I de midtjyske kommuner og Region Midtjylland prioriterer vi at samle kræfterne og sætte fokus på tre udviklingsområder i Rammeaftalen 2025-26. Det drejer sig om:

- Mental sundhed og psykiatri
- Borgere med komplekse udfordringer
- Overgangen fra børne- og ungeområdet til voksenområdet

På disse områder vurderer vi, at der er brug for en ekstra tværsektoriel og tværkommunal indsats i de kommende år. Her øns-

sker vi at skærpe videns- og evidensarbejdet, samt styrke vores handlekraft, så der skabes nye tiltag, der imødekommer den efterspørgsel og det udviklingsbehov, vi ser.

De fælles udviklingsområder er beskrevet på de følgende sider, og sætter retningen for de kommende års tværsektorielle samarbejde på det specialiserede socialområde i Midtjylland. Udviklingsområderne vil blive udmøntet i aftaleperioden via konkrete initiativer. Ved aftaleperiodens start udarbejdes en arbejdsplan.

## Kompetenceudvikling og rekruttering

Vi har en fælles udfordring på det specialiserede socialområde med at skaffe tilstrækkelig arbejdskraft og de rette kompetencer til at løse opgaverne. Derfor sætter vi fokus på rekruttering, fastholdelse og kompetenceudvikling og på, hvordan vi kan løse opgaver på en ny og mere effektiv måde.

## Nationale initiativer

De nationale initiativer på det sociale område i form af Ekspertudvalget på Socialområdetets rapport (Anbefalinger til en bæredygtig faglig og økonomisk udvikling på socialområdet 2024), aftaler på Christiansborg i form af Rammeaftalen på handicapområdet og psykiatriens 10 års plan skal løbende

adresseres i vores fælles indsats for at skabe de bedst mulige tilbud til borgerne på det specialiserede socialområde.

### **Styring og økonomi**

Rammeaftalen sætter rammerne for styring af økonomi- og kapacitetsudviklingen på de tilbud, der er omfattet af aftalen. Dette sker gennem styringsaftalen, hvis primære formål er at beskrive principperne for finansiering, takstberegning og aftaler om køb og salg af pladser for kommunale og regionale tilbud i den midtjyske region.

### **Rammeaftalens mål og vision for borgerne**

Samarbejdet på det specialiserede social- og specialundervisningsområde i Midtjylland kendetegnes ved, at det gør en forskel for borgerne. Vi arbejder sammen på tværs af de midtjyske kommuner og Region Midtjylland for:

- At borgeren har størst muligt ansvar og indflydelse på eget liv med fokus på livskvalitet og mestring
- At indsatser hænger sammen og skabes sammen med borgeren - hele vejen rundt
- At borgerens ressourcer kommer i spil og skaber værdi i en tidlig og fokuseret indsats
- At alle er en del af et fællesskab

Samarbejdet skal sikre høj kvalitet i tilbuddene til alle målgrupper. Både for borgere med potentiale for rehabilitering og øget mestring og for borgere med varigt støttebehov.

## Udviklingsområde

# Mental sundhed og psykiatri

Stadig flere borgere rammes af psykiske lidelser, hvilket har store konsekvenser både for den enkelte og for pårørende. Samtidig giver mange børn og unge udtryk for, at de mistrives. Løsninger kræver et fortsat fælles fokus på at forbedre og udvikle den nære psykiatri mellem kommuner, region, almen praksis og civilsamfundet.

Den nære psykiatri - forstået som indsatser, der retter sig mod den enkeltes hverdagsliv - spiller en afgørende rolle, når psykisk sygdom skal forebygges, når borgere skal komme sig efter en psykisk sygdom, og når borgere skal mestre hverdagen med en psykisk sygdom. Vi skal derfor bygge videre på det arbejde, der er igangsat i det midtjyske i regi af rammeaftalen på det specialiserede socialområde og i sundhedsaftalen samt nationalt i 10-årsplan for psykiatrien og mental sundhed. I dette arbejde skal der være et øget fokus på socialpsykiatrien og mulige fælles udviklingstiltag. Mental sundhed og psykiatri videreføres derfor som et udviklingsområde i rammeaftalen med særlig fokus i perioden på at forbedre børn og unges mentale sundhed, og på at sikre sammenhæng for børn, unge og voksne, der er blevet ramt af psykisk sygdom.

## **Fokus på indsatsen for at forbedre børn og unges mentale sundhed**

Det er i det nære, at vi skal arbejde med at øge den mentale sundhed hos børn og unge og skabe fælles løsninger, der kan bidrage til at forebygge, at børn og unge potentielt udvikler psykisk sygdom. Det vil vi bl.a. gøre ved at have fokus på initiativer, der fremmer børn og unges mentale sundhed og trivsel, og ved at sætte målrettet ind med sammenhængende indsatser til børn og unge, der udviser tegn på psykisk mistrivsel.

## **Fokus på sammenhæng for mennesker med svær psykisk sygdom – både børn, unge og voksne**

Borgere, der bliver ramt af psykiske lidelser, har ofte kontakt med flere forvaltninger i kommunen, med praktiserende læge og med den regionale psykiatri på samme tid. Det er derfor vigtigt, at vi sikrer sammenhængende løsninger for målgruppen. Det vil vi bl.a. gøre ved at skabe sammenhæng for borgeren på tværs af sektorer, og på tværs af de kommunale forvaltninger ved at have fokus på koordination, tydelighed på rolle- og ansvarsfordeling, forventningsafstemning og videndeling.



## Udviklingsområde

# Fælles fokus på borgere med komplekse udfordringer

Vi oplever fortsat et stigende antal borgere med komplekse udfordringer på både børne-unge- og voksenområdet. Områder og målgrupper, hvor vi er udfordret i at finde de rette tilbud til borgerne, går igen fra tidligere rammeaftaler. Vi skal derfor tænke i mere langsigtede løsninger og strategier, der går ud over de to år, som rammeaftalen løber. Borgere med komplekse udfordringer videreføres derfor som et udviklingsområde i rammeaftalen.

I Rammeaftalen 2025-26 sætter vi i de 19 midtjyske kommuner og i Region Midtjylland i fællesskab fokus på langsigtet kapacitetsplanlægning på tværs af kommuner og region. Dette for at sikre de rette tilbud til borgere med komplekse udfordringer, herunder borgere med udviklingshæmning og psykiatriske udfordringer samt udadreagerende adfærd. Herudover fremgår det af Ekspertudvalgets rapport samt DASSOS' analyse af udgiftsudviklingen på det specialiserede socialområde i Midtjylland, at udgiftsvæksten er drevet af botilbuddene, hvilket understøtter behovet for kapacitetsplanlægning.

Visionen er fortsat via et konstruktivt samarbejde at arbejde videre med de opnåede erfaringer fra den foregående rammeaftaleperiode, hvor vi arbejder på at udvikle tilbudsviften på et videns- og evidensbaseret grundlag og med en kobling til den


nationale kontekst i form af Ekspertudvalget på Socialområdets rapport og Rammeaftalen på handicapområdet samt psykiatriens 10 års plan.

Vi vil fortsætte dialogen mellem kommuner og region, men også kommunerne imellem, for at fastholde og udbygge det gode samarbejde på socialområdet. Det er vigtigt for os at invitere handicaporganisationer og andre centrale aktører med ind i denne dialog.

## Børne- og ungeområdet

Der er fortsat behov for at udvikle tilbudsviften til børn og unge med komplekse udfordringer, herunder børn og unge med autisme, spiseforstyrrelser og selvskadende adfærd, udadreagerende adfærd og komplekse/multiple diagnoser.

Børn og unge med komplekse udfordringer kan have behov for støtte fra mange aktører, som foruden de pårørende tæller praktiserende læge, tilbud i den kommunale socialpsykiatri og/eller den regionale psykiatri og indsatser centreret om dagligdagen i forhold til undervisning, beskæftigelse og fritidsliv. Vi ønsker fortsat at arbejde tæt sammen på tværs om løsninger og ideer til, hvordan vi i fællesskab mellem kommuner og region kan styrke tilbud og sammenhæng for børn og unge med



komplekse udfordringer. Videndeling skal være en integreret del af arbejdet med udviklingsområdet. Vi vil desuden øge fokus på tidlige og forebyggende indsatser, så der sættes tidligt ind med kvalificerede indsatser, der understøtter barnets eller den unges udvikling, når der opleves begyndende trivselsudfordringer.

## **Voksenområdet**

Flere kommuner oplever en stigning i antallet af borgere med komplekse udfordringer i form af flere samtidige diagnoser. Der er tale om forskellige kombinationer af problemstillinger inden for autisme, udadreagerende adfærd, psykiatri, misbrug, dobbeltdiagnoser, udviklingshæmning og hjerneskade mv.

Samtidig kan det være vanskeligt at finde egnede tilbud til borgere med komplekse udfordringer, da de ofte har særlige støttebehov og brug for indsatser på tværs af sektorer. Det betyder, at kommunerne ofte må benytte sig af private tilbud. Det har blandt andet medført en stigende tendens til omkostnings-tunge enkeltmandsforanstaltninger, som kommunerne kender som dyre enkeltsager.

Vi ønsker fortsat at arbejde tæt sammen om løsninger og ideer til, hvordan vi i fællesskab mellem kommuner og region kan

skabe nye typer af tilbud og løsninger til voksne borgere med komplekse udfordringer. Videndeling skal være en integreret del af arbejdet med udviklingsområdet.

I forbindelse med udmøntningen af udviklingsområdet på voksenområdet fortsætter vi arbejdet med kapacitetsplanlægning. Vi vil bl.a. bygge videre på de opnåede erfaringer fra den fælles kommunale koordinering i forbindelse med ansøgningsrunden til lånepuljerne for 2025 og 2026, samt erfaringerne fra vores udviklingsarbejde med kapacitetsanalyse.

# Overgang fra unge- til voksenområdet

”Overgangen fra børne- og ungeområdet til voksenområdet” er et nyt udviklingsområde, som vi ønsker at sætte særligt fokus på i Rammeaftale 2025-26. For unge, der befinder sig i udsatte positioner, gælder det, at overgangen til voksenlivet kan være en særlig sårbar periode. Her skal man blandt andet træffe nogle væsentlige og betydningsfulde valg, som ofte har stor betydning for ens voksenliv, herunder beslutninger i forhold til uddannelse, beskæftigelse, egen bolig mv.

Overgangen kan være en udfordring af flere årsager. Først og fremmest bliver den unge myndig og skal som udgangspunkt selv til at bestemme over sit liv. I visse tilfælde skal der udpeges en værge, hvis den unge af forskellige årsager ikke kan træffe beslutninger for sig selv. Desuden går den unge fra at være omfattet af reglerne på børne- og ungeområdet til at være omfattet af voksenbestemmelserne i Serviceloven. Det betyder, at den unge og dennes pårørende skal forholde sig til en ny lovgivningsmæssig ramme og andre regelsæt, fx på uddannelses- eller beskæftigelsesområdet. Overgangen fra barn til voksen indebærer også et skifte i metodiske tilgange fra en børne-metodisk til en voksen-metodisk tilgang.

Det har derfor stor betydning, at overgangen til voksenlivet planlægges i god tid, så der sikres kontinuitet og tryghed om

fremtiden for den unge. Kommunerne skal ifølge Barnets Lov sikre, at en ung, der har en varig og betydelig nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller en indgribende kronisk eller langvarig lidelse, får udarbejdet en plan for overgangen til voksenlivet senest, når den unge er 16 år. Planen skal tage udgangspunkt i den unges behov og forudsætninger og omfatte de nødvendige foranstaltninger, der kan sikre en god overgang til et selvstændigt voksenliv.

## Den gode overgang – fokus på sammenhæng og helhedsorientering

Visionen er at sikre, at unge med særlige behov får en sammenhængende, helhedsorienteret og effektiv støtte, hvor de undgår en fragmentering af indsatsen, selvstændigheden understøttes, de pårørende inddrages og livskvaliteten for den unge i det hele taget øges.

I Rammeaftalen 2025-26 ønsker vi derfor et tættere tværfagligt- og tværsektorielt samarbejde om løsninger og ideer til, hvordan vi i fællesskab mellem kommuner og region kan styrke tilbud og sammenhæng for unge i forbindelse med overgangen fra børne- og ungeområdet til voksenområdet. I forbindelse med arbejdet med udviklingsområdet indgår erfaringsudveksling, videndeling samt innovationstænkning som en integreret



del af arbejdet. Vi vil drøfte og udveksle metoder og indsatser, herunder tilbud, der danner bro mellem børne- og ungeområdet og voksenområdet, fx tilbud til målgruppen 16-35 år. Og vi vil have fokus på forebyggelse som et centralt aspekt i forbedringen af den gode overgang. Dette ved at identificere potentielle udfordringer tidligt og tage proaktive skridt for at afbøde dem, så den unge ved overgangen er bedre forberedt og klædt på til voksenlivet.

## Styring og økonomi

# Styringsaftale 2025-26

Rammeaftalen omfatter kommunale og regionale tilbud i den midtjyske region, som anvendes af flere kommuner end driftskommunen.

I Midtjylland er ca. 10.000 pladser inden for det specialiserede social- og specialundervisningsområde omfattet af Rammeaftalen. Rammeaftalen sætter rammerne for styring af økonomi og kapacitetsudviklingen på de omfattede tilbud.

Dette sker gennem styringsaftalen, som beskriver principperne for finansiering, takstberegning og afregning i den midtjyske region. Styringsaftalen fastlægger med andre ord spillereglerne for samarbejdet mellem køber og sælger.

Styringsaftale 2025-26 er bilag 1 til rammeaftalen og kan tilgås via [dette link](#).

### Takstafale for perioden 2025-26

De 19 kommuner og Region Midtjylland indgår i forbindelse med fastlæggelsen af Rammeaftalen 2025-2026 følgende aftale om udvikling i taksterne i perioden 2025-26:

1. Taksterne kan ikke stige i perioden
2. Aftalen gælder i 2025 og 2026, med 2024 som basisår

3. De kommuner, som ikke har levet op til de seneste aftaler, tilstræber at det sker i 2025-26
4. Der skal frem mod den næste rammeaftale fra 2027 arbejdes på at udarbejde et nyt fælles styringsredskab som alternativ til den nuværende takstafale
5. Der laves en model, der tager højde for de ekstraordinære lønstigninger udløst af trepartsaftalen

Forhold om udmøntning af takstafalen til administrativt brug er uddybet i styringsaftalen **[bilag 1]**.

Styringsaftale 2025-26 er på de væsentlige punkter en videreførelse af de gældende administrative aftaler om finansiering, takstberegning og afregning.

### Standardkontrakter

Med henblik på at styrke kommunernes køberrolle og understøtte kontrakstyringen, er der udarbejdet standardkontrakter på børne- og ungeområdet og på voksenområdet, som kommuner og leverandører kan anvende i forbindelse med køb og salg af ydelser på det specialiserede socialområde.

Kommuner og region har administrativt aftalt, at vi bruger standardkontrakten i Midtjylland.



## Lands – og landsdelsdækkende tilbud og sikrede afdelinger

# Tværregional koordination

I Midtjylland er der en fælles forståelse af, at den enkelte kommune ikke nødvendigvis selv er i stand til at drive specialiserede tilbud og varetage samtlige indsatser, der imødekommer alle borgernes behov. Kommunerne samarbejder derfor med hinanden og Region Midtjylland om at koordinere og sikre, at de fornødne indsatser er til rådighed for borgerne på tværs af kommunegrænserne.

### Lands- og landsdelsdækkende tilbud og sikrede afdelinger

Kommunerne har i forbindelse med udarbejdelsen af rammeaftalen ansvaret for at sikre koordination nationalt i forhold til de lands- og landsdelsdækkende tilbud og sikrede afdelinger samt den sikrede boform Kofoedsminde. Der findes ti lands- og landsdelsdækkende tilbud samt otte tilbud med sikrede afdelinger på landsplan. De lands- og landsdelsdækkende tilbud er højt specialiserede undervisningstilbud med få borgere i målgruppen. Tilbuddenes udvikling i forhold til kapacitet og belægning er nærmere beskrevet i rammeaftalens **bilag 2**, som er et fælles bilag til rammeaftalerne i de fem regioner. Det vurderes, at der er en god sammenhæng mellem kapacitet og belægning på de lands- og landsdelsdækkende undervisningstilbud. I forhold til de sikrede afdelinger opleves der et pres på kapaciteten, og der er ofte venteliste. De sikrede institutioner

for børn og unge har de seneste år oplevet stor efterspørgsel på pladserne, og selv med beslutningen om at åbne flere sikrede pladser i 2022, har det ikke været muligt at imødekomme den stigende efterspørgsel. Der pågår fortsat et arbejde om de sikrede institutioner i regi af KL's Koordinationsforum – herunder også i forhold til spørgsmålet om kapacitet og kapacitetsudnyttelse. I Midtjylland indgår de sikrede institutioner Koglen og Grenen, som drives af Region Midtjylland, i den tværregionale koordination.

I forhold til den sikrede boform Kofoedsminde har arbejdsgruppen "Kofoedsminde og tilbudsstrukturen til domfældte med udviklingshæmning", som var nedsat i regi af Social- og Indenrigsministeriet, afleveret sin rapport i maj 2024. Rapporten indeholder diverse anbefalinger, herunder anbefalinger om tilvejebringelse af et validt datagrundlag, samarbejde om udslusning, vejledning (VISO) og finansiering.

### Centrale udmeldinger fra Socialstyrelsen

Socialstyrelsen har kompetence til at udmelde målgrupper og særlige indsatser, hvor det vurderes, at der er behov for øget koordination eller planlægning på tværs af kommuner og regioner for at sikre og videreudvikle den mest specialiserede indsats. Formålet er at sikre, at de nødvendige højt specialiserede

de indsatser og tilbud tilpasset målgruppens behov er til stede på nationalt plan og er tilgængelige for kommunerne. I forbindelse med Rammeaftale 2023-24 udsendte Socialstyrelsen to centrale udmeldinger, som kommunerne har afrapporteret på:

- Punktskriftindsatser til børn og unge med alvorlig synsnedsættelse
- Tegnsprogsindsatser til børn og unge med et varigt høretab

Socialstyrelsen har afsluttet behandlingen af begge centrale udmeldinger. På baggrund af afrapporteringerne har Socialstyrelsen vurderet, at der på nationalt plan er en tilstrækkelig koordination, der sikrer det fornødne udbud af højt specialiserede indsatser til målgrupperne. Socialstyrelsen har desuden i 2024 udsendt fornyede behandlinger af de centrale udmeldinger vedrørende:

- Borgere med udviklingshæmning og dom med behov for anbringelse i sikret afdeling
- Udsatte gravide med et skadeligt rusmiddelbrug

Svaret på de centrale udmeldinger koordineres af rammeaftalesekretariatene på vegne af kommunerne. På baggrund af kommunernes svar forventes Socialstyrelsen at træffe beslutning om det videre forløb.

# Bilag til Rammeaftale 2025-26

## Rammeaftalens bilag

1. Styringsaftale 2025-26
2. Lands- og landsdækkende tilbud og sikrede afdelinger
3. Udviklingsplan, Landsbyen Sølund
4. Organisering af det fælleskommunale samarbejde i Midtjylland
5. Tilbudsviften (gældende takstfil)

Rammeaftalen med bilag kan findes på hjemmesiden:  
**[sekretariatmidtjylland.viborg.dk/social/rammeaftaler/](https://sekretariatmidtjylland.viborg.dk/social/rammeaftaler/)**

# Kontakt

## **Fælleskommunalt Social- og Sundhedssekretariat i Midtjylland**

Prinsens Alle 5

8800 Viborg

Hjemmeside: **[sekretariatmidtjylland.viborg.dk](http://sekretariatmidtjylland.viborg.dk)**

Mail: **[takst@viborg.dk](mailto:takst@viborg.dk)**

Tlf: **41 71 99 98**

**Rammeaftale** på det specialiserede social- og specialundervisningsområde for de 19 midtjyske kommuner og Region Midtjylland





### **3.3**

### **Godkendelse af rammeaftale på socialområdet 2025-2026**

# Styringsaftale 2025-2026

## Bilag 1 til Rammeaftale 2025-2026



### Indhold

|  |    |
|--|----|
| Kapitel 1. Indledning.....   | 3  |
| Kapitel 2. Lovgrundlag .....   | 4  |
| Kapitel 3. Kommunale overtagelser af regionale tilbud.....                         | 5  |
| 3.1 Procedure for kommunale overtagelser .....                                     | 6  |
| Kapitel 4. Principper for takstfastsættelse .....                                  | 6  |
| 4.1 Indhold af taksterne .....   | 7  |
| 4.2 Forudsætninger der aftales i forbindelse med rammeaftalen .....                | 7  |
| Kapitel 5. Elementerne ved beregning af omkostninger, der indgår i taksterne ..... | 8  |
| 5.1 Hovedskitse til en takstberegningsmodel .....                                  | 8  |
| 5.2 Tilbuddets bruttobudget .....  | 9  |
| 5.3 Centrale driftsrammer .....  | 12 |
| 5.4 Kapitalomkostninger .....  | 12 |
| 5.5 Tillæg for tjenestemandspensioner.....   | 12 |
| 5.6 Tillæg for administrative fællesudgifter (indirekte udgifter) .....            | 13 |
| Kapitel 6. Regulering for over- eller underskud .....                              | 13 |
| 6.1 Regler for regulering af over- og underskud .....                              | 13 |
| 6.2 Hensættelser af over-/underskud på mindre end 5 %.....                         | 14 |
| 6.3 Udligning vedrørende "små tilbud" .....  | 14 |
| 6.4 Beregningen for over- og underskud.....  | 15 |
| 6.5 Håndtering ved sammenlægning, lukning og overtagelse af tilbud.....            | 16 |
| Kapitel 7. Takster generelt.....   | 16 |
| 7.1 Udvikling i takster .....  | 16 |
| 7.2 Ændring i takster.....   | 17 |
| Kapitel 8. Prisstruktur og betalingsmodeller .....                                 | 18 |
| 8.1 Standardtakster .....  | 18 |
| 8.2 Differentierede takster .....  | 18 |
| 8.3 Individuelle takster .....   | 19 |
| 8.3.1 Tillægstakster.....  | 19 |

|   |    |
|---|----|
| 8.3.2 Procentvis regulering af standardtaksten .....                  | 19 |
| 8.3.3 Projekttakster .....  | 20 |
| 8.4 Abonnements- og kontraktbetaling .....                            | 20 |
| 8.4.1 Afregning på kommunikations- og hjælpemiddelområdet .....       | 21 |
| 8.4.2 Afregning på specialrådgivningsydelser .....                    | 22 |
| 8.4.3 Afregning på misbrugsområdet .....                              | 22 |
| 8.5 Taksttyper og udvikling.....                                      | 23 |
| Kapitel 9. Oprettelse og lukning af tilbud og pladser .....           | 23 |
| 9.1 Tilpasninger og ændringer i kapaciteten .....                     | 23 |
| 9.2 Procedurer for justering af kapaciteten .....                     | 23 |
| 9.3 Udgifter ved oprettelse og lukning af tilbud .....                | 24 |
| 9.4 Lands- og landsdelsdækkende tilbud og sikrede institutioner ..... | 24 |
| 9.5 Koordinationsstruktur .....                                       | 24 |
| Kapitel 10. Procedure for administration af opsigelsesvarsel .....    | 25 |
| 10.1 Procedure vedr. opsigelse .....                                  | 25 |
| 10.2 Beskrivelse af forskellige opsigelsesprocedurer.....             | 27 |
| Kapitel 11. Afregning for brug af tilbud .....                        | 27 |
| 11.1 Betalingsaftale .....  | 27 |
| 11.2 Ændringer i et aftalt tilbud indgås ligeledes skriftlig .....    | 28 |
| 11.3 Afregningsproceduren .....                                       | 28 |
| 11.4 Forpligtende købsaftaler og delt finansieringsansvar .....       | 28 |

## Kapitel 1. Indledning

Kommunerne har myndighedsansvaret og ansvaret for finansieringen på social- og specialundervisningsområdet. Kommunerne har derved ansvaret for, at der er det nødvendige antal tilbud til stede, enten i form af kommunens egne tilbud eller ved køb af pladser i private tilbud, regionale tilbud eller tilbud i andre kommuner.

Regionerne har forsyningspligt over for kommunerne på en række fastlagte områder. Regionsrådets forpligtelse fastlægges i rammeaftalen. Tilbud med regionalt leverandøransvar, som er overtaget af beliggenhedskommunen, indgår i rammeaftalen.

De regionale omkostninger på social- og specialundervisningsområdet finansieres fuldt ud af kommunerne, bortset fra visse særlige administrative opgaver og specialrådgivningsydelser, som regionen og VISO har indgået kontrakt om.

Styringsaftalen skal danne rammerne for beregningen af specificerede takster for kommunernes køb af pladser og individuelle ydelser i tilknytning hertil, samt takster for specialrådgivningsydelser jf. bilag 5 til rammeaftalen.

Denne aftale fastsætter principper for omkostningsberegninger og betalingsmodeller af tilbud på social- og specialundervisningsområdet, som er omfattet af rammeaftalen. Der er enighed om, at alle udbydere på aftaleområdet anvender det samme regelsæt for omkostningsberegninger og betalingsmodeller. Det er herudover aftalt med kommunerne, at taksterne for en række andre, fortrinsvis kommunalt drevne tilbud, også kan indgå i den oversigt over takster m.v., der udgør rammeaftalens bilag 5 (budgettaksterne). Det fremgår af bilaget, hvilke tilbud der er omfattet af rammeaftalen og hvilke tilbud, der derudover indgår. Driftsherrerne opfordres til at lade takstberegningsprincipperne være gældende for alle tilbud.

Kommunerne og Region Midtjylland har besluttet, at specialiserede sociale tilbud, hvor mere end 5 % af pladserne anvendes af andre kommuner end driftsherren, er en del af rammeaftalen.

For at opnå stabilitet i hvilke tilbud der det ene år er med og det andet år ikke er med, skal de 5 % ikke opgøres hvert år, men blot ses som en generel retningslinje. Ændringer foretages, hvis den enkelte driftsherre afgør, at der er sket væsentlige ændringer i forhold til 5 % grænsen, både hvad angår tilbud uden for og inden for rammeaftalen. Såfremt der ikke har været eksterne salg i løbet af de seneste 3 år, skal kommunerne og regionen tage tilbuddet ud af rammeaftalen året efter.

Taksterne indberettes til Fælleskommunalt Social- og Sundhedssekretariat i det udarbejdede takstoverblik.

Kommunerne i Midtjylland og Region Midtjylland har i august 2019 udgivet en fælles guideline, som sætter en fælles ramme for, hvad der skal fokuseres på ved køb og salg af pladser. Der gives en række anbefalinger, der sætter borgeren i centrum ved at fokusere på effekt og progression. Guidelinen synliggør, at en aftale om køb og salg af pladser også bør indeholde en dialog om, hvad målet er for borgeren samt løbende opfølgning.

Det er frivilligt at anvende guidelinen. DASSOS opfordrer dog til, at guidelinens anbefalinger anvendes når medarbejdere og ledere på det specialiserede socialområde, indgår aftaler om køb og salg af pladser på tværs af kommuner, region og private tilbud i Midtjylland. [Link til guideline findes her.](#)

## Kapitel 2. Lovgrundlag

Rammeaftalens anvendelsesområde er følgende typer af tilbud, der ligger i den midtjyske region:

### Det specialiserede socialområde

Rammeaftalen omfatter følgende tilbud, jf. BEK nr 378 af 04/04/2024 om rammeaftaler m.v. på det sociale område og det almene ældreboligområde.

| Lovgivning                               | Indhold  |
|--|--|
| Barnets Lov § 83                         | Særlige dagtilbud til børn med nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne.  |
| Barnets Lov § 84                         | Særlige klubtilbud til større børn og unge med nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne.  |
| Barnets Lov § 43                         | Døgninstitutioner, herunder delvis lukkede døgninstitutioner og delvis lukkede afdelinger på døgninstitutioner samt sikrede døgninstitutioner og særligt sikrede afdelinger.   |
| Serviceoven § 101 og § 101 a             | Tilbud om behandling af personer med stofmisbrug.  |
| Serviceoven § 103                        | Beskyttet beskæftigelse.   |
| Serviceoven § 104                        | Aktivitets- og samværstilbud.  |
| Serviceoven §§ 107 - 110                 | Botilbud, kvindekrisecentre og forsorgshjem m.v.   |
| Almenboligloven § 105 stk. 2             | Almene ældreboliger, der ejes af en region, en kommune, en almen boligorganisation eller en selvejende institution, og som er tilvejebragt med særligt henblik på at betjene personer med betydelig og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne. |
| BEK nr 378 af 04/04/2024, §1, 9. punktum | Plejeboliger efter lov om boliger for ældre og personer med handicap   |

Rammeaftalen omfatter desuden

|  |
|--|
| Køb af specialrådgivningsydelser i tilknytning til de konkrete tilbud, der er omfattet af rammeaftalen, jf. § 5, stk. 1, nr. 1. BEK nr 378 af 04/04/2024 |
| Regionsrådets opgave i forhold til at medvirke til at tilvejebringe hensigtsmæssige og sikre hjælpemidler, serviceoven § 5, stk. 3                       |
| Kommunale tilbud, som alene anvendes af driftskommunen, indgår ikke i rammeaftalen, § 1 nr. 9 stk. - 2), stk.3, BEK nr. 378 af 04/04/2024                |

Endvidere indgår tilbud efter Serviceoven §§ 83-87, §§ 97-98 samt § 102, hvor ydelser efter disse paragraffer ydes i tilknytning til tilbud omfattet af rammeaftalen efter Almenboligloven § 185 b.

I Børne- og Socialministeriets vejledning (vejledning nr. 1 til Serviceoven) - vejledning nr. 9347 af 28/03/2017 - fremgår det i kapital 6, afsnit 23, at private tilbud herunder selvejende institutioner, der har indgået en driftsaftale med kommunale og regionale driftsherre, **ikke** er omfattet af rammeaftalen.

## Specialundervisningsområdet

Rammeaftalen omfatter regionale specialundervisningstilbud jf. Bekendtgørelse af den 24. juni 2014 om Rammeaftaler og udgifter ved de lands- og landsdelsdækkende undervisningstilbud mv.

1) De regionale lands- og landsdelsdækkende undervisningstilbud med specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand for børn og unge samt specialpædagogisk bistand for børn, der endnu ikke har påbegyndt skolegangen, jf. folkeskolelovens § 20, stk. 3.

2) De lands- og landsdelsdækkende undervisningstilbud, der overtages af en kommunalbestyrelse i henhold til § 1, stk. 1 eller 2, i lov nr. 632 af 16. juni 2014 om kommunernes overtagelse af de regionale lands- og landsdelsdækkende undervisningstilbud.

3) De regionale undervisningstilbud med specialundervisning og specialpædagogisk bistand for personer med tale-, høre- eller synsvanskeligheder (kommunikationscentre), jf. § 1, stk. 3, i Lov om specialundervisning for voksne.

## Takstbetaling

Efter serviceloven er takstbetalingen for den enkelte plads udgangspunktet for den kommunale finansiering af et tilbud. Ud over standardtaksten skal der kunne differentieres i forhold til specielle behov. Taksterne beregnes på basis af omkostningsprincippet.

Lovgrundlaget for takstberegningerne er:

- Lov om Social service kapitel 31 Finansiering og takstberegning (§§ 173 -175), LBK nr 67 af 22/01/2024
- BEK nr. 378 af 04/04/2024 om rammeaftaler mv. på det sociale område og på det almene ældreboligområde.
- BEK nr. 2363 af 02/12/2021 om Tilbudsportalen.
- BEK nr. 348 af 04/04/2024 om finansiering af visse ydelser og tilbud efter lov om social service samt for unges ophold i Kriminalforsorgens institutioner.
- Budget- og regnskabssystem for regioner og kommuner.
- Børne- og Socialministeriets vejledning nr. 9347 af 28/03/2017.

## Kapitel 3. Kommunale overtagelser af regionale tilbud

Kommunalbestyrelse har mulighed for at overtage regionale tilbud, der er beliggende i kommunen, én gang i hver valgperiode jf. lov om social service §§ 186-187, LBK nr. 67 af 22/01/2024

Overtagelse af et tilbud skal fortsat drøftes i forbindelse med de 2-årige rammeaftaler og overtagne tilbud skal fortsat stå til rådighed for de øvrige kommuner i det omfang, det fastlægges i rammeaftalen.

Senest den 1. januar i valgperiodens 3. år skal en kommunalbestyrelse have meddelt regionen, såfremt den ønsker at overtage et regionalt tilbud. Overtagelsen skal senest være gennemført den 1. januar i valgperiodens 4. år.

### 3.1 Procedure for kommunale overtagelser

Såfremt en kommune ønsker at vurdere mulighederne for at overtage tilbud fra Region Midtjylland, rettes der henvendelse til Regionen, der er behjælpelig med de nødvendige data. Kommunerne og Region Midtjylland er enige om, at tidlig dialog med relevante parter er et centralt redskab i den forbindelse.

Det er den enkelte kommunalbestyrelse, der beslutter, om den vil ændre ejerskabet af det enkelte tilbud.

Såfremt Kontaktudvalget ikke har behandlet overtagelsen, inden beslutningen er truffet, sker der en efterfølgende orientering af udvalget med henblik på justering af Rameaftalen.

## Kapitel 4. Principper for takstfastsættelse

Ved fastsættelse af takster for regionale og kommunale tilbud anvendes følgende overordnede principper:

- **Incitament til effektiv drift**  
Udbyderen skal have incitament til at sikre en løbende økonomisk effektiv drift, herunder at der sker den nødvendige tilpasning af kapaciteten. Efterspørgeren skal have incitament til at indgå i dialog med udbyderen om væsentlige ændringer i efterspørgslen.
- **Taksterne skal være retvisende**  
Sammenlignelige tilbud skal kunne sammenlignes på priserne. Administrationen af takstsystemet skal være enkel, men samtidig give mulighed for den nødvendige differentiering. Det skal tilstræbes, at takstsystemet skal være gennemsigtigt.
- **Budgetsikkerhed for kommunerne og Region Midtjylland**  
Budgetterne skal være realistiske i forhold til de faktiske omkostninger. Løbende dialog og tilpasning af kapaciteten sikrer, at risiko for uforudsete udsving i økonomien dækkes ind.
- **Udviklingstiltag**  
Det enkelte kommunale eller regionale tilbud skal sikres muligheden for løbende udvikling. Omkostningerne indregnes i taksten.
- **Samme regler for alle udbydere af tilbud**  
For at sikre ensartede konkurrencevilkår gælder de samme regler for omkostningsberegninger for alle udbydere inden for rammeaftalens område.
- **De vedtagne takster er endelige**  
Der er enighed om, at taksterne betragtes som endelige, og at efterregulering skal begrænses i størst muligt omfang. Undtagelser herfor fremgår af kapitel 7.2.

#### 4.1 Indhold af taksterne

Taksterne skal indeholde alle omkostninger, der kan henføres til et tilbud. Taksterne skal blandt andet rumme tilbuddenes driftsomkostninger, udviklingsomkostninger, henførbare administrationsudgifter, udgifter ved ubenyttede pladser, pladser til akutte tilbud og eventuelt beredskab som led i at undgå ventelister.

De langsigtede omkostninger til drift af tilbuddet skal endvidere medtages. Taksterne skal derfor indeholde udgifter til afskrivning og forrentning af tilbuddets bygninger, grunde, inventar og driftsmidler, der ikke kan afskrives straks. Hvis tilbuddet holder til i lejede lokaler, indregnes de faktiske udgifter til husleje. Desuden indregnes udgifter til opsparat tjenestemandspension i driftsåret. Endelig skal der indregnes en regulering af over- eller underskud fra tidligere år, hvis over-/underskuddet er på mere end +/- 5 %.

Kommunerne i regionen og Region Midtjylland har indgået aftale om omkostnings- og beregningsmodeller på social- og specialundervisningsområdet. Aftalen fremgår af kapitel 5, hvor der gives en detaljeret beskrivelse af grundlaget for beregningen af takster for de tilbud, der indgår i rammeaftalen.

I BEK nr 348 af 04/04/2024 om finansiering af visse ydelser og tilbud efter lov om social service samt betaling for unges ophold i Kriminalforsorgens institutioner anføres, at driftsherren skal fastsætte takster for ydelser efter en i § 8 oplistet række bestemmelser i serviceloven. Taksten for disse ydelser skal beregnes på baggrund af de samlede langsigtede gennemsnitsindtægter og gennemsnitsomkostninger, som der er ved levering af ydelsen eller drift af tilbuddet.

#### 4.2 Forudsætninger der aftales i forbindelse med rammeaftalen

I forbindelse med den 2-årige rammeaftale, er der aftalt visse generelle forudsætninger for beregningen af taksterne.

Det er aftalt, at følgende procentsatser skal benyttes i takstberegningen for de enkelte tilbud:

|   | Procentsats     |
|---|-----------------|
| Administration (inkl. omkostninger til udvikling og dokumentation af kvalitet)                                    | 6,1             |
| Opsparing til pensionsomkostning for tjenestemænd   | 30,0            |
| Forrentning af grunde, bygninger og inventar (Nationalbankens diskonto 1. maj året før budgetåret plus 1 procent) | Diskonto + 1,00 |

Kommunerne og Region Midtjylland har aftalt, at procenten for "Administration" er en maksimal procent. En nærmere beskrivelse af takstberegningen, og herunder også mulighederne for at fravige procentsatserne fremgår af afsnit 5.6.

**Belægningsprocent:** Det er aftalt, at følgende belægningsprocenter skal benyttes for alle tilbud, hvor der afregnes efter antal dag- eller døgnpladser:

|  | Belægningsprocent |
|--|-------------------|
| Børn og Unge området                                     | 98 %              |
| Voksenområdet (ekskl. forsorgshjem og kvindekrisecentre) | 100 %             |

Anvendelsen af ovenstående belægningsprocenter er fastsat ud fra ønsket om, at driftsherren skal have kraftigt incitament til at tilpasse kapaciteten ved faldende efterspørgsel. Det er imidlertid også vigtigt, at efterspørgeren indgår i dialog med driftsherren, hvis der planlægges en større omlægning af efterspørgslen.

Belægningsprocenterne aftales ved udarbejdelse af rammeaftalen, og der kan således aftales forskellige belægningsprocenter for de enkelte områder.



### **Belægningsprocenterne omfatter ikke forsorghjem og krisecentre:**

Forsorghjem og krisecentre har boformer, der skal kunne modtage brugerne akut. I henhold til serviceloven, har forstanderen ret til at optage personer i boformerne, og brugerne har ret til at henvende sig af egen drift. Der skal reelt være pladser til rådighed, når brugere henvender sig akut.

Herudover er der tekniske problemer omkring fastsættelse af belægningsprocenten, idet det ikke er alle brugere, der har et cpr-nummer eller ønsker at oplyse dette. Endvidere er det ikke alle brugere, der har en handlekommune, f.eks. udlændinge.

Derfor fastsættes belægningsprocenten som gennemsnittet af belægningsprocenten for det enkelte tilbud to og tre år forud for beregningsåret. Ved takstberegningen for 2021, er det således gennemsnittet for belægningsprocenten for 2018 og 2019. Det er dog aftalt, at denne ikke kan overstige 100 %.

Erfaringsmæssigt er det meget få brugere, der ikke ønsker at oplyse cpr-nummer til brug for administration og afregning med betalingskommunen. Hvis en bruger ønsker at forblive anonym, kan der fremsendes en anonym regning til betalingskommunen under forudsætning af, at revisionen påtegner regnskabet, og at brugeren har oplyst sin kommune.

## Kapitel 5. Elementerne ved beregning af omkostninger, der indgår i taksterne

I det følgende beskrives elementerne ved beregning af omkostninger, der indgår i taksterne. Det beskrives, hvilke forudsætninger, der er lagt til grund for takstberegningen, samt hvilke forudsætninger, der skal tilpasses regionens henholdsvis den enkelte kommunes regnskabspraksis.

### 5.1 Hovedskitse til en takstberegningsmodel

**Table 2 Elementer i takstberegningsmodellen**

| Navn på tilbud/institution (afgrænset som en selvstændig budgetenhed) |  |
|---|--|
| A. Tilbuddets bruttobudget  | Hele driftsbudgettet inklusive huslejudgifter ved lejemaal fordeles på takstgrupper. Herunder også udgifter til tilsyn og egenbetaling fra borgerne.   |
| B. Tillæg for evt. centrale driftsrammer                              | Alle fælles centrale driftsrammer, der vedrører driften på flere tilbud/institutioner, som udmøntes løbende (f.eks. lønpuljer, puljer til vedligeholdelse).  |
| C. Tillæg for kapitalomkostninger                                     | Afskrivning og forrentning af grunde, bygninger og inventar, som forventes registreret i balancen ved driftsårets start.   |
| D. Tillæg for udgifter til tjenestemandspensioner                     | Forventede hensættelser til tjenstemands-pension, der optjenes i driftsåret.   |
| E. Tillæg for de administrative fællesudgifter                        | Direkte og indirekte administrative udgifter, der afholdes på Region Midtjyllands hovedkonto 2 og 4 - og for kommunerne hovedkonto 6 (inkl. udviklingsudgifter og udgifter til dokumentation), indregnes som en fast procent af summen af A + B + C + D. |

|   |  |
|---|--|
| Samlet nettoomkostning  | Summen af ovenstående fordeles på takstgrupper for det enkelte tilbud.   |
| Regulering af over- eller underskud i de foregående års takster | Eventuelle over- eller underskud i et driftsår på mere end 5 % indregnes i taksterne 2 år efter.   |
| Hensættelser  | Overskud på op til 5 % kan hensættes til senere brug. Hensatte overskud kan anvendes til at dække underskud, effektivisere, kvalitetsudvikle eller lignende. |

I forbindelse med de 2-årige rammeaftaler indgås aftale om:

- Fastsættelse af tillægget for punkt E.
- Tillæg for kapitalomkostninger for den enkelte driftsherre. Det vejledende niveau for afskrivningsperioden fastsættes til 30 år for bygninger, mens der er kortere afskrivningsperioder for driftsmidler og inventar. Forrentningen er fastsat til diskontoen gældende 1. maj i året forud for budgettet + 1 % - point.

I det følgende beskrives de enkelte elementer i modellen.

## 5.2 Tilbuddets bruttobudget

Direkte henførbare udgifter og indtægter defineres som de udgifter og indtægter, der er budgetteret på det enkelte tilbud. I budgettet indgår følgende omkostningstyper:

- Lønudgifter: bruttoløn med fradrag for refusion vedr. sygdom, barsel og lignende (inklusive udgifter til vikarbureau eller lignende).
- Udvikling: uddannelse af personale, køb af eksterne serviceydelser.
- Udgifter til anskaffelser, varekøb, almindelig vedligeholdelse, kontorhold mv.
- Husleje, hvis der er tale om lejemål samt udgifter til el, vand, varme og vedligeholdelse.
- Visse udgifter til befordring. (Se nedenfor)
- Udgifter til tilsyn efter lov om Socialtilsyn.

I det omfang et tilbuds omkostninger er fælles med andre adskilte tilbud foretages en konkret fordeling. Den skønnede fordeling skal være tilgængelig. Der kan f.eks. være tale om flere tilbud, der har fælles ledelse. Her foretages en skønsmæssig fordeling mellem tilbuddene. Tillægsydelser indgår ikke i tilbuddets budget, idet der er tale om tillægsydelser, der aftales konkret med de kommuner, der bestiller det samlede tilbud. En nærmere beskrivelse af tillægstakster fremgår kap. 8.

### Egenbetaling for ophold efter Servicelovens §§ 107, 108, 109 og 110.

Handlekommune fastsætter og opkræver beboerens egenbetaling for boligbetaling, el og varme, for tilbud efter servicelovens § 107 (midlertidige boformer), § 108 (længerevarende botilbud), § 109 (krisecentre) og på § 110 (forsorgstilbud).

Driftsherre beregner og opkræver borgerne for egenbetaling for valgfrie tilvalgsydelser, herunder kost, rengøring, vask, mv. i tilbud efter servicelovens §§ 107, 108, 109 og 110.

Følgende er aftalt i den midtjyske region:

- Driftsherren tilvejebringer de nødvendige oplysninger til brug for handlekommunens beregning af den omkostningsbestemte betaling, der er gældende for ophold i botilbuddet. Betalingen gælder boligbetaling, el og varme. Driftsherren oplyser også handlekommunen om evt. tilvalgsydelser, som kost, rengøring mv. Betalingen kan fastsættes som et samlet beløb pr. døgn, eller under hensyn til de ydelser, der modtages, så borgeren evt. kan fravælge måltider eller andre ydelser.

- Handlekommunen beregner den indkomstbestemte del til boligbetalingen og beregner den samlede boligbetaling for beboerens egenbetaling.
- Handlekommunen vurderer, om borgeren har mulighed for og pligt til at betale den fastsatte opholdsbetaling. Ved optagelse i midlertidige boformer efter § 107 foretager handlekommunen denne vurdering i forbindelse med visitationen til tilbuddet. I vurderingen indgår dels om borgeren har et indtægtsgrundlag, der er tilstrækkeligt til at borgeren har et rimeligt rådighedsbeløb, samt om borgeren evt. bevarer egen bolig under opholdet. Handlekommunen træffer på baggrund af denne vurdering afgørelse om egenbetalingens størrelse for den pågældende borger.
- Ved anvisning af en bolig efter servicelovens § 108 udarbejder handlekommunen et boligdokument til beboeren, jf. BEK nr. 715 af 19/06/2013 "Bekendtgørelse om lejerrettigheder til beboere i visse botilbud efter serviceloven" Ifølge "lejerrettighedsbekendtgørelsen" skal boligdokumentet vedr. § 108-tilbud udstedes af kommunen.
- Når en borger optages på et forsorgshjem eller et krisecenter, retter botilbuddet henvendelse til den kommune, der har myndighedsansvar jævnfør serviceloven.
- Det er myndighedskommunen, der opkræver betaling for logi. Der kan dog, hvis der er enighed imellem myndighedskommunen og tilbuddet aftales, at tilbuddet opkræver betalingen på vegne af myndighedskommunen.

For ophold i tilbud efter servicelovens § 107 og 108 fastsættes boligbetalingen efter beregningsmetoden i BEK nr. 1387 af 12/12/2006, "Bekendtgørelse om betaling for botilbud m.v. efter servicelovens kapitel 20 samt om flytteret i forbindelse med botilbud efter § 108".

BEK nr. 1335 af 28/11/2017 fastsætter at ovenstående bekendtgørelse kun er gældende for § 107 og 108.

For ophold i tilbud efter servicelovens § 109 og 110 fastsættes boligbetalingen efter satserne i BEK nr. 1244 af 13/11/2017, "Bekendtgørelse om egenbetaling for midlertidigt ophold i boformer efter servicelovens §§ 109 og 110".

Driftsherre tilskyndes til senest den 15. oktober at indsende de nødvendige oplysninger til beregning af den omkostningsbestemte del til den årlige fastsættelse af beboerens egenbetaling. Handlekommunen skal varsle beboeren i tilbud efter § 108 om eventuel forhøjelse af boligbetalingen senest 2 måneder før, jf. bekendtgørelsen om lejerrettigheder § 9.

### **Befordring**

Takstgruppen har forespurgt ressortministeriet om en række befordringsudgifter kan indregnes som en del af taksten for tilbuddet. Ministeriet tilkendegiver, at der ikke er fastsat detaljerede regler for, hvorvidt befordring kan indregnes som en del af takstgrundlaget i et socialt tilbud. Det er ressortministeriets vurdering, at befordring ikke kan betragtes som en integreret del af tilbud efter servicelovens § 103 og 104, idet befordring er rettet mod den enkelte visiterede borger. Jf. BEK nr. 483 af 19/05/2011 "Bekendtgørelse om aflønning og befordringsudgifter m.v. i beskyttet beskæftigelse, særligt tilrettelagte beskæftigelsesforløb og aktivitets- og samværstilbud" er befordringen til §§103 og 104 en omkostning der afholdes af kommunen.

Befordring til børn, unge og voksne i dagtilbud skal ikke indregnes som en del af taksten. Befordring for specialbørnehaver under Serviceloven § 32, er undtaget herfra, da befordringen her kan være en del af taksten.

### **Befordring i forbindelse med private ture**

Der er den 3. juli 2017 kommet en afgørelse fra Ankestyrelsen omkring borgeres betaling for private ture i botilbud. Der er tale om en principiel ændring. Tidligere har det været muligt at opkræve borgerne for brændstof til deres private ture, som indtil nu vurderedes at være lovligt jf. tidligere udtalelser fra Socialministeriet.

Den nye afgørelse siger, at borgerne fremadrettet hverken må opkræves for brændstof, transport eller lignende for private ture foretaget i transportmidler tilhørende botilbuddet. Konsekvensen af denne afgørelse er derfor, at det fremover kun er lovligt for et botilbud at stille transport til rådighed til beboernes private aktiviteter, såfremt transporten er en del af taksten.

### **Ledsagelse i forbindelse med ferie**

Kommunale og regionale døgntilbud for voksne, omfattet af lov om socialtilsyn, kan tilbyde tilkøb af socialpædagogisk ledsagelse til beboere til ferier jf. LBK nr. 346 af 31/03/2020 ”Bekendtgørelse af lov om tilkøb af socialpædagogisk ledsagelse under ferie”. En ferie skal indeholde mindst én overnatning. Ferien kan finde sted her i landet eller i udlandet.

Målgruppen er beboere, der har en betydelig nedsat psykisk funktionsevne, og som på eget initiativ ønsker at tilkøbe socialpædagogisk ledsagelse til ferier. Tilkøb af socialpædagogisk ledsagelse til ferier skal ligge ud over den indsats, jf. servicelovens § 85, som beboeren er visiteret til i døgntilbuddet.

Personale, som yder socialpædagogisk ledsagelse til ferie efter loven, skal være ansat i det pågældende døgntilbud.

De kommunale og regionale døgntilbuds tilkøbsindtægter og -udgifter til socialpædagogisk ledsagelse til ferier skal være adskilt fra døgntilbuddets driftsindtægter og -udgifter efter serviceloven.

### **Omkostninger til tilsyn**

Udgifter vedr. Socialtilsyn Midt skal konteres på tilbuddet eller en central pulje, som indgår i budgettet og dermed i taksterne. For Silkeborg Kommunes vedkommende og for visse af Region Midtjyllands tilbud er det udgifter til Socialtilsyn Nord.

For tilbud, hvor driftsherren selv fører tilsyn, skal omkostningerne ved tilsynet også indregnes i taksterne. Beregningerne baseres på en opgørelse over personaleforbrug ved løsning af opgaven, tillagt omkostninger ved kørsel, kurser og lignende. Herudover beregnes en standard for omkostninger til husleje, IT mv.

### **Arbejdsvederlag for §103**

Det fremgår af bekendtgørelsen for serviceloven § 105, at kommunalbestyrelsen skal aflønne (arbejdsvederlag) efter indsats under beskæftigelse efter § 103.

Af takstbekendtgørelsen fremgår det, at alle direkte samt indirekte driftsomkostninger og almindelige indtægter, herunder indtægter fra salg af producerede ydelser, indgår i beregningsgrundlaget.

Både omkostningerne til arbejdsvederlaget samt indtægterne er en del af tilbuddene, hvorfor begge skal indregnes i taksten.

### **Sundhedslovsydelser**

Omkostninger til sundhedsfaglig behandling, der ydes af sociale tilbud til borgere som led i opholdet på tilbuddet, kan indregnes i taksten for tilbuddet. Dette fremgår af finansieringsbekendtgørelsen nr. 348 af 04/04/2024. Ændringen i beregningsgrundlaget fremgår af § 2, stk 2, 5. og 6. punkt

### 5.3 Centrale driftsrammer

Det kan være hensigtsmæssigt, at visse direkte henførbare udgifter og indtægter styres i fælles puljer, som i budgetåret kan udmøntes til de enkelte tilbud. Der kan f.eks. være tale om:

- Pulje til vikarbudget i forbindelse med sygdom, barsel mv.
- Pulje til kurser, kompetenceudvikling og lignende.
- Puljer til vedligehold.
- Indtægter fra satspuljer.

Opbygning af puljer til fælles formål kan give en mere hensigtsmæssig ressourceudnyttelse enten på grund af størrelsen af det enkelte tilbud eller på grund af et ujævnt udgiftsbehov fra år til år. Fælles puljer fordeles mellem tilbuddene efter bruttobudgetandele.

### 5.4 Kapitalomkostninger

Hvis driftsherren ejer bygninger og grunden indgår de årlige omkostninger ikke i nettobudgettet. Der er tale om afskrivning og forrentning af kapitalapparatet (aktiverne). Afskrivning og forrentning af aktiverne indregnes altid fuldt ud, og uafhængig af finansieringsformen, som kan være internt kasselån, intern opsparing eller optagelse af almindelige lån. For kommunerne kan aktiverne endvidere være finansieret via skattebetaling.

Aktiverne udgør typisk værdien af grunde og bygninger samt visse driftsmidler og inventar.

Inventar og driftsmidler forudsættes enten afholdt inden for driftsbudgettets ramme eller af særligt afsatte puljebeløb til inventar og driftsmidler.

- Afskrivningen foretages lineært over afskrivningsperioden. Der foretages ikke afskrivning på grunde, der således i beregningsteknisk henseende er at betragte som afdragsfrie lån. Det er den enkelte kommunalbestyrelse og regionsrådet, der skal fastsætte principperne for anvendt regnskabspraksis med hensyn til: fastsættelse af afskrivningsperioder for aktiverne
- fastsættelse af restlevetid for modtagne aktiver
- retningslinjer for værdiansættelsen ved større om- og tilbygninger, renoveringsarbejder mv., herunder muligheden for at revurdere kapitalværdien.

Forrentning af aktiverne beregnes ud fra markedsrenten, defineret som diskontoen plus 1 % pr. 1. maj i året forud for takståret.

Forrentningen indregnes med forrentningsprocenten af anlæggets bogførte værdi ved årets begyndelse. Ved takstberegningen vil foregående års regnskabsmæssige værdi i praksis blive lagt til grund (1. januar 2022 for takstberegningen for 2023).

Forrentningen tilgår den myndighed (region eller kommune), der står som ejer af de anlæg, der indgår i forrentningen, uanset om forrentningen modsvares af betalte renteudgifter.

Region Midtjyllands omkostninger til forrentning af anlæg under udførelse medtages i takstberegningen.

### 5.5 Tillæg for tjenestemandspensioner

Der benyttes en hensættelsesprocent til tjenestemandspension på 30,0 %.

Omkostninger til dækning af tjenestemandspensioner skal finansieres via taksten på de enkelte tilbud. Dog skal tjenestemænd, der tidligere har haft ansættelse i staten (reglementsansatte), ikke indgå i takstberegningen, idet pensionen til disse udredes af staten.

Der foretages ingen efterregulering for til- og afgang af tjenestemænd i løbet af året.

## 5.6 Tillæg for administrative fællesudgifter (indirekte udgifter)

De administrative udgifter og indtægter defineres som udgifter, der er budgetteret på konto 6 for det kommunale budget og regnskab og fælles administrative konti på konto 2 og konto 4 for regionerne.

Der er tale om udgifter og indtægter, som typisk ikke henføres og bogføres direkte på det enkelte tilbud. Der er dog ikke nogen fast defineret grænse mellem udgifter og indtægter, der afholdes på administrative konti og driftskonti.

I de særlige tilfælde, hvor et tilbud har udgifter til opgaver, der sædvanligvis er henført til administration foretages en forholdsmæssig korrektion af procentsatsen. Der kan f.eks. være tale om tilbud, der har egen lønadministration, bogholderi eller lignende.

Derimod skal øvrige direkte og indirekte administrative omkostninger indregnes i taksten. Det kan f.eks. være udgifter til administrativ ledelse, planlægning og budgetlægning, økonomistyring, regnskabsudarbejdelse, løn- og personaleadministration, IT-administration og fælles IT-systemer (f.eks. økonomisystem, lønsystem mv.), politiske organer mv.

Tillæg for administrative nettoudgifter indregnes som en fast procent af summen af tilbuddets nettodriftsbudget, andel af centrale fælles puljer vedrørende flere tilbuds drift, kapitalomkostninger og udgifter til opsparet tjenestemandspension.

I de administrative fællesudgifter indgår også udviklingsomkostninger og tillæg for dokumentation. Tillæg for udviklingsomkostninger defineres som udviklingsomkostninger, der ikke er direkte henført til det enkelte tilbud og tillæg for dokumentation defineres som udgifter til dokumentation af kvalitet m.m. herunder bruger- og pårørendeundersøgelser.

## Kapitel 6. Regulering for over- eller underskud

Reglerne, der er beskrevet her for over- og underskud, følger bekendtgørelsen (BEK nr 348 af 04/04/2024).

### 6.1 Regler for regulering af over- og underskud

I følge bekendtgørelsen skal kommunale og regionale driftsherrer indregne den del af et over- eller underskud der overstiger +/- 5 % i taksterne senest 2 år efter.

Den del af overskuddet- eller underskuddet, som skal indregnes i taksterne, udlignes inden for tilbuddet, hvor tilbuddet defineres således:

- Det er op til driftsherren, om flere afdelinger organiseres som ét tilbud med flere afdelinger eller om de enkelte afdelinger er enkeltstående tilbud.
- Det er dog en forudsætning for, at der kan være tale om ét tilbud med flere afdelinger, at der er et vist samarbejde afdelingerne imellem, om at levere samme form for ydelser til forskellige målgrupper eller forskellige ydelser til samme målgruppe samt, at afdelingerne har fælles ledelse, fælles økonomi og evt. fælles personale.

Er der tale om små tilbud, må der dog gerne udlignes på tværs af tilbud, der leverer samme ydelse. Hvis der inden for et tilbud (inkl. alle underafdelinger/takstniveauer) eller inden for en gruppe af tilbud, som er omfattet af reglerne om små tilbud, er et overskud eller et underskud på mere end 5 %, så skal dette indregnes i taksten 2 år efter året, dette uddybes i de følgende afsnit.

Disse regler vedrørende over- og underskud gælder også for pladser, der er objektivt finansierede. Hensatte overskud for disse pladser kan kun bruges indenfor samme målgruppe. jf. BEK nr 348 af 04/04/2024§ 4 stk. 4.

## 6.2 Hensættelser af over-/underskud på mindre end 5 %

For den del af et tilbuds overskud, som er mindre end 5 %, har driftsherren to valgmuligheder. Enten kan overskuddet indregnes i taksten i efterfølgende år, eller det kan hensættes til senere brug. Hensatte overskud skal anvendes inden for 5 år efter det år, hvor overskuddet er opstået. Hensættelser kan bruges til at dække underskud, effektivisere, kvalitetsudvikle eller lignende inden for driftsherrens samlede drift af ydelser og tilbud omfattet af rammeaftalen.

Den del af et tilbuds underskud, som er mindre end 5 %, kan ikke indregnes i taksten. Det skal i stedet dækkes enten ved effektivisering eller af de hensættelser, der stammer fra tidligere overskud inden for driftsherrens samlede drift. Underskud på mindre end 5 % indgår derfor som en negativ regulering af driftsherrens samlede hensættelse.

I opgørelsen af driftsherrens samlede hensættelse skelnes mellem tilbud inden for og uden for rammeaftalen, idet overskud på tilbud i rammeaftalen ikke kan anvendes til underskud på tilbud uden for rammeaftalen.

Hver driftsherre er selv ansvarlig for, at hensættelser anvendes i løbet af højst 5 år, så de bruges til enten at dække underskud eller til at effektivisere, kvalitetsudvikle eller lignende inden for driftsherrens samlede drift. Ligeledes er det op til driftsherren at sørge for, at en eventuel samlet negativ hensættelse, bliver finansieret ved effektiviseringer.

Der er desuden aftalt en undtagelsesbestemmelse til disse regler, således at en driftsherre kan beslutte, at hensættelser kan anvendes til at lette nogle konkrete udgifter for et tilbud, som er kommet i en uholdbar situation med stærkt vigende belægning og risiko for en nedadgående spiral. Disse konkrete udgifter kan eksempelvis være dækning af omkostninger til omstilling af tilbuddet, tomgang herved, udgifter til medarbejdere i opsigelsesperioden osv., hvorved tilbuddet undgår en økonomisk ubalance til indregning i taksten. Dette kan finansieres via hensatte overskud (under 5 %). Anvendelse af undtagelsesbestemmelsen kræver godkendelse i DASSOS.

Taksterne skal generelt afspejle de langsigtede omkostninger. Det gælder også taksterne for de enkelte ydelser. Derfor må mulighederne for at udligne over- og underskud ikke bruges til at holde fast i, at nogle takster permanent ligger lidt over omkostningsniveauet for ydelsen, mens andre ligger lidt under.

Driftsherren er generelt forpligtet til at sikre, at taksterne svarer til de langsigtede omkostninger. Derfor skal driftsherren i forbindelse med opgørelsen også overveje, om budgetterne på de enkelte ydelser/ydelsesniveauer skal reguleres, så budgetterne (og dermed taksterne) er et reelt udtryk for de gennemsnitlige langsigtede omkostninger. Dette gælder både, hvis reglerne om udligning mellem små tilbud anvendes, og også hvis der er tale om tilbud med flere afdelinger/takstniveauer.

## 6.3 Udligning vedrørende "små tilbud"

Med "små tilbud" forstås tilbud som leverer samme ydelse til en bestemt målgruppe. Tilbuddene har typisk under 25 pladser og de kunne alternativt være organiseret som afdelinger i et samlet tilbud.

Bestemmelserne om udligning af over- og underskud for "små tilbud" har til hensigt at sikre en stabilitet i taksterne fra år til år. Hvis en driftsherre har valgt at organisere indsatsen i form af flere små tilbud frem for

større centre, kan der være en risiko for, at udsving i økonomien eller i belægningen i et enkelt år, kan resultere i unødvendige takstsvingninger.

Efter takstbekendtgørelsen skal opgørelsen af over- og underskud ske enten for en bestemt ydelse eller for driften af et tilbud. Der er således ikke mulighed for at gå på tværs af forskellige ydelser og målgrupper, som leveres af forskellige tilbud. Derfor kan mulighederne ikke blive helt de samme for driftsherrer, som er organiseret med små tilbud, som de er for driftsherrer med store tilbud, men hensigten er den samme.

Bestemmelsen om udligning mellem små tilbud går ud på, at over- og underskud på disse tilbud opgøres, så over- og underskud udlignes imellem tilbuddene. Dette betyder, at der kun reguleres i taksterne, hvis det samlede over- eller underskud for tilbuddene til sammen overstiger 5 %.

Udligningen mellem små tilbud forudsætter, at der ikke er underafdelinger med andre ydelser. Muligheden for udligning mellem små tilbud kan således ikke bruges til at udvælge underafdelinger fra forskellige tilbud, der har en bredere ydelsesvifte, og udligne disse underafdelinger med hinanden, heller ikke selvom de udvalgte underafdelinger har samme ydelse. Der kan heller ikke ske udligning på tværs af tilbud, som er henholdsvis inden for og uden for rammeaftalen.

Det betyder, at en driftsherre kan udligne på tværs af små tilbud, som typisk har færre end 25 pladser, hvis

- tilbuddene har samme ydelse og samme målgruppe
- tilbuddene alternativt kunne have været organiseret som afdelinger i et samlet tilbud
- tilbuddene ikke har underafdelinger, der leverer andre ydelser og hvis
- tilbuddene enten alle sammen er omfattet af rammeaftalen, eller alle sammen er uden for rammeaftalen.

#### 6.4 Beregningen for over- og underskud

Kommunale og regionale driftsherrer skal i overensstemmelse med takstbekendtgørelsens §§ 4-7 indregne tidligere års over- og underskud i taksten for ydelser og ydelsespakker i form af tillæg til eller reduktion af taksten.

Beregningen af over- og underskud skal foretages i takstfilen for hvert afsluttet regnskabsår.

Med henblik på at sikre, at en eventuel efterregulering foretages efter de samme principper for alle driftsherrer i den midtjyske region, er der fastsat nedenstående regler for beregningen af efterreguleringen.

| Takstindtægter fra regnskab   | Driftsomkostninger fra regnskab   |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Takstindtægter (takst x belægning)</li><li>• Indtægter fra salg af tillægsydelser</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>• Løn</li><li>• Øvrige udgifter</li><li>• Udgifter til tilsyn</li><li>• Husleje</li><li>• Afskrivninger og beregnet forrentning af aktiver</li><li>• Udgifter til og evt. indtægter fra centrale puljer</li><li>• Salg af produkter</li><li>• Beregnet tjenestemandspension</li><li>• Maksimalt 6,1 % i overhead af ovenstående</li></ul> |



Der er tre forskellige muligheder for anvendelse af driftsmidler, som er budgetteret som centrale puljer. Enten kan de centrale puljer anvendes som budgetreguleringer for tilbuddene. I så fald sker bogføringen direkte på tilbuddet og der er ikke brug for korrektion ved opgørelse af over-/underskud. Alternativt kan forbruget imidlertid bogføres på den centrale pulje. I så fald er der brug for at medtage dette forbrug som korrektion af de enkelte tilbuds driftsudgift. Den tredje mulighed består i, at forbruget konteres centralt, men at tilbuddene betaler ind til den centrale pulje via en intern afregning. I så fald er det kun den interne afregning, som medtages i opgørelsen.

## 6.5 Håndtering ved sammenlægning, lukning og overtagelse af tilbud

Hvis to eller flere tilbud, som var selvstændige tilbud på tidspunktet for opgørelsen af over-/underskud, efterfølgende lægges sammen, så overføres eventuelle reguleringer af over- og underskud på mere end 5 % til det nye tilbud. Ligeledes indgår over- og underskud på mindre end 5 % i driftsherrens samlede hensættelse.

Påtænkes et tilbud lukket, påhviler det driftsherren at udvise rettidigt omhu og tidligst muligt informere handlekommuner og betalingskommuner om mulig lukning af tilbud. Driftsherren er forpligtet til at afvikle tilbuddet på den økonomisk mest hensigtsmæssige måde for betalingskommunerne. Det skal derfor ske en efterregulering af udgifterne forbundet med nedlukning af tilbuddet (se afsnit 9.3).

Formålet med efterreguleringsmekanismen er at sikre, at kommuner i videst muligt omfang kan fortsætte deres visitation til tilbuddet længst muligt uden at kommunen dermed risikerer en øget udgift, i form af en efterregulering, såfremt der er et underskud ved lukningen. Der er således ikke et økonomisk incitament til at omvisitere borgere, der er på et tilbud, der er besluttet lukket. Formålet er at begrænse nedlukningsomkostningerne og skabe de bedste betingelser for en kontrolleret nedlukning

Det kan i nogle tilfælde være uklart, om en konkret omlægning bedst kan forstås som en sammenlægning af flere tilbud, eller det reelt er en lukning af et eller flere tilbud, som erstattes af et nyt tilbud. For at afklare dette spørgsmål, kan der tages udgangspunkt i, om der i overvejende grad, er de samme borgere før og efter omlægningen.

Ved overtagelse af tilbud overføres tidligere års over- og underskud ikke til den overtagende driftsherre.

## Kapitel 7. Takster generelt

De kommunale udgifter forventes fortsat at være under pres, hvorfor et fokuspunkt nu og fremadrettet er udgiftsstyring og udvikling af omkostningseffektive løsninger og tilbud, hvor både fagligheden og kvaliteten opretholdes. Dette kan ske ved sammenlægning og omlægning af tilbud, udvikling af nye og anderledes tilbud, kortere opholdstider samt ved fokus på effekt af indsatsen og serviceniveau. Et øget fokus på visitationen og den fælles metodeudvikling og anvendelse er også væsentlige indsatsområder.

### 7.1 Udvikling i takster

De 19 Kommuner og Region Midtjylland har indgået følgende aftale om udvikling i taksterne i perioden 2025-26:

- a. Taksterne kan ikke stige i perioden
- b. Aftalen gælder i 2025 og 2026, med 2024 som basisår

- c. De kommuner der ikke har levet op til de seneste aftaler, tilstræber at sker i 2025-2026
- d. Der skal frem mod den næste rammeaftale fra 2027 arbejdes på at udarbejde et nyt fælles styringsredskab, som alternativ til den nuværende takstaftale
- e. Der laves en model der tager højde for de ekstraordinære lønstigninger udløst af trepartsaftalen

## 7.2 Ændring i takster

For at sikre budgetsikkerhed må taksterne som hovedregel ikke ændres i løbet af regnskabsåret. Taksterne kan dog undtagelsesvist ændres i indeværende regnskabsår i følgende situationer:

1. Lovændringer
  - Driftsherren kan ændre taksten i indeværende regnskabsår, såfremt der er lovændringer, der medfører ændringer i det forventede udgiftsniveau for tilbuddet. Dette gælder også lovændringer vedtaget før årets begyndelse. Det kan f.eks. være et tilbud, der overgår fra SEL § 108 til SEL § 85 i ABL § 105,
2. Ændringer for at overholde Rammeaftalen
  - Driftsherren kan ændre taksten, såfremt det er nødvendigt for at kunne overholde Rammeaftalen. Dette kan f.eks. være for at overholde den vedtagne takstudvikling.
3. Påtegning i forbindelse med revisionsgodkendelse af takster
  - I tilfælde hvor revisionen skal påtage regnskabet og hvor revisionen ikke kan godkende taksterne, som er udmeldt ved årets start, kan driftsherren ændre taksterne.
4. Afgørelser fra ministeriet eller Ankestyrelsen
  - I tilfælde hvor ministeriet eller Ankestyrelsen træffer afgørelse i en konkret sag, som nødvendiggør en korrektion af taksten, eller en korrektion af forudsætningerne for takstberegningen, foretager driftsherren den nødvendige korrektion.
5. Ny oprettelse eller omlægning af tilbud
  - Ved oprettelsen af nye tilbud eller omlægning af tilbud til en anden målgruppe, meddeler driftsherren snarest muligt taksten.
6. Overdragelse af tilbud til anden driftsherre
  - Ved overdragelse af et tilbud til en anden driftsherre, meddeler den nye driftsherre snarest muligt de nye takster. F.eks. kan ændringer i afskrivninger udløse sådanne takstændringer.
7. Ændringer på grund af regnefejl eller forglemmelser på mere end 50 %
  - Takstændringer på grund af fejl kan kun ske, hvis ændringen i stigende eller faldende retning udgør mindst 50 % af den oprindelige takst og hvis ændringen samtidig er på minimum 200 kr.
8. Ændringer godkendt af DASSOS
  - DASSOS har bemyndigelsen til at godkende de takstændringer, som DASSOS finder hensigtsmæssige. Dette kan f.eks. være ændringer i pris- og lønskøn fra KL, ændringer i tilbuddets pladsnormering eller ændringer i tilbuddets budget.

Ovenstående opstilling for hvornår taksterne kan ændres i indeværende regnskabsår er udtømmende. Det vil sige, at der f.eks. ikke kan ske takstændringer ved ændring i personalefordelingen mellem tjenestemænd

og overenskomstansatte, tillægsbevillinger, tilbuddets pladsnormering, budgetomplaceringer eller tilsvarende forandringer, medmindre ændringen er godkendt af DASSOS, jf. pkt. 8. I tilfælde hvor taksten ikke kan ændres vil det i stedet komme til udtryk i over- eller underskuddet for tilbuddet, jf. kap. 6

Driftsherren opfordres altid til at orientere DASSOS så tidligt som muligt om væsentlige ændringer af takster.

## Kapitel 8. Prisstruktur og betalingsmodeller

Det er en forudsætning for betalinger mellem to myndigheder (eller fra myndighed til Region Midtjylland), at der indgås en skriftlig betalingsaftale, som indeholder en stillingtagen til betalingsmodellen.

Betalingsmodeller angiver de konkrete måder, hvorpå der afregnes for konkrete ydelser på et tilbud. Hver model baserer sig på forskellige taksttyper.

Der opereres med følgende betalingsmodeller:

- Standardtakster
- Differentierede takster
- Individuelle takster og tillægsydelser
- Abonnements- eller kontraktbetaling

### 8.1 Standardtakster

Den traditionelle takstbetaling udgør en standardtakst for et tilbud, opgjort enten som en døgntakst eller dagtakst. Standardtakster kaldes også for gennemsnitstakster. Standardtakster er beregnet ud fra en gennemsnitlig ydelsespakke, der er defineret via en servicedeklaration eller anden indholdsbeskrivelse. Der benyttes følgende formel til beregning af standardtakst:

- $\text{Tilbuddets samlede nettoomkostninger} / (\text{den forudsatte belægningsprocent for tilbuddet} * \text{normerede pladser}) / \text{Antal dage på et år (jf. skudår hvert 4. år)}$
- Eksempel: tilbuddet har samlede nettoomkostninger på 95 mio. kr., 100 normerede døgnpladser og en forudsat belægningsprocent på 98. Taksten kan beregnes til  $95 \text{ mio. kr.} / (0,98 * 100) / 365 = 2.656 \text{ kr. pr. døgn.}$

### 8.2 Differentierede takster

Driftsherren kan have flere takstgrupper eller differentierede takster, med hver sin servicedeklaration eller indholdsbeskrivelse i samme tilbud. Det skal ske inden for en uændret samlet ramme for det enkelte tilbud. Når der anvendes differentierede takster, skal der på Tilbudsportalen findes en ydelsesbeskrivelse, hvoraf det konkret fremgår, hvordan ydelserne adskiller sig i de niveauer, som anvendes som differentierede takstgrupper. Det skal være tydeligt, hvordan der anvendes forskellige ressourcer på de forskellige niveauer. Driftsherren skal desuden tilstræbe, at de ressourcer, der anvendes i det enkelte tilbud, også reelt svarer til de ydelsesniveauer, som borgerne er visiteret til. Endelig opfordres driftsherren til at begrænse antallet af ydelsesniveauer, og derved sikre tilpas store spring mellem takstniveauerne til, at der kan laves en meningsfuld beskrivelse af forskellene i ydelserne på de enkelte takstniveauer.

### 8.3 Individuelle takster

I helt særlige tilfælde kan individuelt beregnede takster anvendes. Det sker i situationer, hvor borgeren ikke udnytter et tilbud fuldt ud, eller har behov for ekstra støtte. Hvis borgeren f.eks. udnytter et dagtilbud 3 ud af 5 åbningsdage, kan indskrivningen aftales til en procentandel af den fulde takst.

Der er enighed imellem kommunerne og regionen om at begrænse anvendelsen af individuelt beregnede takster mest muligt.

Takstgruppen følger udviklingen i anvendelsen af individuelle takster hvert år og afrapporterer om dem til DASSOS.

Afregning af individuelle takster kan teknisk håndteres på 3 måder:

- Ved at oprette et tillæg for ydelser, som ligger ud over ydelsespakken (tillægstakster)
- Ved at lave en procentvis regulering af standardtaksten
- Ved at lave en individuelt aftalt takst (projekttakst)

#### 8.3.1 Tillægstakster

Tilbuddenes basisydelser vil typisk dække brugerens behov, men der kan være brug for at tilrettelægge en mere individuel og differentieret indsats. Hvis der således er tale om ledsagerordning, ekstra pædagogisk støtte, ekstra fysioterapi eller ergoterapi eller særlige rådgivningsydelser, som ikke er en del af ydelsespakken, kan der opkræves en tillægstakst.

Opkrævning af tillægstakst forudsætter, at udgifterne til den pågældende ledsagerordning, ekstra pædagogisk støtte, ekstra fysioterapi eller ergoterapi ikke er indeholdt i tilbuddets almindelige budget, men kun kan leveres ved anskaffelse af ekstra personale mv.

Der beregnes faste timetakster for tillægsydelserne, som baseres på de direkte omkostninger, samt andele af de indirekte omkostninger. Endvidere fastsættes timetaksten ud fra forudsætninger om Bruger Tids Procent (BTP-tiden). Omfanget af indsatsen aftales individuelt mellem driftsherren og handlekommunen.

Rådgivningsydelser vil i mindre omfang indgå i den almindelige takst i forbindelse med ind- og udskrivning. Der foretages særskilt omkostningsberegning for rådgivningsydelser af mere generel karakter.

Rådgivningsydelser kan afregnes efter timetakster. Imidlertid kan det være hensigtsmæssigt, at omkostningerne til rådgivningsydelser afregnes som en kontraktsum eller abonnementsydelse. Det kan f.eks. være kontrakttydelser til VISO eller abonnementsydelser såsom småbørnsrådgivningen. Der anvendes tilsvarende beregningsmodel for fastsættelse af takster i kommunale bofællesskaber, der ikke er omfattet af rammeaftalen.

Det er aftalt, at der skal udvises tilbageholdenhed med tillægsydelser. Der er udarbejdet et notat "Vejledende priser på tillægsydelser" med vejledende priser for tillægsydelser. Notatet kan findes på Fælleskommunalt Social- og Sundhedssekretariat i Midtjyllands <https://sekretariatmidtjylland.viborg.dk/>

I den årlige opgørelse af om der er over- eller underskud på taksterne, skal indtægterne fra tillægstakster oplyses særskilt.

#### 8.3.2 Procentvis regulering af standardtaksten

I stedet for at afregne de aftalte ekstraydelser som tillægstakst, kan det aftales, at der anvendes en procentvis regulering af standardtaksten. Det skal imidlertid understreges, at der alene er tale om en anden afregningsform. Ligesom for tillægsydelser er det en forudsætning, at den ekstra betaling udover

standardydelsestaksten dækker nogle konkrete aftalte ekstraydelser, som ikke er en del af ydelsespakken i tilbuddet.

I beregningen af hvilken procentregulering der anvendes, skal man være opmærksom på, at driftsherrens omkostninger til bygningsdrift, administration, udvikling, mv. allerede er dækket af standardbasistaksten. Derfor skal hele takstindtægten udover de 100 % til dækning af de direkte driftsomkostninger i tillægsydelseerne.

I den årlige opgørelse af om der er over- eller underskud på taksterne, skal det oplyses særskilt i hvor stort omfang, der er anvendt procentvis regulering af taksten.

### 8.3.3 Projekttakster

I enkelte tilfælde sammensættes helt individuelle tilbud, som er skræddersyet efter den enkelte borgers særlige behov. I nogle tilfælde kan det være tilbud, der oprettes uden særlig tilknytning til et eksisterende tilbud f.eks. sommerhusløsninger, mens det i andre tilfælde kan være projektpladser inden for de fysiske rammer af et eksisterende tilbud.

En projekttakst beregnes ud fra de direkte udgifter i den aftalte ydelsespakke. I takstberegningen indregnes der ikke bidrag til udvikling, administration, tilsyn mv., idet disse omkostninger må forudsættes at være dækket af takstbidrag på de øvrige takster. Derimod kan der i visse tilfælde være brug for at medtage bidrag til tjenestemandspension og til afskrivning og forrentning af bygninger, hvis disse ikke allerede er finansieret af de øvrige takstindtægter.

Den årlige opgørelse af om der er over- eller underskud på taksterne, skal også indeholde oplysninger om takstindtægter og omkostninger fra projekttakster.

### 8.4 Abonnements- og kontraktbetaling

Der kan aftales abonnementsbetaling for tilbud/ydelser, hvor der kræves en fast kapacitet, men hvor efterspørgslen i sagens natur kan svinge en del, jf. takstbekendtgørelsens § 13 BEK nr 348 af 04/04/2024, finansiering af visse ydelser og tilbud samt betaling).

For specialrådgivning, kommunikationsområdet, hjælpemidler samt ambulante behandling af misbrugere, er der ikke samme mulighed for at opgøre budget og forbrug i antal pladser og derved fastsætte takster. Der er typisk mange forskellige typer af ydelser, og en betydelig variation i omfanget af indsatsen fra sag til sag. Betalingen kan derfor tilrettelægges hensigtsmæssigt i abonnementsordninger.

Med rammeaftalen er det derfor aftalt, at ydelserne på nogle områder afregnes, som abonnementsordninger, hvor timeprisen typisk er lavere, end hvis den samme ydelse leveres som en enkeltydelse. Formålet med abonnementsordninger er at fastholde en rimelig kapacitet, der skal være med til at sikre et højt fagligt niveau og en rationel drift, under hensyntagen til den enkelte kommunes forsyningssikkerhed og økonomi.

Abonnementsaftaler indgås skriftligt mellem udbyderen (Region Midtjylland eller en kommune) og den enkelte kommune, og indgås normalt for et år ad gangen. Der kan eventuelt indgås aftaler om en kortere periode, under forudsætning af, at den indgåede aftale ikke påvirker pris og tilbud for øvrige kommuner.

Indgåelse af abonnementsaftaler følger tidsplanen for rammeaftalen. Det betyder, at abonnementsaftaler for det kommende år indgås inden medio oktober. Aftaler for 2025, hvor der ikke er ændringer i timerammerne, i forhold til den indgåede aftale for 2024, kan forlænges inden udgangen af 2024. Hvis

kommunerne ønsker at indgå aftaler udenfor den tidsplan, der er fastlagt for rammeaftalen, indgås den konkrete abonnementsaftale, så den er udgiftsneutral for øvrige kommuner.

Der findes eksempler på abonnementsordninger, hvor driftsherren har indgået en aftale med køberkommuner om, at driftsherren foretager en efterregulering sidst på året, hvis det viser sig, at den enkelte køberkommune har brugt mere eller mindre end 5 % af det aftalte niveau på abonnementet.

Afslutningsvis bemærkes, at der jf. takstbekendtgørelsens § 13, stk.3 (BEK nr 348 af 04/04/2024) fremgår, at der ikke kan indgås aftaler om abonnementsordninger med tilbud efter §§ 109 og 110 i lov om social service.

#### 8.4.1 Afregning på kommunikations- og hjælpemiddelområdet

##### **Herning Kommune**

Herning Kommune driver Center for Kommunikation, som er en specialundervisnings- og rådgivningsinstitution på kommunikationsområdet med fem fagafdelinger og et sekretariat.

Fagafdelingerne er: Taleafdelingen, Høreafdelingen, Synsafdelingen, Handicapteknologiafdelingen og Hjerneskaderådgivningen.

Ud over undervisningsopgaver varetages rådgivnings- og vejledningsopgaver i forhold til både kommunikationsundervisning og -hjælpemidler.

Center for Kommunikation i Herning tilbyder en abonnementsordning, hvor der købes en vis kapacitet, der efterfølgende er trækingsret på i løbet af aftaleperioden. Herudover sælger Center for Kommunikation i Herning enkelttydelser efter enten et ydelseskatalog med over 200 faste ydelser eller efter timeafregning, hvor opgaven defineres i samarbejde med bestilleren.

Tilknyttet Center for Kommunikation er endvidere en neuropsykolog, som kan rekvireres til neuropsykologiske undersøgelser mv.

Center for Kommunikation betjener 6 kommuner: Holstebro, Lemvig, Struer, Ringkøbing-Skjern, Ikast-Brande og Herning kommuner.

##### **Aarhus Kommune**

Aarhus Kommune driver Center for Syn og Hjælpemidler i Aarhus, som er en specialundervisnings- og rådgivningsinstitution indenfor syn, hjælpemidler, kommunikation, boligindretning og mobilitet.

Center for Syn og Hjælpemidler, Aarhus (CSH), tilbyder abonnementsaftaler til alle interesserede kommuner. Den enkelte abonnementskommune kan efter aftale med CSH frit vælge mellem ydelserne. Hvis kommunen har et mindre forbrug i abonnementet, vil CSH være behjælpelig med at afsætte timer til de kommuner, der kunne have interesse heri.

Center for Syn og Hjælpemidler er VISO-leverandør indenfor syn-, hjælpemidler og mobilitet.

##### **Region Midtjylland**

Region Midtjylland driver Institut for Kommunikation og Handicap.

Ydelserne i disse tilbud afregnes i form af abonnement.

Udover de ydelser der indgår i det årlige abonnement, kan kommunen altid tilkøbe supplerende ydelser, hvis det viser sig, at kommunens behov er større end det antal timer abonnementet indeholder, eller hvis

kommunen ønsker at købe andre ydelser end dem, som er indeholdt i abonnementet. Tilkøb af enkelt-ydelser eller ydelser udover abonnement, sker til en højere timepris.

Indgåelse af abonnement for det kommende år foregår i en dialog med kommunerne om, hvilket niveau abonnementet skal indgås på, og hvad abonnementet konkret skal indeholde. Indgår kommunen en aftale, der svarer til det forbrugsniveau, der har været i det indeværende år, tilpasset til en eventuel ændring i befolkningssammensætningen, vil eventuelle ydelser, der bliver behov for at købe udover abonnementet, blive afregnet til abonnementspris.

I forbindelse med en aftale mellem kommunerne og Region Midtjylland om levering af tilbud på kommunikationsområdet, er det aftalt med kommunerne hvilke ydelser, der kræver visitation hos kommunen, og hvilke ydelser der ikke kræver visitation.

Såfremt der ikke kræves visitation, betyder det, at borgeren selv frit kan henvende sig til en institution og modtage ydelsen.

#### 8.4.2 Afregning på specialrådgivningsydelser

Region Midtjylland og kommunerne udbyder i overensstemmelse med rammeaftalen specialiserede rådgivningsydelser til kommunerne.

Målgruppen for specialrådgivningen er børn og unge med betydelig og varig nedsat funktionsevne. I forhold til denne målgruppe tilbydes undersøgelse, rådgivning og behandling.

En anden målgruppe for specialrådgivningen er børn og unge med svære psykiske problemer og/eller psykologiske lidelser, herunder børn og unge, der har været udsat for seksuelle overgreb, børn og unge med angst og tvang, børn og unge i svære udviklingskriser og børn og unge med personlighedsforstyrrelser.

Ydelserne i ovennævnte tilbud afregnes som abonnement.

Hver kommune kan inden for abonnementet aftale med leverandøren, hvilke ydelser de ønsker at modtage. Kommunerne kan frit vælge mellem ydelserne inden for ydelseskataloget.

Udover de ydelser, der indgår i det årlige abonnement, kan kommunen altid tilkøbe supplerende ydelser, hvis det viser sig, at kommunens behov er større end det antal timer abonnementet indeholder eller hvis kommunen ønsker at købe andre ydelser end dem, som er indeholdt i abonnementet. Tilkøb af enkelt-ydelser eller ydelser udover abonnement sker til en højere timepris.

Indgåelse af abonnement for det kommende år foregår i dialog med kommunerne om, hvilket niveau abonnementet skal indgås på, og hvad abonnementet konkret skal indeholde. Indgår kommunen en aftale, der svarer til det forbrugsniveau, der har været i det indeværende år, tilpasset til en eventuel ændring i befolkningssammensætningen, vil eventuelle ydelser, der bliver behov for at købe udover abonnementet, blive afregnet til abonnementspris.

#### 8.4.3 Afregning på misbrugsområdet

Ydelserne til behandling af stofmisbrugere består typisk af ambulante behandling, dagbehandling eller døgnbehandling. Afregning af dag- og døgnbehandling er typisk tilrettelagt, som et antal dage eller døgn, hvor brugeren behandles, som afregnes til en fast takst. Det volder ikke større problemer at fastholde denne afregningsform.

Derimod er der visse vanskeligheder med tilrettelæggelsen af afregningen for ambulante ydelser, da ressourceforbruget for den enkelte ydelse kan variere betydeligt.

Der er forskellig praksis for beregningen af takster og afregningen heraf. I nogle tilbud er der fastsat en takst pr. ambulans behandling, mens der i andre tilbud er mange forskellige takster. Førstnævnte metode er enkel og lettere at sammenligne, men sikrer ikke sammenhængen mellem ressourceforbruget og betalingen. Den anden metode virker modsat. De to metoder kan have hver sin fordel, men det vanskeliggør sammenligneligheden mellem tilbud, og det gør det vanskeligt for betalingskommuner, at skønne over forbruget. Metodevalget varierer mellem driftsherrerne.

## 8.5 Taksttyper og udvikling

For at kunne følge takstudviklingen skal pladserne, de fulde omkostninger og takstelementerne indberettes i den årlige opgørelse af over- og underskud. Dette gælder uanset om der anvendes standardtakster, differentierede takster eller individuelle takster.

# Kapitel 9. Oprettelse og lukning af tilbud og pladser

## 9.1 Tilpasninger og ændringer i kapaciteten

Kommunerne indsender hvert andet år – i forbindelse med udarbejdelsen af rammeaftalen - en kommunal indberetning til Fælleskommunalt Social- og Sundhedssekretariat, hvori det forventede behov for tilbud i de kommende år beskrives. De kommunale indberetninger indhentet i 2023 viser, at de midtjyske kommuner overordnet set oplever en rimelig sammenhæng mellem udbud og efterspørgsel på det specialiserede område. Der er områder, hvor det kan være vanskeligt at finde det rette tilbud. Samtidig er der en opmærksomhed på, at efterspørgsel ikke alene omhandler antallet af pladser, men også, at tilbudsviften afspejler det, der efterspørges. Dette gælder for såvel voksenområdet som børn- og ungeområdet.

Når der er konkrete forslag til justeringer på et tilbud, er der gode erfaringer med at driftsherren mødes med de aktuelle betalingskommuner til fastlæggelse af målgruppe, antal pladser og serviceniveau, inden der træffes endelig beslutning.

## 9.2 Procedurer for justering af kapaciteten

Driftsherren har mulighed for at foretage justeringer på tilbuds niveau, idet driftsherrens forpligtigelse til at tilpasse kapaciteten er en central forudsætning for at drive tilbuddene økonomisk effektivt. Den løbende tilpasning er afgørende for at undgå tomme pladser og dermed højere priser eller for få pladser og dermed risiko for venteliste).

Der er mellem kommuner og Region Midtjylland enighed om behovet for løbende opfølgning og justering af kapaciteten i takt med ændrede behov. Tidlig orientering og dialog med de berørte parter er i den forbindelse afgørende inden godkendelse i DASSOS.

DASSOS har vedtaget en forenklet arbejdsgang ved kapacitetsjusteringer på tilbud, der er omfattet af rammeaftalen. Forenklingen er trådt i kraft 1.3.2017 og indebærer at;

- Der indføres en bagatelgrænse ved kapacitetsjusteringer på mere end plus/minus 10 pladser
- Driftskommunen/regionen fremover kan gennemføre kapacitetsjusteringer op til 10 pladser *uden* forudgående godkendelse i DASSOS
- Lukning af hele tilbud (uanset antal pladser) samt justeringer på mere end 10 pladser skal som hidtil enten godkendes på DASSOS eller via mail med 14 dages høringsfrist
- Driftskommunen skal som et krav – uanset justeringens størrelse – kontakte de berørte kommuner forud for kapacitetsjusteringen.



Alle regionale tilbud drives efter aftale med kommunalbestyrelserne i regionen, jf. servicelovens § 5. Det kræver således godkendelse af kommunerne, hvis Region Midtjylland ønsker at oprette nye tilbud eller ændre i de eksisterende tilbud. Når en kommunalbestyrelse overtager et tilbud fra regionen, overføres leverandørforpligtelsen og tilbuddet skal som hidtil indgå i rammeaftalen.

### 9.3 Udgifter ved oprettelse og lukning af tilbud

Ved oprettelse af et tilbud er det driftsherren, der alene er ansvarlig for eventuelle uforudsete problemstillinger, herunder eventuelle økonomiske problemstillinger.

Ved lukning af et tilbud skal driftsdriftsherren med rettidigt omhu i samarbejde med køberkommuner planlægge en lukningen jf. afsnit 6.5, så udgifter i forbindelse hermed minimeres af hensyn til begge parter, og der foretages en efterregulering. Efterreguleringen ved lukning af tilbud sker ved en forholdsmæssig fordeling mellem betalingskommunerne efter deres andel af den samlede omsætning i to regnskabsår forud for det år, hvori beslutning om lukning af tilbud træffes. I efterreguleringen indregnes driftsudgifter og indtægter ved salg af inventar mv., som er afskrevet. Værdien af bygninger, grunde samt inventar, der ikke er afskrevet, indgår ikke i opgørelsen, mens forrentning og afskrivning kan indregnes i forhold til det antal måneder, tilbuddet har været i drift i det sidste år.

Ved sammenlægning eller opsplittning af tilbud skal over- eller underskud følge med til de nye tilbud. I fordelingen tages hensyn til de konkrete forhold i omlægningen. Eksempelvis kan over- eller underskud overføres forholdsmæssigt til to eller flere tilbud, som det oprindelige tilbud opsplittes i, idet der tages hensyn til, hvordan borgerne fra det oprindelige tilbud fordeler sig på de nye tilbud.

### 9.4 Lands- og landsdelsdækkende tilbud og sikrede institutioner

Kommunalbestyrelserne skal i dialog med regionsrådene sikre tværregional koordination af de mest specialiserede lands- og landsdelsdækkende tilbud samt de sikrede institutioner. Der er på den baggrund nedsat et kommunalt koordinationsforum bestående af repræsentanter fra de administrative styregrupper på det specialiserede socialområde i hvert af de fem kommunekontakttråd. Koordinationsforummet er ansvarlige for at udarbejde forslag til landsdækkende koordination af de berørte områder, som indgår i de enkelte rammeaftaler. For yderligere information vedr. lands- og landsdelsdækkende tilbud og sikrede institutioner henvises til rammeaftalens bilag.

Lovgrundlag: BEK nr. 760 af 24/06/2014.

### 9.5 Koordinationsstruktur

Koordinationsstrukturen dækker det mest specialiserede socialområde og specialundervisningsområde. Socialstyrelsen overvåger udviklingen i målgrupper, tilbud og indsatser samt indsamler og formidler viden om effekt af indsatserne på det mest specialiserede socialområde og på området for den mest specialiserede specialundervisning. Målet er, at den mest specialiserede viden er tilgængelig og tilbuddene udvikles dynamisk i takt med, at behovene ændrer sig. Målet er derved at forhindre en u hensigtsmæssig af specialisering af specialundervisningsområdet og det specialiserede socialområde.

Omdrejningspunktet for den nationale koordinationsstruktur er en dialogbaseret samarbejdsmodel med kommunerne. Modellen skal styrke overvågningen og udviklingen af de højt specialiserede social- og specialundervisningstilbud. Dette sker i samarbejde med kommuner, regionerne, KL og andre relevante interessenter. Den dialogbaserede samarbejdsmodel benytter sig af det etablerede KKR samarbejde, herunder arbejdet i de administrative styregrupper.

## Kapitel 10. Procedure for administration af opsigelsesvarsel

### Baggrund

Aftalte opsigelsesvarsler sker under hensyn til borgernes rettigheder jf. gældende lovgivning.

For alle kommunale og regionale dag- og døgntilbud i Region Midtjylland er der aftalt et opsigelsesvarsel på løbende måned plus en måned, såfremt pladsen ikke besættes til anden side. Det betyder, at kommunen betaler for alle døgn i opsigelsesperioden også selvom beboeren er fraflyttet under den forudsætning at der fortsat er en udgift.

### 10.1 Procedure vedr. opsigelse

#### Rettidig opsigelse

Ved rettidig opsigelse forstås, at kommunen skriftligt har opsagt en plads til fraflytning inden for opsigelsesperioden, som er løbende måned plus en måned. Dette gælder også for projektpladser.

Eksempel: Kommunen opsiger en plads den 26. marts til fraflytning den 30. april. Denne plads er opsagt rettidigt. Kommunen benytter pladsen og betaler til fraflytningstidspunktet.

For borgere i ABL §105 boliger kan kommunen ikke opsige boligerne, da beboerne har en lejekontrakt og derfor omfattet af lejelovens regler.

#### Ikke rettidig opsigelse

Ved ikke rettidig opsigelse forstås, at kommunen har opsagt en plads til fraflytning med en kortere frist end løbende måned plus en måned. Dette gælder også for projektpladser.

Eksempel: Kommunen opsiger en plads den 2. april til fraflytning den 30. april. Denne plads er ikke opsagt rettidigt og kommunen skal betale for april og maj måned, medmindre at tilbuddet får pladsen besat til anden side.

#### Rettidig opsigelse men kan ikke fraflytte til aftalt dato

Hvis en kommune har opsagt en plads rettidigt, men flytningen bliver udskudt til en senere dato end opsigelsesdatoen, og tilbuddet allerede har besat pladsen til en anden kommune, så er det den nye kommune, som har ret til pladsen. Tilbuddet kan dog være imødekommende og tilbyde en midlertidig plads hvis muligt.

Eksempel: Kommune 1 opsiger pladsen den 10. januar til fraflytning den 28. februar. Kommunen 2 har købt pladsen fra den 1. marts, men kommune 1 meddeler den 15. februar, at pågældende først kan fraflytte til 15. marts, da pågældendes nye plads ikke er klar før. Det er kommune 2, der har ret til pladsen, men leverandøren kan være behjælpelig med at finde en løsning for kommune 1.

### Betaling

**Kommunen betaler for alle døgn i opsigelsesperioden. Der opkræves ikke betaling efter fraflytning i opsigelsesperioden, hvis den opsagte plads er genbesat til anden side.**

#### Tillægsydelse/indskrivning på over 100 %

Der skal betales for eventuelle tillægsydelse/indskrivning på over 100 % af taksten såfremt, at tilbuddet har en udgift på beboeren i hele opsigelsesperioden. Dette gælder også, hvis beboeren er fraflyttet institutionen.

#### Tilbud med projektpladser

I forbindelse med, at der sker en opsigelse af en beboer fra en afdeling med fast normering, skal der altid

foretages en vurdering af, om en af de øvrige beboere, som er indskrevet på en projektplads på et tilbud kan tilbydes/flyttes til den faste afdeling. I den forbindelse vil der ikke være en opsigelsesperiode på projektpladsen.

Tilbuddet er oprettet til den enkelte beboer efter ønske fra kommunen og derfor vil tilbuddet nødvendigvis ikke kunne besættes til anden side.

### **Følgende tilbud/forløb er undtaget fra den generelle aftale om opsigelsesvarsel:**

#### **Akutte indskrivninger**

På afdelinger med akutte indskrivninger er der allerede i beregningen af taksten taget højde for en uregelmæssig belægning. Der er dermed allerede i taksten indregnet en finansiering af visse ledige perioder. Derfor kan der ikke opkræves betaling for løbende måned plus en måned, men derimod kan der fortsat udskrives med dags varsel.

#### **Krisecentre og Forsorgshjem (SEL §§109-110)**

I krisecentre og forsorgshjem er taksten beregnet ud fra den belægning, som har været realiseret i de to foregående år. Der er således allerede taget højde for, at belægningen kan variere. Der er dermed allerede i taksten indregnet en finansiering af visse ledige perioder (tomgang). Derfor kan der ikke opkræves betaling for løbende måned plus en måned, men derimod kan der udskrives med dags varsel.

Ankestyrelsen har i princip afgørelse 28-17 fastslået at det er lederen af tilbuddet, der har kompetence til at træffe afgørelse om optagelse og udskrivning. Lederens kompetence er nu lovfæstet i henhold til Lov om social service, LBK nr 67 af 22/01/2024 2, § 109, stk.3 og § 110 stk. 3.

Med udskrivning fra dag til dag opstår der en helt særlig problemstilling. En borger kan have udskrivningsdato på tilbud 1 samme dag som indskrivning finder sted på tilbud 2.

Ledere på kommunale/regionale tilbud opfordres til at vurdere ret og rimeligt i forhold betaling. Det afgørende i vurderingen er, om værelset er klar til en ny indskrivning den samme dag udskrivningen er sket. Kommunens eneste handlemulighed ved uenighed er at bede lederen om at genvurdere sagen efter almindelige forvaltningsretlige principper. Lederens beslutning kan ikke påklages.

#### **Vedrørende enkelt overnatning i nødherberg**

Der er i rammeaftalen i Region Midt aftalt en undtagelse fra ovenstående praksis i de tilfælde, hvor der er tale om én enkelt overnatning i f.eks. nødherberg, hvor borgere optager pladsen typisk fra aften til formiddag dagen efter. Her gælder hoteldøgnsprincippet, hvilket betyder, at man som tilbud skal registrere overnatningen fra f.eks. 1/1-2/1 som ét døgn (og det vil så i praksis sige på datoen den 1/1). Dermed er den 2/1 ledig til registrering på et andet tilbud. Reglen er nødvendig, da et nødherberg (eller lignende) ellers ville være i risiko for at opnå en meget høj belægningsprocent, da alle indskrivninger i praksis tæller dobbelt. En sådan indtægt vil ikke blive reguleret i taksten gennem reglen om at tage gennemsnittet af de seneste to års belægning (dog max. 100%), da max. grænsen på de 100% let vil blive overskredet. Der vil dog ske en regulering af taksten gennem +/-5% reglen, hvis tilbuddet opnår en belægning og dermed en indtægt, som er meget afvigende.

#### **Objektivt finansierede pladser på sikrede institutioner**

Der er ingen opsigelsesperiode på de sikrede institutioner, hvis pågældende er indskrevet på en objektiv

plads. Det samme vil gælde, hvis pågældende også modtager et skoletilbud i forbindelse med indskrivningen på den objektive plads.

Hvis pågældende er indskrevet på en af de åbne afdelinger eller på en social plads på de sikrede afdelinger, er det generelle opsigelsesvarsel gældende, dvs. en opsigelsesperiode på løbende måned + en måned på både døgnpladsen og et evt. skole- eller beskæftigelsestilbud.

## 10.2 Beskrivelse af forskellige opsigelsesprocedurer

### **Overbelægning på den enkelte afdeling eller hele tilbuddet**

Hvis der er overbelægning på den enkelte afdeling, vil der ikke kunne opkræves betaling i opsigelsesperioden såfremt tilbuddet ikke har en udgift.

### **Flytning mellem tilbud indenfor samme driftsherre**

Hvis en beboer flytter imellem tilbud ved samme driftsherre, vil der være en opsigelsesperiode på løbende måned plus en måned.

Tilbuddet skal så vidt muligt i samarbejde med kommunen planlægge en flytning mellem afdelinger med forskellige målgrupper således, at kommunen kan opsigse pladsen rettidigt i henhold til det planlagte fraflytningstidspunkt.

### **Flytning hvor leverandøren aktivt medvirker**

Hvis leverandøren, i samarbejde med beboerens handlekommune, beslutter at beboeren vil være bedre placeret på et andet tilbud, og hvor fraflytningen ikke kan afvente og opsigelsen dermed ikke kan ske rettidigt, skal der ikke opkræves takst i opsigelsesperioden.

### **Dødsfald**

Ved dødsfald er der en afregningsperiode på løbende måned plus en måned.

## Kapitel 11. Afregning for brug af tilbud

### 11.1 Betalingsaftale

For at sikre fleksibilitet og dokumentation ved køb og salg af pladser, skal der indgås en skriftlig visitations- og betalingsaftale mellem køber og sælger.

I tilfælde af revisitation, og deraf følgende ændringer i ydelsen, bør den enkelte handlekommune inddrage betalingskommunen.

Betalingsaftalen skal indeholde alle nødvendige detailoplysninger til brug for afregningen. Der lægges vægt på, at betalingsaftalen tilpasses således, at den kan anvendes ved indberetning til det eller de afregningssystemer, som kommunen og regionen anvender.

Betalingsaftalen skal således som minimum omfatte:

- Borgers navn og cpr-nummer
- Information om hvem der er handlekommune samt hvem der er betalingskommune
- Information om hvem der er leverandør
- Oversigt over de enkelte ydelser, herunder bevillingsparagraf, der indgår i tilbuddet
- Bevillingsomfanget for de enkelte ydelser
- Startdato og priser for de enkelte ydelser

- Opsigelsesvarsel

Der skal ikke indgås betalingsaftale omkring pladser, der er objektivt finansierede.

Til formålet opfordres de midtjyske kommuner og region at benytte standardkontrakterne på hhv. børne- og voksenområdet på alle nye kontraktindgåelser i forbindelse med køb og salg af ydelser og indsatser. Standardkontrakterne forefindes bl.a. på fællessekretariatets hjemmeside.

### 11.2 Ændringer i et aftalt tilbud indgås ligeledes skriftlig

Betalingsaftalen indgås mellem handlekommunen og driftsherren. I de tilfælde hvor der er en anden betalingskommune, skal denne myndighed afregne efter den indgåede betalingsaftale.

### 11.3 Afregningsproceduren

Driftsherren sender månedlige afregninger til betalingskommunerne. Fristen for betaling fastsættes til minimum 14 dage.

Der er mulighed for, at køber og sælger kan indgå abonnementsaftaler på en række særlige områder. I forhold til behandling af misbrugere er der ligeledes behov for en særlig håndtering af takstberegningen. Principperne for indgåelse af abonnementsordninger og takststrukturer for misbrugsbehandling er nærmere beskrevet i kapitel 8.4.1

Ved abonnementsordninger kan driftsherren sende halvårslige afregninger til betalingskommunerne.

Objektivt finansierede pladser afregnes a conto først på året, mens grund taksten afregnes månedligt efter konkret forbrug.

### 11.4 Forpligtende købsaftaler og delt finansieringsansvar

Driftsherren kan med henblik på at oprette eller opretholde tilbud, indgå aftaler med en eller flere kommunalbestyrelser om forpligtende købsaftaler eller delt finansieringsansvar.

En forpligtende købsaftale er en aftale, hvor en eller flere kommunalbestyrelser garanterer for betaling af et bestemt antal pladser, i et tilbud, i en aftalt periode, hvis pladserne ikke efterspørges af andre.

Aftaler om delt finansieringsansvar er en aftale, hvor en eller flere kommunalbestyrelser, bidrager til finansieringen af et konkret tilbud, uden at kommunalbestyrelsen selv er driftsherre.

**3.6**

**Resultatkontrakt KKR Midtjylland og Erhvervshus  
Midtjylland 2025**

# **Resultatkontrakt 2025**

**mellem**

**KKR Midtjylland**

**og**

**Erhvervshus Midtjylland**

Udkast

## Indledning

KKR Midtjylland og Erhvervshus Midtjylland indgår for 2024 denne resultatkontrakt inden for rammerne af *Aftale om etablering af tværkommunale erhvervshuse* af 25. oktober 2018 og *Aftale om rammerne for erhvervshuse 2024-2027* af XX. XXX 2024 indgået mellem KL og Erhvervsministeriet.

Resultatkontrakten mellem KKR Midtjylland og Erhvervshus Midtjylland indeholder de nationalt fastsatte mål, som følger af rammeaftalen mellem KL og Erhvervsministeriet for 2024-2027, samt et lokalt mål og en række særlige indsatsområder, som er defineret af KKR Midtjylland.

Udkast



## Om Erhvervshus Midtjylland

Erhvervshus Midtjylland er et tværkommunalt kompetencecenter for alle virksomheder med behov for specialiseret vejledning om drift og udvikling. Erhvervshuset er også den lokale indgang til statens ordninger inden for eksport, finansiering og innovation. Endvidere er Erhvervshus Midtjylland Danmarks Erhvervsfremmebestyrelses lokale sparringspartner. Erhvervshus Midtjylland har kontorer i Aarhus, Herning og Horsens.

Erhvervshusenes overordnede opgave er at bidrage til at øge vækst, produktivitet og konkurrenceevne i erhvervslivet i Danmark. Det indebærer bl.a., at erhvervshusene skal tilbyde specialiseret vejledning til alle virksomheder i hele landet. Det kan f.eks. være specialiseret vejledning i forhold til digitalisering og implementering af avanceret teknologi, innovative produkter og services, kapital, internationalisering, nye forretningsmodeller, samfundsansvar (CSR), grøn omstilling, krisehåndtering, ledelse- og organisationsudvikling, herunder forberedelse af ejerskifte eller salg mv.

Desuden kan Erhvervshus Midtjylland også hjælpe virksomheder i økonomisk krise med henblik på bevarelse af midtjyske arbejdspladser

Erhvervshusenes fire nedenstående hovedopgaver er nærmere beskrevet i kapitel 5 i rammeaftalen for 2024-2027.:

- Specialiseret og målrettet vejledning til alle typer af virksomheder i alle egne af Danmark
- Knudepunkt for virksomhederne i erhvervsfremmesystemet
- Operatør på erhvervsfremmeprojekter
- Strategisk sparringspartner for Danmarks Erhvervsfremmebestyrelse

KKR Midtjylland varetager en styrende rolle for Erhvervshus Midtjylland, herunder indgåelse af en årlig resultatkontrakt med Erhvervshus Midtjylland, og inddrages i erhvervshusets bidrag til erhvervsfremmestrategien fra Danmarks Erhvervsfremmebestyrelse.

KKR Midtjylland varetager i hver funktionsperiode endvidere den samlede proces for udpegning af medlemmer til bestyrelsen for Erhvervshus Midtjylland, herunder beslutter de indstillingsberettigede erhvervsorganisationer og vidensinstitutioner, jf. lov om erhvervsfremme.

## Resultatopgørelse og afrapportering

Efter vedtagelse indsendes resultatkontrakten til KL og Erhvervsstyrelsen.

Status på resultatopfyldelse skal afrapporteres til KKR Midtjylland årligt, eller når KKR Midtjylland i øvrigt anmoder om det. Den endelige resultatopfyldelse afrapporteres, når denne kan opgøres efter årets afslutning.

Udover en opfølgning på de kvantitative mål, udarbejder Erhvervshus Midtjylland en status på arbejdet med de særlige indsatsområder, herunder bl.a. Erhvervshusets samarbejder med kommuner jf. indsatsområde 1.

Erhvervshusene skal årligt afrapportere til KL og Erhvervsstyrelsen om resultatopfyldelse med udgangspunkt i de indgåede resultatkontrakter, jf. *Aftale om rammerne for erhvervshuse 2024-2027*.

Direktøren har ansvaret for overholdelse af og afrapportering på resultatkontrakten.

Udkast

# Særlige indsatsområder

## 1. Samarbejde mellem Erhvervshus Midtjylland og kommunerne

Arbejdsdelingen og samarbejdet mellem den lokale erhvervsservice og Erhvervshus Midtjylland skal sikre, at virksomhederne møder et sammenhængende erhvervsfremmesystem, herunder en optimal anvendelse af mulighederne i Virksomhedsguiden.dk.

Virksomhederne skal møde et ensartet højt kompetenceniveau på alle Erhvervshus Midtjyllands lokaliteter, dvs. både i hovedkontoret i Aarhus og i filialerne i Herning og Horsens. Det indebærer, at Erhvervshus Midtjyllands ydelser skal være tilgængelige via filialerne, og at virksomhederne også ved kontakt med filialerne oplever let adgang til vejledning af høj kvalitet og til det sammenhængende erhvervsfremmesystem.

Den lokale erhvervsfremmeindsats i de 19 kommuner i Midtjylland omfatter vejledning af grundlæggende karakter (indledende afklaring), mens Erhvervshus Midtjylland tilbyder specialiseret vejledning til alle virksomheder. Parterne opfordres til at afholde fælles lokale arrangementer, som adresserer aktuelle emner af interesse for virksomhederne.

Et aktivt samspil både strategisk og operationelt mellem mulighederne i Virksomhedsguiden.dk samt den lokale indsats i de 19 kommuner og Erhvervshus Midtjylland er en forudsætning for sammentænkning af initiativer og udnyttelse af viden og synergier mellem indsatserne. Samtidig er det vigtigt, at den lokale erhvervsservice og Erhvervshus Midtjylland ledelsesmæssigt løbende afklarer eventuelle gråzoner i forhold til hvem, der tager sig af hvilke tilbud til virksomhederne.

### Samarbejde med lokal erhvervsservice og kommunerne

For at sikre et godt samarbejde med løbende forventningsafstemning, så skal Erhvervshus Midtjylland 3-4 gange om året invitere den lokale erhvervsservice (herunder kommunale erhvervsmedarbejdere) til dialogmøder med fokus på relevante initiativer og løbende udvikling og opfølgning iht. den midtjyske erhvervsfremmestrategi.

Kommuner, som måtte ønske det, har mulighed for at indgå en nærmere aftale med Erhvervshus Midtjylland om prioriteringen af lokale mål og indsatser inden for rammerne af nærværende resultatkontrakt mellem KKR Midtjylland og Erhvervshus Midtjylland – f.eks. en målrettet lokal indsats i forhold til styrkepositioner, vækstdrivere, betydende erhvervssektorer mv.

Det er et konkret krav, at den lokale erhvervsservice og Erhvervshus Midtjylland samarbejder om den fortsatte udvikling af CRM-systemet, for at udnytte de muligheder og synergier der ligger heri. Det er fortsat vigtigt, at man begge steder som minimum kan se, hvilke virksomheder parterne har besøgt.

Virksomhedskontakten koordineres mellem den lokale erhvervsservice og erhvervshuset, hvor et stærkt og godt samarbejde og løbende dialog kan være med til, at Erhvervshusets tilbud når ud til endnu flere midtjyske SMV'er. Til at understøtte samarbejdet anvendes det fælles CRM-system. Tilsvarende skal Erhvervshuset være opsøgende i forhold til at koordinere indsatsen med aktører på uddannelses- og beskæftigelsesområdet i relevant omfang. Det handler bl.a. om at kende til de forskellige aktørers dialog med virksomhederne og viden om hinandens opgaver.

En af vejene til til at styrke samarbejdet er den nuværende udstationeringsordning

### Erhvervshuset som knudepunkt

Erhvervshus Midtjylland er endvidere forpligtet til at samarbejde med alle relevante parter inden for erhvervshusets knudepunktsfunktion, som har tilbud til midtjyske iværksættere og virksomheder, og som der kan henvises til. Dvs. statslige aktører, videninstitutioner, rådgivere, klyngeorganisationer, Central Denmark EU Office (CDEU) m.fl.

I den forbindelse lægges der vægt på, at særligt samarbejdet med klyngeorganisationerne og CDEU styrkes med henblik på at koordinere og styrke den samlede indsats målrettet de midtjyske virksomheder med udgangspunkt i virksomhedernes behov.

Et styrket samarbejde med klyngerne og CDEU skal sikre, at virksomhederne vejledes mod de mest perspektivrige muligheder, hvad enten det er i regi af Erhvervshusets eller klyngernes tilbud til virksomheder, eller i regi af de muligheder der findes i EU systemet.

## **2. Den opsøgende virksomhedsindsats**

Erhvervshus Midtjylland skal være opsøgende over for virksomhederne. Dette kan ske gennem direkte kontakt overfor den enkelte virksomhed, som måtte have behov, såvel erkendte som uerkendte, målrettede tiltag/kampagner (bl. a. med baggrund i fornøden big data-anvendelse) samt i øvrigt ved at være synlig, hvor virksomhederne er og i samspil med den lokale erhvervsservices opsøgende indsats i form af sambesøg mv.

Det er Erhvervshus Midtjyllands opgave at anspore og inspirere virksomhederne til at udvikle sig. Derfor skal Erhvervshus Midtjylland markedsføre sine ydelser over for de forskellige målgrupper af virksomheder med henblik på, at virksomhederne får kendskab til erhvervshusets tilbud.

Som en del af Erhvervshusets dialog med virksomheder, for at stadig flere midtjyske virksomheder får gavn af de ydelser som Erhvervshuset tilbyder. Det gælder både ift. Erhvervshusets basisydelser ift. specialiseret vejledning, men også ift. de programmer fra bl.a. Danmarks Erhvervsfremmebestyrelse, som Erhvervshuset er partner i.

### 3. Grøn og cirkulær omstilling

KKR Midtjylland godkendte i 2023 en revideret strategi for KKR Midtjyllands klimaindsats, herunder et spor om Grøn vækst med fokus på at understøtte virksomhedernes og erhvervslivets grønne omstilling, samt et spor omkring vand, hvori fyrtårnsindsatsen omkring vandteknologi indgår.

Hastigheden i den grønne omstilling giver erhvervmæssige muligheder og potentialer for midtjyske virksomheder

Erhvervshus Midtjylland skal understøtte den grønne omstilling og KKR Midtjyllands klimaindsats gennem uvildig vejledning om bl.a. grøn forretningsudvikling, energieffektivisering, ressourceanvendelse, værdikæder, ny regulering, og hvordan digitale teknologier og data kan bidrage til virksomhedernes grønne omstilling.

Hvor det er relevant, og inden for Erhvervshusets formål kan Erhvervshuset også bidrage til at implementere de kommunale klimahandlingsplaner, som er vedtaget i regi af DK2020 samarbejdet og arbejdet i Klimaalliancen. Dette kan være særligt relevant inden for fokusområder i klimaplanerne med en erhvervmæssig vinkel, herunder eksempelvis elektrolyse/brint, Carbon Capture, omlægning af landbruget ift. fodersammensætning og pyrolyseteknologi og genanvendelse mv. De aktiviteter Erhvervshuset deltager i skal tage udgangspunkt i konkrete virksomhedsbehov.

Herudover kan Erhvervshuset bidrage til at fremme samarbejdet ved at guide virksomhederne til at kunne indgå i partnerskabsaftaler med kommunerne.

Erhvervshus Midtjylland skal arbejde for at Virksomhedsprogrammet, iværksætterindsatsen og andre relevante tilbud finansieret af Danmarks Erhvervsfremmebestyrelse sammen med Erhvervshuset øvrige tilbud bidrager til den grønne omstilling.

Erhvervshus Midtjylland skal dermed gøre den grønne omstilling og cirkulære økonomi konkret og vedkommende for virksomhederne og hjælpe dem med at få adgang til de værktøjer, som virksomhederne kan bruge for at tage næste skridt i en grøn retning. Det kræver, at Erhvervshus Midtjylland opbygger viden og erfaring om grøn omstilling og cirkulær økonomi, herunder i forhold til udvikling af produkter og processer. Erhvervshus Midtjylland kan som led i indsatsen indgå i dialog med kommunernes medarbejdere på miljø-, forsynings- og affaldsområdet samt forsynings- og spildevandsselskaber.

#### 4. Digitalisering

Erhvervshus Midtjylland skal gennem indsigt i virksomhedernes daglige drift og vilkår samt viden og ekspertise i digitale teknologier og automatisering, hjælpe og anspore virksomhederne i deres digitale udvikling. Det kan fx være ved at fremme virksomhedernes anvendelse af data og digitale teknologier, der giver fleksibilitet og styrker virksomhedernes produktion, administration og salg etc. Vejledning om digitalisering skal gå hånd i hånd med digital sikkerhed og ansvarlig håndtering af data.

Erhvervshus Midtjylland skal arbejde for, at Virksomhedsprogrammet sammen med Erhvervshusets øvrige tilbud bidrager til at fremme digitaliseringen af det midtjyske erhvervsliv.

Som en del af digitaliseringsindsatsen kan Erhvervshuset understøtte virksomhederne ift. cybersikkerhed og anvendelsen af kunstig intelligens

#### 5. Det midtjyske erhvervsfyrtårn for vandteknologi

Det Midtjyske erhvervsfyrtårn inden for vandteknologi er under fortsat udvikling, og i 2023 har Erhvervshus Midtjylland overtaget bevillingen fra Danmarks Erhvervsfremmestyrelse og administrationen samt styring heraf. Det faglige og indholdsmæssige ansvar ligger fortsat hos henholdsvis Water Valley og Kilmatorium.

I tilknytning hertil er der etableret et partnerskab med regeringen om Erhvervsfyrtårnet for vandteknologi, som fastlægger rammerne for partnerskabet til udviklingen af et erhvervsfyrtårn for vandteknologi.

Partnerskabsaftalen består dels af en strategi for udviklingen af erhvervsfyrtårnet med sigtelinjer for arbejdet frem mod 2025, og dels af en handlingsplan, der beskriver de aktiviteter, som parterne er enige om at igangsætte frem mod 2025

Partnerskabet omfatter konsortiet for erhvervsfyrtårnet for vandteknologi, Danmarks Erhvervsfremmestyrelse, Bestyrelsen for Erhvervshus Midtjylland, Erhvervsministeriet, Klima-, Energi- og Forsyningsministeriet, Miljøministeriet, Uddannelses- og Forskningsministeriet, Udenrigsministeriet og Beskæftigelsesministeriet.

Erhvervshus Midtjylland skal understøtte og bidrage til den fortsatte udvikling af erhvervsfyrtårnet, i det omfang indsatserne ligger i naturlig forlængelse af Erhvervshusets opgaver, herunder administrationen af bevillinger fra Danmarks Erhvervsfremmestyrelse.

I den forbindelse skal Erhvervshus Midtjylland bidrage til at den brede gruppe af SMVer og øvrige lokale og regionale parter får gavn af og involveres i udviklingen af den samlede vision om et midtjyske erhvervsfyrtårn indenfor vandteknologi.

## 6. Iværksætter

Erhvervshus Midtjylland har allerede en række tilbud til iværksætterne – bl.a. via programmer finansieret af Danmarks Erhvervsfremmebestyrelse. I 2024 har regeringen indgået aftale om "Iværksætterpakken 2024" med en række af Folketingets partier. I den forbindelse får erhvervshusene og herunder Erhvervshus Midtjylland midler til at ansætte en dedikeret "iværksætterguide", som i samarbejde med lokale kræfter skal styrke tilbuddene til iværksættere i lokalområderne, give sparring og guide dem til relevante tilbud

Erhvervshus Midtjylland skal i forbindelse med sin indsats på iværksætterområdet bl.a. have fokus på at styrke iværksætteriet i hele regionen, med fokus på de forskellige styrkepositioner der findes i den midtjyske geografi, og som bl.a. er beskrevet i det midtjyske kapitel i den nationale strategi "Virksomhedsudvikling i hele Danmark 2024-2027.

## 7. Medarbejdernes kompetencer og bestyrelsens ansvar

Erhvervshus Midtjyllands medarbejderstab skal have kompetencer, som matcher virksomhedernes behov for specialiseret erhvervsservice. Dette sker ved rekruttering af medarbejdere med relevante kompetencer og erfaring samt adgang til fornøden efteruddannelse. Efteruddannelsen kan bl. a. tilvejebringes via Midtjysk Erhvervsudviklings Akademi og Erhvervshus Academy.

Erhvervshus Midtjyllands medarbejdere forventes at have de fornødne kompetencer ift. at kunne honorere virksomhedernes behov for specialiseret erhvervsservice.

Bestyrelsen skal varetage erhvervshusets interesser. De vil således ikke handle under mandat eller instruktion fra de indstillings- og udpegningsberettigede organisationer. Det skal blandt andet sikre, at medlemmerne ikke instrueres i at varetage særinteresser, men at den samlede bestyrelse kan finde fælles løsninger for Erhvervshus Midtjylland og dets opland

## Økonomi

De 19 midtjyske kommuner finansierer Erhvervshus Midtjyllands basisbevilling på 43,313 mio. kr. i 2025.

Beløbet faktureres kommunerne efter følgende fordelingsnøgle<sup>1</sup>:

| <b>Kommune</b>           | <b>1.000 kr.</b> |
|--------------------------|------------------|
| Favrskov                 | 1.566            |
| Hedensted                | 1.514            |
| Herning                  | 2.850            |
| Holstebro                | 1.872            |
| Horsens                  | 3.089            |
| Ikast-Brande             | 1.355            |
| Lemvig                   | 606              |
| Norddjurs                | 1.166            |
| Odder                    | 758              |
| Randers                  | 3.171            |
| Ringkøbing-Skjern        | 1.783            |
| Samsø                    | 117              |
| Silkeborg                | 3.195            |
| Skanderborg              | 2.068            |
| Skive                    | 1.419            |
| Struer                   | 653              |
| Syddjurs                 | 1.398            |
| Viborg                   | 3.091            |
| Aarhus                   | 11.642           |
| <b>Midtjylland i alt</b> | <b>43.313</b>    |

<sup>1</sup> Fordeling efter modtaget opgørelse fra KL.



2. januar 2025

## Ikrafttræden

Samarbejdsaftalen træder i kraft d. 1. januar 2025.

For KKR Midtjylland  
Midtjylland

For Erhvervshus

d. /

d. /

---

Torben Hansen

---

Ib Lauritsen

Formand for KKR Midtjylland

Formand for  
Erhvervshus Midtjylland

## Bilag

### Opsummering af mål for Erhvervshus Midtjylland

|   |
|---|
| <b>Nationalt fastsatte mål</b><br>De nationale mål for erhvervshusene er ens for alle seks erhvervshuse og fastsat i rammeaftalen 2024 – 2027 mellem KL og Erhvervsministeriet. |
| 1. Kendskab til erhvervshusene  |
| 2. Styrket indsats for Iværksætter  |
| 3. Virksomhedernes tilfredshed  |
| 4. Erhvervshusenes knudepunktsfunktion  |
| 5. Effekt i virksomhederne  |
| 6. Bæredygtighed  |
| <b>Lokale mål</b><br>De lokale mål aftales mellem KKR Midtjylland og Erhvervshus Midtjylland.   |
| 7. Geografisk spredning, omfang og opsøgende indsats  |
| 8.  |

## Nationalt fastsatte mål

### Mål 1 – Kendskab til erhvervshusene

For at virksomhederne kan få gavn af erhvervshusenes ydelser kræver det, at de kender erhvervshusene og deres fælles værditilbud. Der gennemføres målinger for alle erhvervshuse i rammeaftalens løbetid. Erhvervsstyrelsen er ansvarlig for målingerne.

På den baggrund fastsættes følgende målepunkt:

- Virksomhedernes kendskabsgrad til hvert erhvervshus skal være mindst 50 procent.
- Blandt virksomheder, som kender erhvervshuset, har mindst 55 procent kendskab til deres tilbud i 2025. I 2027 er dette kendskab øget til mindst 65 procent.

### Mål 2: Styrket indsats for iværksættere

Erfaring viser, at iværksættere har et betydeligt udbytte af den specialiserede vejledning i erhvervshusene, men kun i mindre grad udnytter muligheden. Derfor vil erhvervshusene i aftaleperioden øge sit fokus på denne gruppe.

På den baggrund fastsættes følgende målepunkt:

- Erhvervshusene øger frem til 2027 antallet af vejledte virksomheder under 3 år til dobbelt så mange virksomheder om året samlet set. Fordelingen mellem erhvervshusene følger befolkningstallet (Fordeling 2024: Hovedstaden: 320, Midtjylland: 230, Sjælland: 140, Syddjylland: 130, Nordjylland: 100 og Fyn: 80).

### Mål 3: Virksomhedernes tilfredshed

Virksomhederne skal opleve en høj kvalitet i vejledningen og kompetente medarbejdere, så erhvervshusene opbygger et godt omdømme, og virksomhederne vil anbefale erhvervshusene til andre virksomheder.

På den baggrund fastsættes følgende målepunkt:

- Erhvervshusene opnår hvert år en Net Promotor Score (NPS) på mindst 70 for deres drifts- og vækstsegment. Scoren måles ved, at virksomhederne angiver i brugerevalueringen, at de vil anbefale erhvervshusene til andre virksomheder eller personer i deres netværk.

## Mål 4 – Erhvervshusenes knudepunktsfunktion

Erhvervshusene fungerer som fysisk indgang og knudepunkt for virksomhederne i det samlede erhvervsfremmesystem og skal kunne henvise de vejledte virksomheder, som har brug for yderligere sparring og rådgivning, til relevante private rådgivere og andre aktører og ydelser i det offentlige erhvervsfremme- eller innovationssystem.

På den baggrund fastsættes følgende målepunkt:

- Mindst 50 procent af de virksomheder, der henvises af erhvervshuset til ekstern rådgivning eller højt specialiseret statslig erhvervsfremme, angiver i brugerevalueringen, at de har anvendt en eller flere af henvisningerne fra erhvervshuset.

## Mål 5 – Effekt i virksomhederne

Erhvervshusenes formål er at styrke erhvervsudviklingen i hele Danmark, herunder bl.a. at forbedre virksomhedernes produktivitet og konkurrenceevne.

På den baggrund fastsættes følgende målepunkter:

- For virksomheder i erhvervshusenes vækstsegment skal der to år efter endt vejledning kunne måles en mervækst på mindst 10 procentpoint i omsætning og mindst 5 procentpoint i beskæftigelse i forhold til en kontrolgruppe af sammenlignelige virksomheder.
- Virksomheder i erhvervshusenes driftssegment har to år efter endt vejledning en mervækst i produktivitet sammenlignet med en kontrolgruppe af sammenlignelige virksomheder

## Mål 6 – Bæredygtighed

Erhvervshusene skal være en kvalificeret sparringspartner for virksomheder, der ønsker hjælp til deres arbejde med bæredygtighed.

- 70 pct. af de vejledte virksomheder, som er blevet vejledt inden for bæredygtighed, tilkendegiver i deres brugerevaluering, at vejledningen i erhvervshuset "i høj grad" har gjort dem bedre i stand til at målrette og prioritere arbejdet med et eller flere af følgende områder: miljø- og klima, sociale forhold og virksomhedsledelse

## Lokalt mål aftalt mellem KKR Midtjylland og Erhvervshus Midtjylland

### Mål 7 – Geografisk spredning, omfang og opsøgende indsats

Erhvervshus Midtjyllands ydelser og tilbud skal være synlige i hele Midtjylland og henvende sig til både drifts- og vækstorienterede virksomheder. Samtidig skal Erhvervshus Midtjylland medvirke til en så sømløs overgang til andre aktører som mulig, når virksomhederne har behov for henvisning til andre aktører.

|     |  |
|-----|--|
| Mål | <p>Med henblik på at sikre en geografisk spredning mellem land og by og samtidig sikre fleksibilitet til at imødekomme forskellige i virksomhedernes efterspørgsel, skal erhvervshusets vejledningsaktivitet afspejle den indbyggermæssige fordeling i de enkelte kommuner og ligge indenfor et vejledende spænd på +/- 10% ift. måltallet for individuelle vejledninger samt først og fremmest imødekomme efterspørgslen efter specialiseret erhvervsservice hos hhv. vækst- og driftsorienterede virksomheder.</p> <p>I de tilfælde hvor vejledningsaktiviteten i en kommune ligger under de +/- 10 pct. inviterer Erhvervshuset kommunen til dialog om mulighederne for styrke vejledningsindsatsen. Opgørelsen tager udgangspunkt i de individuelle vejledninger.</p> <p>Målet er 5.000 iværksættere og virksomheder i 2025 gør brug af enten individuel vejledning eller deltagelse i et kollektivt tilbud, heraf er min. 600 vækstforløb. Det forventes, at der er en nogenlunde ligelig fordeling mellem antallet af individuelt vejledte og deltagere i kollektive tilbud. Det er et mål, at 80% af de virksomheder som evalueres henvises til andre aktører/tilbud.</p> <p>Erhvervshus Midtjylland skal være synlig og opsøgende overfor iværksættere og virksomheder, herunder i samspil med lokal erhvervsservice og andre relevante aktører.</p> |
|-----|--|

|                |  |
|----------------|--|
| Metode         | Målet opgøres af Erhvervshus Midtjylland ved afrapportering af de specialiserede vejledninger og deltagere i kollektive aktiviteter i 2025 fordelt på målgruppe og kommune samt opgørelse over henvisningsprocent. |
| Afrapportering | Afrapportering fra Erhvervshus Midtjylland til KKR Midtjylland, KL og Erhvervsstyrelsen sker en gang årligt.   |

Udkast

### **3.7**

#### **Regeringens beslutning om rådsstruktur på arbejdsmarkedsområdet**



[star@star.dk](mailto:star@star.dk)  
[lis@star.dk](mailto:lis@star.dk)  
[mihh@star.dk](mailto:mihh@star.dk)  
[ekj@star.dk](mailto:ekj@star.dk)

## Høring over lovforslag, der udmønter regeringens beslutning om tilpasning af rådsstruktur på beskæftigelsesområdet m.v.

KL har den 3. oktober 2024 modtaget høring over udkast til lovforslag, der udmønter regeringens beslutning om tilpasning af rådsstruktur på beskæftigelsesområdet, nedlæggelse af Helbredsrådet og Jobservice Danmark samt afskaffelse af de beskæftigelsespolitiske mål med høringsfrist den 10. oktober 2024.

KL skal kvittere for modtagelsen af høringen.

Det er positivt, at regeringen arbejder på at reducere de administrative opgaver i staten. KL ser derfor også positivt på regeringens forslag om tilpasning på rådsstrukturen på beskæftigelses- og arbejdsmiljøområdet, som indebærer nedlæggelse af Beskæftigelsesrådet, Tilsynsrådet, de 8 regionale arbejdsmarkedsråd og Arbejdsmiljørådet. Tilsvarende kan KL tilslutte sig nedlæggelse af Helbredsoplysningsrådet.

### *Det nye Arbejdsmarkedsråd*

KL vil gå konstruktivt ind i drøftelserne om etablering af et nyt samlet råd, som ministeren får bemyndigelse til at etablere med det foreliggende lovforslag, ligesom KL forventer at blive involveret i den videre udmøntning ved bekendtgørelse.

I forhold til et nyt råd er det centralt for KL, at arbejdsmarkedets parter også fremover bliver taget med på råd, fx når det gælder situationen på arbejdsmarkedet, udviklingen af beskæftigelsesindsatsen og myndighedsindsatsen på arbejdsmiljøområdet samt forskningsmæssige prioriteringer på de to områder.

Det fremgår af lovforslaget, at det nye råd skal rådgive om og drøfte relevante forhold og udfordringer på arbejdsmarkedet - og på tværs af beskæftigelses- og arbejdsmiljøområdet. KL finder det vigtigt, at der tages højde for både sammenhænge og forskelligheder på beskæftigelses- og arbejdsmiljøområdet i forbindelse med den nærmere beskrivelse af det nye råds opgaver og arbejde.

KL forudsætter, at vi får en central placering i et nyt råd, som afspejler, at KL både er en central aktør i beskæftigelsesindsatsen og arbejdsgiver for knap 500.000 ansatte.

Dato: 10. oktoberr 2024

Sags ID: SAG-2024-03910  
Dok. ID: 3498989

E-mail: [TMNI@kl.dk](mailto:TMNI@kl.dk)  
Direkte: 3370 3971

Weidekampsgade 10  
Postboks 3370  
2300 København S

[www.kl.dk](http://www.kl.dk)  
Side 1 af 3





Dato: 10. oktoberr 2024

Sags ID: SAG-2024-03910  
Dok. ID: 3498989

E-mail: TMNI@kl.dk  
Direkte: 3370 3971

Weidekampsgade 10  
Postboks 3370  
2300 København S

www.kl.dk  
Side 2 af 3

På beskæftigelsesområdet er det særlig vigtigt, at vi fortsat kan indgå i dialog med de øvrige parter om rådgivning af ministeren i centrale spørgsmål i forhold til udviklingen på arbejdsmarkedet, herunder i forhold til udenlandsk arbejdskraft og international rekruttering.

Dertil vil det også være vigtigt, at vi som parter fortsat har en rolle i forhold til at rådgive ministeren ved større beskæftigelsespolitiske udspil, forsøgsaktiviteter og forslag til love mv. på det beskæftigelsespolitiske område, som det også fremgår af lovforslagets bemærkninger.

På arbejdsmiljøområdet vil KL fremhæve vigtigheden af, at arbejdsmarkedets parter fortsat inddrages tidligt i forhold til udformning af nye regler. KL er derfor optaget af, at der findes en løsning, som sikrer en fortsat forpligtelse for Arbejdstilsynet i forhold til at inddrage arbejdsmarkedets parter i forbindelse med nye regler, herunder mulighed for at nedsætte regeludvalg, hvis der vurderes behov for det.

Det er samtidig vigtigt, at parterne fortsat sikres adgang til information, indflydelse og dialog med Arbejdstilsynet om implementering af politiske aftaler, udvikling og gennemførelse af tilsyn, tilsynsformer m.v. Denne dialog sker i dag gennem Arbejdsmiljørådet, og fremadrettet forankring skal iagttages ved etablering af det nye Arbejdsmarkedsråd. Det gælder også i forhold til parternes adgang til information og dialog om den overvågning af arbejdsmiljøet, som Arbejdstilsynet har ansvar for at gennemføre. Data af denne karakter er fortsat centrale for, at arbejdsmarkedets parter kan udfylde rollen som rådgiver for ministeren på arbejdsmiljøområdet.

#### *De nye regionale arbejdsmarkedsråd*

KL bakker op om en nedlæggelse af de nuværende otte regionale arbejdsmarkedsråd. KL er forundret over forslaget om at nedsætte et nyt regionalt niveau i form af nye regionale arbejdsmarkedsråd, der forventes at skulle varetage stort set de samme opgaver, som de nuværende regionale arbejdsmarkedsråd varetager i dag.

Det er KL's anbefaling, at der i stedet ses på en ny fleksibel model for partsinddragelse på lokalt niveau eller på tværs af kommuner, der styrker det gode samarbejde, der foregår rundt om i landet mellem kommuner og arbejdsmarkedets parter.

#### *Nedlæggelse af Jobservice Danmark*

KL bakker op om en nedlæggelse af Jobservice Danmark. KL er enig i at, virksomhederne nu og fremadrettet kan gøre brug af jobcentrenes virksomhedsservice og de tværkommunale rekrutteringsfællesskaber. 9 ud af 10 virksomheder er tilfredse eller meget tilfredse med jobcentrets service og størstedelen af virksomhederne vil anbefale jobcentret til andre. Se KL's virksomhedstilfredshedsundersøgelse [her](#)

KL vil i forlængelse heraf opfordre til, at besparelsen på 2,1 mio. kr. årligt i 2025 stigende til 2,8 mio. kr. varigt helt eller delvist tilføres kommunerne til den tværkommunale rekrutteringsservice.



**Forbehold for politisk behandling**

Det har inden for den korte høringsfrist ikke været muligt at behandle KL's høringssvar politisk. Der tages derfor forbehold for den efterfølgende politiske behandling af høringssvaret.

Med venlig hilsen

Louise Koldby Dalager

Nicolas Johansen

Dato: 10. oktoberr 2024

Sags ID: SAG-2024-03910  
Dok. ID: 3498989

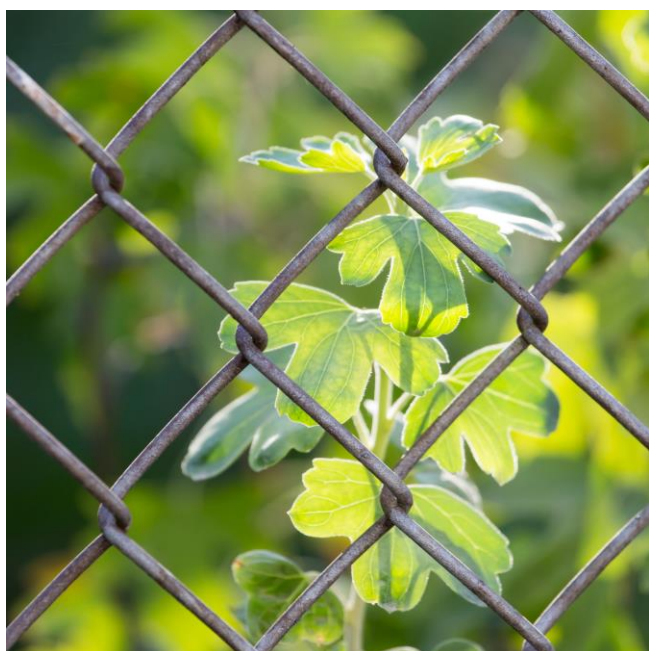
E-mail: TMNI@kl.dk  
Direkte: 3370 3971

Weidekampsgade 10  
Postboks 3370  
2300 København S

[www.kl.dk](http://www.kl.dk)  
Side 3 af 3

**3.9**

**Afrapportering på central udmelding vedr.  
udviklingshæmmede med dom**



# BORGERE MED UDVIKLINGS- HÆMNING OG DOM

## Forny et behandling

De administrative styregrupper på det specialiserede socialområdes besvarelse af:

Social- og Boligstyrelsens anmodning om fornyet behandling af den centrale udmelding vedrørende borgere med udviklingshæmning og dom med behov for anbringelse i sikret afdeling

Af rapportering oktober 2024

# Forord

De fem kommunale formænd for De Administrative Styregrupper fremsender hermed afrapportering til Social- og Boligstyrelsen. Rapporten vedrører den koordinerede besvarelse på den centrale udmelding om målgruppen borgere med udviklingshæmning og dom til anbringelse på sikret afdeling.

Styregruppeformændene vil gerne rette en stor tak til både Region Sjælland og Kofoedsminde for velvilligt at have delt viden og informationer i forbindelse med denne rapports udarbejdelse.

Styregruppeformændene vil desuden gerne sige tak til de mange kommunale repræsentanter, som beredvilligt har bidraget med erfaringer og viden på området. Der sendes også en tak til både VISO og NATKO i Social- og Boligstyrelsen for dialog og vidensdeling i arbejdsprocessen.

Endelig skal lyde en tak til medarbejderne i de fem fælleskommunale sekretariater, som har udarbejdet denne rapport.

Styregruppeformændene ser frem til de videre drøftelser med Social- og Boligstyrelsen, de fem KKR-områder, i kommunalbestyrelserne samt i regi af KL.

God læselyst.

## Venlig hilsen

Henrik Aarup-Kristensen, direktør, Brønderslev Kommune

Rikke Albrektsen, direktør, Frederikshavn Kommune

Lotte Henriksen, socialchef, Aarhus Kommune

Ulrik Johansen, direktør, Favrskov Kommune

Morten Bøgelund Andersen, direktør, Greve Kommune

Anne Kristine Grosbøll, Stabschef, Københavns Kommune

Søren Trier Høisgaard, Egedal Kommune

Margrethe Kusk Pedersen, direktør, Slagelse Kommune

Lise Plougmann Willer, direktør Esbjerg Kommune (frem til august 2024)

René Junker, direktør Odense Kommune

# Indhold

|  |    |
|--|----|
| 1. Indledning.....   | 3  |
| 1.1 Baggrund.....  | 3  |
| 1.2 Social- og Boligstyrelsens begrundelse for den fornyede centrale udmelding .....   | 4  |
| 1.3 Organisering omkring afrapporteringen .....  | 4  |
| 1.4 Styregruppens arbejde og tilgang .....   | 5  |
| 1.5 Fravalg i arbejdet med besvarelsen.....  | 6  |
| 2. Udviklingen og kvaliteten på Kofoedsminde.....                                      | 8  |
| 2.1 Kofoedsmindes historie, beboere og belægning.....                                  | 8  |
| 2.2 Kofoedsminde og det faglige arbejde.....   | 14 |
| 2.3 Opsamling på afsnit 2 om udviklingen og kvaliteten på Kofoedsminde .....           | 20 |
| 3. Styregruppens anbefalinger ift. håndtering af fremtidens kapacitetsudvikling .....  | 20 |
| 3.1 Grundmodel ift. behov for udbygning af kapacitet.....                              | 20 |
| 3.2 Forudsætninger og præmisser .....  | 23 |
| 3.3 Trin 1: Kofoedsmindes håndtering af modtagepligten samt udvidelse af pladser ..... | 26 |
| 3.4 Trin 2: Forøgelse af kapacitet for § 108-tilbud .....                              | 29 |
| 3.5 Et nyt sikret tilbud i Vestdanmark .....   | 31 |
| 3.6 Opsamling på afsnit 3 om håndtering af fremtidens kapacitetsudvikling.....         | 39 |
| 4. Udfordringer og forudsætninger.....   | 41 |
| 4.1 Anlægsramme og finansiering.....   | 41 |
| 4.2 Andre mulige rammer ift. lovgivningen.....   | 42 |
| 4.3 Rekruttering.....  | 43 |
| 5. Sammenfatning .....   | 44 |
| 5.1 Løsningsmodellerne .....   | 44 |
| 5.2 Lovgivning og økonomi.....   | 44 |
| 5.3 Afrunding.....   | 45 |
| 6. Perspektivering og yderligere anbefalinger .....                                    | 46 |
| 6.1 Øget systematisering af samarbejde.....  | 46 |
| 6.2 Andre anbefalinger .....   | 46 |
| 6.3 Afsluttende betragtninger vedr. centrale udmeldinger .....                         | 47 |
| 7. Kilder .....  | 49 |
| 8. Bilag .....   | 50 |

# 1. Indledning

## 1.1 Baggrund

Social- og Boligstyrelsen har i november 2023 anmodet landets kommunalbestyrelser om at foretage en fornyet behandling af deres tilrettelæggelse og organisering af indsatsen til *borgere med udviklingshæmning og dom med behov for anbringelse i sikret afdeling*.

Det er Social- og Boligstyrelsens vurdering, at det stigende antal borgere med udviklingshæmning og dom, og det deraf afledte pres på de fysiske og faglige rammer på den sikrede institution Kofoedsminde, udgør en udfordring for institutionens forudsætninger for at kunne imødekomme målgruppens behov for en højt specialiseret social indsats.

Samtidig er det Social- og Boligstyrelsens vurdering, at de fysiske rammer på Kofoedsminde gør det vanskeligt at kunne imødekomme behovet for det nødvendige antal pladser til målgruppen på landsplan.

Det er Social- og Boligstyrelsens vurdering, at der er behov for at sikre forsyningen og den faglige bæredygtighed af højt specialiserede indsatser til målgruppen gennem etablering af yderligere et sikret tilbud. Det er desuden styrelsens vurdering, at den geografiske placering af et sådant tilbud bør være i Vestdanmark.

Social- og Boligstyrelsen har med lov om social service § 13 b, stk. 2 og 3 kompetence til at udmelde målgrupper og særlige indsatser til kommunalbestyrelserne, hvis styrelsen vurderer, at der er behov herfor. Social- og Boligstyrelsen kan således gennem centrale udmeldinger foretage udmeldinger af målgrupper og særlige indsatser, hvor der er behov for øget koordinati on eller planlægning på tværs af kommuner eller regioner for at sikre det fornødne udbud af højt specialiserede indsatser og tilbud.

I 2019 udsendte Socialstyrelsen (nu Social- og Boligstyrelsen) første gang en central udmelding for målgruppen af *borgere med udviklingshæmning og dom med behov for anbringelse i sikret afdeling*. De fem KKR-områder besvarede den centrale udmelding i 2020.

I anmodningen om en fornyet behandling i november 2023, har Social- og Boligstyrelsen med sin fortsatte bekymring for målgruppen nu anmodet om, at kommunalbestyrelserne på tværs af de fem Kommunekontakttråd (KKR) præsenterer én samlet afrapportering på den fornyede behandling, som er nationalt koordineret. Afrapporteringen skal indeholde en koordineret løsning indeholdende et tilbud i Vestdanmark med mulighed for at modtage borgere med udviklingshæmning og dom med behov for anbringelse i sikret afdeling. I den efterfølgende dialog med Social- og Boligstyrelsen er der åbnet op for, at kommunerne derudover kan præsentere andre løsninger i afrapporteringen på den fornyede behandling af den centrale udmelding

Denne rapport udgør besvarelsen af den centrale udmelding fra de fem KKR-områder.

## 1.2 Social- og Boligstyrelsens begrundelse for den fornyede centrale udmelding

I Social- og Boligstyrelsens centrale udmelding fra 2023 vurderede de, at der er behov for at sikre forsyningen og den faglige bæredygtighed af højt specialiserede indsatser til målgruppen gennem etablering af et tilbud med sikrede pladser beliggende i Vestdanmark.

På samme tid vurderede Social- og Boligstyrelsen, at Kofoedsminde, som er Danmarks eneste institution for borgere med udviklingshæmning og dom med behov for anbringelse i sikret afdeling, aktuelt ikke har forudsætningerne for at imødekomme målgruppens behov.

Begrundelserne i Social- og Boligstyrelsens vurdering af, at Kofoedsminde ikke aktuelt har forudsætningerne for at imødekomme målgruppens behov, er følgende forhold:

1. Et højt vikarforbrug
2. Fordelingen af faglært og ufaglært personale

Som følge af det høje vikarforbrug og for få uddannede medarbejdere er der udfordringer med at arbejde med tilstrækkeligt fokus på den kriminalpræventive rehabiliterende indsats i det socialpædagogiske arbejde med beboerne.

Social- og Boligstyrelsen henviste i den fornyede behandling til data fra en statusopgørelse over Kofoedsminde, som styrelsen modtog fra Region Sjælland i januar 2023 samt kommunernes afrapporteringer på den oprindelige centrale udmelding fra 2019.

Social- og Boligstyrelsen henviste derudover til, at de benytter fire objektive kriterier til at vurdere, om et tilbud har de fornødne forudsætninger for at kunne udvikle og opretholde en høj specialisering og ekspertise til en konkret målgruppe, samt at der foretages en supplerende faglig vurdering, hvor der tages højde for eventuelle målgruppe- eller tilbudsspecifikke forhold.

Derudover henviste Social- og Boligstyrelsen til 24 konkrete VISO-forløb, der er afviklet på Kofoedsminde igennem de sidste fem år. VISO-forløb som har medført, at styrelsen er blevet bekymrede for den faglige kvalitet på Kofoedsminde.

## 1.3 Organisering omkring afrapporteringen

For at sikre, at de opstillede mål i den fornyede behandling besvares koordineret på tværs af landet, og at alle relevante perspektiver inddrages, har de fem KKR-områder nedsat en tværgående styregruppe og en arbejdsgruppe. I styregruppen er de fem KKR-områder repræsenteret af en direktør eller chef, og derudover sidder en repræsentant fra KL med.

Lise Plougmann Willer, der var direktør i Esbjerg Kommune, varetog opgaven som forperson for styregruppen og samarbejdede med arbejdsgruppen i forhold til fremdrift i opgaven frem til august 2024. Efter august 2024 overtog Ulrik Johansen, direktør i Favrskov Kommune opgaven. Arbejdsgruppen består af repræsentanter fra de fælleskommunale sekretariater i



Nordjylland, Midtjylland, Syddanmark, Sjælland og Hovedstaden, og er suppleret af kommunale repræsentanter fra henholdsvis myndigheds- og udførerområdet i kommunerne samt medarbejdere med juridiske kompetencer.

Arbejdet med udarbejdelsen af besvarelsen er gennemført i perioden februar til november 2024. Rapporten afleveres til Social- og Boligstyrelsen i december 2024.

## 1.4 Styregruppens arbejde og tilgang

Styregruppen har i arbejdet med besvarelsen af anmodningen afdækket, hvilken kapacitet der kan tilvejebringes hvornår, samt hvilke økonomiske præmisser der skal være til stede for at kunne realisere et vstdansk tilbud.

Styregruppen har ligeledes undersøgt, hvordan Kofoedsminde siden den første centrale udmelding har arbejdet med at udvikle og styrke både de fysiske rammer, men også det faglige arbejde inden for de fire objektive kriterier, som styrelsen lægger til grund for, at Kofoedsminde kan betragtes som et højt specialiseret tilbud.

Nærværende besvarelse afleveres til Social- og Boligstyrelsen i december 2024, og det er på afleveringstidspunktet således knap to år siden de sidste data fra Kofoedsminde blev indhentet fra Social- og Boligstyrelsen. Det vil sige, at den centrale udmelding fra november 2023 bygger på data fra den tidligere afrapportering fra 2019 og data fra Kofoedsminde fra januar 2023.

Styregruppen har været optaget af, at vurderingen af arbejdet på Kofoedsminde bygger på de mest aktuelle data, og derfor er der indsamlet aktuel konkret viden om det faglige arbejde på Kofoedsminde. Styregruppen har derfor lagt vægt på at indhente aktuel uddybende viden om arbejdet på Kofoedsminde gennem:

- Interviews med ledere og medarbejdere i henholdsvis Region Sjælland samt på Kofoedsminde
- Opdaterede data vedrørende vikarforbrug, antal uddannede, om den målgruppe, der i dag er anbragt på Kofoedsminde m.m.
- Besøg på Kofoedsminde
- Inddragelse af relevant fagligt materiale og forskningsrapporter om arbejdet og den målgruppe, der i dag er anbragt på Kofoedsminde
- Interviews med en række nøglepersoner fra kommunerne på myndigheds- og udfører siden
- Møde med Lolland Kommune
- Møder med Region Sjælland og Kofoedsminde

Dette arbejde har haft til formål at belyse, om Social- og Boligstyrelsens bekymringer om Kofoedsminde er aktuelle, og om der er sket en positiv udvikling, og der kan påvises en fremdrift i det arbejde, Kofoedsminde har igangsat på baggrund af den første centrale udmelding og de dialoger, der siden har været på området mellem både, KL, kommuner, styrelsen og Kofoedsminde.

Styregruppen har som mål at sikre, at Social- og Boligstyrelsen gennem nærværende besvarelse kan se sig betrygget i, at kommunerne over tid bidrager til at sikre, at tilbudsstrukturen på det sikrede område afspejler den forventede efterspørgsel, og at kommunerne bidrager til at sikre indsatserne til den målgruppe, der i dag er anbragt på Kofoedsminde, på det nødvendige faglige niveau.

Styregruppen vil dog allerede her bemærke, at det ikke er nogen nem opgave at tilvejebringe det nødvendige antal pladser i Vestdanmark, hvilket først og fremmest begrundes i de meget store anlægsudgifter, som etableringen af nye tilbud vil kræve. Det beløber sig forventeligt til mange millioner kroner at bygge et nyt sikret tilbud, hvilket ville være en stor udfordring for de enkelte kommuner at tilvejebringe.

Derudover vil styregruppen påpege, at kommunerne som et samlet hele ikke oplever, at det er et problem, at der kun findes ét tilbud i Danmark til målgruppen af borgere med behov for anbringelse i et sikret tilbud. Kommunerne er dermed tilfredse med det set-up, der findes i dag, hvor Kofoedsminde er det eneste tilbud til målgruppen.

Styregruppen har lagt til grund for sine betragtninger om kommunernes muligheder for at realisere et nyt tilbud i Vestdanmark, at det kræver, at såvel Social- og Boligstyrelsen, Social- og Boligministeriet samt flere ministerier og KL, indgår meget aktivt i arbejdet sammen med kommunerne med at sikre de nødvendige rammer og den fornødne økonomi, som realiseringen af flere pladser til den målgruppe, der i dag er anbragt på Kofoedsminde, nødvendigvis kræver.

Styregruppen har også belyst en løsning med mulig kapacitetsudvidelse på Kofoedsminde, hvor der er planer om at udvide antallet af pladser. Styregruppen har desuden valgt også at se på mere realiserbare løsninger i form af etablering af flere § 108-pladser til borgere med domstype 2 frem for alene at fokusere på etablering af et nyt sikret tilbud. Imidlertid kræver også disse løsninger en betydelig anlægsøkonomi, og det vil også kalde på involvering fra både styrelse og stat i samarbejde med kommuner.

Social- og Boligstyrelsen får således i denne besvarelse ikke et endeligt facit på, hvor og hvornår nye pladser til den målgruppe, der i dag er anbragt på Kofoedsminde, og har behov for et sikret tilbud, vil være etableret. Det skyldes, at kommunerne ikke mener, at der er behov for oprettelse af et nyt sikret tilbud før tidligst i 2035. Styrelsen får derimod en besvarelse, der indeholder en grundig plan for en mulig etablering af relevante pladser til den samlede målgruppe på Kofoedsminde (borgere med domstype 1, 2 og i varetægtssurrogat), når den nødvendige økonomi er tilvejebragt, og alle de implicerede aktører tager deres del af opgaven på sig.

## 1.5 Fravalg i arbejdet med besvarelsen

Styregruppen har i sit arbejde med afdækningen af arbejdet på Kofoedsminde og i besvarelsen af den centrale udmelding måtte foretage en række fravalg i de spørgsmål, vi har behandlet.

Det første fravalg handler om Lolland Kommunes ønske om at blive fritaget fra opgaven med at vejlede kommuner om deres placering af borgere på Kofoedsminde, der har modtaget en domstype 2. Det var et ønske fra Lolland Kommune, at styregruppen skulle berøre dette emne. Styregruppen har valgt ikke at gå nærmere ind i denne problemstilling, da problematikken for Lolland Kommune er udmærket beskrevet i rapporten "Afrapportering fra arbejdsgruppen om Kofoedsminde og tilbudsstrukturen til domfældte med udviklingshæmning". Rapporten er udarbejdet af en arbejdsgruppe nedsat af ministeriet i et samarbejde med KL.

Det andet fravalg, styregruppen har taget, er den verserende problemstilling om grønlandske borgere, som får ophold i Danmark til afsoning af en dom, og hvor borgeren begår en ny kriminel handling under opholdet og dømmes for denne i Danmark. Her er det i to sager ved domstolene fastslået, at de to kommuner, Lolland og Randers kommuner, hvor de konkrete borgere afsoner, derved overtager betalingsforpligtigheden for de grønlandske borgere. Det vil sige, at når grønlandske borgere begår ny kriminalitet i Danmark overgår udgiften fra Grønland til de danske kommuner. Problemstillingen skyldes en ændret lovforklaring på området som også betyder, at de grønlandske borgere stilles ringere ift. retssikkerhed og herunder ift. besøg fra Grønland mv. De to sager har givet stor frustration i den kommunale verden, men da KL allerede er i gang med at arbejde med denne problemstilling, har styregruppen fravalgt at gå videre ind i denne problematik. Uden en løsning af denne problemstilling bliver det dog vanskeligt at få en kommune til at sige ja til at lave et tilbud. Aktuelt er der to grønlandske beboere på Kofoedsminde.

## 2. Udviklingen og kvaliteten på Kofoedsminde

### 2.1 Kofoedsmindes historie, beboere og belægning

I det følgende afsnit præsenteres Kofoedsmindes udvikling kort, og tilbuddets lovgrundlag vises. Derudover beskrives, hvordan udviklingen i den målgruppe, der er anbragt på Kofoedsminde, har set ud, såvel som hvordan udviklingen i kapacitetsbehovet har ændret sig over tid.

Styregruppen har i besvarelsen af den centrale udmelding aktivt valgt at undersøge Kofoedsmindes praksis, deres aktuelle data og i det hele taget få et tættere indblik i tilbuddet, som mange i den kommunale verden er i kontakt med. Vi har fundet det vigtigt at tilvejebringe mest mulig viden om tilbuddet, for dels at kunne øge forståelsen for den opgave Kofoedsminde løser, men også for at kunne bidrage til at nuancere viden og opfattelser hos interessenter af det arbejde Kofoedsminde udfører.

I dette kapitel vises aktuelle data.

I bilag 1 og 2 af rapporten er der en mere omfattende beskrivelse af målgruppen og arbejdet på Kofoedsminde.

#### Om Kofoedsminde

Kofoedsminde er et landsdækkende specialtilbud med modtagepligt over for voksne domfældte med udviklingshæmning, der har begået personfarlig kriminalitet, jf. straffelovens § 16, stk. 2.

Kofoedsminde er placeret i Lolland Kommune. Kommunalbestyrelsen for Lolland Kommune har pligt til at etablere en sikret afdeling på Kofoedsminde og til i dette tilbud at modtage personer, som i henhold til dom eller retskendelse skal optages i et særligt tilbud, jf. § 108 stk. 6 nr. 1-3 i lov om social service. Lolland Kommune har forsyningsansvaret for sikrede pladser, og Region Sjælland er driftsherre og leverandøransvarlig for Kofoedsminde. Socialafdelingen i Region Sjælland er stabsfunktion for det samlede regionale socialområde, herunder Kofoedsminde.

I dag består Kofoedsminde af 17 sikrede afdelinger og en åben afdeling med i alt ca. 100 beboere og over 500 ansatte. Kofoedsminde har i Rødby seks særligt sikrede pladser/enkeltafdelinger, hvor den enkelte beboer er afsikret fra andre. Dertil er der 64 sikrede pladser fordelt på afdelinger med fire, fem, seks eller 10 beboere i hver afdeling. Aktuelt er der på baggrund af stigning i antallet af beboere udvidet med 14 sikrede pladser fordelt på to afdelinger på Stevnsholm.

De ca. 500 medarbejdere og ledere, som er ansat på Kofoedsminde, fordeler sig på administrativt og pædagogisk personale samt andre faggrupper og udgør således en meget stor personalegruppe. Hovedparten af medarbejderne arbejder med den pædagogiske indsats omkring beboerne. En vigtig del af medarbejderne er beskæftiget i de værksteds- og aktivitetsfaciliteter, som benyttes af de fleste af beboerne på stedet. Aktuelt er der aktiviteter i form af træ-/snedker- og metalværksteder, gartneri, landbrug, it-faciliteter og sportshal.

Rødbyhavn har således huset et tilbud for mennesker med udviklingshandicap siden 1930. Først som institutionen Rødbygård indviet i 1930 og fra 1983 som den selvstændige institution Kofoedsminde. Byen Rødby er på den måde vant til, at mennesker med udviklingshandicap færdes i bybilledet. Byen indgår i en række situationer som et udvidet pædagogisk udviklingsområde, da en stor del af det pædagogiske-, kriminalitetspræventive- og resocialiserende arbejde består i at eksponere beboerne for hverdagslivet blandt byens borgere.

Målgruppen for Kofoedsminde er i dag:

- Borgere med udviklingshæmning, der på grund af personfarlig kriminalitet skal anbringes i varetægtssurrogat, eller som af retten anbringes i surrogat til mentalobservation. I begge tilfælde på sikret afdeling.
- Domfældte borgere med udviklingshæmning, der af retssikkerheds- og behandlingsmæssige grunde ikke kan placeres andre steder, og som har dom til sikret afdeling.
- Domfældte borgere med udviklingshæmning med en kombinationsdom, hvor de både kan placeres på åbne og sikrede afdelinger.
- En stor del af målgruppen på Kofoedsminde har flere diagnoser, hvor der ud over udviklingshæmning ses psykiatriske diagnoser, personlighedsforstyrrelser, tilknytningsforstyrrelser, misbrug og udadreagerende adfærd.

Lovgrundlaget er:

- Åbne døgnpladser efter lov om social service § 108
- Beskyttet beskæftigelse efter lov om social service § 103
- Sikrede døgnpladser efter lov om social service § 108 stk. 6 – kan/skal anvendes, når en person er omfattet af straffelovens § 16 stk. 2 og vurderes udviklingshæmmet samt får en foranstaltningsdom til sikret afdeling efter straffelovens § 68/68a, eller varetægtsfængsles i surrogat efter retsplejelovens § 76.

Kofoedsminde er således et tilbud, der har løst en vigtig samfundsmæssig opgave omkring borgere med udviklingshæmning og dom igennem mange år, og Kofoedsminde har udviklet sig både historisk, kapacitetsmæssigt og fagligt til at kunne håndtere væksten i målgruppen siden 1930.

Opmærksomheden omkring Kofoedsminde ændrede sig for alvor i årene omkring 2018/2019, hvor modtagepligten på Kofoedsminde blev udfordret som følge af en større stigning i det antal borgere, der blev givet dom til at tage ophold på Kofoedsminde. I disse år begyndte kommunerne for alvor at vise interesse for Kofoedsminde.

Stigningen i den målgruppe, der er anbragt på Kofoedsminde, betød, at kommunernes udgifter i den objektive finansiering steg, og dermed rettede kommunerne via KLs Koordinationsforum mere opmærksomhed på tilbuddet.

Social- og Boligstyrelsen fik som et resultat af evalueringen af kommunalreformen i 2013 udvidede beføjelser til at sikre den nationale koordination på særlige målgrupper, og derfor

drøftede kommunerne væksten i antallet af borgere på Kofoedsminde med Social- og Boligstyrelsen i årene 2018/2019.

Væksten i målgruppen på Kofoedsminde dannede således på dette tidspunkt grundlag for den første centrale udmelding fra Social- og Boligstyrelsen i 2019.

## Udviklingen i belægningen på Kofoedsminde

Beslutninger om anbringelse på Kofoedsminde træffes af domstolene og af de anbringende kommuner. Budgetpladstallet afspejler det forventede antal sikrede pladser og dermed de forventede omkostninger til driften af Kofoedsminde, mens regnskabstallet afspejler den reelle belægning. Regionsrådet i Region Sjælland har godkendt budgetpladstallet på 81 pladser i 2024.

Væksten i antallet af beboere, der har fået dom til ophold på Kofoedsminde, steg, som nævnt, især i årene fra 2018/2019. I bakspejlet kan man se, at tendensen allerede begyndte i 2014, og at der herefter har været en stigende efterspørgsel efter pladser på Kofoedsminde.

Aktuelt i 2024 har Kofoedsminde 81 budgetlagte pladser, og der er 84,6 anvendte helårspladser i regnskabstallene for 2023. I maj 2024 anvendtes 84 pladser, selvom der i 2024 kun er budgetlagt 81. I 2025 budgetteres med 84 pladser på Kofoedsminde.

Som tabellen nedenfor viser, er antallet af beboere på Kofoedsminde i perioden fra 2014 til 2023 steget i antal helårsbeboere.

Nedenfor vises den mere præcise forskel mellem budget- og regnskabstal på pladser i årene 2014-2023. Region Sjælland har opgjort forskellen på det budgetterede pladstal og regnskabsstal fordelt over årene.

Budgettallet viser, hvor mange pladser der forventedes belagt, og regnskabstallet viser, hvor mange pladser der faktisk blev belagt. Regnskabstallet er udtrykt ved belægningsdøgn omregnet til pladstal. Således er en borger ikke lig med en plads, men opgøres i helårspladser og helårsbeboere.

Tabel 1. Budgetteret pladstal og regnskabstal

| Driftsår | Budgetteret pladstal | Regnskabstal |
|----------|----------------------|--------------|
| 2014     | 34                   | 34,6         |
| 2015     | 34                   | 45,7         |
| 2016     | 44                   | 54,4         |
| 2017     | 47                   | 60,9         |
| 2018     | 47                   | 69,2         |
| 2019     | 68                   | 69,6         |
| 2020     | 68                   | 72,6         |
| 2021     | 67                   | 75,3         |
| 2022     | 81                   | 82,9         |

|      |    |      |
|------|----|------|
| 2023 | 81 | 84,6 |
| 2024 | 81 |      |
| 2025 | 84 |      |

Kilde: Opgørelse fra Region Sjælland, august 2024

Tabellen viser, at det i stort set alle årene fra 2014 til 2023 har været nødvendigt at øge antallet af pladser betydeligt på Kofoedsminde. Udvidelsen, som er sket i løbende samarbejde og dialog med Socialtilsyn Øst, har på trods af det relativt store behov bidraget til at sikre den nødvendige kapacitet på Kofoedsminde.

Kofoedsminde har således opfyldt sin modtagepligt, men er naturligvis også blevet udfordret på at tilvejebringe de mange pladser. Pladserne er blandt andet tilvejebragt gennem to ekstra afdelinger på Stevnfortet.

Nedenfor fremgår det, hvilke regioner beboernes hjemkommune er placeret i.

Tabel 2. Anbringende kommuner på regionsniveau

|      | Hovedstaden | Sjælland | Syddanmark | Midtjylland | Nordjylland | Grønland |
|------|-------------|----------|------------|-------------|-------------|----------|
| 2020 | 22          | 16       | 21         | 26          | 7           | 2        |
| 2021 | 22          | 16       | 27         | 29          | 8           | 2        |
| 2022 | 20          | 17       | 25         | 37          | 6           | 2        |
| 2023 | 23          | 21       | 20         | 35          | 7           | 2        |

Kilde: Opgørelse fra Region Sjælland, august 2024

Det fremgår af tabel 2, at i 2023 havde kommunerne i regionerne Syddanmark, Midtjylland og Nordjylland tilsammen 62 beboere placeret på Kofoedsminde, mens kommunerne fra regionerne Sjælland og Hovedstaden tilsammen havde 44 beboere.

Fordelingen viser, at beboerne kommer fra alle regioner i landet, men der ses en vis overvægt i antallet af beboere, der har hjemkommune i Region Midtjylland.

## Fordeling på domstyper

I det følgende afsnit vises udviklingen i de forskellige domstyper blandt beboerne på Kofoedsminde. Afsnittet har til formål at vise hvilke domstyper, der har øget presset på kapaciteten mest.

Ligeledes opstilles det nedenfor skematisk, hvilke målgrupper Kofoedsminde har modtagepligt overfor.

Tabel 3. Beboernes fordeling på domstyper

| Driftsår | Varetægt | Domstype 1 | Domstype 2 |
|----------|----------|------------|------------|
| 2014     | 3        | 18         | 27         |
| 2015     | 4        | 15         | 25         |

|            |    |    |    |
|------------|----|----|----|
| 2016       | 4  | 21 | 42 |
| 2017       | 6  | 21 | 46 |
| 2018       | 13 | 22 | 49 |
| 2019       | 9  | 27 | 46 |
| 2020       | 10 | 27 | 45 |
| 2021       | 24 | 29 | 51 |
| 2022       | 27 | 28 | 53 |
| 2023       | 27 | 26 | 55 |
| Medio 2024 | 13 | 25 | 51 |

Kilde: Opgørelse fra Region Sjælland august 2024. Medio 2024 dækker jan-marts 2024. Opgørelserne på domstyper og varetægt er opgjort i antal beboere. Borgerne kan tælle med 2 gange med ændring i domstyper i samme år.

Som det fremgår i tabel 3, har fordelingen mellem de forskellige domstyper udviklet sig forskelligt, men alle domstyper har haft en stigning. Der er sket en større stigning i antallet af borgere med domstype 2 end domstype 1, men også antallet af borgere i varetægt er steget markant.

Der gøres opmærksom på, at beboerne kan skifte domstype, og derfor kan nogle beboere i visse år tælle med både i domstype 1 og 2.

Ved varetægtssurrogat og domstype 1 er det domstolens afgørelse, om en borger skal anbringes på Kofoedsminde. Ved domstype 2 er det kommunerne, der træffer afgørelse om, at en borger administrativt skal overføres til Kofoedsminde.

Oversigt over domstyper, hvor Kofoedsminde har modtagepligt:

| Dom                                  | Domsvilkår/hjemmel   | Kommentar   |
|--------------------------------------|--|---|
| Varetægtssurrogat på sikret afdeling | Retsplejeloven § 765, stk. 2, nr. 3<br>Serviceloven § 108, stk. 7, jf. bekendtgørelse om magtanvendelse over for voksne § 23, stk. 2 og § 22   | Retten afsiger en kendelse om varetægtssurrogat. I kendelsen kan retten bestemme, at den sigtede skal anbringes på Kofoedsminde eller lade det være op til kommunen at afgøre, om varetægtssurrogat skal ske på et åbent eller sikret botilbud.   |
| Domstype 1                           | Dom til anbringelse i sikret afdeling for personer med vidtgående udviklingshandicap og psykiske handicap.   | Retten afgør, at den domfældte skal tage direkte ophold på sikret afdeling (Kofoedsminde).  |
| Domstype 2                           | Dom til anbringelse i institution for personer med vidtgående udviklingshandicap og psykiske handicap, så domfældte efter bestemmelse fra kommunen kan overføres til sikret afdeling | Borgere med en domstype 2 kan ikke overføres direkte fra egen bolig til sikret afdeling. At gøre dette strider imod, at dommen er en retskendelse, og hvis retten ville vurdere, at borgeren skulle direkte på sikret afdeling, så skal den ikende en domstype 1 i stedet. Domstype 2-borgere skal derfor først "afprøves" i et almindeligt botilbud, |



|  |  |   |
|--|--|---|
|  |  | <p>hvorefter der kan træffes beslutning om overførsel, hvis dette vurderes nødvendigt for at forebygge kriminalitet og føre det kriminalpræventive tilsyn.</p> <p>Det er i forhold til denne domstype, at Lolland Kommune inddrages forud for anbringelsen på Kofoedsminde.</p> |
|--|--|---|

## Hjemtagninger af beboere

Som det fremgår i tabel 4 nedenfor, er der hvert år et antal beboere med domstype 2, der hjemtages af deres kommune til en relevant bolig efter servicelovens § 108. Hjemtagning af en beboer kan kun ske hvis beboerens hjemkommune indvilger i det, og under forudsætning af, at der findes en egnet § 108-plads. Hjemtagning kan kun ske blandt beboere med domstype 2.

Kofoedsminde drøfter i tilknytning til opfølgingsmøder mellem kommune og Kofoedsminde, beboeres mulige hjemtagelsesperspektiver på sigt.

Kofoedsminde vurderer aktuelt, at ca. 15 beboere kunne hjemtages fra Kofoedsminde. Blev disse beboere hjemtaget, ville presset på Kofoedsminde blive lettet betragteligt. Det er styregruppens vurdering, at der er et potentiale i at hjemtage flere borgere med en fokuseret indsats og tættere samarbejde mellem kommunerne og Kofoedsminde. Oprettelse af flere tilgængelige § 108-pladser, der kan modtage borgere med domstype 2 vil være fremmende for det arbejde.

Hjemtagning af beboere anbragt efter domstype 2 til relevant § 108-tilbud:

Tabel 4. Hjemtagne beboere anbragt efter domstype 2

| Driftsår   | Samlet antal borgere med domstype 2 | Hjemtagne domstype 2 |
|------------|-------------------------------------|----------------------|
| 2014       | 27                                  | 6                    |
| 2015       | 25                                  | 7                    |
| 2016       | 42                                  | 10                   |
| 2017       | 46                                  | 3                    |
| 2018       | 49                                  | 9                    |
| 2019       | 46                                  | 5                    |
| 2020       | 45                                  | 7                    |
| 2021       | 51                                  | 11                   |
| 2022       | 53                                  | 10                   |
| 2023       | 55                                  | 9                    |
| Medio 2024 | 51                                  | 1                    |

Kilde: Opgørelse fra Region Sjælland august 2024

Anm.: Tallet over de samlede antal borgere med domstype 2 indeholder også de hjemtagne borgere. Fx var der i alt 55 borgere med domstype 2 i 2023, hvoraf 9 blev hjemtaget i løbet af året.

## 2.2 Kofoedsminde og det faglige arbejde

Styregruppen har i besvarelsen af den centrale udmelding valgt at gå tæt på arbejdet på Kofoedsminde og har fået et godt indblik i det grundige og seriøse faglige arbejde, der udføres på stedet. Kofoedsminde er ikke helt nået sit mål med andelen af faglærte medarbejdere, men der arbejdes på dette, og der er opnået positive resultater i 2024.

Styregruppen finder på baggrund af sin afdækning af, hvordan Kofoedsminde arbejder, ikke, at der er grund til at sætte spørgsmålstegn ved Kofoedsmindes faglige og kriminalitetspræventive arbejde som en højt specialiseret indsats, der løses på stedet.

Styregruppen har gennem dialog mv. fået dokumenteret, at Kofoedsminde arbejder seriøst med at styrke og videreudvikle sit højt specialiserede arbejde omkring beboerne. Tilbuddet har allerede opnået forbedringer på mange fronter; færre vikarer, flere fastansatte uddannede, der er flere ansøgere ved stillingsopslag, etablering af flere pladser er under forberedelse, og flere beboere flytter ud af de sikrede pladser hvert år. Styregruppen finder på baggrund af dialogen med Kofoedsminde grund til at anerkende Kofoedsminde for den opgave, tilbuddet løser på samfundets vegne, for Kofoedsminde gør det godt og fagligt kompetent.

Dette afspejles også i Socialtilsynets seneste vurdering:

*”Det er socialtilsynets vurdering, at Kofoedsminde samlet set opfylder betingelserne for fortsat godkendelse jf. §§ 6 og 12-18 i lov om socialtilsyn og dermed besidder den nødvendige kvalitet, der skal til for at sikre, at borgerne ydes en indsats, der er i overensstemmelse med formålet med offentlige og private tilbud efter lov om social service samt barnets lov.*

*Socialtilsynet vurderer, at tilbuddet i høj grad arbejder fagligt kompetent med at skabe kvalitet på tværs af kvalitetsmodellens temaer, idet tilbuddets indsats i middel til høj grad medvirker til trivsel hos borgerne og resulterer i udvikling hos målgruppen.”*

Kilde: Socialtilsyn Østs samlede vurdering af kvaliteten i tilbuddet pr. 22/7-2024 se bilag 4 for uddybning.

I de følgende afsnit beskrives kort Kofoedsmindes arbejde med Social- og boligstyrelsens fire objektive kriterier:

1. Aktiv praksis
2. Kompetencer
3. Samarbejdsformer
4. Vidensdeling

Samt tre bekymringstemaer:

- a. Vikarforbrug
- b. Andel af uddannede/uuddannede
- c. Det kriminalpræventive arbejde

Herunder VISOs opmærksomhedspunkter:

- Det kriminalpræventive aspekt
- Arbejdet med mål/opfølgning/viden
- Rammerne omkring borgeren

Bilag 2 rummer en uddybende grundig beskrivelse og gennemgang af Kofoedsminde arbejder med kriterier og temaer. Derudover kan den interesserede læser rekvirere yderligere hos styregruppen.

## Kofoedsminde arbejder med de objektive kriterier

Det er styregruppens vurdering, at Kofoedsminde gør et godt og fagligt kompetent stykke arbejde og dermed indfrier de objektive kriterier opstillet af Social- og Boligstyrelsen.

### Ang. 1 Aktiv praksis

Kofoedsminde er den institution i Danmark, der har erfaring i arbejdet med borgere med udviklingshæmning og domstype 1 og 2. I kraft af Kofoedsminde's volumen, med aktuelt 84 pladser belagt, er den nødvendige erfaring og ekspertise der giver en virkningsfuld indsats for de forskellige beboere opbygget gennem en aktiv praksis. Det er en meget kompleks målgruppe og hver borger er unik, samtidig har Kofoedsminde opbygget erfaringer med at rumme og modtage beboere med kort varsel og de udfordringer der følger med. Kofoedsminde har udviklet redskaber og tilgange der har gjort Kofoedsminde specialiseret i at modtage og arbejde kvalificeret med denne meget komplekse målgruppe.

### Ang. 2 Kompetencer

Arbejdet med medarbejdernes kompetencer sker gennem uddannelse, videreuddannelse og gennem opbygget erfaring. En vigtig del af det er Kofoedsminde's arbejde for at rekruttere flere uddannede medarbejdere, dette er uddybet i afsnit: Ang. b. Andel af uddannede/uuddannede. De uddannede medarbejderne på Kofoedsminde udgøres af pædagoger, sygeplejersker, ergoterapeuter m.v. Derudover er der en række faglærte medarbejdere på pædagogisk assistent-/social- og sundhedsassistentniveau.

Kofoedsminde har et intensivt internt onboardingforløb for nye medarbejdere og introduktionsforløb for vikarer og også løbende videreuddannelse. Alle nyansatte deltager i introudervisning, fløvægter, supervision, temadage og ugentlige personalemøder, hvilket understøtter en ensartet tilgang til beboerne. Kofoedsminde's onboarding-program består af et tretrinns introduktionsforløb, der forløber over en måneds tid, og som alle nye medarbejdere skal igennem. Dette program bidrager især til at sikre, at uddannede medarbejdere introduceres grundigt til opgaverne. Heri indgår også introduktion af eksterne vikarer.

Kofoedsminde har i dag de tværfaglige kompetencer tilstede i den uddannede gruppe af medarbejdere, som udgør den ekspertise og det faglige grundlag, der skal til for at kunne løse opgaver omkring beboerne på højt specialiseret niveau. Fordelingen af opgaver, hvor en gruppe af medarbejderne som psykologerne, konsulenterne, psykiatrikonsulenter m.m. understøtter arbejdet på afdelingerne, bidrager til at sikre det højt specialiserede niveau og arbejder med

borgernes individuelle kompleksitet, deres udviklingshandicap samt deres psykiatriske diagnoser, sundhedsmæssige udfordringer, den kriminalitetspræventive indsats m.m. Kofoedsminde viser, at der arbejdes seriøst med at sikre den højt specialiserede indsats gennem tilstedeværelsen af medarbejdere såsom psykologer, psykiatere, socialrådgivere m.m., som bidrager med viden og data om beboerne og samarbejder med det øvrige personale om at udvikle og fastholde indsatsen omkring beboerne.

Kofoedsminde har ikke den ønskede andel af fagligt uddannede medarbejdere endnu, men tilbuddet arbejder målrettet på at øge andelen af faglærte medarbejdere, og det går i den rigtige retning samtidig har Kofoedsminde en lavere gennemstrømning af medarbejdere end på Regions Sjællands andre botilbud.

Styregruppen bemærker, at der centralt ikke findes nogen præcis guideline for, hvad den bedst mulige korrekte andel mellem uddannede og uuddannede medarbejdere er på et botilbud, hverken på det specialiserede botilbudsområde eller det højt specialiserede område. Dog er der i styregruppen enighed om, at en øget andel af uddannede medarbejdere er ønskværdig.

### Ang. 3. Samarbejdsformer

Kofoedsminde har en bred samarbejdsflade. Der samarbejdes med relevante parter afhængig af den konkrete beboer. Formelle samarbejdsformer rummer samarbejdet med beboernes hjemkommune, tilsynsførende, bistandsværger, psykiatrien, læge, politi, psykiater og Lolland Kommune. Der er også samarbejde med: Samrådene, forskellige botilbud, domstole, brandmyndigheder, Region Sjælland, Social-, Bolig- og Ældreministeriet, Justitsministeriet, Grønlands Landsstyre, Statsadvokaten i København og Viborg. Der er tilsyn fra Socialtilsyn, Styrelsen for Patientsikkerhed, Arbejdstilsynet, Fødevarerstyrelsen og Ombudsmanden.

Kofoedsminde har også opbygget et samarbejde med forskellige uddannelsesinstitutioner, interesseorganisationer og med jævne mellemrum får de besøg fra udlandet af udenlandske forskere, uddannelsesinstitutioner m.m.

### Ang. 4. Vidensdeling

Kofoedsminde arbejder også med vidensdeling og bidrager til at udbrede aktuel viden om faglige tilgange og metoder gennem deltagelse i netværk og ved selv at invitere og besøge relevante samarbejdspartnere jævnfør afsnittet om samarbejdspartnere. Et eksempel er arbejdet med udviklingen af Fælles praksis som også er evalueret af Defactum og Kofoedsminde inviterede til seminar om resultaterne i 2022.

Kofoedsminde har også bidraget med publikationer i både inden- og udenlandske tidsskrifter og fagbøger. Eksempelvis har Kofoedsmindes forskeruddannede medarbejder i samarbejde med en svensk kollega skrevet et kapitel til en antologi, der er udgivet i 2023 af Cambridge University Press om tilgangen til lovovertrædere med udviklingshandicap i de fire nordiske

lande.<sup>1</sup> Aktuelt har Kofoedsminde også en ph.d.-studerende tilknyttet. Kofoedsminde deltager derudover i forskningsprojekter, der udbydes af Region Sjælland.

Kofoedsminde deler viden med omverdenen både internt i Danmark og eksternt, og søger viden via samarbejdspartnere i uddannelses- og forskningsverdenen. Et eksempel er, at Kofoedsminde tog imod styregruppen for denne besvarelse og jævnligt modtager samarbejdspartnere fra kommuner og relevante bosteder på besøg. I april 2024 modtog Kofoedsminde en gruppe specialiserende retspsykiatere. Derudover deltager Kofoedsminde i flere tværfaglige samarbejds- og netværksgrupper i Region Sjælland og på socialområdet samt på uddannelsessteder som SOSU-skolen og Professionshøjskolen Absalon. Kofoedsminde modtager årligt også mellem 25-30 eksterne studerende/elever.

Gennem Kofoedsmindes præsentation af hvordan de arbejder med de forskellige objektive kriterier oplistet af Social- og Boligstyrelsen, har styregruppen fået et billede af, at Kofoedsminde lever op til de oplyste krav.

## Kofoedsmindes arbejde med Social- og Boligstyrelsens bekymringste-maer

### Ang. a. Vikarforbrug

Kofoedsminde har arbejdet målrettet på at fastansætte flere fleksible afløsere for at nedbringe brugen af eksterne vikarer. Det har reduceret vikarforbruget fra 18% i 2022 til 11% i 2024 og givet mere stabilitet i medarbejdergruppen, jf. bilag 2. Dertil har Kofoedsminde et veludviklet introduktionsprogram for nye medarbejdere, som sikrer viden og forståelse for opgaven på tilbuddet. Kofoedsminde arbejder meget systematisk på at sikre en kompetent og stabil medarbejdergruppe.

### Ang. b. Andel af uddannede/uuddannede

Der er opnået positive resultater i øgningen af uddannede medarbejdere om end styregruppen anerkender, at arbejdet går langsommere, end man kunne ønske sig. Siden 2020 har Region Sjælland besluttet at 5-10 medarbejdere årligt opkvalificeres til faglærte via meritpædagoguddannelse.

Styregruppen anerkender, at Social- og Boligstyrelsen gerne ser en højere grad af uddannede medarbejdere, og at der er flere medarbejdere med specialkompetencer på Kofoedsminde, som ville bidrage til at gøre arbejdet endnu stærkere.

Det er dog styregruppens vurdering, at Kofoedsminde – ligesom mange kommuner og kommunale institutionsområder – må sande, at alle de mange medarbejdere, som vi kunne ønske os at ansætte, ikke findes i Danmark i tilstrækkeligt omfang i disse år med høj beskæftigelse og små ungdomsårgange. Trods dette formår Kofoedsminde at forbedre sin andel af uddannede medarbejdere.

---

<sup>1</sup> Neurodevelopmental disorders, chapter 21, 18, maj 2023, Cambridge University Press

### Ang. c. Det kriminalpræventive arbejde

Kofoedsminde har et stærkt fokus på både at arbejde med at skabe det gode liv på stedet for beboerne, og på at støtte beboerne i det mere langsigtede perspektiv, nemlig at der en dag venter et liv uden for Kofoedsminde. Det kriminalitetspræventive arbejde er således stærkt i fokus på Kofoedsminde og er indlejret i det pædagogiske arbejde.

Social- og Boligstyrelsen konkluderer i sin ”Anmodning om den fornyede behandling” fra marts 2024, at man ikke vurderer, at Kofoedsminde har det nødvendige grundlag for at varetage opgaven vedrørende en højt specialiseret indsats i fremtiden for målgruppen af borgere med udviklingshæmning og dom med behov for anbringelse i sikret afdeling. Til uddybning af denne bekymring pegede Social- og Boligstyrelsen på VISOs opmærksomhedspunkter.

## VISOs opmærksomhedspunkter

VISO har beskrevet nogle opmærksomhedspunkter, som VISO har udledt på baggrund af rådgivning i en række enkeltstager på Kofoedsminde de seneste fem år. Det drejer sig om:

1. Det kriminalpræventive aspekt
2. Arbejdet med mål/opfølgning/viden
3. Rammerne omkring borgeren

### Ang. 1. Det kriminalpræventive aspekt

Som det fremgår ovenfor og uddybende i bilag 2, har Kofoedsminde et veludviklet fagligt grundlag både pædagogisk og kriminalitetspræventivt, som anvendes i arbejdet med beboerne.

Beboernes evne til at håndtere svære situationer med affekt og udadreagerende adfærd er noget, medarbejderne har fokus på hele tiden, da det er afgørende for arbejdet med at forebygge nye kriminelle hændelser. Kofoedsminde samarbejder løbende med VISO og er meget tilfredse med samarbejdet. VISO inddrages hvis der er tvivl om, hvordan det pædagogiske arbejde med en beboer bedst tilrettelægges, og hvorfor en beboer fx ikke udvikler sig i overensstemmelse med forventningerne. Kofoedsminde henvender sig også til VISO i tilfælde, hvor en beboer inden indflytning på Kofoedsminde er udredt af VISO. Her inviteres VISO til at gennemgå udredningen. Kofoedsminde oplever stor imødekommenhed på sine forespørgsler til VISO og har hele tiden 3-4 VISO-forløb i gang.

Derudover er en vigtig del af arbejdet med beboerne rettet mod at skabe en meningsfuld hverdag og arbejde med beboernes drømme og ønsker for et liv, også på den anden side af opholdet på Kofoedsminde. De beboere der har udgang, trænes i at mestre dette.

Alle faglige elementer i den Fælles praksis – eksempelvis anvendelse af Platformen, BUS-samtaler, Tryghedssamtaler, low-arousal tilgange m.m. er elementer, der sigter på, at beboeren skal kunne være i sit liv, men også have fokus på livet efter Kofoedsminde. Dette finder styregruppen, udgør et stærkt grundlag i det pædagogiske arbejde, hvori det kriminalitetspræventive og rehabiliterede sigte indgår.

Styregruppen vurderer, at de kriminalitetspræventive indsatser er et grundlæggende omdrejningspunkt i Kofoedsminde's arbejde, og at der arbejdes meget kvalificeret både direkte og indirekte med dette.

VISO's vurdering af Kofoedsminde's behov for at arbejde mere målrettet med det kriminalitetspræventive arbejde, må man nødvendigvis respektere og man kan måske forstå bekymringen, hvis man alene fokuserer på, hvordan recidiv<sup>2</sup> forebygges. Imidlertid er det en vigtig pointe, som styregruppen har forsøgt at beskrive, at det kriminalitetsforebyggende arbejde er stærkt indlejret i det socialpædagogiske arbejde, og derfor kan disse to ting ikke skilles ad.

#### Ang. 2. arbejdet med mål/opfølgning/viden

VISO's vurdering er, at det sjældent ses, at dokumentation og opfølgning på mål bliver til en fast del af arbejdet på afdelingerne.

Styregruppen har ikke arbejdet med dokumentationsniveauet, men styregruppen erfarer i dialogen med de kommunale repræsentanter, at der også her opleves et udviklingspotentiale i samarbejdet med kommunerne.

Region Sjælland og Kofoedsminde handlede hurtigt på opmærksomhedspunkterne da de blev bekendt med dem. Kofoedsminde etablerede et Tværfaglige Behandlingsteam der fremover skal håndtere VISO forløb. VISO blev inviteret til samarbejds møde og der er aftalt årlige drøftelser mellem VISO og Kofoedsminde's ledelse fremover.

#### Ang. 3. Rammerne omkring borgeren

Der er tilfælde, hvor Kofoedsminde flytter beboere fra en afdeling til en anden, ligesom medarbejdere kan flytte afdeling. Dette er fagligt begrundet i forhold til at skabe bedst mulig behandling og trivsel, både af hensyn til den beboer, der flyttes, men også af hensyn til den resterende del af afdelingen.

Et stort fagligt miljø som Kofoedsminde med flere afdelinger giver gode muligheder for at finde den rigtige afdeling til borgerne. Det giver både mulighed for udvikling og også for udfordringer for en målgruppe af borgere, der har brug for mest mulig stabilitet.

Skabelse af en afdeling, der fungerer godt, er et komplekst puslespil, og flytning af en beboer kan være nødvendig. Der er også muligheder i at prøve en beboer af i en anden enhed, herunder hvis der opstår for mange konflikter mellem beboere i samme enhed. Rokering af medarbejdere er ikke altid hensigtsmæssigt, men et vilkår alle botilbud indimellem er nødt til.

---

<sup>2</sup> Forstås her som tilbagefald i forbindelse med kriminalitet.

## 2.3 Opsamling på afsnit 2 om udviklingen og kvaliteten på Kofoedsminde

I ovenstående afsnit har styregruppen beskrevet udviklingen og kvaliteten på Kofoedsminde – herunder dels Kofoedsmindes historie, beboere og belægning og dels den faglige udvikling på Kofoedsminde. Overordnet kan styregruppen konstatere:

- At alle domstyper anbragt på Kofoedsminde har haft en stigning. Der er sket en større stigning i antallet af borgere med domstype 2 end domstype 1, men også antallet af borgere i varetægt er steget markant.
- Der er sket en øget tilgang af beboere på Kofoedsminde i perioden fra 2014 til 2023. Den største tilgang er sket fra de kommuner, der er placeret i Vestdanmark.
- Den største vækst i tilgangen i målgrupperne ses i beboergruppen på Kofoedsminde anbragt i varetægt samt i beboere med domstype 2.
- Kofoedsminde vurderer aktuelt i sommeren 2024 at 15 beboere med domstype 2 kan hjemtages til anden plads. Blev disse beboere hjemtaget, ville presset på Kofoedsminde blive lettet betragteligt.
- At der på Kofoedsminde er blevet arbejdet og arbejdes godt med de objektive kriterier fra Social- og Boligstyrelsen og ligeledes styrelsen bekymringstemaer samt VISOs opmærksomhedspunkter.
- Kofoedsminde er ikke helt i mål med at øge andelen af faglærte medarbejdere, men der arbejdes på dette, og der er opnået positive resultater i 2024.

Kofoedsminde arbejder seriøst med at styrke og videreudvikle sit højt specialiserede arbejde omkring beboerne, og tilbuddet har allerede opnået forbedringer på mange fronter; færre vikarer, flere fastansatte uddannede, der er flere ansøgere ved stillingsopslag, etablering af flere pladser er under forberedelse, og flere beboere flytter ud af de sikrede pladser hvert år. Det er således styregruppens vurdering, at der er et stærkt fagligt miljø på Kofoedsminde.

## 3. Styregruppens anbefalinger ift. håndtering af fremtidens kapacitetsudvikling

### 3.1 Grundmodel ift. behov for udbygning af kapacitet

Styregruppen vil i det kommende afsnit gennemgå både det kortsigtede og langsigtede behov for udbygning af kapaciteten til målgruppen med udviklingshæmning og dom med behov for anbringelse i sikret afdeling i Danmark.

Det er en kendsgerning, at der i Danmark både er udbygget med ekstra fængselskapacitet, flere retspsykiatriske pladser, og at antallet af sengepladser og den ambulante del i psykiatrien er udbygget.



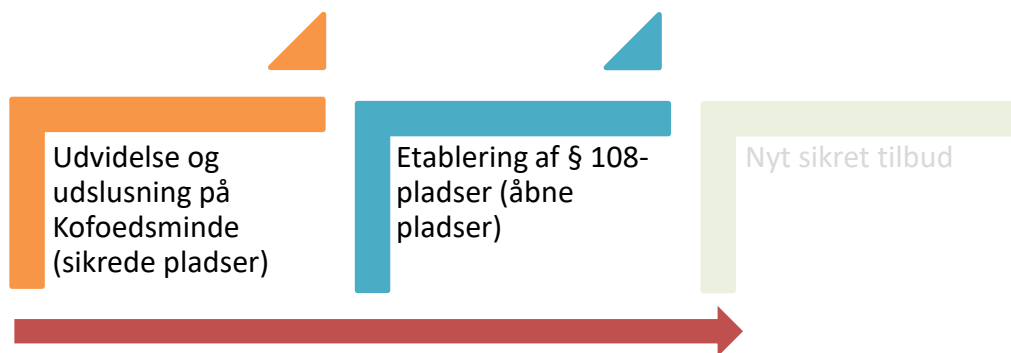
Det er alt sammen indikatorer på, at også målgruppen på Kofoedsminde vil være i vækst fremadrettet. Mange af de beboere, der i dag er på Kofoedsminde, har flere domme, flere ophold i fængsler og arresthuse samt flere og lange forløb i psykiatrien bag sig, før de kommer på Kofoedsminde.

Styregruppen har erfaret, at der er meget lidt data i Danmark, der kan anvendes direkte til en kvalificeret vurdering af det fremtidige kapacitetsbehov til målgruppen af borgere med udviklingshæmning anbragt efter domstype 1, 2 og i varetægtssurrogat. Styregruppen arbejder i denne afrapportering med en præmis om, at væksten i målgruppen, der er anbragt på Kofoedsminde, stiger – også ud i fremtiden og længere ud i fremtiden, end de fem år frem som Region Sjællands foreløbige udbygningsplan gælder for.

Styregruppen har arbejdet med en grundmodel med to trin, som forventes at kunne imødegå fremtidige kapacitetsudfordringer, hvilket illustreres i nedenstående figur. Til højre i figuren er indskrevet et nyt sikret tilbud, som styregruppen ikke anbefaler, men som er medtaget jf. ordlyden af den centrale udmelding. Styregruppen anbefaler at følge arbejdet med trin 1 og 2 tæt og løbende evaluere, om der evt. er behov for yderligere tiltag – dette arbejde kan med fordel placeres i KLs Koordinationsforum.

Styregruppen vil derudover gentage, at kommunerne ikke oplever, at det er et problem, at det eneste sikrede tilbud til borgere med domstype 1, er beliggende på Lolland. Det vises tilmed i afsnittet om Kofoedsminde, at der ikke er udfordringer med kvaliteten på tilbuddet, hvorfor kommunerne er tilfredse med det nuværende tilbud/set-up.

Figur 1. Trin ift. håndteringen af fremtidige kapacitetsudfordringer



Som afsæt for ovenstående model ligger en antagelse om, hvor stor stigningen i den målgruppe, som pt. er på Kofoedsminde, vil være fremover. Her er afsættet, at målgruppen stiger med fire borgere om året indtil 2035, hvorefter det ikke findes realistisk at komme med en vurdering af den videre udvikling i målgruppen. Antallet med fire borgere om året er fremkommet på baggrund af dels den faktiske udvikling i årene 2014-2023, som giver en stigning på ca. fem borgere og dels Kofoedsmindes vurdering af en stigning på tre borgere om året. Den forventede stigning på fire borgere årligt er således styregruppens bedste skøn og vil blive anvendt videre i afrapporteringen. Med dette afsæt har styregruppen oplyst følgende forudsætninger, der stilles til grund for fremskrivningen i kapacitetsbehovet:

- Den historiske udvikling fortsætter uændret for alle målgrupper i dag anbragt på Kofoedsminde, og behovet for pladser på et sikret tilbud fremskrives derfor lineært indtil 2035 jf. ovenstående argumentation.
- Behovet for pladser på et sikret tilbud stiger med fire borgere om året<sup>3</sup>, som fordeler sig som følgende:
  - + 1 borger anbragt med domstype 1
  - + 1 borger anbragt i varetægtssurrogat
  - + 2 borgere anbragt med domstype 2

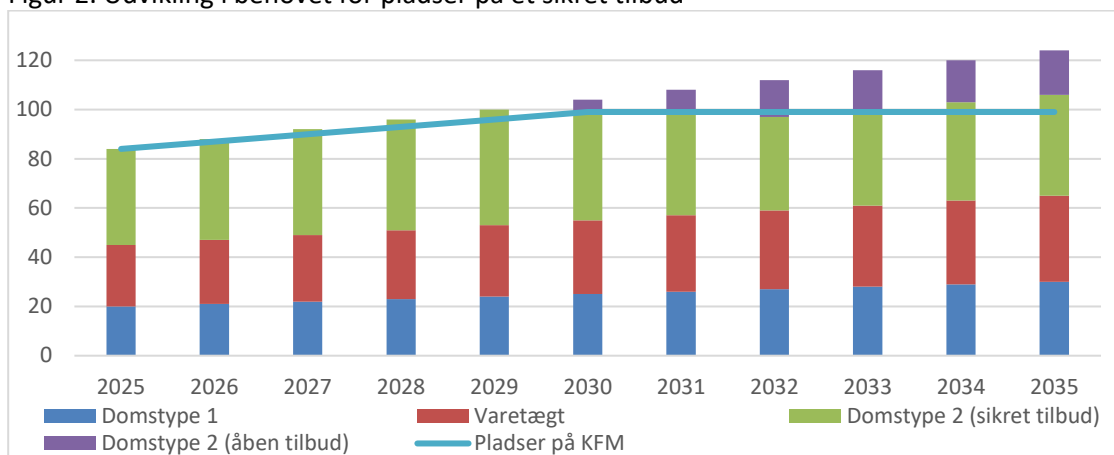
Med afsæt i ovenstående forudsætninger er det interessant, jf. figur 1, hvorledes målgruppen håndteres. Nedenstående figur 2 er udarbejdet til at illustrere behovet for kapacitet til at håndtere målgruppen. Der er således tale om en modelbetragtning for, hvordan kapacitetsbehovet forventeligt vil udvikle sig. Som præmis for figur 2 ligger, jf. figur 1, at der etableres 15 nye pladser på Kofoedsminde og 20 nye åbne pladser til domstype 2, samt at der udsluses 15 af Kofoedsmindes nuværende borgere jf. vurdering fra netop Kofoedsminde beskrevet i afsnit 2.1 om hjemtagning. Figur 2 nedenfor viser en teknisk fremskrivning, hvor følgende præmisser gælder:

- Behovet for sikrede pladser til borgere anbragt med domstype 2 stiger jf. ovenstående forudsætninger med to om året. Fremskrivningen i figur 2 viser imidlertid en fremskrivning med én borger til sikrede pladser om året fra 2029. Ændringen i fremskrivningen bygger på, at styregruppen forventer at tiltagene omkring etablering af flere relevante åbne § 108-pladser til målgruppen, styrkelse af at udslusningsarbejdet, ændring af finansieringsformen mv. vil medføre, at flowet på Kofoedsminde bliver større. Der er ikke tale om, at styregruppen sætter spørgsmålstejn ved, om den etablerede visitationspraksis omkring de førstegangsdømte domstype 2, som i dag overføres til sikret afdeling på Kofoedsminde, sker på et korrekt grundlag. Men med tiltagene vedr. flere åbne § 108-pladser mv. vil der komme nye muligheder ift. udslusning af beboere fra Kofoedsminde samt for placering af nye borgere med domstype 2.
- Behovet for sikrede pladser til borgere anbragt med domstype 2 vil falde med fem i hhv. 2030, 2031 og 2032, idet der i på Kofoedsminde i dag er estimeret 15 borgere, som forudsættes udsluset jf. forskellige tiltag – her er der tale om en forsigtig forventning til udviklingen i kapacitetsbehovet.

---

<sup>3</sup> Fremskrivning fra Region Sjælland ift. kapacitetsbehovet på Kofoedsminde. Fordelingen af borgere på de forskellige domstyper er baseret på udviklingen fra 2014 til 2023.

Figur 2. Udvikling i behovet for pladser på et sikret tilbud



Anm.: I denne afrapportering laves en "teoretisk/teknisk" fremskrivning, når det vurderes, at én af de to årlige nye domstype 2 borgere stadig har behov for en sikret plads, mens den anden forventes at kunne komme på en åben plads. Dette dækker også over et øget flow på Kofoedsminde, hurtigere udskrivning mv.

Med udgangspunkt i ovenstående vil styregruppen i de følgende afsnit beskrive de forskellige trin samt forudsætninger og præmisser for at disse gennemføres.

### 3.2 Forudsætninger og præmisser

Styregruppen forudsætter, at der sker en række tiltag som grundlag for fremskrivningen i figur 2 af antal pladser på et sikret tilbud. Det drejer sig om bl.a. om, at der udsluses flere borgere med en domstype 2 fra Kofoedsminde, og at flere borgere, der fremover modtager en domstype 2, anbringes i et åbent tilbud. Af forudsætninger og præmisser herfor kan nævnes følgende:

- Ændring af finansiering af borgere med domstype 2
- Tilvejebringelsen af puljer til etablering af 20 åbne § 108-pladser til domstype 2
- Styrket samarbejde mellem Social- og Boligstyrelsen og kommunerne
- Fokus på borgere i varetægtssurrogat

I de næste afsnit præsenteres nogle af disse indsatser, der bl.a. er en præmis for at borgere med en domstype 2 kan anbringes andre steder end på et sikret tilbud.

#### Ændring af finansiering af borgere med domstype 2 m.m.

Som en helt grundlæggende præmis for styregruppens følgende anbefalinger om trin 1 og 2 ligger en ændring af finansieringen af borgere med domstype 2.

Kofoedsminde består af både sikrede pladser til borgere med domstype 1 og 2, borgere i varetægtssurrogat samt en åben afdeling med § 108-pladser. De sikrede pladser på Kofoedsminde

til borgere med dom til anbringelse i en sikret afdeling er objektivt finansieret, hvilket betyder, at udgifterne til driften af institutionen fordeles mellem kommunerne efter befolkningstal. Dermed betaler alle kommuner i dag driften af Kofoedsminde uafhængigt af, hvor mange borgere de har anbragt på Kofoedsminde. Kofoedsmindes åbne § 108-pladser er derimod takstfinansieret som andre § 108-tilbud med åbne pladser til domfældte med udviklingshæmning.

Styregruppen anbefaler, at alle borgere med en domstype 2, fremover skal være takstfinansieret, hvilket vil kræve en ændring af finansieringsbekendtgørelsen.

Styregruppens baggrund for at foreslå denne ændring af finansieringsformen for borgere med en domstype 2, der administrativt overføres til Kofoedsmindes sikrede afdeling er, at det vil fjerne uhensigtsmæssige økonomiske incitamenter og dermed i særlig grad kunne medvirke til at øge flowet ift. udslusning fra Kofoedsminde.

I dag fungerer det således, at borgere med en domstype 2 ikke kan overføres direkte fra eget hjem til Kofoedsminde, da det ville stride mod retskendelsen. Hvis retten vurderer, at borgeren skal på Kofoedsminde, bliver borgeren idømt en domstype 1. Hvis en kommune i dag vil overføre en borger med domstype 2 til Kofoedsminde, bør kommunen i dag høre Lolland Kommune om, hvorvidt der er belæg for en overførsel til sikret afdeling.

I forhold til at sikre flowet på Kofoedsminde er udslusning af borgerne central. Udvidelsen af kapaciteten på § 108-tilbud til målgruppen og en omlægning til takstfinansiering vil kunne øge udslusningen af denne gruppe og frigive kapacitet på Kofoedsminde.

Indførelsen af takstfinansiering for borgere med domstype 2 skal altså medvirke til et øget flow på Kofoedsminde, da et manglende økonomisk incitament kan medvirke til, at borgerne ikke udsluses fra Kofoedsminde.

Præmissen i styregruppens forslag bliver således, at alle kommuner stilles økonomisk lige i forhold til placering og håndtering af deres borgere med domstype 2 indenfor Kofoedsminde og udenfor Kofoedsminde.

Styregruppen finder, at de økonomiske rammer og principper skal understøtte, at borgeren får det bedst egnede tilbud. Er den bedste plads på Kofoedsminde, så kan borgeren placeres der mod takstbetaling, og er den bedste plads i et åbnet § 108-tilbud, så placeres borgeren der. Ovenstående vil understøtte udslusningen fra Kofoedsminde og forventes at tage en del af presset på pladserne på Kofoedsminde.

Hvis der indføres takstfinansiering på borgere med domstype 2, der administrativt overføres til Kofoedsmindes sikrede afdeling, vil kommunernes udgifter på området være omfattet af ordningen om statsrefusion i særligt dyre enkeltsager.

Det bemærkes, at det vil være væsentligt at følge konsekvenserne af en eventuel takstfinansiering for borgere med domstype 2. Det må dog antages, at det vil lette presset på Kofoedsmindes kapacitetsbehov.

For mange kommuner kan det i dag være en udfordring, når borgerne med domstype 2 fra Kofoedsminde skal udsluses/visiteres til et egnet åbent § 108 tilbud. Det er der flere årsager

til, og en af dem kan være problemer med at finde egnede tilbud til de borgere, der udsluses fra Kofoedsminde. Det er styregruppens vurdering, at retssikkerheden hos de borgere, der er anbragt på Kofoedsminde, men vurderes at være udskrivningsparate, svækkes, når der ikke er relevante § 108-tilbud. Den problemstilling vil styregruppen – både med øgningen af § 108-tilbud og med indførelsen af takstfinansiering for domstype 2 borgerne – gerne ændre på.

Styregruppen anbefaler således, at finansieringsbekendtgørelsen ændres snarest muligt.

## Puljer til etablering af nye pladser

Styregruppen anbefaler, at der afsættes statslige puljer, som kan søges, mhp. oprettelse af nye § 108-pladser målrettet borgere med en domstype 2 med behov for anbringelse i åben regi. De statslige puljer skal være med til at sikre anlægsudgiften til etablering af nye tilbud. På samme tid er det centralt, at lånepuljen friholder byggeriet fra anlægsloftet.

I Økonomiaftalen fra 2024 har regeringen og KL aftalt, at der afsættes lånepuljer til kommunale §§ 107 og 108-pladser i perioden 2024-2026. Formålet med disse lånepuljer har været at give kommunerne mulighed for at øge den kommunale botilbudskapacitet. Der har været stor efterspørgsel på disse lånepuljer, og derfor er det styregruppens vurdering, at der med den slags puljer vil være en større villighed til at udbygge § 108-kapaciteten igen. Der bør etableres puljer rettet mod både kommuner og regioner, da regionerne forventeligt kan byde ind på opgaven med at oprette flere 108-pladser til den specifikke målgruppe.

Styregruppen vurderer, at vil være nødvendigt, at der afsættes puljer til etablering af nye § 108-pladser til borgere med en domstype 2 med behov for anbringelse i åbent regi for at kunne realisere et så omkostningstungt byggeri.

## Styrket samarbejde mellem Social- og Boligstyrelsen og kommunerne

Styregruppen anbefaler, at samarbejdet med Social- og Boligstyrelsen udbygges og styrkes mhp. at løse eventuelt fremtidige kapacitetsudfordringer. Her bl.a. med fokus på at styrke udslusningen af borgere med en domstype 2 og/eller hvordan kommunerne vejledes bedst muligt til at finde alternative tilbud til anbringelse på Kofoedsminde.

Her bør etableres et samarbejde, hvor kommuner og styrelse med udgangspunkt i faglige overvejelser ift. målgruppen udarbejder et samlet katalog over indsatser, som skal igangsættes for at sikre, at kun relevante borgere bliver anbragt på Kofoedsminde, og at alle alternativer er undersøgt inden anbringelse.

VISO tilbyder i dag gratis vejledende rådgivning inden for det samlede specialiserede socialområde. Der kan evt. videreudvikles på VISOs rolle ift. at påtage sig en vejledende funktion ift. de sager, hvor anbringelse på Kofoedsminde kan komme på tale. Det kan også overvejes, om samrådene kan have en vejledende funktion ift. anbringelser på Kofoedsminde.

## Varetægtssurrogat

Som det fremgår af tabel 3 i afsnit 2.1 (fordeling på domstyper), er der siden 2021 sket en markant stigning i andelen af borgere i varetægtssurrogat på Kofoedsminde. Denne stigning har haft en indvirkning på kapacitetsbehovet på Kofoedsminde, da borgere i varetægt i dag optager en forholdsvis stor del af pladserne på Kofoedsminde. På samme tid har det haft den konsekvens, at kommunerne har måttet bære en større økonomisk udgift på grund af den objektive finansiering. Da varetægtsfængslinger almindeligvis er statsligt finansieret, gør det sig vel også gældende for varetægtssurrogater, hvormed denne udgift burde finansieres af Justitsministeriet.

Borgere med udviklingshæmning, som kommer i varetægt, anbringes i dag på Kofoedsminde. Det skyldes, at der i dag ikke er pædagogisk personale ansat i Kriminalforsorgens fængsler og de sigtede personer med udviklingshæmning har behov for socialpædagogisk støtte og særligt tilpassede fysiske rammer og beskæftigelsestilbud. Dermed er fængslerne, som de er indrettet i dag, ikke egnede institutioner, som kan rumme denne gruppe af varetægtsfængslede.

Hensynene bag anbringelse i varetægtssurrogat er ligesom ved varetægtsfængsling at undgå flugt og/eller forhindre, at den sigtede begår ny kriminalitet eller vanskeliggør efterforskningen. I særlige tilfælde kan der desuden ske varetægtsfængsling af hensyn til retssikkerhedsfølelsen. Det påhviler anklagemyndigheden at rette henvendelse til Kofoedsminde, så anbringelse i varetægtssurrogat kan ske snarest muligt. Hvis der ikke er plads på Kofoedsminde, sættes den sigtede borger med udviklingshæmning i fængsel.

Grundet ovenstående anbefaler styregruppen, at det undersøges, hvilke muligheder der er for at etablere særlige afdelinger, som kan være egnede til ophold for sigtede med udviklingshæmning, som skal varetægtsfængsles, inden for rammerne af Kriminalforsorgens institutioner. Dette vil ligeledes betyde, at disse pladser vil blive statsligt finansieret.

### 3.3 Trin 1: Kofoedsmindes håndtering af modtagepligten samt udvidelse af pladser

I det følgende afsnit præsenteres trin 1 vist i figur 1 ovenfor.

Trin 1 dækker Kofoedsmindes modtagepligt, som fortsat gælder, og som frem til 2035 fortsat vil kunne håndtere de borgere, som anbringes efter domstype 1, domstype 2 med behov for plads på en sikret afdeling samt varetægtssurrogat inden for de eksisterende rammer, som Region Sjælland har og tilvejebringer – dog forudsat en række indsatser, ændringer mv., som vi løbende vil beskrive. I budgettet for Region Sjælland er der i 2025 budgetteret med 84 pladser på Kofoedsminde.

## Planer for erstatningsbyggeri

Kofoedsminde arbejder med at renovere og forny en del af deres bygningskapacitet for at skabe mere stabilitet og kvalitet omkring de fysiske rammer. Den samlede plan for erstatningsbyggeri inden for det sikrede område på Kofoedsminde har to formål:

- At samle Kofoedsminde i Rødbyhavn og dermed lukke de 14 midlertidige pladser på Stevns
- At håndtere de væsentligste påbud fra Arbejdstilsynet og opmærksomheder fra Socialtilsyn Øst, der handler om de fysiske rammer ud fra en prioritering, hvor tid og en hurtig proces er essentiel

Det drejer sig om samlet 24 erstatningspladser på Kofoedsminde, som træder i stedet for andre pladser både på Stevnstøtten og på Kofoedsminde.

Det vil sige, at erstatningsbyggeriet skaber mulighed for, at Kofoedsminde kan flytte beboere således, at der skabes tidssvarende fysiske rammer, der minimerer sikkerhedsrisici, sikrer økonomisk bæredygtighed i afdelingerne og giver mere synergi imellem afdelingerne i erstatningsbyggeriet.

Erstatningsbyggeriet etableres i forlængelse af det nyeste byggeri, hvor der i lokalplanen er mulighed for bebyggelse. Det opsættes som et modulbyggeri, hvilket kan etableres forholdsvist hurtigt og samles på stedet i form af sektioner, der fremstilles på en fabrik og transporteres direkte til Kofoedsminde.

Principperne for dette byggeri er, at:

- Hver afdeling etableres med i udgangspunktet seks pladser
- Personalet kan tilgå alle afdelinger og dermed hurtigt kan komme ved alarmkald
- Personalet deler fællesfaciliteter på tværs af afdelinger, herunder mulighed for restitution
- Alle beboere har adgang til haver samt eget bad og toilet

For at komme videre med en sammenhængende og fremtidssikret plan har Region Sjælland tilknyttet rådgivere, der kan konkretisere planens forskellige delelementer og afdække de planlægningsmæssige forudsætninger.

Region Sjælland arbejder således med erstatningsbyggeri på Kofoedsminde på samlet 24 pladser, der skal kunne håndtere mange forskellige krav i form af både kapacitetsbehov, arbejdsmiljø og sikkerhedskrav, at bygninger skal kunne skabe rammer for det pædagogiske og faglige arbejde med beboerne samt opgradere boligerne med bad og toilet for alle beboere.

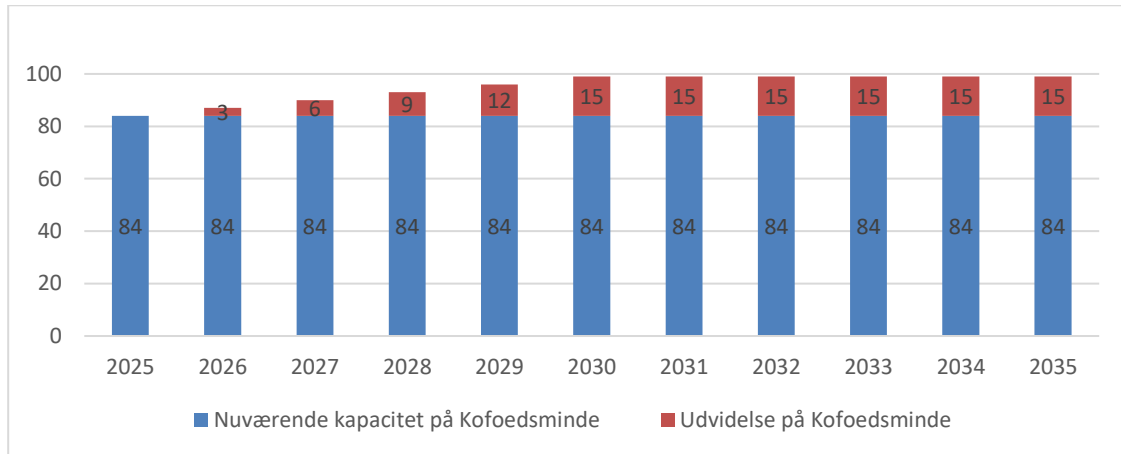
## Udvidelsesmulighederne

Ud over ovenstående beskrevne erstatningsbyggeri har Region Sjælland vedtaget en kapacitetsudvidelse på Kofoedsminde. Kofoedsminde arbejder således med at kunne øge kapaciteten

med tre pladser om året i op til fem år (samlet 15 pladser). Med budget 2025 har Kofoedsminde 84 pladser, og hvert år vil der blive taget stilling til næste års behov for udvidelse. Det vil frem mod 2030 føre til en udvidelse på Kofoedsminde, således at der opnås en samlet kapacitet på op til 99 sikrede pladser.

Med afsæt i udvidelsesplanerne ser udviklingen i sikrede pladser ud som nedenstående illustreret:

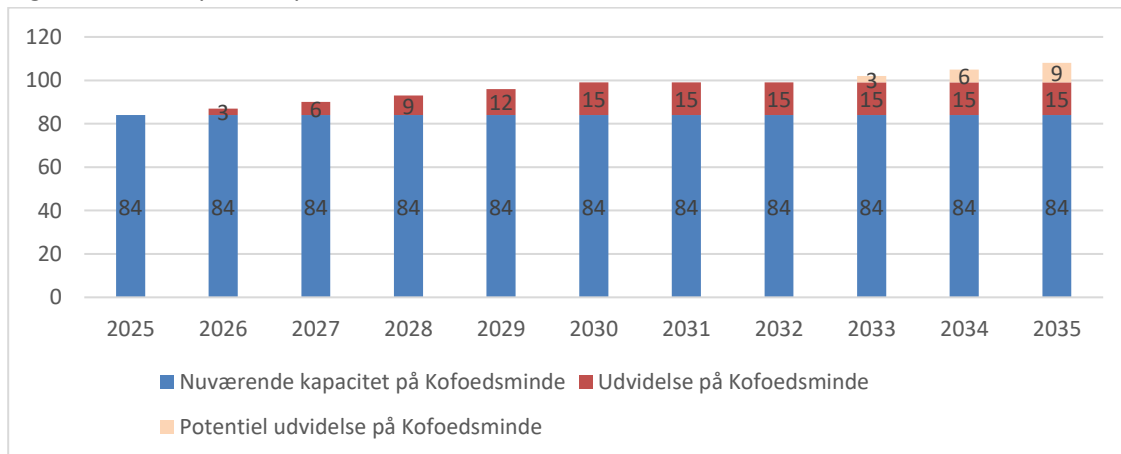
Figur 3. Sikrede pladser på Kofoedsminde



Ud over ovenstående beskrevne erstatning og udvidelse af pladser har Region Sjælland udsat en beslutning om yderligere fysisk udbygning til efter, at kommunerne har afrapporteret på den centrale udmelding.

Hvis der ud over ovennævnte 15 udbygningspladser bliver brug for at etablere mere fysisk kapacitet på Kofoedsminde, er der areal til at bygge yderligere ni sikrede pladser. Hvis dette vedtages, vil Kofoedsminde på sigt have en kapacitet på 108 sikrede pladser. Hvis Region Sjælland træffer beslutning om udvidelse af yderligere ni sikrede pladser vil udviklingen i sikrede pladser se ud som illustreret i nedenstående:

Figur 4. Sikrede pladser på Kofoedsminde



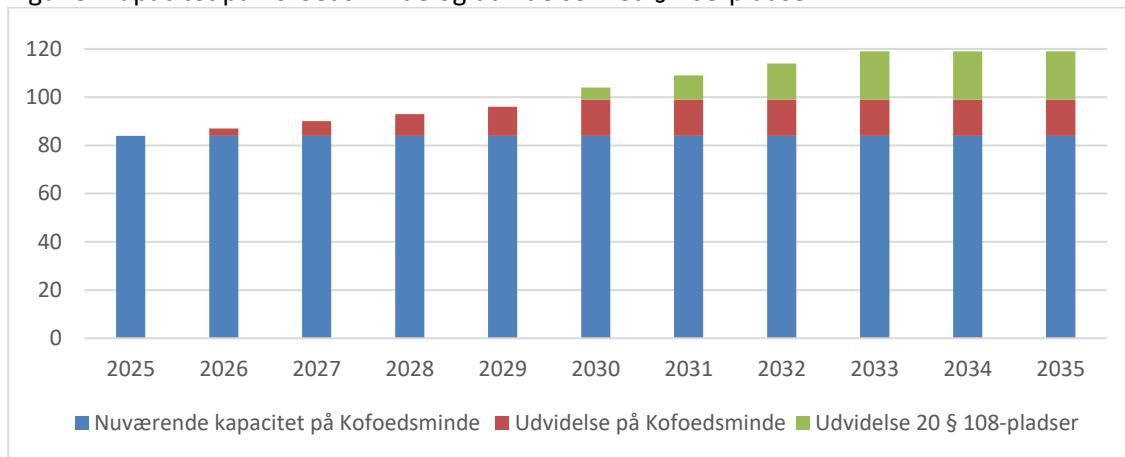


### 3.4 Trin 2: Forøgelse af kapacitet for § 108-tilbud

I følgende afsnit præsenteres trin 2, der omhandler udvidelse af kapaciteten på § 108-tilbud til målgruppen af borgere med udviklingshæmning og dom med behov for anbringelse i et åbent tilbud. Styregruppen foreslår udbygning af kapaciteten på § 108-området med 20 pladser målrettet borgere med domstype 2 til anbringelse i et åbent tilbud – dette gennem etablering af fem pladser i hhv. 2030, 2031, 2032 og 2033 (fordelingen med fem pladser hvert år fra 2030-2033 er blot et billede på, hvordan det kunne forløbe, når kapaciteten skal forøges med 20 pladser – i praksis kan der blive tale om fem pladser et år, 8 pladser et andet år osv.).

Mindskes antallet af borgere med en domstype 2 på Kofoedsminde vil det frigive kapacitet til at imødegå det stigende antal borgere med domstype 1 og i varetægtssurrogat.

Figur 5. Kapacitet på Kofoedsminde og udvidelse med § 108-pladser



### Historisk udvikling med mængden af § 108-tilbud

Udviklingen af de kommunale § 108-tilbud har siden kommunalreformen i 2007 været begrænset, da kommunerne har været udfordret på finansieringen af § 108-pladser inden for den gældende anlægsramme og økonomi. Flere kommuner lukkede eller omdannede § 108-pladser efter kommunalreformen til andre typer boliger eller aktiviteter i lyset af, at man ikke kunne flytte borgerne, og mange af byggerierne var blevet utidssvarende gennem årene.

I dag ser vi bagsiden af denne udvikling, nemlig, at kommunerne over tid har måtte anbringe en stor gruppe borgere i private botilbud, når man enten ikke selv har haft den nødvendige kapacitet, eller ikke længere har kompetencerne lokalt til de mere komplekse borgere.

### Kompetencer og det faglige arbejde

Den socialpædagogiske indsats på nyetablerede åbne § 108-pladser målrettet domstype 2 kan med fordel bygge på to hovedspor: Det ene fokuserer specifikt på beboerens evne til at mestre sin utryghed og affekt, det andet mere generelt på beboerens evne til at mestre eget liv.

Den pædagogiske tilgang retter sig mod arbejdet med nye perspektiver, der kan bidrage til nye sociale konstruktioner, hvor fortællingerne om kriminalitet, misbrug og omsorgssvigt bliver

afløst og erstattet af fortællinger om, hvad beboeren kan i forhold til at nærme sig et liv med en mere lempelig dom. Det er også et liv med et meningsfyldt indhold og nye handlekompetencer, som muliggør en flytning fra et sikret til et åbent botilbud. Dette arbejde skal leverandøren sikre sker gennem medarbejdernes daglige relationelle og faglige samarbejde med beboerne, hvor det pædagogiske fokus er at skabe et godt og udviklende liv for beboeren.

Den kriminalpræventive indsats med at reducere risikoen for, at beboerne begår ny kriminalitet, kan adresseres både direkte i det daglige pædagogiske arbejde samt via konkrete og målrettede kurser og indirekte via mere brede metoder. De erfaringer, som Kofødsminde har med at tilrettelægge kurser for beboerne som led i den kriminalitetspræventive indsats, kan med fordel implementeres.

Rehabilitering og resocialisering skal indgå som vigtige komponenter i arbejdet og i den aktive praksis. Beboerne skal støttes i at opnå en højere grad af selvstændighed og social integration gennem træning i dagligdagsfærdigheder, jobtræning og deltagelse i sociale aktiviteter både indenfor og udenfor tilbuddet.

For at understøtte den ovenfor beskrevne aktive praksis vil de nye § 108-pladser til målgruppen have brug for betydelige værksteds- og aktivitetsfaciliteter for at realisere målsætningen om at opbygge gode rammer for skabelsen af det gode liv for beboerne. Dette for at skabe det rette grundlag for beskæftigelsesindsatsen og fritidsaktiviteter.

Ovenstående faglige metoder og tilgange kræver, at medarbejderne skal besidde en bred vifte af kompetencer, der er nødvendige for at imødekomme beboernes komplekse funktionsnedsættelser og behov. Der skal være fokus på tværfaglighed, og personalet skal have uddannelser inden for pædagogik, socialrådgivning, sygepleje, psykologi, psykiatri, ergo- og fysioterapi samt håndværk. De tværfaglige kompetencer samt erfaringen med målgruppen udgør fundamentet for en højt specialiseret indsats.

Ovenstående tilgang og faglige kompetencer vil ligeledes gælde for det sikrede tilbud i Vestdanmark, som beskrives senere i afrapporteringen.

## Geografisk placering

Styregruppen anbefaler, at udbygningen af kapaciteten på § 108-pladser til domstypen 2 placeres i både Øst- og Vestdanmark, så vi sikrer, at der på lang sigt er kapacitet på tværs af landet. De nye § 108-pladser til målgruppen kan med fordel placeres i nærheden af både regionale tilbud og/eller kommunale tilbud.

I den forbindelse kan det nævnes at Kofødsminde vil have mulighed for yderligere udbygning af kapacitet på 13 åbne § 108-pladser.

## Omkostninger ved udbygningen af kapaciteten på § 108-pladser til domstype 2

Det er vanskeligt at vurdere prisen på udbygningen af kapaciteten på § 108-tilbud til borgere med domstype 2, før man er længere i processen. Et forsigtigt bud fra styregruppen kan være, at en udbygning med 20 § 108-pladser til målgruppen af borgere med udviklingshæmning og en domstype 2, vil beløbe sig til en anlægsudgift på ca.:

80 mio. kr.

Dette er baseret på planer for et nybyggeri af et § 108 tilbud i det midtjyske. Heraf udgjorde grundprisen inkl. tilslutningsudgifter ca. 5,6 mio. kr. Der bør i denne proces kigges på, om der er eksisterende tilbud, som der med fordel kan bygges i forlængelse af med henblik på både at sikre økonomisk og faglig bæredygtighed

Anlægsbeløbet er højere end normalt ved botilbudsbyggerier, da erfaringer fra Kofoedsminde og andre lignende § 108-tilbud viser, at et rummeligt byggeri til denne målgruppe er med til at sænke konfliktniveauet.

Derudover skal sikkerhed for medarbejdere tænkes ind. Det forudsætter betydelige personalefaciliteter samt betydelige udenomsarealer på en anden mere omfangsrig måde, end når vi i dag bygger botilbud i kommunerne.

### Tidsperspektiv

Kapaciteten på § 108-pladser skal løbende udbygges, så de er klar fra 2030 og frem.

## 3.5 Et nyt sikret tilbud i Vestdanmark

Styregruppen har med de foregående afsnit vist, hvordan kapaciteten kan udbygges både på Kofoedsminde og i form af åbne § 108-tilbud til domstype 2 samt hvorledes der kan sættes tryk på udslusningen fra Kofoedsminde. Med afsæt i dette kan stigningen i målgruppen håndteres frem til 2035. Herefter vurderes udviklingen i målgruppen at være behæftet med stor usikkerhed, derfor anbefales der ikke yderligere indsatser. I stedet skal der evalueres løbende, om der er yderligere behov for indsatser.

Da den fornyedes centrale udmelding vedr. borgere med udviklingshæmning og dom med behov for anbringelse er meget specifik omkring, at der skal beskrives et vstdansk sikret tilbud, så har styregruppen alligevel valgt at udarbejde et sådant forslag. Dette til trods for at det ikke er styregruppens anbefaling at gå den vej.

I følgende afsnit præsenteres således perspektiverne omkring etablering af et sikret tilbud i Vestdanmark, som vil kunne rumme samme målgruppe, som Kofoedsminde har i dag – dvs. domstype 1, domstype 2 og varetægtssurrogat.

## Behovet for og relevansen af et nyt sikret tilbud

Et nyt sikret tilbud i Vestdanmark kan bygges til 40 beboere for at sikre såvel faglig som økonomisk bæredygtighed. Antallet med 40 pladser er et estimat, som senere vil skulle kvalificeres, hvis det bliver relevant, men det bygger bl.a. på erfaringerne med at have få sikrede pladser på Stevnfortet, hvilket både har vist sig dyrt og fagligt udfordrende eksempelvis ift. at sikre en aktiv praksis ift. målgruppen, sikre relevant faglig brede i personalegruppen osv.

Inden der dog tages stilling til, om der reelt er behov for at sætte et byggeri i gang af et nyt sikret tilbud, så bør man allerførst se på:

- Stiger antallet af borgere med udviklingshæmning og dom, udover de ca. 4 forventede personer årligt
- Sker der ændringer på Kofoedsminde, som vi ikke kan forudse i dag
- Bygges der mod forventning ikke de planlagte åbne 20 § 108-pladser
- Stiger målgruppen mere end forventet, skal den første undersøgelse rette sig mod, om det er stigning i varetægtssurrogater, domstype 1 eller domstype 2. Er stigningen i domstype 2, så bør der relativt hurtigt sættes initiativer i gang, der kan øge antallet af flere § 108 pladser

Arbejder både Region Sjælland og kommunerne i Danmark sammen om systematisk at følge udviklingen i domstyperne, og løfter kommunerne opgaven sammen med aktørerne på området, med tilvejebringelse af det nødvendige antal § 108-pladser, så er det styregruppens vurdering, at der ikke er et behov for at etablere et nyt sikret tilbud i Vestdanmark.

På trods af ovenstående analyse af behovet for pladser ud i fremtiden og præsentationen af løsningen om flere § 108-pladser, så skal styregruppen i denne afrapportering behandle den løsning som Social- og Boligstyrelsen peger på, nemlig en løsning med et nyt sikret tilbud i Vestdanmark.

## Et sikret tilbud i Vestdanmark og forberedelsen af arbejdet med kriterier m.m.

Da Social- og Boligstyrelsen har peget på, at et nyt sikret tilbud bør ligge i Vestdanmark, så er styregruppen i dette afsnit gået relativt konkret til værks med at beskrive, hvad et nyt tilbud skal indeholde både dimensioneringsmæssigt, pladsmæssigt og fagligt. Styregruppen har i dette arbejde lagt til grund, at der skal tages højde for de opmærksomhedspunkter og faglige bekymringer, som Social- og Boligstyrelsen har rejst i den centrale udmelding. I et nyt tilbud, kan mange faglige bekymringer løses med god fysisk indretning, hvilket Kofoedsminde har understreget under besøg på stedet og gennem de interviews, der er gennemført.

Vel vidende at tidshorisonten er lang, før der er behov for at tage stilling til om et nyt sikret tilbud er nødvendig, og at styregruppen ikke kommer til at blive en del af denne forberedelse, har vi alligevel valgt at redegøre for de faglige og praktiske vinkler, som bør indgå i det fremadrettede arbejde.

Styregruppen gør opmærksom på, at en række af de faglige krav, der stilles til et sikret tilbud om at kunne yde en højt specialiseret indsats til målgruppen af borgere med udviklingshæmning og dom med behov for anbringelse i sikret afdeling, også bør stilles til åbne § 108 tilbud til målgruppen med domstype 2. Mange af de faglige og pædagogiske behov borgere med domstype 1 har, er de samme som borgere med domstype 2 har. Derfor bør en leverandør af de yderligere § 108-pladser antage, at man skal kunne tilrettelægge sin drift og sin faglige bemanding på tilbuddet, som et tilbud, der skal kunne levere en højt specialiseret indsats.

## Faglige forhold

Nedenstående beskrivelse i forbindelse med et vstdansk sikret tilbud er struktureret efter Social- og Boligstyrelsens fire overordnede objektive kriterier om faglige forhold.

Beskrivelsen bygger i væsentlig grad på informationer om de faglige forhold på Kofoedsminde suppleret med information fra andre kommuner, der har botilbudspladser efter lov om social service § 108 med domsanbragte.

### Opstartsfasen - udvikling af ny aktiv praksis og etablering af samarbejdsformer

Det er en forudsætning for varetagelse af pædagogiske indsatser, som samtidig forebygger recidiv, at der er en høj specialisering. En kommende leverandør skal have eller udvikle en dynamisk praksis, hvorigennem leverandøren opbygger erfaring og faglig ekspertise på området med målgruppen af borgere med udviklingshæmning og dom og behov for anbringelse i sikret afdeling.

Den aktive praksis bør være kendetegnet ved en målrettet og struktureret tilgang til at støtte beboerne i deres daglige liv, hvor der arbejdes med meningsfulde aktiviteter i hverdagen for at skabe grundlaget for et godt liv. I den forbindelse er det vigtigt, at en kommende leverandør både anvender *Håndbog om sigtede og domfældte borgere med udviklingshæmning. Lovregler og kriminalpræventive sociale indsatser (2021) Socialstyrelsen*, og at leverandøren fra starten arbejder med den kriminalpræventive indsats og støtter beboerne i et mere almindeligt liv uden for murene på sigt.

For at sikre kvaliteten i tilbud med en højt specialiseret indsats, er det bl.a. nødvendigt, at leverandøren har en tilstrækkelig volumen, hvilket opnås gennem etablering af 40 pladser, der sikrer grundlag for at opnå erfaring med målgruppen. Der skal en stor volumen til for at sikre både faglig og økonomisk bæredygtighed.

Hertil kommer, at leverandøren fra start skal arbejde med, at medarbejderne udvikler kompetencer både igennem formel uddannelse, erfaring og intern oplæring.

For et nystartet tilbud er det en særlig opgave at få etableret en fælles pædagogisk praksis, og det forudsætter en aktiv rekrutteringsstrategi, hvor man får ansat medarbejdere med erfaring fra arbejde med domsanbragte borgere. Det er dog ikke kun medarbejdere med erfaring med domsanbragte, der tænkes rekrutteret, men også medarbejdere med viden om borgere med komplekse problemstillinger mere generelt.

Medarbejdere, som har erfaring med borgere med udviklingshandicap og psykiatriske diagnoser, misbrug og/eller en social belastet baggrund, vil være at foretrække.

Det er af væsentlig betydning, at der etableres et formaliseret samarbejde mellem Kofoedsminde og det vstdanske sikrede tilbud for gennem sparring og vidensdeling at opnå en faglig solid viden og erfaringsudveksling om målgruppen, der bor på et sikret tilbud. Samarbejdet skal indgås helt fra start i forbindelse med etableringsfasen. I planlægnings- og etableringsfasen bør ledelsen på Kofoedsminde inddrages som en aktiv sparringspartner.

Den konkrete samarbejdsmodel mellem de to sikrede tilbud skabes i en dialog mellem ledelse og medarbejderrepræsentanter de to steder. Der kan som inspiration indhentes modeller fra andre sammenlignelige samarbejdsaftaler.

Det er især vigtigt med et stærkt samarbejde med kommunerne omkring både indskrivning og udskrivning af borgere i et nyt vstdansk tilbud. Disse samarbejdsformer skal fra starten af intensiveres i en form, hvor kommunerne bliver aktive samarbejdspartnere, og kommunerne forpligtiges til at samarbejde om både ud- og indskrivning.

### Kompetencer og det faglige arbejde

Den socialpædagogiske indsats på det nye sikrede tilbud, kan med fordel bygge på to hovedspor: Det ene fokuserer specifikt på beboerens evne til at mestre sin utryghed og affekt, det andet mere generelt på beboerens evne til at mestre eget liv.

Den pædagogiske tilgang retter sig mod arbejdet med nye perspektiver, der kan bidrage til nye sociale konstruktioner, hvor fortællingerne om kriminalitet, misbrug og omsorgssvigt bliver afløst og erstattet af fortællinger om, hvad beboeren kan i forhold til at nærme sig et liv med en mere lempelig dom. Det er også et liv med et meningsfyldt indhold og nye handlekompetencer, som muliggør en flytning fra et sikret til et åbent botilbud. Dette arbejde skal leverandøren sikre sker gennem medarbejdernes daglige relationelle og faglige samarbejde med beboerne, hvor det pædagogiske fokus er at skabe et godt og udviklende liv for beboeren.

Den kriminalpræventive indsats med at reducere risikoen for, at beboerne begår ny kriminalitet, kan adresseres både direkte i det daglige pædagogiske arbejde samt via konkrete og målrettede kurser og indirekte via mere brede metoder. De erfaringer, som Kofoedsminde har med at tilrettelægge kurser for beboerne som led i den kriminalitetspræventive indsats, kan med fordel implementeres.

Rehabilitering og resocialisering skal indgå som vigtige komponenter i arbejdet og i den aktive praksis. Beboerne skal støttes i at opnå en højere grad af selvstændighed og social integration gennem træning i dagligdagsfærdigheder, jobtræning og deltagelse i sociale aktiviteter både indenfor og udenfor tilbuddet. For at understøtte den ovenfor beskrevne aktive praksis vil et eventuelt nyt vstdansk sikret tilbud have brug for betydelige værksteds- og aktivitetsfaciliteter for at realisere målsætningen om at opbygge gode rammer for skabelsen af det gode liv for beboerne. Dette for at skabe det rette grundlag for beskæftigelsesindsatsen og fritidsaktiviteter.

Ovenstående faglige metoder og tilgange kræver, at medarbejderne skal besidde en bred vifte af kompetencer, der er nødvendige for at imødekomme beboernes komplekse funktionsnedsættelser og behov. Der skal være fokus på tværfaglighed, og personalet skal have uddannelser inden for pædagogik, socialrådgivning, sygepleje, psykologi, psykiatri, ergo- og fysioterapi samt håndværk. De tværfaglige kompetencer samt erfaringen med målgruppen udgør fundamentet for en højt specialiseret indsats.

På et nyt sikret tilbud i Vestdanmark må ledelsen kalkulere med, at en større gruppe af vikarer/timelønnede medarbejdere vil være en del af hverdagen for at få hverdagen til at hænge sammen.

Ovenstående krav til kompetencerne hos medarbejderne samt sammensætningen af det faglærte og ufaglærte hold af medarbejdere kræver, at man i et nyt tilbud fra starten planlægger og arbejder med rekruttering, kompetenceudvikling samt håndtering af vikargruppen. Det kræver, at ledelsen udvikler en strategisk model for kontinuerligt at træne, sidemandsoplære og introducere den mere løst tilknyttede del af medarbejderstaben. Det stiller desuden krav til en faglig stærk ledelse om at kunne sikre et pædagogisk fundament og understøtte vidensdeling og udvikling.

## Vidensdistribution

Vidensdistribution bør være en central del af strategien for et vstdansk sikret tilbud for at sikre kvalitet og udvikling i arbejdet. Dette vil indebære systematisk indsamling og deling af viden både internt og eksternt, herunder opretholde opdateret faglig viden om den kriminalpræventive del af indsatsen.

Eksternt bør tilbuddet deltage i forskellige faglige netværk og samarbejder med forskningsinstitutioner. Dette sikrer, at de nyeste forskningsresultater og metoder inden for området bliver tilgængelige for medarbejderne. Der kunne også afholdes workshops og konferencer, hvor tilbuddet på lidt længere sigt kan begynde at præsentere sit arbejde og resultater og derigennem bidrage til vidensdeling på tværs af sektoren.

Vidensdistribution bør tilrettelægges i et samarbejde mellem Kofoedsminde og det nye sikrede tilbud.

Styregruppen foreslår endvidere, at et nyt vstdansk sikret tilbud får som mål og opgave, at kunne blive VISO leverandør på dette højt specialiserede område på sigt. Den viden og de kompetencer et nyt tilbud vil kunne dele med resten af Danmark omkring borgere med dom, vil være meget værdifuldt for alle i fremtiden.

## Geografisk placering

Social- og Boligstyrelsen anmoder kommunerne om at anvise geografiske placeringsmuligheder for et nyt sikret tilbud i Vestdanmark.

Styregruppen anbefaler, at placeringen af et eventuelt nyt vstdansk sikret tilbud med fordel kan placeres i en kommune i enten Region Midtjylland eller Region Syddanmark.

I den forbindelse arbejdes der med forskellige kriterier og forudsætninger som er afgørende for placeringens egnethed. Nedenfor ses kriterier, som er relevante at inddrage i overvejelserne om mulige placeringer for et vstdansk tilbud:

#### Nærhed til relevante uddannelsesinstitutioner

Muligheden for rekruttering af kvalificeret arbejdskraft er et vigtigt parameter, for valget af geografisk placering. Etablering og drift af et sikret vstdansk tilbud vil kræve adgang til kvalificeret personale, hvorfor en kommune med relevante uddannelsesinstitutioner er at foretrække. Det drejer sig om uddannelsesinstitutioner for pædagoger, sosu-assistent- og medhjælpere, ergo- og fysioterapeuter mv.

#### Tilgængelighed i forhold til transport

Da et sikret vstdansk tilbud vil skulle rumme borgere fra hele landet, vil det være meningsfuldt at sikre en geografisk placering, hvor der er gode transportmuligheder både i forhold til motorvej og tog.

#### Central placering i Vestdanmark

I overvejelserne omkring placeringen af et eventuelt vstdansk tilbud er også nærhedsprincippet væsentligt. Det forventes at kunne understøtte de vstdanske borgeres mulighed for at bevare kontakten til deres netværk samt at understøtte de vstdanske kommuners personrettede tilsynspligt, deltagelse i handleplansmøder, besøg ud over handleplansmøder og lignende.

#### Byggeri i forbindelse med relevant eksisterende tilbud

Etableringen af et vstdansk tilbud kan jævnfør den centrale udmelding både ligge for sig selv eller i forbindelse med andet relevant tilbud.

#### Arealmæssige muligheder

Erfaringerne fra Kofoedsminde er, at der skal indtænkes mange m<sup>2</sup> i etableringen af et sådant tilbud. Kofoedsminde vurderer, at der er behov for ca. 100 m<sup>2</sup> pr. borger inkl. bolig og fællesarealer. Hertil kommer plads til værkstedsfaciliteter og udenomsarealer. Udenomsarealerne er afgørende for, at beboerne kan bevæge sig udendørs, og det er vigtigt i forhold til konflikt-dæmpning samt af hensyn til omgivelserne uden for det sikrede tilbuds område. Kofoedsminde har estimeret, at et tilbud med plads til 10 borgere vil kræve en grund på ca. 2500 m<sup>2</sup>. Hertil kommer behovet for yderligere plads omkring bebyggelse mv. Hvis et nyt tilbud skal kunne rumme 40 borgere, vil der skønmæssigt skulle bruges en grund på ca. 15.000 m<sup>2</sup>.

#### Arealmæssige fremadrettede muligheder

Erfaringerne over de seneste år viser, at især målgruppen af borgere med udviklingshæmning og en domstype 2 med behov for anbringelse og tilsvarende i varetægtssurrogat, har været stigende, men der ses også en mindre stigning i målgruppen med domstype 1. Derfor bør der i valget af geografisk placering tages højde for de fremadrettede muligheder for udvidelse. Altså mulighed for arealreservation med henblik på fremtidssikring og eventuelt kommende udbygningsbehov.



Etableringen af et vstdansk sikret tilbud kræver således meget af placeringsstedet både fagligt, ledelsesmæssigt, planlægningsmæssigt samt driftsmæssigt.

Der har undervejs i styregruppens arbejde været dialoger på administrativt niveau med en række kommuner i regionerne Midtjylland og Syddanmark, som vil kunne honorere de kriterier, som er opstillet i forhold til den geografiske placering. Ligeledes har der været dialoger med de tre regioner Nordjylland, Midtjylland og Syddanmark. Region Nordjylland meldte dog tidligt i forløbet tilbage, at man ikke vurderede at den nødvendige arbejdskraft ville være tilgængelig i et nyt sikret tilbud, hvorfor de ikke har indgået i videre drøftelser.

## Omkostningerne ved etablering af et vstdansk tilbud

Det er styregruppens anbefaling, at et eventuelt nyt sikret tilbud i Vestdanmark skal finansieres på samme måde som Kofoedsminde, altså at objektiv finansiering gælder for beboere med en domstype 1 og i varetægtssurrogat, mens det anbefales, at beboere med en domstype 2 overgår til takstfinansiering.

Det er vanskeligt at vurdere prisen på et vstdansk tilbud, før man er længere i processen. Nedenstående er således et estimat lavet på baggrund af erfaringerne fra Kofoedsminde samt drøftelser med forskellige driftsherrer om deres erfaringer med lignende byggeri.

Anlæg:

- Grund på ca. 15.000 m<sup>2</sup>: 12-15 mio. kr. (der er tale om et estimat, der bygger på grundprisen i udkanten af Horsens by)
- Etablering af tilbud med 40 pladser (estimat med afsæt i rammebeløb for støttet byggeri på ca. 25.000 kr./m<sup>2</sup> og behov for ca. 100 m<sup>2</sup> pr. beboer): 100 mio. kr.
- Inventar: 12 mio. kr.
- Sikkerhedsudstyr: 20 mio. kr.
- Værksted: 28 mio. kr.
- Værkstedsmaskiner 4 mio. kr.
- Personalefaciliteter: 10 mio. kr.
- Etablering af hegn: 40 mio. kr.

Det giver en samlet anlægsudgift på ca.: 200-250 mio. kr.

Prisen på anlæg af et nyt vstdansk tilbud er således oppe i en prisklasse, som det vil være meget vanskeligt for en kommune eller region at løfte alene. Derfor skal finansieringen af et sådant tilbud være på plads, før det er realistisk at gå videre med planerne.

Opmærksomheden henledes endvidere på, at etablering af et nyt sikret tilbud kan få betydning for driften af Kofoedsminde, hvis der enten sættes loft over antallet af pladser eller nedlukkes pladser, eller hvis pladserne fremover målrettes domstype 1 og varetægtssurrogater.

Det kan betyde en forøget udgift på Kofoedsminde pr. plads, da udgiften til afskrivning af anlæg skal fordeles på færre pladser. Såfremt der nedlukkes pladser på Kofoedsminde, vil disse

pladsers faste udgifter/tomgangsudgifter skulle afholdes, det vil sige udgifter til afskrivning på anlæg.

Driften af et nyt vstdansk tilbud vil forventeligt beløbe sig til mere end 150 mio. kr. årligt, hvilket ville resultere i en objektiv finansiering på ca. 2 mio.kr. for en kommune med 80.000 indbyggere, som skal tilføres kommunerne.<sup>4</sup>

## Tidsperspektiv

Etableringen af et vstdansk tilbud vil være en omfattende og ressourcekrævende proces. Herunder er et estimat over tidsforbruget med afsæt i drøftelser med forskellige driftsherrer om deres erfaringer med lignende byggeri. Tidsestimatet måler fra det tidspunkt, hvor der er truffet beslutning om, at der skal etableres et vstdansk tilbud.

- Beskrivelser af indhold, krav, overordnede rammer for byggeri mv. laves i samarbejde med relevant kommune / region: 1 år
- Endelig beslutning i kommune / region, valg af egnet grund: ½ år (forudsætter at man ikke skal ud i ekspropriation af tredje mands grund, hvilket ikke kan udelukkes, da der skal findes et stort areal)
- Udarbejdelse af lokalplan, udsendelse af rådgiverudbud, indgåelse af rådgiveraftale, byggeprogram, projektering mv.: 2 år
- Opførelse af selve byggeriet inkl. udbud i entreprise: 3 år

Det giver et tidsperspektiv på 5-6 år.

Der er en lang række usikkerheder forbundet med, at en sådan tidsplan kan overholdes og færdiggøres.

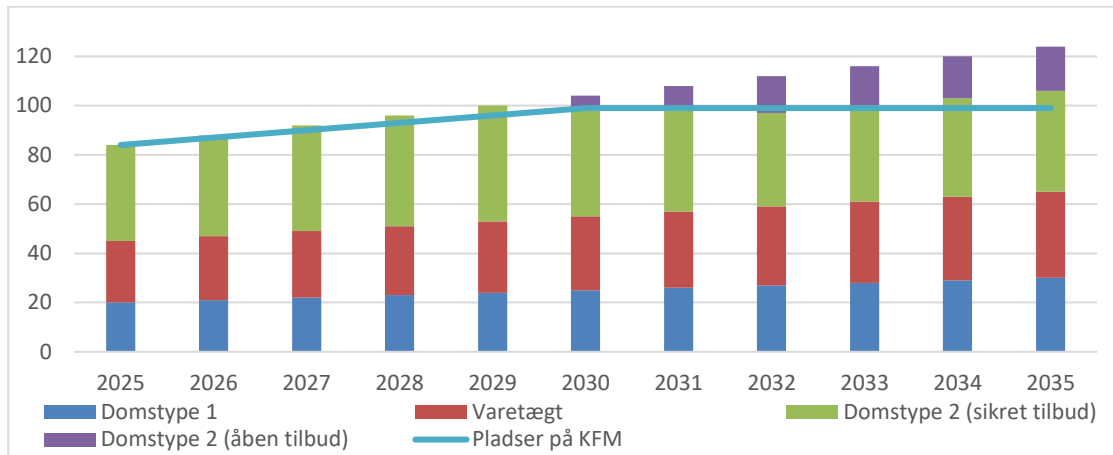
Styregruppen anbefaler ikke, at der arbejdes på løsningen med etableringen af et vstdansk tilbud, men at der i stedet fokuseres på de to trin tidligere præsenteret vedr. udvidelse på Kofoedsminde og udbygning af kapaciteten på åbne § 108-tilbud til domstype 2-borgere.

---

<sup>4</sup> Beregningen er baseret på, at Region Sjællands estimerer, at 10 pladser på et sikret tilbud vil koste ca. 39 mio. kr. at drive om året.

### 3.6 Opsamling på afsnit 3 om håndtering af fremtidens kapacitetsudvikling

Med henvisning til figur 2 (indsat nedenfor) kan styregruppen fremhæve nedenstående opsamlingspunkter.



- Der er indikatorer på, at kapacitetsbehovet vil fortsætte fremover, om end styregruppen ikke vurderer det relevant eller muligt at fremskrive længere end til 2035
- Der er helt essentielle præmisser og forudsætninger, som ligger til grund for styregruppens løsningsmodeller i form af:
  - Ændring af finansiering af borgere med domstype 2
  - Tilvejebringelsen af puljer til etablering af nye pladser
  - Styrket samarbejde mellem Social- og Boligstyrelsen og kommunerne
  - Fokus på borgere i varetægtssurrogat
- Region Sjælland, der er driftsherre på Kofoedsminde, arbejder aktuelt med etablering af erstatningsbyggeri i form af 24 pladser som erstatning for dels 14 pladser på Stevnshuset og dels 11 pladser på Kofoedsminde
- Herudover er der en plan om udbygning med 15 pladser på Kofoedsminde
- Der foreslås yderligere etableret 20 åbne § 108 pladser til domstype 2 borgere
- Det vurderes, at 15 nuværende beboere på Kofoedsminde ville kunne udsluses til disse åbne pladser. De sidste fem pladser kan anvendes til nye borgere, som dermed ikke vil skulle på Kofoedsminde, eller i forbindelse med udslusning af flere borgere fra Kofoedsminde
- Med ovenstående tiltag vurderer styregruppen, at kapaciteten er sikret frem til 2035
- Da Social- og Boligstyrelsen i den fornyede centrale udmelding specifikt ønsker en beskrivelse af et vstdansk sikret tilbud, er det sådan beskrevet.
- Kort opsummeret vurderer styregruppen, at der er følgende hovedpejlemærker i forbindelse med etableringen af et sikret tilbud i Vestdanmark:

- Etableringen kræver et stort areal, estimeret til ca. 15.000 kvadratmeter for 40 borgere
- Et nyt vstdansk tilbud vil kræve en betydelig anlægsinvestering estimeret til omkring 200-250 mio. kr.
- Finansieringen af driften i det nye tilbud vil kræve samme finansieringsmodel som Kofoedsminde, hvilket vil betyde en objektiv finansiering af beboere med domstype 1 og i varetægtssurrogat og en takstfinansiering af beboere med domstype 2
- Et nyt tilbud skal opbygge en aktiv praksis og specialisering gennem erfaring, formel uddannelse, og et samarbejde med relevante partnere, herunder nationalt og internationalt
- Samarbejde med Kofoedsminde anses som essentielt for vidensdeling og sparing
- Det vil tage estimeret 5-6 år, før tilbuddet er klar.
- Styregruppen vurderer på nuværende tidspunkt ikke at der er behov for et vstdansk sikret tilbud

## 4. Udfordringer og forudsætninger

### 4.1 Anlægsramme og finansiering

Anlægsloftet, som hvert år fastlægges i Økonomiaftalen mellem KL og regeringen, angiver den økonomiske grænse, som den enkelte kommune og landets samlede kommuner må bruge på anlægsinvesteringer i et givet år.

Styregruppen har erfaret, at det kan blive meget svært at finde en kommune, der kan og vil bruge af sin anlægsramme for at bygge et dyrt tilbud på vegne af fællesskabet, da det vil påvirke kommunens muligheder for at anlægsinvestere på andre velfærdsområder i den årrække, byggeriet står på. Dertil kommer, at en kommune vil have svært ved at finansiere byggeriet med egne midler. Det vil således være en stor udfordring at finde en kommune, der kan og vil bruge op imod 250 mio. kr. af sin likviditet på byggeriet af et tilbud, og som alene skal stå med den efterfølgende risiko.

Social- og Boligstyrelsen nævner i den centrale udmelding, at der også kan findes løsninger for etablering af et nyt tilbud, hvor det er en region, der bygger til målgruppen. Gennem styregruppens dialoger med regionerne står det klart, at både Region Midtjylland og Region Syddanmark gerne vil gå nærmere ind i dialoger om en anlægsopgave. I begge regioner er man dog betænkelige overfor at skulle stå alene med en anlægsopgave på så stort et byggeri, hvorfor styregruppens konklusion er, at det er nødvendigt at finde økonomiske løsninger på tværs af sektorerne kommune, region og stat.

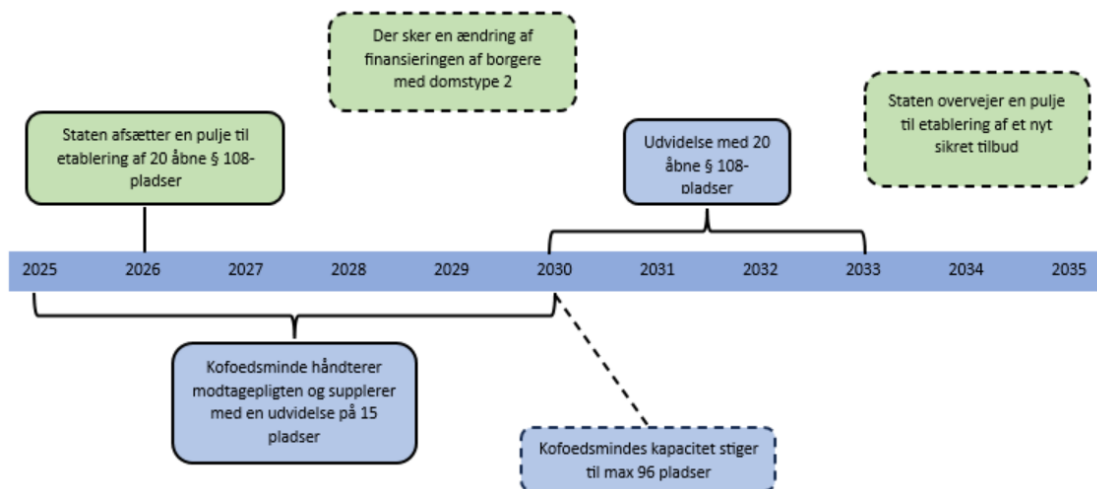
Styregruppen anbefaler og konkluderer, at der vil være behov for, at staten afsætter en pulje til anlægsudgiften vedr. et nyt tilbud. Samtidig er det nødvendigt at friholde byggeriet fra anlægsloftet.

Set i lyset af, at udvidelsen af pladser til målgruppen er et fælles samfundsmæssigt anliggende, som Social- og Boligstyrelsen har bedt kommunerne om at koordinere en løsning på, så er det styregruppens anbefaling, at staten bør deltage via sikringen af finansieringen på samme vis, som når staten finansierer byggerier til fængsler, udvidelser i psykiatrien m.m.

Styregruppen anbefaler, at Social- og Boligministeriet og/eller Finansministeriet i samarbejde med kommunerne/KL sikrer den nødvendige anlægskapital til et vstdansk tilbud gennem statslig finansiering, hvis det bliver relevant. Der skal i den mellemliggende periode følges op på udviklingen i målgruppen, og besluttes hvorvidt realiseringen af det vstdanske sikrede tilbud er nødvendigt.

Styregruppen anbefaler yderligere, at der også afsættes anlægsmidler til etablering af 20 nye § 108-pladser, hvilket også vil være en omkostningstung opgave for en kommune. Behovet for disse pladser opstår relativt hurtigt, og derfor anbefales det, at dialogen om etablering af pladserne begyndes snarest. Allerede i 2026 bør dette sikres.

Styregruppen anbefaler, at aktørerne samarbejder om et forløb, der har til formål at sikre økonomien og kapaciteten. Et forløb kan illustreres således:



Det er styregruppens klare opfattelse, at tilvejebringelse af den nødvendige anlægskapital vil virke befordrende for realiseringen af byggeriet. Tilvejebringes denne anlægsøkonomi imidlertid ikke, så forudser styregruppen, at det vil være vanskeligt at tilvejebringe ny kapacitet i kommunerne.

## 4.2 Andre mulige rammer ift. lovgivningen

Styregruppen vurderer, at følgende andre rammer og muligheder skal afsøges parallelt med, at der arbejdes på at sikre den nødvendige anlægsøkonomi. Social- og Boligstyrelsen, Social- og Boligministeriet samt KL er afgørende aktører her:

*Lovgivningen må ændres, så flere aktører i fremtiden kan finansiere byggeri af botilbud på tværs af kommunegrænser i en samfinansiering.*

Lovgivningsmæssigt kan kommuner og regioner i dag etablere § 60-selskaber, hvor anlægs- og driftspartnerskaber på tværs af sektorer og kommune- og regionsgrænser kan oprettes. Det er dog den gængse opfattelse i kommuner og regionerne, at disse samarbejdsmodeller er tunge at arbejde med, og det er ikke den model, der skaber smidighed omkring en anlægs- og driftsrealisering til en snæver målgruppe, hvor driftsopgaven er tung, når byggeriet står færdigt.

Det er derfor styregruppens klare vurdering at staten må tilvejebringe smidighed via lovgivning, hvilket kan ske gennem:

- Enten, at skabe lovgivningsmæssigt mulighed for, at flere sektorer kan bygge og drive tilbud sammen på tværs af kommune- og/eller regionsgrænser.
- Eller, at staten ændrer lovgivningen således, at borgere der dømmes til at tage ophold på Kofoedsminde eller i lignende institutionsrammer, ikke lovgivningsmæssigt hører under § 108 i lov om social service, men placeres lovgivningsmæssigt under kriminalforsorgen/fængselsvæsenet, hvorved ansvaret for borgerne flytter sektormæssigt. Der er i princippet intet til hinder for, at kriminalforsorgen ville kunne løse opgaven ved at ansætte pædagoger m.m.

Styregruppen anbefaler meget klart, at der skabes handlekraft og ejerskab og dermed realistiske realiseringsmuligheder i et tæt samarbejde mellem stat, regioner, kommuner og KL.

### 4.3 Rekruttering

Der er generelt mangel på kvalificerede pædagoger og specialiseret personale på det specialiserede socialområde. Dette skyldes flere faktorer, herunder en stigende efterspørgsel på specialiserede ydelser og en utilstrækkelig tilstrømning af nyuddannede i feltet.

Der er også udfordringer med at sikre, at uddannelsesinstitutionerne tilbyder tilstrækkeligt specialiserede uddannelsesprogrammer og efteruddannelsesmuligheder, der matcher arbejdsmarkedets behov. Dette kan føre til, at kandidater ikke er tilstrækkeligt forberedte til de specifikke krav i højt specialiserede socialtilbud. Der bør derfor indledes dialog med uddannelsesinstitutioner herom i god tid.

Som en konsekvens af ovenstående to forhold bør et eventuelt tilbud bør placeres bynært og gerne i en by med uddannelsesinstitutioner.

I bilag 5 har styregruppen indhentet udtræk fra arbejdsmarkedskontorerne i KKR's region Midtjylland og Syddanmark, som samlet viser, at der i begge regioner findes et tilgængeligt arbejdskraftunderlag, som vil kunne ansættes på et sikret tilbud. Statistikkerne siger imidlertid intet om de lediges kompetencer.

Styregruppen forventer, at der skønsmæssigt vil skulle anvendes ca. 220-250 medarbejdere på et sikret tilbud med 40 pladser.

I dialogerne med kommunerne i KKR's regioner Midtjylland og Syddanmark har alle dog udtrykt bekymringer for følgende:

- Vil et nyt sikret tilbud "suge" medarbejdere fra kommunens eksisterende botilbud, således at der opstår rekrutteringsudfordringer andre steder?
- Det faldende antal af studerende på velfærdsuddannelserne kommer til at udfordre det sociale og pædagogiske område i fremtiden. De faldende ungdomsårgange forventes også at give rekrutteringsudfordringer.

Styregruppen anerkender kommunernes bekymringer, og styregruppen anbefaler derfor, at Social- og Boligstyrelsen påbegynder interne og eksterne drøftelser af, hvilken betydning disse samfundsmæssige ændringer har for de problemstillinger, der rejses i de centrale udmeldinger, og som styrelsen forventer, at kommunerne skal kunne løse.

Ovenstående rekrutteringsudfordringer står foran os alle. Men i lyset af at der kræves noget mindre personale på et § 108-tilbud end i et sikret tilbud, så er § 108-løsningen også ud fra den betragtning en god løsning indtil videre.

## 5. Sammenfatning

### 5.1 Løsningsmodellerne

Der er taget udgangspunkt i en udviklingsmodel med flere trin. Fordelen ved at arbejde med den udviklingsmodel, som styregruppen har præsenteret i denne afrapportering er, at det giver flere løsninger og muligheder for at tage kapacitetspresset af Kofoedsminde både på den relativt korte bane, men også på den længere bane.

Styregruppen har belyst, at der på nuværende tidspunkt ikke er et *akut* behov for at sikre en yderligere kapacitet til målgruppen. Kofoedsminde varetager modtagepligten, og det vil tilbuddet fortsætte med. Region Sjælland arbejder på at renovere og kunne udbygge antallet af pladser på Kofoedsminde, og dette giver mulighed for at kapacitetsbehovet kan håndteres, også i den nærmeste tid frem mod omkring 2035. Dette under forudsætning af, at der i samme periode etableres 20 § 108-pladser i åbent regi for borgere med domstype 2. De ekstra 20 § 108-tilbud vil bl.a. kunne huse de 15 beboere, Kofoedsminde i dag vurderer, kan udsluses. På samme tid giver det kommunerne bedre mulighed for at anbringe borgere med nye domme efter domstype 2 eller udsluse yderligere borgere fra Kofoedsminde på åbne § 108-pladser, der besidder relevant faglighed, sikkerhed mv. ift. målgruppen i stedet for på de sikrede pladser på Kofoedsminde.

Denne målrettede kapacitetsudvidelse vil bidrage til at sikre, at beboere på Kofoedsminde, som findes egnede til at bo i en åben § 108-bolig med særlig støtte, kan visiteres ud af Kofoedsminde, hvormed at flowet på Kofoedsminde øges.

Ovenstående vil betyde, at presset på Kofoedsminde vil lette. Styregruppen foreslår, at disse nye § 108-pladser placeres både i Øst- og Vestdanmark

Det er ikke muligt at vurdere behovet efter 2035, idet usikkerheden omkring udviklingen i målgruppen mv. bliver for stor. Alligevel har styregruppen valgt at præsentere, hvorledes et vestdansk sikret tilbud ville kunne etableres. Styregruppen har her arbejdet med opførelse af et sikret tilbud med ca. 40 pladser i Vestdanmark. Styregruppen skønner, at udgiften til byggeriet af et sikret tilbud vil beløbe sig til ca. 200-250 mio. kr.

Styregruppen anbefaler, at der både følges meget nøje med i kapacitetsudviklingen og målgruppens antal på Kofoedsminde i et samarbejde mellem Region Sjælland og kommunerne.

### 5.2 Lovgivning og økonomi

I tilknytning til forslaget om at udbygge § 108-kapaciteten til målgruppen med domstype 2, så anbefaler styregruppen samtidig, at der igangsættes en ændring af finansieringsbekendtgørelsen, der skal resultere i indførelse af takstfinansiering på pladser til borgere med udviklingshæmning og domstype 2 – også på Kofoedsminde.



Det er styregruppens klare anbefaling, at de uhensigtsmæssige økonomiske incitamentsstrukturer, der knytter sig til placering af borgere med domstype 2 på Kofoedsminde i dag, skal ændres. Beboere, der kan klare sig i et åbent § 108-tilbud, skal have muligheden for dette. Derfor bør takstfinansiering indføres på pladser til disse beboere, uanset om de bor på Kofoedsminde eller udenfor.

Det er ligeledes styregruppens klare anbefaling, at der frembringes den nødvendige anlægskapital via statslige puljer.

Styregruppen har noteret sig, at den lånepulje til udvidelse af botilbudskapaciteten i Danmark, som staten har tilvejebragt for årene 2024-2026, har affødt en stor interesse og efterspørgsel i kommunerne. Der blev her åbnet en ny mulighed for at kunne udbygge den kommunale botilbudskapacitet, hvilket i mange kommuner ellers ikke ville være realiserbart, selvom behovet er stort.

Styregruppen ser derfor vigtige potentialer i at afsætte målrettede statslige midler til henholdsvis § 108-pladser og til et sikret tilbud til målgruppen af borgere med udviklingshæmning og dom. Styregruppen vurderer, at puljerne er nødvendige for at kunne realisere denne form for særligt omkostningstunge institutionsbyggerier.

Styregruppen vurderer, at hvis det skulle blive relevant, vil der vise sig vilje både blandt 1-2 regioner i Vestdanmark og dele af det kommunale landskab i forhold til at kunne være samarbejdspartnere om at virkeliggøre et sikret tilbud, når anlægsmidlerne er tilvejebragt.

Styregruppen har erfaret, at både regionerne og de kommuner, som styregruppen har været i kontakt med, er optagede at kunne samarbejde om anlæg og drift af denne type tilbud. Ingen har lyst til at stå med opgaven alene.

Styregruppen anbefaler derfor, at der arbejdes videre med udvikling af en samarbejdsmodel, som åbner op for både anlægs- og driftsfællesskaber på en ny måde.

## 5.3 Afrunding

På trods af, at denne rapport ikke svarer konkret på, hvornår og hvor i Vestdanmark, der kan bygges et nyt sikret tilbud, så har styregruppen behandlet Social- og Boligstyrelsens spørgsmål om:

- Dimensionering
- Geografi
- Tidsperspektivet
- Faglige forhold
- Finansiering

Der er vilje i kommunerne til at løse opgaven konkret under forudsætning af, at der også er vilje fra statslig side og fra styrelsens side til at indgå i et samarbejde herom.

## 6. Perspektivering og yderligere anbefalinger

### 6.1 Øget systematisering af samarbejde

I det tværgående arbejde omkring Kofoedsminde er det blevet tydeligt, at der udover det store arbejde der sker i kommunerne og på Kofoedsminde med målgruppen, samtidig er et potenti-ale i at systematisere samarbejdet.

Det er styregruppens anbefaling, at der igangsættes et tættere, koordineret og systematisk samarbejde mellem kommuner og Kofoedsminde til gavn for beboerne.

Samarbejdet skal sigte på at skabe mere fælles viden, fælles forståelse for hinandens perspek-tiver, udarbejde retningslinjer omkring overgangen ved ind- og udflytning, skærpe opmærk-somhed og forståelse om udgangsregler, kvalitetssikre magtanvendelse, dele viden og brug af velfærdsteknologi m.m. Samarbejdet skal ikke varetage sagsbehandling af de konkrete bebo-ersager, men derimod styrke samarbejdet på tværs af sektorområder.

Det er styregruppens anbefaling, at dette tættere samarbejde koordineres og eventuelt driftes på skift af de større kommuner sammen med Kofoedsminde. Hvis der er interesse fra Kofoeds-minde og kommunernes side, vil styregruppen initiere, at der igangsættes et fælles arbejde omkring denne brobygning.

Der kunne eksempelvis arbejdes med:

- En model for udvikling og fastholdelse af viden ift. det tværsektorielle samarbejde om målgruppen
  - Herunder løbende udvikling af samarbejdet mellem kommune og Kofoeds-minde (en model hvor parterne løbende kan tage udfordringer op og håndtere dem)
  - Hvad er hindringer ift. at tage borgere hjem fra Kofoedsminde? Hvad har kom-munerne brug for, hvad har Kofoedsminde brug for?
  - Hvordan kan rådgivning til kommuner organiseres?
  - Hvordan kan den viden der bygges op i samrådene inddrages?
- Et notat om, hvad der er indeholdt i den objektive finansiering og hvad der skal afreg-nes som tillægsydelse
- Oprettelse af et forum/årlig konference til viden-udveksling og -udvikling omkring mål-gruppen
- Et strategisk samarbejde mellem Kofoedsminde og VISO herunder kunne eksempelvis indgå forskning i, hvordan viden fastholdes i en afdeling/organisation – denne viden kan andre tilbud også drage nytte af

### 6.2 Andre anbefalinger

Styregruppens arbejde har også resulteret i nogle anbefalinger, der ligger udenfor kommuner-nes handlerum:

- Muligheden for at anbringe udviklingshæmmede med dom i boligtyper jfr. Almenbolig lovens § 105 (kræver lovændring)
- Mulighed for uddelegering af generel udgangsændring ved akut behov udenfor myndigheds åbningstid til private og regionale botilbud (kræver lovændring)
- Rammesætning af tidsmæssige vilkår for fuldbyrdelse af dom (kræver beskrivelse i bekendtgørelse)
- Kofoedsminde har også modtagepligt for borgere i varetægtssurrogat dette antal er stigende, det anbefales, at det undersøges herunder i forhold til mulige tiltag
- Der er behov for at optimere tilbudsportalen, så det er lettere at finde match af botilbud til målgruppen

### 6.3 Afsluttende betragtninger vedr. centrale udmeldinger

Styregruppen har gennem arbejdet med både denne centrale udmelding og med andre centrale udmeldinger erfaret, at Social- og Boligstyrelsen har anvendt dette redskab flere gange de senere år.

Besvarelsen af denne centrale udmelding har medført en meget stor arbejdsopgave for mange deltagere og aktører. Det er vigtigt, at Social- og Boligstyrelsen er opmærksomme på det voldsomme arbejdspress, som en central udmelding medfører i landets 98 kommuner m.fl. Styregruppen vil i kommende forløb om centrale udmeldinger anbefale, at der på både ledelses- og medarbejderniveauet tilrettelægges en så tidlig dialog om en central udmelding som overhovedet muligt.

Styregruppen anerkender, at Social- og Boligstyrelsen har kompetencen til at igangsætte centrale udmeldinger, men styregruppen vil i tilknytningen til besvarelsen af denne centrale udmelding, bemærke:

Først og fremmest undrer det styregruppen, at Social- og Boligstyrelsen, i deres bekymring for målgruppen og for kapaciteten på Kofoedsminde, ikke er gået i en tættere dialog med Region Sjælland, som jo er driftsherre på Kofoedsminde. Styregruppen er klar over, at der har været skriftlige korrespondancer og notatbesvarelser. Styregruppen vurderer dog, at det havde været hensigtsmæssigt, at der forud for en endelig stillingtagen til udmeldingen fra styrelsens side var lavet en grundig afdækning og havde været en tæt dialog med både region og tilbud. Det bemærkes, at Region Sjælland meget gerne var stillet op til tæt dialog, hvis styrelsen havde anmodet herom. Fordelen ved at have intensiveret dialogen på et tidligere tidspunkt ville være, at der dels kunne være fremkommet mere aktuel og ajourført viden formidlet fra Kofoedsminde og Region Sjællands side til Social- og Boligstyrelsen, såvel som styrelsen måske kunne have fået flere perspektiver på det grundige faglige arbejde, der foregår på stedet, end alene gennem VISOs erfaringer.

Med det afsæt vil styregruppen derfor anbefale, at der på tværs af ministerium, styrelsen, kommuner, KL m.m. igangsættes et arbejde for at udvikle en ny samarbejdsmodel, der kan bidrage til at sikre de fortsatte stigende komplekse sociale opgaver, vi alle oplever, presser kommunerne.

Styregruppen ser potentialer i at udvikle en model, der i højere grad bygger på et tættere samarbejde mellem sektorer, hvor kompetencer og det økonomiske ansvar følges ad. Der er med andre ord brug for en samarbejdsmodel, der går på to ben:

- 1) Realistiske vurderinger af både faglige behov og
- 2) økonomiske muligheder.

Styregruppen finder, at faglige vurderinger og bekymringer ikke kan stå alene i vurderingen af behovet for at sende en central udmelding ud. Serviceloven bygger på, at der både skal inddrages faglige og økonomiske hensyn i de beslutninger, der tages på socialområdet, og det må nødvendigvis også være en præmis, der gælder i vurderingen af, om en central udmelding skal igangsættes, og især efterfølgende i forhold til, hvad der skal ske i kølvandet på en behandling af en central udmelding.

Styregruppen er som nævnt klar over, at Social- og Boligstyrelsen har både myndighedskompetence og faglig viden på områder i NATKO-arbejdet. Alligevel ser styregruppen vigtige perspektiver i, at samarbejdet mellem kommuner og styrelsen generelt øges, især når den faglige bekymring i styrelsen vedrører en relativ stor målgruppe, hvor et stort (sikret) tilbud skal tilvejebringes. Gennem tidlig inddragelse af kommunerne i forbindelse med bekymringer og et tættere samarbejde kan nye løsninger måske findes. Samtidig vil et tættere samarbejde også give styrelsen mere driftsmæssig indsigt, hvilket kommunerne finder meget vigtigt.

Styregruppen finder således, at der er et behov for at arbejde konstruktivt på tværs af sektorer med at løse de samfundsmæssige opgaver, vi sammen har ansvaret for på socialområdet.

Med disse opmærksomhedspunkter ønsker styregruppen en fortsat konstruktiv dialog med Social- og Boligstyrelsen.

## 7. Kilder

- Fornyet behandling af central udmelding. Borgere med udviklingshæmning og dom med behov for anbringelse i sikret afdeling november 2023.
- Anmodning om fornyet behandling af central udmelding. Borgere med udviklingshæmning og dom med behov for anbringelse i sikret afdeling. Marts 2024 2. udgave
- Afrapportering fra arbejdsgruppen om Kofoedsminde og tilbudsstrukturen til domfældte med udviklingshæmning
- Besvarelse til brug for Fornyet behandling af central udmelding, udmeldt af Social- og Boligstyrelsen, marts 2024
- Håndbog om sigtede og domfældte borgere med udviklingshæmning Lovregler og kriminalpræventive sociale indsatser. Socialstyrelsen Juni 2021.
- Link til rapport og artikel om hhv. beboerne på Kofoedsminde og metoder: [BEBOERNES STEMME \(kofoedsminde.dk\)](https://www.kofoedsminde.dk) og [handicap-historisk-tidsskrift-enderlig-web-1.pdf \(kofoedsminde.dk\)](#)
- Tilsynsrapporter: [Kontrol- og tilsynsrapporter - Kofoedsminde Region Sjælland](#)
- Seneste data og statusnotat fra Region Sjælland januar 2024
- Beskrivelse af Kofoedsmindes faglige tilgange og metoder fra Hjemmesiden: [Faglige tilgange og metoder - Kofoedsminde Region Sjælland](#)
- Social- og Boligstyrelsens svar på: Henvendelse vedrørende deling af data og vidensgrundlag for CU om borgere med udviklingshæmning og dom.
- VISOs opmærksomhedspunkter udledt på baggrund af enkeltsager på Kofoedsminde.
- Link til udgivelse: Foranstaltningsdomme i 2022: <https://www.justitsministeriet.dk/wp-content/uploads/2023/11/Foranstaltningsdomme-i-2022-Domme-idoemt-i-2022-antal-igangvaerende-domme-og-varighed-af-afsluttede-domme.pdf>. Hentet fra hjemmesiden 23. august 2024: <https://www.justitsministeriet.dk/forskning/foranstaltningsdomme/>

### Lovgrundlag

- Lov om social service (lovbekendtgørelse nr. 909 af 3. juli 2024)  
Bekendtgørelse om magtanvendelse og andre indgreb i selvbestemmelsesretten over for voksne samt om særlige sikkerhedsforanstaltninger for voksne og modtagepligt i boformer efter lov om social service (bekendtgørelse nr. 839 af 25. juni 2024)
- Straffeloven (lovbekendtgørelse nr. 434 af 25. april 2024)
- Retsplejeloven (lovbekendtgørelse nr. 250 af 4. marts 2024)

## 8. Bilag

|         |   |
|---------|---|
| Bilag 1 | Beboerne på Kofoedsminde  |
| Bilag 2 | Om Kofoedsminde   |
| Bilag 3 | Udgang for domfældte borgere med udviklingshæmning                    |
| Bilag 4 | Oversigt over temaer fra tilsynsrapporter for Kofoedsminde            |
| Bilag 5 | Statistik over tilgængeligheden af arbejdskraft                       |
| Bilag 6 | Deltagere og bidragsydere samt fremgangsmåde ifm. afrapporteringen    |
| Bilag 7 | VISOs opmærksomhedspunkter på baggrund af enkeltsager på Kofoedsminde |

## Bilag 1. Beboerne på Kofoedsminde

*Opvækst, psykologiske og psykiatriske forhold, retslige forhold og kriminalitet samt udvikling i beboerne.*

### Indledning

I denne afdækning og beskrivelse af beboerne tages udgangspunkt i de beboere, der var indskrevet på Kofoedsminde 21/4-2022 (ekskl. varetægtssurrogat) i alt 83 personer med dom. Beboergruppen på Kofoedsminde er karakteriseret af stor kompleksitet med flere diagnoser, domme og udfordringer. Dette afsnit synliggør målgruppens kompleksitet med fokus på beboernes baggrund, diagnoser, domme og udvikling mv. som er forhold der samlet stiller store krav til Kofoedsminde som tilbud ift. at rumme og håndtere denne gruppe. Kompleksiteten og dens elementer beskrives i det følgende.

### Problematiske opvækst

*”De har oplevet forskellige former for svigt, overgreb, problemer i skolen, har været belastet af sociale problemer, som eksempelvis at vokse op i en familie med misbrug, overgreb eller med sårbare forældre. Samtidig har flere af beboerne psykiatriske lidelser, som har givet dem problemer i deres opvækst”. (Holst 2023)*

En eller flere af disse belastninger betegnes som en problematisk opvækst og 80% af beboerne falder ind under denne definition<sup>5</sup>, udover at have udviklingshæmning. I tabel 1 gives et overblik over nogle af de belastninger beboerne har haft i deres opvækst og dermed ekstra udfordringer udover udviklingshæmning og herunder har nogle af beboerne været udsat for mere end en af udfordringerne.

Tabel 1: Holst 2023

| <b>Andre belastningsfaktorer</b>                                | <b>Antal</b> | <b>%</b> |
|---|--------------|----------|
| <b>Har begået selvskade</b>                                     | 18           | 18       |
| <b>Har oplevet vold i hjemmet</b>                               | 26           | 31       |
| <b>Har været udsat for vold i hjemmet</b>                       | 19           | 23       |
| <b>Har været udsat for seksuelle overgreb i barn- og ungdom</b> | 9            | 11       |
| <b>Har oplevet misbrug i hjemmet (Alkohol, stoffer)</b>         | 32           | 39       |
| <b>Har selv haft et misbrug i barn- og ungdom</b>               | 28           | 34       |

---

<sup>5</sup> Ved gennemgang af mentalerklæringer og domme.

## Psykologiske og psykiatriske forhold

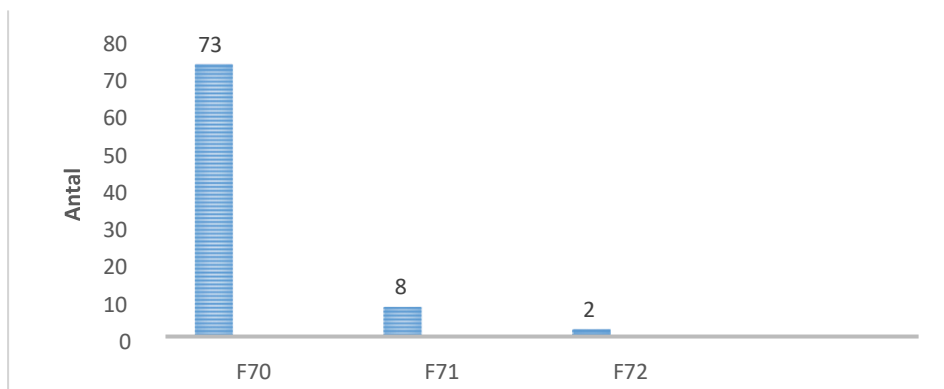
Beboerne på Kofoedsminde er alle udviklingshæmmede i varierende grad, hvilket er kriteriet for anbringelse på Kofoedsminde, men derudover har flere af beboerne også andre psykologiske eller psykiatriske problemstillinger og diagnoser.

### Grad af udviklingshandicap

Graden af udviklingshandicap defineres af ICD-10 (WHO, 2009). Man er defineret som lettere mentalt retarderet (F70) ved en IQ i området fra 50 – 69; middelsvært mental (F71) retarderet i området fra 35 – 49; og i sværere grad (F72) i området fra 20 – 34.

Borgere, der modtager en foranstaltningsdom, er voksne med udviklingshæmning i let til middelsvært grad (IQ under 70) og det er borgere, som har en forsinket kognitiv udvikling, som så også kan være kombineret med andre komplekse problemstillinger og herunder psykiske lidelser mv.

Figur 1. Beboernes fordeling af udviklingshandicap (WHO's inddeling)



Figur 1

Figur 1 viser en stor repræsentation af lettere udviklingshandicap, mens knap 1/10 er middelsvært udviklingshandicappede, og endelig er en meget lille del af beboere udviklingshandicappede i sværere grad.

### Andre diagnoser

En stor del af beboerne har dobbeltdiagnoser i form af psykiatriske diagnoser udover udviklingshandicappet. Der er tale om en stor mængde af diagnoser, men derudover har diagnoser som opmærksomhedsforstyrrelser og udviklingsforstyrrelser<sup>6</sup>, den største repræsentation i beboergruppen.

---

<sup>6</sup> Især autismespektrumforstyrrelser. Men i flere tilfælde er der blot anført "udviklingsforstyrrelser".



Desuden modtager over 80% af beboerne psykofarmaka. I tabel 2 herunder er oversigt over psykiatriske diagnoser i tillæg til udviklingshandikap<sup>7</sup>.

Tabel 2. Oversigt over psykiatriske diagnoser

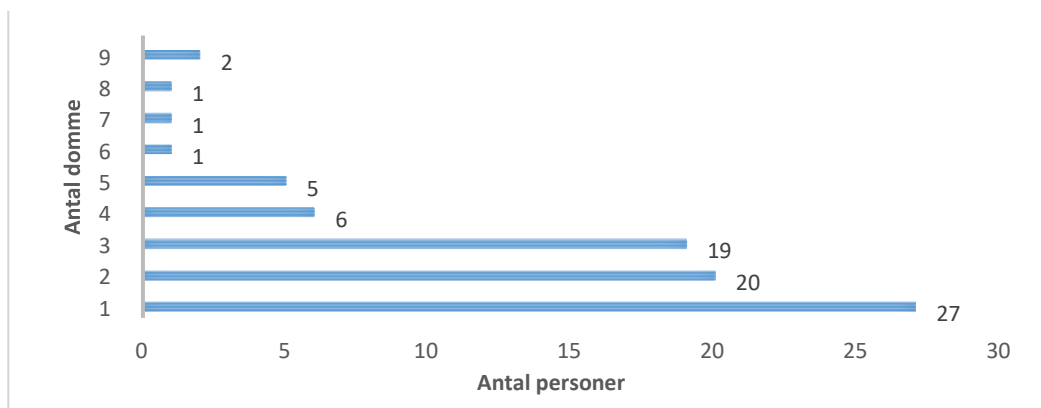
| Psykiatriske diagnoser                           | Antal | %    |
|--|-------|------|
| Har andre diagnoser end UH Total af populationen | 62    | 74,7 |
| Opmærksomhedsforstyrrelser                       | 19    | 22,9 |
| Udviklingsforstyrrelser                          | 21    | 25,3 |

Kilde: Holst 2023

### Domme og forhold

De 83 beboere havde på skæringsdatoen 212 domme tilsammen.

Figur 3. Fordeling af domme på Kofodsminde



Figur 3 (n = 212)

Kilde: Holst 2023

Dommene fordeler sig fra 1 – 9 domme/beboer, men 66 (80%) af beboerne har 1 – 3 domme.

### Kriminaliteten

Beboerne på Kofodsminde er dømt for en straffelovsovertrædelse af typen alvorlig personfarlig kriminalitet<sup>8</sup>. Mindre lovovertrædelser, som f.eks. færdselsloven indgår ikke i opgørelsen. De i alt 375 registreringer kan opdeles i kategorierne: Vold, brandstiftelse og seksualforbrydelser, som de mest dominerende, fordelingen fremgår af tabel 3.

<sup>7</sup> Derudover 5 tilfælde (6%) af Føtalt Alkohol Syndrom, 3 tilfælde (3,6%) af Tourettes Syndrom, og derudover en række personlighedsforstyrrelser, karakterafvigelse og kromosomanomalier (eksempelvis Klinefelter Syndrom).

<sup>8</sup> Seksualforbrydelser, incest, voldtægt, seksualforbrydelser mod børn under 12 år, alvorligere vold (§§ 245-246), drab og forsøg herpå, alvorlig og særlig alvorlig vold, manddrab og forsøg herpå, røveri og brandstiftelse. Jvf. Indenrigs- og Sundhedsministeriet. (2006). Psykisk sygdom og kriminalitet.

Tabel 3.

| Kategori                   | Antal registreringer | Fordelt på beboere | % af beboere |
|----------------------------|----------------------|--------------------|--------------|
| <b>Voldskriminalitet</b>   | 119                  | 61                 | 73,5         |
| <b>Brandstiftelse</b>      | 37                   | 31                 | 37,4         |
| <b>Seksualkriminalitet</b> | 50                   | 18                 | 21,5         |

Tabel 3: Holst 2023

Derudover er 13 domme dømt efter våbenloven, 8 domme dømt efter lov om euforiserende stoffer og flere beboere har domme inden for flere kategorier.

### Udvikling i beboergruppen

Ifølge Region Sjælland har Kofoedsminde over de seneste 10 år oplevet en ny gruppe af beboere der er karakteriseret ved at have højere kognitivt funktionsniveau, være yngre, have flere diagnoser, sociale og følelsesmæssige problemstillinger samt ved at have en mere udadreagerende adfærd, som betyder, at de oftere er dømt for vold, trusler og voldtægt. Region Sjælland vurderer, at den nye beboergruppe udgør knap 20 pct. af alle beboere og den mere udadreagerende adfærd og kriminalitet betyder at beboerne oftere får nye domme, mens de er på Kofoedsminde. Denne udvikling stiller større krav til de behandlingsindsatser, som Kofoedsminde skal kunne levere udover de specialiserede socialpædagogiske indsatser.

### Opsamling

Langt de flest af beboerne på Kofoedsminde har et lettere udviklingshandicap og derudover har en stor del også flere psykiatriske diagnoser. Udviklingshandicappet er i sig selv en individuel og kompleks tilstand og psykiatriske diagnoser oveni skaber yderligere øget kompleksitet.

Ift. udviklingen i beboersammensætningen har der de sidste 10 år været en vækst i beboere som er lidt bedre kognitivt men samtidig mere udadreagerende og med flere diagnoser etc.

Samlet er målgruppen og beboergruppen kompleks og har forskellige og individuelle behov for pædagogiske tilgange og kræver mere individuelle løsninger og kræver meget af Kofoedsminde herunder ift. faglighed: vidensniveau og erfaring, relations- og personlige kompetencer samt rummelighed både fagligt og fysisk.

### Kilder

- De måske farlige – beretninger om et system II. Kofoedsminde/Søren Holst 2023
- Afrapportering fra arbejdsgruppen om Kofoedsminde og tilbudsstrukturen til domfældte med udviklingshæmning. Ministeriet 16/4-2024

## Bilag 2. Kofoedsminde's faglige arbejde

Denne tekst er i udgangspunktet ikke en del af besvarelsen på den centrale udmelding fra Social- og Boligstyrelsen fra marts 2024.

Styregruppen har imidlertid valgt at indgå i en tæt dialog med Region Sjælland og Kofoedsminde, for at kunne afdække og få indsigt i, hvordan Kofoedsminde arbejder med målgruppen af borgere med udviklingshæmning og dom. Social- og Boligstyrelsen vurderer som nævnt tidligere, at Kofoedsminde ikke i tilstrækkeligt omfang kan varetage den højt specialiserede indsats omkring målgruppen.

I det følgende afsnit behandler styregruppen Kofoedsminde's arbejde med de fire objektive kriterier: Aktiv praksis, kompetencer, samarbejdsformer og vidensdeling.

De fire objektive kriterier står beskrevet i den centrale udmelding fra Social- og Boligstyrelsen november 2023. Styrelsen forventer, at når der arbejdes med borgere med udviklingshæmning og dom, skal en leverandør af denne højt specialiserede indsats kunne leve op til disse kriterier. Derfor skal disse kriterier også være at finde i arbejdet på Kofoedsminde.

I "Anmodningen om en fornyet behandling af kommunernes håndtering af målgruppen fra marts 2024", beskriver Social- og Boligstyrelsen de temaer, som styrelsen aktuelt er bekymrede over, og som styrelsen vurderer Kofoedsminde ikke lever op til.

De to sæt af temaer, de objektive kriterier og bekymringstemaerne, udgør det grundlag, som Social- og Boligstyrelsen lægger til grund for sin vurdering af, om Kofoedsminde vil være i stand til fortsat at kunne imødekomme målgruppens behov. Styrelsens har i "Anmodning om fornyet behandling af central udmelding for Borgere med udviklingshæmning og dom med behov for anbringelse i sikret afdeling, marts 2024 2. udgave", udtrykt bekymring for, om Kofoedsminde fremover vil kunne levere det fornødne specialiseringsniveau.

Styregruppen har fundet det vigtigt at afdække, hvordan Kofoedsminde i praksis arbejder med de fire objektive kriterier, samt hvordan Kofoedsminde imødegår de tre bekymringstemaer.

Formålet med afsnittet er først og fremmest begrundet i vigtigheden af at belyse at Kofoedsminde naturligvis er meget opmærksomme på Social- og Boligstyrelsens vurderinger, og at Kofoedsminde arbejder på at fastholde og skabe yderligere faglig udvikling og fremdrift omkring de indsatsområder, som styrelsen har tilkendegivet bekymring for.

Styregruppen har i sit arbejde med denne del af opgaven anvendt følgende tilgang som baggrund for forståelsen af arbejdet med de fire objektive kriterier og bekymringstemaerne:

- Besøg på Kofoedsminde
- Interview med ledere fra Region Sjælland og Kofoedsminde
- Fokusgruppe interview med kommunale nøglepersoner fra myndigheds og udfører områderne
- Gennemgang af diverse analyser og materialer omkring målgruppen på Kofoedsminde
- Gennemgang af Kofoedsminde's beskrivelser og udgivelser om metode og praksis herunder beboernes baggrund, problematikker og kompleksitet

- Gennemgang af Socialtilsynets rapporter om Kofoedsminde 2022-2024
- Anvendelse af aktuelle data fra Region Sjælland og Kofoedsminde
- Møde med VISO og Social- og Boligstyrelsen om deres bekymringer vedrørende arbejdet på Kofoedsminde.

I første del af kapitlet gennemgås de fire objektive kriterier, i anden del ser vi nærmere på de øvrige bekymringstemaer: Vikarforbrug, andelen af uddannede/uuddannede og det kriminalpræventive element i arbejdet.

I sidste del af kapitlet diskuteres Kofoedsmindes arbejde med temaerne overfor styrelsens bekymringer og tilkendegivelser.

Styregruppen har i interview med de kommunale ressourcepersoner fået viden om, at en del kommuner ønsker et tættere samarbejde med Kofoedsminde om deres borgere. Omvendt har styregruppen også erfaret, at Kofoedsminde også har ønsker om et tættere samarbejde med kommunerne, især om de beboere som Kofoedsminde finder kunne placeres uden for Kofoedsminde. Styregruppen anbefaler, at der etableres et tættere fremtidigt samarbejde mellem Kofoedsminde og kommunerne i Danmark.

## Første kriterie: Aktiv praksis

Social- og Boligstyrelsen skriver følgende om aktiv praksis:

*Det er en grundlæggende præmis for at udvikle specialisering hos den enkelte leverandør, at "øvelse gør mester". Det er derfor en forudsætning for varetagelse af indsats, der kræver høj specialisering, at leverandørerne har – eller inden for en fastsat tidshorisont kan forventes at opnå – en aktiv praksis, hvorigennem de opbygger erfaring og faglig ekspertise på det pågældende område. For et tilbud, der skal varetage en sikret afdeling til personer med udviklingshæmning og dom, vil det derfor være afgørende at sikre en volumen i indsatsen, der kan gøre det muligt at opbygge erfaring og kompetencer. Det kan fx ske gennem etablering af en afdeling i tilknytning til et tilbud, der i forvejen leverer indsats til målgruppen på "åbne" afdelinger. Det kan endvidere ske ved at sikre koordinering mellem kommunerne om at anvende tilbuddet samt gennem en geografisk placering, der bedst supplerer den i forvejen eksisterende afdeling på Kofoedsminde.*

Kilde: Social- og Boligstyrelsen, november 2023. Fornyet behandling af central udmelding. Borgere med udviklingshæmning og dom med behov for anbringelse i sikret afdeling. Side 5

Arbejdet på Kofoedsminde tager udgangspunkt i beboernes dom, deres individuelle behov samt tilgængelig faglig viden både internt og eksternt om målgruppens behov, særlige kendetegn og udfordringer med det formål at give beboeren en aktiv og stabil hverdag på Kofoedsminde.

Borgere med udviklingshandicap og dom til anbringelse i en sikret afdeling har behov for en højt specialiseret indsats, som har til formål både at modvirke tilbagefald i kriminalitet samt på længere sigt at understøtte borgerens udvikling henimod et liv uden kriminalitet. Ifølge "Håndbog om sigtede og domfældte borgere med udviklingshæmning" (Socialstyrelsen 2021), som

anvendes aktivt som faglig baggrund på Kofoedsminde, skal den samlede indsats forankres i viden om den anbragte borgers aktuelle behov for støtte og omsorg, borgerens ressourcer, kompetencer og udviklingspotentiale.

En forudsætning for at blive anbragt på Kofoedsminde er, at man har scoret under 70 i en IQ-test. Dette IQ-resultat er opnået i forbindelse med mentalerklæringen, der ofte er udført på et meget presset tidspunkt i borgerens liv. Det kan betyde, at borgerens funktionsniveau faktisk kan ændre sig til det bedre, når de kommer i overskuelige og trygge rammer på Kofoedsminde. Mange af beboerne har ofte flere diagnoser som f.eks. autisme, hjerneskade, misbrug og personlighedsforstyrrelser, hvilket den faglige indsats skal tage højde for.

Kofoedsminde er specialiseret i at rumme den kompleksitet af psykiatriske, somatiske og sociale vanskeligheder, som ofte knytter sig til det vilkår at være domsanbragt og have et udviklingshandicap. Kofoedsminde er også specialiseret i at tage imod alle beboere, ofte med kort varsel, og at påbegynde det pædagogiske arbejde, selvom det kan være svært at danne sig et overblik over beboerens vanskeligheder og ressourcer på baggrund af den meget korte visitationsproces og de dertil knyttede vanskeligheder med at få et fuldt belyst billede af borgeren.

På Kofoedsminde går socialfagligt arbejde, det pædagogiske arbejde, det kriminalitetspræventive arbejde, sundhed og sikkerhed hånd i hånd. Det betyder, at Kofoedsminde kan rumme alle, og det er noget af det helt særlige på Kofoedsminde. Kofoedsminde definerer selv opgaven omkring en beboer således:

- At skærme beboeren og undgå, at denne begår fornyet kriminalitet under opholdet på institutionen
- At vejlede og støtte beboeren i at "komme ud på den anden side" og kunne begå sig i samfundet igen uden at begå fornyet kriminalitet
- At beboeren har et godt og værdigt liv
- At sikre det omkringliggende samfund.

I kraft af Kofoedsmindes volumen, med aktuelt 84 pladser belagt, findes den nødvendige erfaring og ekspertise, som er grundlaget for, at der kontinuerligt tilvejebringes viden om den aktive praksis, der giver en virkningsfuld indsats for de forskellige beboere.

Kofoedsminde imødekommer målgruppens behov for en højt specialiseret indsats ved at have en tilstrækkelig volumen og ved at opfylde kravet om, at "øvelse gør mester". Samtidig har medarbejderne udviklet kompetencer både igennem formel uddannelse, erfaring og intern oplæring, som betyder, at de kan yde en tryghedsskabende og kriminalitetsforebyggende indsats.

## Andet kriterie: Kompetencer

Social- og Boligstyrelsen om kompetencer:

*Det er en forudsætning for varetagelse af en højt specialiseret indsats, at leverandørerne har et tilstrækkeligt antal medarbejdere med kompetencer opnået gennem uddannelse og praksiserfaring, som er relevante for indsatserne.*

*For et tilbud, der skal varetage en sikret afdeling til personer med udviklingshæmning og dom, er det afgørende, at medarbejderne har de rette kompetencer i forhold til målgruppens komplekse udfordringer og behov. Den sociale og kriminalpræventive indsats forudsætter kompetencer og erfaringer i forhold til bl.a. målgruppens kognitive vanskeligheder, samtidige psykiske og somatiske lidelser samt sociale forhold.*

Kilde: Social-og Boligstyrelsen, november 2023. Fornyet behandling af central udmelding. Borgere med udviklingshæmning og dom med behov for anbringelse i sikret afdeling. Side 6

Arbejdet på Kofoedsminde omkring kompetencer står på to "ben". Man arbejder løbende på at:

- Sikre den nødvendige uddannede gruppe af medarbejdere, så den højt specialiserede indsats omkring beboerne kan udføres, hvilket sker gennem rekruttering, videreuddannelsesforløb m.m.
- Sikre at den uuddannede gruppe af medarbejdere får den nødvendige viden til at kunne varetage deres daglige opgaver, samt at den uuddannede gruppe af medarbejdere har den nødvendige støtte, sparring m.m. fra de uddannede medarbejdere. Heri indgår også introduktion af eksterne vikarer.

Dertil arbejdes der med at sikre fælles viden for alle nye medarbejdere i forhold til de særlige opgaver, der løses på Kofoedsminde.

Den særlige viden handler om at have en forståelse af domstyperne, viden om "fælles praksis", som er Kofoedsmindes værdimæssige og metodiske arbejdsgrundlag, udgangsbestemmelser, konflikthåndtering, ageren ved alarmer, sikre dokumentation m.m. Kofoedsminde har et meget udbygget internt kursus setup, såvel som systematiske onboardingsforløb, interne mentorforløb, supervision og faglig sparring. Alle dele sikrer en fælles viden blandt nye medarbejdere.

## Den uddannede gruppe af medarbejdere

De uddannede medarbejderne på Kofoedsminde udgøres af pædagoger, sygeplejersker, ergoterapeuter m.v. Derudover er der en række faglærte medarbejdere på pædagogisk assistent-/social- og sundhedsassistentniveau.

Det pædagogiske personale på Kofoedsminde løser en meget kompleks opgave, som kræver særlig viden, erfaring og personlige forudsætninger. Det handler både om at forstå den særlige opgave, man har. Men handler også om at forstå, hvad det vil sige at være udviklingshæmmet og at være spærret inde. Medarbejderne skal have en fornemmelse for, hvor svært det er at være i denne situation.

Medarbejderne skal hele tiden være rollemodeller og kunne skelne egne normer og holdninger fra det faglige arbejde, der skal udføres. De skal kunne rumme mange slags frustrationer og potentielt grænseoverskridende adfærd. Kofoedsminde arbejder kontinuerligt på både at støtte medarbejderne i den faglige opgave, de har, men også at holde fokus på beboernes behov for indsats og udvikling.

Kofoedsminde har egne specialister ansat med kompetencer indenfor socialrådgivning, psykiatri, psykologi og sygepleje. Kofoedsminde har egen sygeplejeklinik, hvor fire sygeplejersker tilbyder sygeplejefaglig undersøgelse og behandling. To psykologer har til opgave at udrede

beboerne med henblik på afklaring af farlighedsniveau og bidrager med denne viden på afdelingernes personalemøder. En psykiater er tilknyttet på konsulentbasis.

Derudover har Kofoedsminde ansat udviklingskonsulenter, som arbejder med implementering af Fælles praksis samt forskere og ph.d.-studerende. Fælles praksis er det metodiske pædagogiske grundlag, som arbejdet på Kofoedsminde står på, og som er udviklet i de senere år og implementeret i afdelingerne.

Pædagogiske og sundhedsfaglige kompetencer supplerer hinanden. På Kofoedsminde arbejdes der løbende med sundhed i forhold til beboere. De seneste års fokus på blandt andet udrulning af sundhedsplaner og frivilligt tilbud om sundhedstjek til alle beboere på botilbud, har medvirket til ekstra mange arbejdsopgaver, som stiller krav om kompetencer og faglig viden indenfor det sundhedsmæssige område.

Kofoedsminde har fokus på at opnå en så høj andel af uddannede medarbejdere som muligt. Derudover har de fokus på tværfaglighed i medarbejdernes kompetencer.

Andelen af uddannede medarbejdere på Kofoedsminde er steget fra 49% i 2021 til at udgøre 52% medio maj 2024. Det er en udvikling i andelen af uddannede medarbejdere, der er positiv, om end udviklingen går langsomt. Kofoedsminde oplever, at antallet af ansøgere med en uddannelsesmæssig baggrund, som kan bruges på Kofoedsminde, er inde i en positiv udvikling.

Region Sjælland har afsat midler til, at en mindre gruppe på 5-10 uddannede medarbejdere årligt kan gennemføre merituddannelser og dermed opnå en faglige uddannelse på professionsbachelorniveau. Der er desuden afsat midler til, at en gruppe af uddannede medarbejdere kan tage diplomuddannelser.

Samtidig er det lykkedes at begrænse gennemstrømningen af medarbejdere på Kofoedsminde således, at det i dag faktisk ligger på et lavere niveau end på Region Sjællands andre botilbud.

På baggrund af egne initiativer, øget opmærksomhed samt de seneste tal for ansøgere faglige baggrund, ser Kofoedsminde positivt på muligheden for fortsat at øge andelen af uddannede medarbejdere.

Kofoedsminde har i dag de tværfaglige kompetencer tilstede i den uddannede gruppe af medarbejdere, som udgør den ekspertise og det faglige grundlag, der skal til for at kunne løse opgaver omkring beboerne på højt specialiseret niveau. Fordelingen af opgaver, hvor en gruppe af medarbejderne som psykologerne, konsulenterne, psykiatrikonsulenter m.m. understøtter arbejdet på afdelingerne, bidrager til at sikre det højt specialiserede niveau.

### Den uddannede gruppe af medarbejdere og den interne oplæring

Som de uddannede medarbejdere, undervises også de uddannede medarbejdere i målgruppens særlige behov og de faglige metoder, som Kofoedsminde har udviklet gennem Fælles praksis til håndtering af disse behov. Medarbejderne undervises også i det lovgivningsmæssige fundament for arbejdet, domstyper og udgangsbestemmelser.

Der undervises og superviseres i den særlige rolle og det ansvar, man har på en sikret afdeling, samt i håndtering af de dilemmaer, der knytter sig til arbejdet. Som et særligt fokus i denne sammenhæng er, at medarbejderne gennem introprogram og løbende supervision og kompe-

tenceudvikling trænes i at have en bevidsthed om egne normer, så disse normer ikke bliver styrende for det faglige arbejde.

Alle nyansatte deltager i introundervisning, følvagter, supervision, temadage og ugentlige personalemøder, hvilket understøtter en ensartet tilgang til beboerne. Kofoedsminde's onboarding-program består af et tretrins introduktionsforløb, der forløber over en måneds tid, og som alle nye medarbejdere skal igennem. Dette program bidrager især til at sikre, at uuddannede medarbejdere introduceres grundigt til opgaverne.

### Oplæring af eksterne vikarer

Kofoedsminde har et meget udførligt introprogram til eksterne vikarer, da det er essentielt for alle, at også vikarer til fulde har en forståelse for, hvordan beboerne skal mødes, samt konkrete redskaber til, hvordan man arbejder med beboerne. Undervisningen af eksterne vikarer tager udgangspunkt i samme værdigrundlag, tilgange og metoder, som de fastansatte undervises i fra Fælles praksis omend i en mere forkortet udgave end for de faste medarbejdere.

Kofoedsminde forsøger således at sikre, at alle, der arbejder med beboerne, møder dem med respekt og værdighed og benytter en dialogbaseret ressourceorienteret tilgang, hvor de støtter beboeren i retning af en hensigtsmæssig adfærd via relationelle metoder. Det er vigtigt, at man kan se mennesket bag kriminaliteten, og at man søger at kende og forstå beboerens livshistorie.

Fastansatte såvel som vikarerne bliver derudover undervist i at sætte beboerens behov først, hvordan man signalerer sine grænser på en god måde, bruger konfliktnedtrappende kropssprog, og hvordan man giver beboeren mulighed for at bakke ud af svære situationer.

Sidst men ikke mindst er det værd at nævne, at Kofoedsminde årligt modtager 25-30 eksterne studerende/elever, hvilket også positivt medvirker til at holde fagligheden ajour og forstærker samarbejdet med de uddannelsesinstitutioner, hvor Kofoedsminde's medarbejdere sendes på uddannelse. Samtidig giver det oplagte rekrutteringsmuligheder i forhold til nyuddannet personale.

Derudover deltager Kofoedsminde i flere tværfaglige samarbejds- og netværksgrupper i Region Sjælland og på socialområdet samt på uddannelsessteder som SOSU-skolen og Professionshøjskolen Absalon.

### Tredje kriterie: Samarbejdsformer

Socialstyrelsen om samarbejdsformer:

*Samarbejdsformer: Det er en forudsætning for varetagelse af en højt specialiseret indsats, at hver leverandør bidrager til sammenhængende forløb for borgerne. Det indebærer, at leverandørerne i relevant omfang samarbejder med andre leverandører på tværs af faggrupper og sektorer, som er relevante for borgernes samlede forløb.*

*For et tilbud, der skal varetage en sikret afdeling til personer med udviklingshæmning og dom, er det afgørende, at der samarbejdes med de relevante aktører om både den sociale og den kriminalpræventive del af indsatsen. Forholdene for personer i målgruppen varetages på tværs*



*af en række instanser, som fx domstolene, rigsadvokaten og statsadvokaterne, kommuner og samråd, og indsatsen skal derudover bl.a. koordineres mellem botilbud, bistandsværger, misbrugsbehandling, psykiatri mv. Det samme gør sig gældende ift. udslusning af borgere til "åbne" afdelinger – evt. hos andre botilbud.*

Kilde: Social-og Boligstyrelsen, november 2023. Fornyet behandling af central udmelding. Borgere med udviklingshæmning og dom med behov for anbringelse i sikret afdeling. Side 6

I det følgende afsnit præsenteres nogle af de vigtigste opgaver med samarbejdsrelationer, som løftes på Kofoedsminde. Samarbejdsfladerne er omfangsrige og spænder vidt i forhold til at varetage opgaver med beboernes indskrivning, udskrivning, helbred, forsørgelse m.m. – altså opgaver, der knytter sig til den helhedsorienterede opgave omkring beboerne.

For at løse denne opgave samarbejder Kofoedsminde med en lang række aktører i både formelle samarbejdsformer, men også mere uformelle vedrørende konkrete ad hoc problemstillinger i form af, at andre institutioner med borgere med dom kan hente sparring og vejledning fra Kofoedsminde.

Som en naturlig følge af, at Lolland Kommune har forsyningsforpligtigelse på sikrede pladser/modtagepligt på Kofoedsminde, er der for flere år siden indgået en samarbejdsaftale med årlige samarbejds møder mellem Lolland Kommune og Kofoedsminde. Samarbejdet sker på ledelsesniveau og med inddragelse af Lolland Kommunes visitatorer og Kofoedsmindes interne visitation.

Lolland Kommune har qua sin rolle som "vejledningsforpligtende" en stor faglig baggrundsviden at rådgive ud fra. Kofoedsminde indgår omvendt løbende i rådgivning vedrørende anmodninger om administrative overflytninger til Kofoedsmindes sikrede afdelinger.

En anden vigtig opgave, som kalder på et tæt samarbejde med beboerens hjemkommune, er beboeres udslusning fra Kofoedsminde. Et udslusningsforløb tilrettelægges individuelt, men foregår oftest ved, at der udarbejdes en udslusningsplan af afdelingens leder og koordinator. En udslusningsplan indeholder elementer fra trykkesplanen, risikovurdering og beskrivelser af hverdagens indhold og opgaver.

## SAMARBEJDE MED VISO

Kofoedsminde samarbejder løbende med VISO og er meget tilfredse med samarbejdet. VISO inddrages, hvis der er tvivl om, hvordan det pædagogiske arbejde med en beboer bedst tilrettelægges, og hvorfor en beboer f.eks. ikke udvikler sig i overensstemmelse med forventningerne.

Kofoedsminde henvender sig også til VISO i tilfælde, hvor en beboer inden indflytning på Kofoedsminde er udredt af VISO. Her inviteres VISO til at gennemgå udredningen. Kofoedsminde oplever stor imødekommenhed på sine forespørgsler til VISO og har hele tiden tre til fire VISO-forløb kørende.

I svar til Lise Plougmann Willer 2. maj 2024 på Henvendelse vedrørende deling af data og vidensgrundlag for den centrale udmelding om borgere med udviklingshæmning og dom, skriver

Social- og Boligstyrelsen, at kritik på baggrund af VISO-forløb på Kofoedsminde er en del af begrundelsen for den fornyede centrale udmelding:

”VISO baserer sin vurdering på baggrund af erfaringer fra 24 VISO-sager på Kofoedsminde igennem de seneste fem år.”

Kofoedsminde har informeret styregruppen om, at de oplever et godt samarbejde med VISO og har kendskab til ét forløb der gav anledning til kritik fra VISO. Det ser ud til at den meget generelle og kritiske beskrivelse ikke kan genkendes og at Kofoedsminde ikke har modtaget henvendelse om kritiske forhold fra VISO.

Kofoedsminde oplever generelt et positivt samarbejde med VISO og ser frem til en øget dialog om samarbejdet.

### OVERSIGT OVER FORMELLE SAMARBEJDSFLADER

1. Kommuner: Alle indkaldes til statusmøde om deres beboere en gang årligt. Status aftales herudover ad hoc og meget gerne i forbindelse med VISO, udlusning eller lignende
2. Tilsynsførende: F.eks. har Region Syd en tilsynsførende, som kommer hvert kvartal for at føre tilsyn med de beboere, som er med i denne aftale. (Kriminalpræventivt tilsyn er for så vidt ikke påkrævet, når beboeren er anbragt på institution. Se Ombudsmandens rapport)
3. Bistandsværger og personlige værger: Inviteres med til alle statusmøder
4. Psykiatrisk Akutmodtagelse og Afsnit S1 - Vordingborg: Der afholdes halvårslige samarbejds møder
5. Lægehuset Rødby: Årlige samarbejds møder
6. Sydsjællands og Lolland-Falsters Politi: Årlige samarbejds møder med politiinspektør, advokaturchef og leder fra vagtcentralen.
7. Midt- og Vestsjællands Politi: Årlige samarbejds møder med politiinspektør, advokaturchef og leder fra vagtcentralen
8. Sagssupervision: Understøtter afdelingens arbejde med beboerne
9. Psykiater Christian Frøkjær Thomsen: Kommer ugentligt på Kofoedsminde. Afdelingerne kan booke psykiater ved behov.

Dertil kan nævnes: Samrådene, forskellige botilbud, domstole, brandmyndigheder, Region Sjælland, Social-, Bolig- og Ældreministeriet, Justitsministeriet, Grønlands Landsstyre, Statsadvokaten i København og Viborg. Der er tilsyn fra Socialtilsyn, Styrelsen for Patientsikkerhed, Arbejdstilsynet, Fødevarestyrelsen og Ombudsmanden.

Ydermere kan nævnes, at Kofoedsminde får besøg og samarbejder med forskellige uddannelsesinstitutioner, interesseorganisationer og med jævne mellemrum får besøg fra udlandet af udenlandske forskere, uddannelsesinstitutioner m.m.

Kofoedsminde har således på alle måder en meget bred samarbejdsflade, hvoraf de vigtigste samarbejdsrelationer knytter sig direkte til beboernes situation i forhold til forsørgelse, dom, sundhed, udviklingshandicap og andre psykiatriske problemstillinger. Derudover samarbejdes naturligvis også med de af beboernes pårørende, som opretholder kontakt til beboeren efter, at beboeren har fået ophold på Kofoedsminde.

Alle disse kontaktflader indgår som en vigtig del i arbejdet med at kunne varetage den højt specialiserede indsats omkring beboerne.

## Fjerde kriterie: Vidensdistribution

Socialstyrelsen om Vidensdistribution:

*Det er en forudsætning for varetagelse af en højt specialiseret indsats, at leverandørerne både anvender og bidrager til at udbrede aktuelt bedste viden om faglige tilgange og metoder. For et tilbud, der skal varetage en sikret afdeling til personer med udviklingshæmning og dom, vil det være afgørende at holde sig opdateret med faglig viden om såvel den sociale som den kriminalpræventive del af indsatsen. Det vil derudover være relevant at etablere eller deltage i faglige netværk med andre leverandører på området, og det vil i særlig høj grad være relevant at etablere faglig sparring med ledelse og medarbejdere på Kofoedsminde.*

Kilde: Social-og Boligstyrelsen, november 2023. Fornyet behandling af central udmelding. Borgere med udviklingshæmning og dom med behov for anbringelse i sikret afdeling. Side 6

I struktureringen af besvarelsen af kriteriet Vidensdistribution, er der foretaget en opdeling mellem 1) anvendelsen af og 2) bidraget til at udbrede aktuelt bedste viden om faglige tilgange og metoder.

I denne første del af besvarelsen er der fokus på, hvordan Kofoedsminde anvender aktuelt bedste viden om faglige tilgange og metoder gennem en beskrivelse af Kofoedsminde socialpædagogiske og kriminalpræventive arbejde med målgruppen.

I den anden del gøres der rede for, hvordan Kofoedsminde bidrager til vidensdistribution både internt og eksternt.

### ANVENDELSE AF AKTUEL VIDEN

Meget viden er indlejret i kulturen og er i proces med at blive beskrevet nærmere på Kofoedsminde. Men meget viden er allerede eksplicit beskrevet, herunder en anerkendende og ressourceorienterede tilgang. Metodisk anvender man både LA2 (low arousal), en narrativ tilgang og kognitive metoder, som tilpasses efter beboerens individuelle støttebehov, ressourcer og kompetencer.

Derudover arbejdes med tydelige og genkendelige strukturer, der til tider også er visuelt understøttede. Derudover ses et pædagogisk fokus på detaljen med stor bevågenhed hos de ansatte i forhold til at registrere og dele de små nuancer, der giver den enkelte beboer ro. Den brede teoretiske tilgang afspejler opgavens kompleksitet.

Målgruppen er ekstremt bred og sammensat. Den store kompleksitet i målgruppen stiller krav til en kompleksitet i sammensætningen af de pædagogiske redskaber, der kontinuerligt varieres og tilpasses.

I 2017 igangsatte Kofoedsminde udviklingen af et nyt værdigrundlag, som kaldes "Fælles praksis". Værdigrundlaget og starten på beskrivelsen af tilgange til arbejdet blev udviklet i samarbejde med 50 medarbejdere og ledere i en praksisnær bottom-up-proces. Kofoedsminde har nu over fem år, gennemført et stort metode- og værdibaseret udviklingsarbejde, som baserer sig på Kofoedsmindes værdier om tilgangene i det pædagogiske arbejde. Alle afdelinger er introduceret til og er begyndt at arbejde med disse værdibaserede tilgange.

Metoderne, der er udviklet og anvendes i det pædagogiske arbejde, er alle inspireret af medarbejdernes bidrag og feedback og videreudviklet gennem de sidste fire år af ledelse og udviklingskonsulenter i samarbejde med medarbejderne på afdelingerne. Det er alle metoder, der lægger op til et systematisk og langstrakt samarbejde med den enkelte beboer, hvor beboerens styrker og ressourcer inddrages, nuanceres og udvikles, så de dermed kan få mere fylde end tidligere. Metoderne kaldes:

- 1) Platform for indsats om beboerens sociale, levende liv - sådan ser vi personen
- 2) Beboerens Udviklings Samtaler (BUS) om samarbejdet med beboeren, om dennes perspektiver, ønsker, håb og drømme
- 3) Beboerens tryghedssamtaler og -plan. Inspirationen hertil er hentet fra Trine Uhrskov (Uhrskov og Naver, 2017), en metode, hvor der lyttes til beboerens indefra-perspektiv og samarbejdes om at skabe større tryghed i hverdagen.

Den pædagogiske metode uddybes yderligere i kapitlet om Kofoedsmindes arbejde med den kriminalpræventive indsats.

## BIDRAG TIL UDBREDELSEN AF AKTUEL VIDEN

Kofoedsminde bidrager til at udbrede aktuel viden om faglige tilgange og metoder gennem deltagelse i netværk og ved selv at invitere og besøge relevante samarbejdspartnere jævnfør afsnittet om samarbejdspartnere.

Kofoedsminde har generelt fokus på vidensproduktion og vidensformidling. Kofoedsminde har således ansat en forskeruddannet medarbejder og har aktuelt en ph.d.-studerende tilknyttet. Kofoedsminde deltager derudover i forskningsprojekter, der udbydes af Region Sjælland.

Kofoedsminde har i de seneste år bidraget med en lang række publikationer i både inden- og udenlandske tidsskrifter og fagbøger. Kofoedsminde holder også oplæg på relevante konferencer.

## Kofoedsmindes arbejde med temaerne fra Social- og Boligstyrelsens anmodning om fornyet behandling

I anmodningen om den fornyede behandling fra Social- og Boligstyrelsen marts 2024 fremhæver styrelsen især tre bekymringstemaer:

- Vikarforbruget, især anvendelsen af mange eksterne vikarer
- S sammensætningen af faglærte/ikke faglærte medarbejdere
- Den kriminalpræventive rehabiliterende indsats

Styrelsen beskriver, at på trods af redegørelser fra Kofoedsminde januar 2023, og på trods af vurderingerne fra Socialtilsynet Øst om, at Kofoedsminde arbejder med både kapacitetsudfordringerne og har implementeret Fælles praksis m.m., så er det styrelsens vurdering, at Kofoedsminde ikke vurderes at kunne imødekomme målgruppens behov for en højt specialiseret indsats i tilstrækkelig grad.

Styrelsen vurderer derfor, at der er behov for endnu et tilbud til målgruppen, som med fordel kan placeres i Vestdanmark.

I det følgende afsnit beskrives Kofoedsmindes arbejde med at styrke og udvikle deres indsats med det formål at ændre styrelsens opfattelse af at Kofoedsminde ikke kan imødekomme målgruppens behov for en højt specialiseret indsats.

## Tema 1: Kofoedsmindes vikarforbrug

Kofoedsminde igangsatte i slutningen af 2022 et projekt, der har til formål at fastansætte flere fleksible afløsere for på den måde at nedbringe anvendelsen af eksterne vikarer. Resultaterne i tabellen nedenfor viser en tydelig effekt af indsatsen. Opgørelsen viser vikarforbruget de fire første måneder i 2022-2024.

Vikarforbrug i forhold til de samlede udgifter til fastansatte og vikarer er angivet herunder:

*Tabel 5: Vikarforbrug i forhold til de samlede udgifter til fastansatte og vikarer i årets første fire måneder*

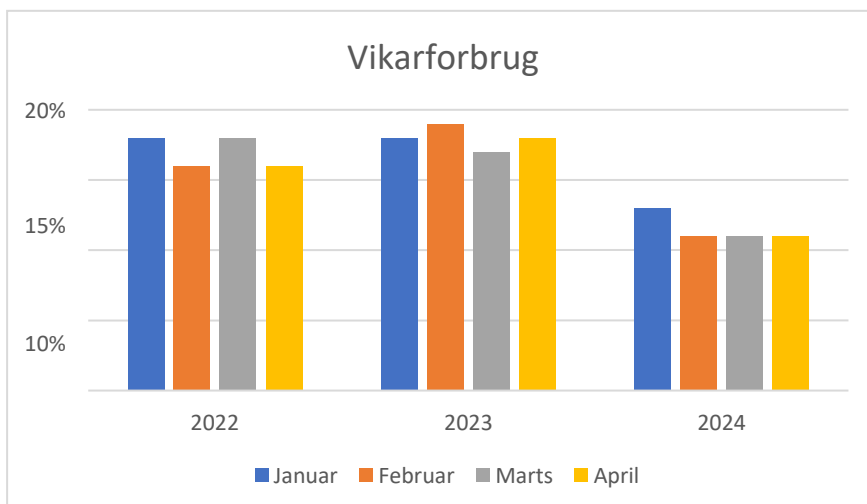
|         | <b>2022</b> | <b>2023</b> | <b>2024</b> |
|---------|-------------|-------------|-------------|
| Januar  | 18%         | 18%         | 13%         |
| Februar | 16%         | 19%         | 11%         |
| Marts   | 18%         | 17%         | 11%         |
| April   | 16%         | 18%         | 11%         |

*Kilde: Redegørelse fra Kofoedsminde til styregruppen maj 2024.*

Vikarforbruget er markant nedbragt i 2024, hvor indsatsen er implementeret og anvendes i dagligdagen.

I nedenstående søjlediagram er ovenstående tabel visualiseret, så man kan se udviklingen i vikarforbruget på Kofoedsminde.

*Figur 2. Udvikling i vikarforbruget i forhold til de samlede udgifter til fastansatte og vikarer*



Kilde: Redegørelse fra Kofoedsminde til styregruppen maj 2024.

Som det fremgår, har arbejdet med at nedbringe vikarforbruget i 2024 givet positive resultater. Kofoedsminde har arbejdet og arbejder fortsat målrettet på at begrænse vikarforbruget gennem fastansættelse af flere uddannede medarbejdere som kender institutionen. Det sker ud fra en betragtning om, at stabilitet blandt medarbejdergruppen giver tryghed og ro blandt beboerne.

Kofoedsminde har i sin redegørelse til Socialtilsyn Øst oplyst, at det ikke er muligt at drive en institution som Kofoedsminde uden brug af vikarer. Det er et vilkår på Kofoedsminde – ligesom på andre botilbud –, at sygdom, ferier, uddannelse m.m. påvirker vagtplanlægningen. Derudover må der fra tid til anden flyttes rundt på de faste medarbejdere, når der skal tages imod nye beboere der med kort varsel kan ankomme til Kofoedsminde, såvel som der kan være akutte situationer, der nødvendiggør rokader blandt faste erfarne medarbejdere.

Set i det lys er det positivt, at Kofoedsminde arbejder målrettet med nedbringelse af vikarforbruget, og at der her i 2024 ses en mere positiv udvikling end tidligere redegjort for til Social- og Boligstyrelsen januar 2023.

## Tema 2: Sammensætningen af uddannede/uuddannede medarbejdere på Kofoedsminde

Kofoedsminde arbejder på at ansætte flere uddannede medarbejdere på professionbachelor-niveau, såsom pædagoger, sygeplejersker, ergoterapeuter m.v., og faglærte på pædagogisk assistent-/social- og sundhedsassistentniveau.

Kofoedsminde har en kompetenceudviklingsplan, der sikrer, at medarbejderne opdateres med nødvendige kompetencer, jævnfør Kofoedsmindes interne opkvalificeringsaktiviteter. Dertil har Region Sjælland både i Budgetaftale 2020, Budgetaftale 2023 og Budgetaftale 2024 besluttet at opkvalificere en gruppe af ufaglærte medarbejdere på 5-10 ansatte årligt til faglærte via en meritpædagoguddannelse.

Nedenstående tabel viser, at ca. halvdelen af medarbejderne på Kofoedsminde er uddannede. Som det fremgår, er fordelingen mellem faglært og ufaglært personale stabil i perioden 2020 til 2024.

I perioden er man nødt til at erindre, at Kofoedsminde har udvidet med 13 pladser, og at behovet for personale dermed er steget. Fra 2020 til 2023 er medarbejderstaben øget med 138 medarbejdere. Under denne store udvidelse af medarbejderstaben er det lykkedes Kofoedsminde at fastholde fordelingen mellem uddannede og uuddannede medarbejdere med en svag stigning til fordel for uddannede medarbejdere. Det er en tendens, som afspejler sig i nyansættelserne på Kofoedsminde. Det ses, at det i højere grad er lykkedes at rekruttere uddannede medarbejdere: I 2023 ved besættelsen af 62% af stillingerne og i 2024 i 65% af stillingerne. Fordelingen mellem uddannet og uuddannet personale ses i tabel 6.

*Tabel 6: Fordelingen mellem uddannet og uuddannet personale på Kofoedsminde*

|   | 2020       | 2021       | 2022       | 2023       | 2024**     |
|---|------------|------------|------------|------------|------------|
| Medarbejdere  | 359        | 410        | 450        | 494        | 513        |
| Uuddannet (internt uddannede) medarbejdere  | 180        | 210        | 209        | 220        | 248        |
| Uddannet* medarbejdere  | 179        | 199        | 218        | 252        | 265        |
| <b>Samlet fordeling (% uddannede medarbejdere)</b>                                | <b>50%</b> | <b>49%</b> | <b>48%</b> | <b>51%</b> | <b>52%</b> |
| Opslåede stillinger   | 82         | 129        | 202        | 132        | 56         |
| Nyansatte i alt   | 79         | 112        | 106        | 117        | 49         |
| Nyansatte - uddannede   | 33         | 44         | 50         | 72         | 32         |
| Samlet fordeling nyansatte uddannede medarbejdere i procent af samtlige nyansatte | <b>42%</b> | <b>39%</b> | <b>47%</b> | <b>62%</b> | <b>65%</b> |

*Kilde: Opgørelse fra Region Sjælland august 2024*

I tabellen nedenfor fremgår det, at Kofoedsminde prioriterer at anvende de uddannede medarbejdere på dag- og aftenvagter, hvor der arbejdes mest systematisk med beboerne og deres hverdag, mens uuddannede medarbejdere i højere grad arbejder om natten og som timelønnede medarbejdere, der kan dække ind ved behov.

*Tabel 7. Fordeling af uddannet og uuddannede medarbejdere fordelt på vagttyper*

|             | Uddannede | Uuddannede | I alt |
|-------------|-----------|------------|-------|
| I alt       | 265       | 248        | 513   |
| Dag/aften   | 233       | 123        | 356   |
| Nat         | 18        | 71         | 89    |
| Timelønnede | 14        | 54         | 68    |

*Kilde: Opgørelse fra Region Sjælland august 2024*

## Tema 3: Den kriminalpræventive og rehabiliterende indsats

I SOCIAL – OG BOLIGSTYRELSENS ANMODNING TIL KOMMUNERNE OM DEN FORNYEDE BEHANDLING, LÆGGER STYRELSEN ISÆR VISOS OPSAMLEDE ERFARINGER FRA 24 SAGER Gennem 5 ÅR PÅ KOFOEDSMINDE, TIL GRUND FOR DERES VURDERING AF, AT KOFOEDSMINDE IKKE I TILSTRÆKKELIG GRAD ARBEJDER KRIMINALPRÆVENTIVT OG REHABILITERENDE MED BEBOERNE. SE BILAG HVOR VISO UDDYBER DERES OPMÆRKSOMHEDSPUNKTER.

### DEN KRIMINALITETSPRÆVENTIVE INDSATS

Kofoedsminde arbejder målrettet med at støtte beboerne i forhold til at forebygge ny kriminalitet. Den kriminalpræventive indsats er en integreret og fast del af det daglige socialpædagogiske arbejde. Herudover er der ofte behov for at arbejde med specifikke og målrettede indsatser for at forebygge, at beboeren ikke begår ny kriminalitet.

En stor del af arbejdet i den kriminalitetspræventive og rehabiliterende indsats bygger på ”Håndbogen om sigtede og domfældte borgere med udviklingshæmning”, men naturligvis indgår Kofoedsmindes eget faglige afsæt og erfaring også i grundlaget.

Når en beboer flytter ind på Kofoedsminde, er der udarbejdet en mentalerklæring i forbindelse med det juridiske arbejde ved en domsfremstilling i retten. Her beskrives beboerens livsforløb, og der udredes for psykiatriske diagnoser og herunder graden af udviklingshandicap. Denne mentalerklæring er afgørende for, at beboeren får en dom til anbringelse på Kofoedsminde i stedet for fængsel.

Beslutning om domstype tages ud fra kriminalitetens alvorlighed og den formelle beskrivelse af beboerens begrænsninger, farlighed og risici. Kofoedsminde er derfor altid underlagt at arbejde med risikovurderinger samtidig med, at den pædagogiske indsats retter sig imod at understøtte færdigheder og identitet hos beboeren, som peger på handlinger, som ikke er risikofyldte.

Kofoedsminde har udviklet et redskab til at rumme kompleksiteten i beskrivelsen af beboeren. Redskabet kaldes Platformen. Her samles fortællingen om beboeren og afsættet for Kofoedsmindes pædagogiske indsats. Platformen beskriver, hvordan beboeren opleves som et unikt individ, peger på beboerens ressourcer og de vigtigste indsatser, som kan hjælpe beboeren med at mestre sit liv og sin affekt. Platformsbeskrivelserne belyser, hvordan beboeren motive-res og støttes for på sigt at tilegne sig mere hensigtsmæssige strategier for at kunne leve et liv uden fornyet kriminalitet og med en støtte, der kan gives i et åbent botilbud.

Platformen udformes af medarbejderne, som gennem deres dialogiske processer med hinanden og med beboerne kan åbne for en mere nuanceret beskrivelse af beboeren. De fokuserer på at inddrage beboerens stemme; hvem er beboeren og hvilke erfaringer findes der, som kan støtte op om beboeren i et liv uden recidiv hvor man forebygger tilbagefald med fornyet kriminalitet, både mens han opholder sig på en sikret afdeling, og når han får mulighed for at flytte ud i et mere åbent regi.



Derudover arbejdes der med en pædagogisk handleplan, som er individuelt tilpasset på baggrund af kontinuerligt opdateret viden om beboerens aktuelle behov for støtte og omsorg. Man justerer således løbende indsatsen i samspil med beboeren, blandt andet ved analyse af opståede uhensigtsmæssige situationer, med henblik på at kunne målrette indsatsen bedre næste gang.

Når en anbragt beboer handler uhensigtsmæssigt på grund af følelsesmæssige påvirkninger og øget arousal, betragtes det som en copingstrategi. Det vil sige beboerens mulighed for at håndtere et opstået ubehag. Sådanne strategier kan både være hensigtsmæssige og uhensigtsmæssige, men tjener et umiddelbart håndteringsbehov for beboeren.

Med henblik på at finde andre copingstrategier for beboerne, afholder medarbejderne tryghedssamtaler og udarbejder tryghedsplaner for at inddrage både beboerens indefra-perspektiv og medarbejdernes udefra-perspektiv, og medarbejdere og borger forsøger sammen at afprøve nye strategier for at forebygge, at lignende situationer igen udløser en uhensigtsmæssig håndtering.

Herudover arbejder Kofoedsminde med at motivere, støtte og hjælpe beboerne til en tilværelse uden kriminalitet, når dommen ophæves. Det gøres både på det generelle niveau gennem f.eks. psykoedukation og kurser, men også specifikt for den enkelte beboer ved at øge beboerens færdigheder i forhold til at håndtere følelsesmæssigt ubehag, opbygge interesser og færdigheder, som kan bidrage til, at beboeren får andre fortællinger om sig selv, der kan understøtte en tilværelse uden kriminalitet.

Den kriminalpræventive indsats er således omdrejningspunktet på Kofoedsminde, og der arbejdes både direkte og indirekte med dette. En af de direkte indsatser er kurser for beboerne med henblik på at forebygge kriminel adfærd, heriblandt:

- Kriminalpræventivt gruppeforløb til domfældte med udviklingshandikap (KRIGU), "Hvordan kan jeg blive domsfri" – opstart efterår 2024.
- Kærestekurser, hvor der undervises i, hvordan man kan og må udleve sit kærlighedsliv og vigtigheden af at forstå og respektere andres grænser.
- Anger-management, som er undervisning i affekthåndtering, "Hvad skal jeg gøre, når jeg bliver vred?". Ny psykolog på stedet skal udføre anger-management kurser i forbindelse med værkstedsaktiviteter.

Der er dagligt meget indirekte arbejde i kriminalpræventivt øjemed. Når vanskelige følelser opstår hos beboerne, arbejdes med mestring af affekt og reaktion, så beboeren støttes til at kunne flytte fokus eller komme af med sin vrede/frustration på mere hensigtsmæssige måder end f.eks. at blive udadreagerende eller få trang til at begå ny kriminalitet. Dette er til gavn i selve situationen, men har også til formål at aflære uhensigtsmæssig, kriminel adfærd og indlære nye mestringsmønstre, der kan anvendes i tilspidsede situationer.

Ved konflikter mellem beboere har Kofoedsminde udviklet en mediationsmodel, hvor beboerne sammen med en medarbejder indgår i en reflekterende proces, hvor begges perspektiver

tydeliggøres, og der søges at opnå en ny forståelse for hinanden, som gør samværet mindre konfliktfyldt.

Dertil kommer misbrugsbehandling, antabusbehandling og medicinsk behandling, som giver indirekte kriminalpræventive effekter.

## UDGANG

På Kofoedsminde er en af de mange kriminalpræventive indsatser muligheden for, at beboere kan komme på udgang. Formålet med udgange er at arbejde på en resocialisering af beboeren, så han / hun kan begå sig i det omkringliggende samfund med trygheden i, at det er en mulighed, som beboeren kan mestre uden fornyet kriminalitet.

Kofoedsminde har et tæt samarbejde med Statsadvokaten. I fællesskab er der udarbejdet en skabelon til brug for planlægning af uledsagede udgange. Formålet er at graduere arbejdet og løbende sikre relevante risikovurderinger så udgang sker forsvarligt. Udgange er et vigtigt skridt i forhold til ændring af domstype, således at dom til anbringelse på sikret institution ikke opretholdes i længere tid og i videre omfang end nødvendigt.

Pr. 31.marts 2024 har Kofoedsminde 13 igangværende forløb under Statsadvokatens kompetence. Der er tale om enkelte kortvarige uledsagede udgange fra afdeling til beskæftigelse, ½-1 times uledsagede udgange med 1-2 observatører og et antal godkendte generelle uledsagede udgange.

Det er også muligt at lave "semi-udgange", hvor beboere, som ellers er under meget tæt observation, får mulighed for at gå tur alene indenfor hegnet i en afgrænset tidsperiode.

Samarbejdet med Statsadvokaten omkring udgange er meget smidigt med hurtig sagsbehandling. Uafklarede spørgsmål klares telefonisk og medfører ingen opsættende sagsbehandling. Der er ligeledes en hurtig og kendt sagsgang – telefonisk og skriftligt, hvis udgange ikke forløber hensigtsmæssigt og må afbrydes.

## BEBOERE MED SÆRLIGE VANSKELIGHEDER

Kofoedsminde rummer dog også beboere, hvor muligheden for en særlig sikret plads forebygger, at ny alvorlig kriminalitet gentager sig. Her ses den kriminalpræventive indsats ved, at beboerne placeres i meget veldefinerede og faste rammer i et enkeltmandstilbud.

## BESKÆFTIGELSE

Beskæftigelsesmuligheder på Kofoedsminde har flere formål. Dels opfylder mulighederne de lovmæssige krav i forhold til beskæftigelsestilbud for beboere generelt, dels højner det livskvaliteten, og endelig giver det beboerne en mulighed for at bruge energi og rette fokus på en konkret aktivitet og dermed flytte fokus fra uhensigtsmæssige adfærdsformer, der kan true ro og sikkerhed.

## KOFOEDSMINDES SOCIALPÆDAGOGISKE INDSATS

Kofoedsmindes socialpædagogiske indsats har således to hovedspor, hvori det kriminalpræventive rehabiliterende arbejde indgår både selvstændigt, og er en del af den generelle indsats.

Det ene fokuserer specifikt på beboerens evne til at mestre sin utryghed og affekt, det andet mere generelt på beboerens evne til at mestre sit liv. Den pædagogiske tilgang retter sig mod arbejdet med nye perspektiver, der kan bidrage til nye sociale konstruktioner, hvor fortællingerne om kriminalitet, misbrug og omsorgssvigt bliver afløst og erstattet af fortællinger om, hvad beboeren kan i forhold til at nærme sig et liv med en mere lempelig dom.

Det er også et liv med et meningsfyldt indhold og nye handlekompetencer, som muliggør en flytning fra et sikret til et åbent botilbud på sigt. Dette arbejde sker gennem medarbejdernes daglige relationelle samarbejde med beboerne, hvor det pædagogiske fokus er at skabe et godt og udviklende liv for beboeren.

Kofoedsmindes arbejde med at styrke hjælpsomme fortællinger sammen med beboeren er inspireret af den australske socialarbejder og terapeut Michael White (2006, 2008), hvis tanker har vundet stor udbredelse i Danmark og oftest betegnes "Den narrative tilgang". Kofoedsminde benytter aktivt tilgangen i forhold til at understøtte glemte eller nye spæde fortællinger, der vil kunne hjælpe nye identitetsfortællinger på vej. Fortællingerne handler om "hvem beboeren også er" udover at være dømt for en kriminel handling. Der er også fokus på, hvad beboeren har brug for, for at problemfortællingerne bliver mindre fremtrædende i hans liv.

På Kofoedsminde ses det som en særlig opgave at styrke beboerens muligheder gennem et anerkendende relationelt samarbejde. Mange beboere har oplevet flere og langvarige svigt gennem livet. Her er anerkendelsen et vigtigt redskab til at åbne for nye samarbejdsflader, hvor beboerens stemme og perspektiver inddrages i de dialogiske processer, og hvor medarbejderne forsøger at finde gode løsninger sammen med beboeren.

Med dette afsæt har Kofoedsminde erfaret, at særligt tre tilgange kan understøtte det pædagogiske arbejde, der rummer en høj grad af institutionens relationelle etiske ståsted.

Disse tre tilgange handler om:

1. At se beboerens ressourcer frem for at fokusere på problemfortællingerne
2. At begrebet brugerinddragelse afløses af intentionen om at samarbejde med beboeren
3. At understøtte fremkomsten af nye "hjelpsomme fortællinger" som kan bidrage til at styrke beboerens fremtid og liv uden kriminalitet eller med en lempeligere dom.

Det er ud fra disse tilgange, at de metodiske valg træffes. Intentionen bag metoderne er, at de kan bidrage til en højere grad af samarbejde med beboeren ved at understøtte beboerens perspektiv. Kofoedsminde har erfaring for, at dette samarbejde med beboeren kan understøtte et liv uden kriminalitet også på lang sigt, hvis den rette støtte opretholdes efter en fraflytning fra Kofoedsminde.

## BEBOERNES UDVIKLINGSSAMTALE

På Kofoedsminde anvendes også metoden Beboerens UdviklingsSamtale (BUS). BUS-samtalerne har fokus på beboerens egne ønsker, drømme, kompetencer og muligheder. Medarbejderen lytter til, hvad beboeren fortæller, og anstrenger sig samtidig med at lytte sig frem til, hvordan det beboeren fortæller, kan understøtte mere hjælpsomme fortællinger for beboeren i dennes fremtid.

Ved kontinuerligt at invitere til BUS-samtaler, skrive referater derfra og følge op på de aftaler, der laves med beboeren, viser det sig muligt at få øje på nye sider af beboeren, når medarbejderne lytter. Derved kan beboerens ønsker anerkendes og styrkes gennem et fælles samarbejde.

Grundlaget for samtalen er at tale om beboerens ressourcer, motivation og at deltage i fællesskaber (små som store), der kan bidrage til mening i beboerens liv. Nogle gange har beboeren forberedt sig på, hvad han/hun gerne vil tale om, noget beboeren gerne vil, eller noget der er vigtigt for denne. I andre samtaler må medarbejderen hjælpe beboeren med at få mere klarhed over, hvad han/hun kunne ønske sig af fremtiden. Referatet gennemgås sammen med beboeren, og beboeren supplerer referatet.

Medarbejderne vender tilbage til BUS-samtalen, når de samarbejder med beboeren om det, de har aftalt. I et samarbejde med beboeren gennemføres aktiviteter, og det pædagogiske arbejde målrettes til at hjælpe beboeren på vej. Selve BUS-samtalen gennemføres en eller flere gange årligt, alt efter hvornår der er behov for evaluering, og når nye aftaler laves med beboeren.

## TRYGHEDSSAMTALER

Hvor BUS-samtalen har fokus på beboerens muligheder for at skabe mening og mestre sit liv, har tryghedssamtaler og planer fokus på beboerens evne til at mestre utryghed og affekt.

Tryghedssamtalerne, og den plan, der samarbejdes om, er væsentlig for beboerens udvikling, mens denne bor på Kofoedsminde. Desuden indeholder dette samarbejde også vigtige opmærksomhedspunkter, som videregives til en kommune, når en beboer skal flytte fra Kofoedsminde. Det er viden, der kan bidrage til at finde egnede bosteder og give en kommune viden om, hvordan en kontinuerlig støtte kan være af stor betydning for, at beboeren ikke falder tilbage i ny kriminalitet.

### Bilag 3. Udgang for domfældte borgere med udviklingshæmning

Arbejdsgruppen erfarede under besøget på Kofoedsminde samt i dialogen med kommunernes myndighedsområder, at udgangsbestemmelserne for beboere på Kofoedsminde er forbundet med megen administration, og at udgangsbestemmelserne fremstår komplicerede. Arbejdsgruppen har derfor udarbejdet nærværende notat, som eventuelt kan indgå i det videre arbejde.

Dømte beboere med type 1-3-domme må ikke forlade botilbuddet uden en udgangstilladelse.

Der findes regler om udgangstilladelser i den såkaldte udgangsbekendtgørelse. Kompetencen til at træffe afgørelse er (overordnet) fordelt mellem kommunerne og statsadvokaterne. Man kan klage over Statsadvokatens afgørelser til Rigsadvokaten. Man kan ikke klage over kommunens afgørelser om udgang.

Reglerne findes i bekendtgørelse nr. 200 af 25. marts 2004 om udgangstilladelse m.v. til personer, der er anbragt i hospital eller institution i henhold til strafferetlig afgørelse eller i medfør af farlighedsdekret, som ændret ved bekendtgørelse nr. 1184 af 6. december 2012 ("udgangsbekendtgørelsen").

#### Udgangsbekendtgørelsen

Skemaet nedenfor viser muligheder for udgangstilladelse og fordelingen af afgørelseskompetence mellem en kommune og Statsadvokaten.

| Domstype     | Udgang – varighed og type  | Note  | Afgørelseskompetence | Klageadgang |
|--------------|--|---|----------------------|-------------|
| Domstype 1-3 | <ol style="list-style-type: none"><li>1) adgang til at færdes inden for institutionens område,</li><li>2) udgang uden for institutionens område af højst 3 timers varighed inden for samme døgn,</li><li>3) udgang med ledsagelse uden for institutionens område af mere end 3 timers varighed uden overnatning, når tilladelserne gives enkeltvis,</li><li>4) uopsættelig indlæggelse på somatisk hospital. Statsadvokaten underrettes herom.</li></ol> | Hvis den domfældte er anbragt på Kofoedsminde, skal udgang uden for Kofoedsminde altid ske med ledsagelse | Kommunen             | Nej         |

|               |   |  |                |   |
|---------------|---|--|----------------|---|
| Domstypen 1-3 | Statsadvokaten træffer afgørelse om udgange, der ikke er omfattet af kommunens afgørelseskompetence, f.eks. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Generel tilladelse</li> <li>• Adgang til at arbejde på et arbejdssted uden for botilbuddet</li> <li>• Udgang med overnatning</li> <li>• Udgang over 3 timer uden ledsagelse</li> </ul> |  | Statsadvokaten | Statsadvokatens afgørelser kan påklages til Rigsadvokaten |
|---------------|---|--|----------------|---|

### Vurdering af og kriterier for udgangstilladelse

Det fremgår af § 3 i udgangsbekendtgørelsen, at der i vurderingen af, om der skal gives udgangstilladelse til den domfældte - ud over behandlingsmæssige hensyn – navnlig skal lægges vægt på hensynet til retssikkerheden, herunder de forhold, som den domfældte er dømt for, i stedet for mindre indgribende foranstaltninger.

Udgangstilladelsen betinges af, at den dømte under udgangen, ikke begår strafbart forhold eller i øvrigt misbruger udgangstilladelsen. Tilladelsen kan desuden betinges af andre vilkår, som findes formålstjenlige for at undgå misbrug som f.eks. at den dømte:

- Ikke indtager alkohol eller euforiserende stoffer under udgangen,
- Ved tilbagekomsten medvirker til en alkoholtest eller afgiver en urinprøve, eller
- Ikke tager ophold andre steder end på udgangsadressen.

Hvor lovovertrædelsens grovhed og karakter eller hensynet til den forurettede tilsiger det, kan der fastsættes vilkår om, at den dømte, ikke må besøge bestemte steder eller opsøge bestemte personer.

### De gældende regler

Det er vigtigt, at botilbuddene og kommunerne har kendskab til reglerne om udgang og fortolkningen heraf. Det skyldes bl.a., at udgange udgør en lempelse af anbringelsesdommen, da beboeren i en afgrænset periode ikke har pligt til at opholde sig på botilbuddet. Herudover er udgange ofte en del af den socialpædagogiske indsats, som skal sikre, at den dømte kan være en del af det omgivende samfund uden at være i risiko for at begå ny kriminalitet. Udgangene er således et vigtigt element i den samlede kriminalpræventive indsats, som botilbuddene leverer.

Det er bl.a. på den baggrund vigtigt, at der foretages en retvisende dokumentation af, hvordan udgange er forløbet, herunder om de er forløbet problemfrit. Oplysninger herom kan indgå i vurderingen af senere ansøgninger om udgangstilladelse og i statsadvokaternes og domstolernes vurdering af spørgsmålet om opretholdelse af foranstaltningsdomme.

De gældende regler i udgangsbekendtgørelsen kan give anledning til tvivl og nogle praktiske udfordringer. Det kan f.eks. opstå, når:

- Der er tvivl om, hvornår kommunerne kan give en dømt tilladelse til mange udgangsforløb på en gang, og hvornår der skulle træffes en ny afgørelse om hvert enkelt udgangsforløb

- Kommunen eller botilbudslederen ikke kan træffe afgørelse om udgang til uopsættelig indlæggelse på psykiatrisk hospital.
- Botilbud ikke har en selvstændig kompetence til at træffe afgørelse om udgang til akutte indlæggelser.
- Den uensartede praksis (se indledende afsnit) i sidste ende kan have betydning for opretholdelsen af en foranstaltningsdom, da den dømte under udgangsforløb har mulighed for at øve sig i og vise, at vedkommende kan begå sig uden for botilbuddets rammer.
- Statsadvokaternes afgørelser om udgang vægter hensynet til retssikkerheden tungt, mens kommunerne og botilbuddenes kriminalpræventive indsats er præget af socialfaglige hensyn og den socialpædagogiske støtte for at lempe den dømtes foranstaltningsdom (rehabilitering).
- Kommunen kun kan give enkeltvis tilladelser til ledsaget udgang i mere end 3 timer.
- Kommunen kan give tilladelse til udgangsforløb med flere udgange, som hver især varer i mindre end 3 timer.
- Den myndighed, der har givet tilladelse til udgang, også skal tage stilling til, om udgangen kan gennemføres, hvis botilbuddet på dagen, hvor en udgang skal finde sted, vurderer, at det vil være uforsvarligt at gennemføre udgangen.
- Det alene er botilbuddets medarbejdere, der kan føre opsyn med den dømte under ledsaget udgang i mindre end 3 timer.
- Det kan overlades til den dømtes pårørende at føre opsyn med den dømte under ledsaget udgang i mere end 3 timer.

## Anbefaling

Det anbefales, at der tages initiativ til en revision af reglerne vedrørende udgang for domfældte. I den forbindelse anbefales det, at arbejdsgange og praksis omkring udgangsbekendtgørelsen, BEK nr. 200 af 25/03/2004, tydeliggøres, så kriterierne for, hvem der er myndighed i forhold til at give tilladelse af udgang tydeliggøres. Samtidig efterspørges der en vejledning om, hvordan reglerne på området skal forstås. Vejledningen om udgangsbestemmelser i Socialstyrelsens "Håndbog om sigtede og domfældte borgere med udviklingshæmning" ses ikke at være i overensstemmelse med udgangsbekendtgørelsen.

Det anbefales desuden, at Justitsministeriet gør brug af hjemmel i straffelovens § 73 a til at fastsætte regler om i hvilke tilfælde, kommunerne har mulighed for at delegerer kompetencen til at meddele og tilbagekalde tilladelse til udgang mv. til institutionens ledelse, herunder til kommunale, regionale og private institutioner.

## Bilag 4. Oversigt over temaer fra tilsynsrapporter for Kofoedsminde

### Socialtilsynets vurderinger

#### Socialtilsynets samlede vurdering af kvaliteten i tilbuddet for hhv. 2023 og 2024

Fra de to seneste tilsynsrapporter (september 2023 og august 2024 citeres her de samlede vurderinger:

*”Socialtilsyn Øst vurderer samlet, at Kofoedsminde besidder den fornødne kvalitet, der skal til for at sikre, at beboerne ydes en indsats, der er i overensstemmelse med formålet med offentlige og private tilbud efter lov om social service. Det vurderes samlet, at Kofoedsminde i middel til høj grad arbejder målrettet med beboerne på tværs af de 7 temaer. Socialtilsynet vurderer, at Kofoedsminde ud fra målsætning og målgruppens forudsætninger, arbejder systematisk med de valgte faglige tilgange og metoder - Fælles Praksis 2.0 - samt at dette i middel grad medfører, at der kommer positive resultater for beboerne.” (Socialtilsyn Øst september 2023 tilsynsrapport vedr. Kofoedsminde).*

*”Det er socialtilsynets vurdering, at Kofoedsminde samlet set opfylder betingelserne for fortsat godkendelse jf. §§ 6 og 12-18 i lov om socialtilsyn og dermed besidder den nødvendige kvalitet, der skal til for at sikre, at borgerne ydes en indsats, der er i overensstemmelse med formålet med offentlige og private tilbud efter lov om social service samt barnets lov. Socialtilsynet vurderer, at tilbuddet i høj grad arbejder fagligt kompetent med at skabe kvalitet på tværs af kvalitetsmodellens temaer, idet tilbuddets indsats i middel til høj grad medvirker til trivsel hos borgerne og resulterer i udvikling hos målgruppen.” (Socialtilsyn Øst august 2024).*

Vurderingen uddybes i følgende oversigt over tilsynsrapport 2023-2024

#### Tilsynsrapporter 2023-2024

Tabel 1 og 2 viser en oversigt over tilsynsrapport 2023-2024: Fysiske rammer, Kompetencer og Målgrupper, metoder og resultater.

Tabel 1: Oversigt over tilsynsrapport 2023

| År / Tema  | Fysiske rammer   | Kompetencer  | Målgrupper, metoder og resultater   |
|------------|--|--|---|
| Sept. 2023 | <p>Kofoedsmindes fysiske rammer understøtter i middel, men på vej mod en højere grad, formålet med indsatsen og er velegnede til målgruppen.</p> <p>Der sker løbende nødvendige forbedringer og renoveringer på en del afdelinger, så disse kommer på et mere tidssvarende niveau.</p> | <p>De sidste afdelinger er færdige med uddannelsesforløbet i ”Fælles Praksis 2.0”, hvorefter hele KFM arbejder efter dette pædagogiske koncept.</p> <p>KFM arbejder fortsat aktivt med at tiltrække og fastholde uddannede pædagoger, men har – i lighed med</p> | <p>KFM’s valgte tilgang og metoder er relevante for den brede målgruppe og er rummet indenfor ”Fælles Praksis 2.0”. KFM har mange velegnede procedurer og arbejdsgange, der skal sikre og optimere resultater med den enkelte beboer.</p> <p>KFM arbejder med individuelle planer, hvor mål for beboeren er beskrevet og danner grundlag for den faglige indsats. Der arbejdes ofte meget intensivt med planer for at sikre</p> |



|  |  |   |   |
|--|--|---|---|
|  | <p>Godkendelse af nyetableret afdeling (Multihuset).</p> <p>Ombygningsprocessen vil vare et par år. KFM vil ikke få øget kapaciteten, så der kommer færre borgere i overbelægning i ikke-egnede og ikke-godkendte lokaler rundt om på afdelingerne.</p> <p>Godkendelse af ny særlig sikret skærmet foranstaltning (Satelitten). Det vurderes relevant med endnu en særforanstaltningsplads foruden de nuværende tre.</p> <p><u>Øgning af kapacitet</u></p> <p>Region Sjælland vil iværksætte processen med at etablere ny afdeling med 10 pladser.</p> <p>STØ vil på fremtidigt tilsyn være opmærksom på, at der ikke kommer overbelægning på de to afdelinger på Stevnfortets matrikel.</p> | <p>andre sociale tilbud – problemer med at tiltrække uddannede pædagoger. KFM arbejder med intern opkvalificering.</p> <p>STØ vurderer fortsat, at KFM skal have en højere andel fastansatte uddannede pædagoger.</p> | <p>strukturen for de beboere, der reagerer negativt eller udadreagerende, hvis strukturen ikke følges.</p> <p>Beboerens plan indeholder mål og delmål for indsatsen og synliggør det pædagogiske arbejde.</p> <p>Anbringende kommuner har ved tidligere tilsyn tilkendegivet, at KFM opnår mange positive resultater ift. de opstillede mål. STØ har tidligere fået dokumentation for, at KFM dokumenterer positive resultater på trods af ofte meget langsigtede indsatser og mål.</p> |
|--|--|---|---|

Kilde: Socialtilsyn Øst 2023

Tabel 2: Oversigt over tilsynsrapport 2024

| År/Tema   | Fysiske rammer   | Kompetencer  | Målgrupper, metoder og resultater  |
|-----------|--|--|--|
| Juli 2024 | <p>De fysiske rammer på Kofoedsminde understøtter i middel grad formålet med tilbuddets indsats og er velegnede til målgruppen.</p> <p>De fysiske rammer understøtter i middel grad borgernes trivsel og tryghed.</p> <p>De fysiske rammer tilgodeser i middel grad borgernes behov for både fællesskab og privatliv.</p> <p>Værelser/Lejligheder,</p> | <p>Kofoedsmindes medarbejdere har i middel til høj grad relevante faglige, relationelle og personlige kompetencer.</p> <p>Kofoedsminde har i høj grad strategisk fokus på udvikling og vedligeholdelse af medarbejdernes kompetencer.</p> <p>Medarbejderne møder i middel til høj grad borgere med respekt for den</p> | <p>Kofoedsminde formår i høj grad at skabe sammenhæng mellem målsætning, målgruppe og metoder.</p> <p>Kofoedsminde redegør i middel til høj grad relevant for valgte metoder og tilgange.</p> <p>Socialtilsynet vurderer, at tilgange og metoder i</p> |

|  |   |   |   |
|--|---|---|---|
|  | <p>fællesarealer og faciliteter fremtræder i middel grad velholdte og hjemlige.</p> <p>Socialtilsynet har ved dette tilsyn haft særlig opmærksomhed på, at de planer fra 2021-2022, der tidligere er præsenteret for socialtilsynet om nødvendige renoveringer og modernisering af de to store ældre bygninger indenfor hegnet i Rødbyhavn, henholdsvis Højbo-bygningen og Skovbo/Syltholm-bygningen er lagt i bero. Dette vurderes samlet set at udgøre en risiko for tilbuddets kvalitet for de beboere, der bor i de mange afdelinger i de to bygninger. Risikoparametre er i denne forbindelse baseret på boligernes størrelse, at der ikke i alle boliger i disse bygninger er eget toilet og bad, og byggerierne er ældre og ikke i tilstrækkeligt omfang afspejler de rammer og muligheder, som beboerne burde tilbydes. Der er også en række af faciliteter, både fællesarealer og rammer til medarbejdere, der kunne forbedres, og dermed optimere arbejdet med beboerne.</p> <p>Socialtilsynet vurderer med afsæt i ovenstående, at tilbuddet i deres indsats vedrørende dette tema har væsentlige kvalitetsudfordringer.</p> <p>Tilsynet vurderer, at der bør opføres flere pladser. Dette har Region Sjælland oplyst i 2023, og Socialtilsyn Øst vurderer dette som den rigtige og langsigtede løsning på de vedholdende problemer, der har været med periodevis overbelægning og deraf følgende ringe forhold for de borgere, der skal være i midlertidige lokaler indtil der er</p> | <p>enkeltes behov, forudsætninger og retssikkerhed.</p> <p>Hele Kofoedsminde arbejder efter det pædagogiske koncept Fælles Praksis 2.0, som indeholder et forstærket beboerfokus (bl.a. gennem de såkaldte BeboerUdviklingsSamtaler), nye pædagogiske værktøjer, der også styrkes gennem en narrativ tilgang, forbedret dokumentation gennem arbejdet med delmål.</p> <p>Medarbejderne giver udtryk for, at fælles Praksis 2.0 har givet et fælles sprog og en mere ensartet praksis overfor borgerne. Det har samtidig givet anledning til flere pædagogiske perspektiver og nyt syn på nogle beboere, også på de beboere, der har tilbragt lang tid på</p> <p>Kofoedsminde arbejder fortsat aktivt med at tiltrække og fastholde uddannede pædagoger, men har - i lighed med andre sociale tilbud – problemer med at tiltrække uddannede pædagoger.</p> <p>Herudover arbejder KFM med intern opkvalificering, hvor nogle medarbejdere tilbydes pædagoguddannelsen, andre medarbejdere tilbydes uddannelsen som pædagogisk assistent.</p> <p>STØ vurderer fortsat, at KFM skal have en højere andel fastansatte uddannede pædagoger.</p> | <p>høj grad er forankret i praksis.</p> <p>Socialtilsynet vurderer, at borgerne i høj grad trives og udvikles som resultat af Kofoedsminde's metoder og tilgange.</p> <p>Kofoedsminde opstiller i høj grad konkrete mål for de enkelte borgere, dokumenterer og følger op herpå.</p> <p>Socialtilsynet vurderer, at borgernes mål i høj grad har sammenhæng til mål opstillet af visitende kommune.</p> <p>Socialtilsynet vurderer, at Kofoedsminde i høj grad benytter resultatdokumentation til at synliggøre og forbedre Kofoedsmindes indsats.</p> <p>Socialtilsynet vurderer, at Kofoedsminde valgte tilgange og metoder er relevante for den brede målgruppe, der er på Kofoedsminde, og at disse metoder og tilgange er rummet indenfor Fælles Praksis 2.0.</p> <p>Herudover har Kofoedsminde mange velegnede procedurer og arbejdsgange, der sikrer og beskriver arbejdsgange, der har fokus på Kofoedsmindes indsats og resultater med den enkelte borger.</p> |
|--|---|---|---|

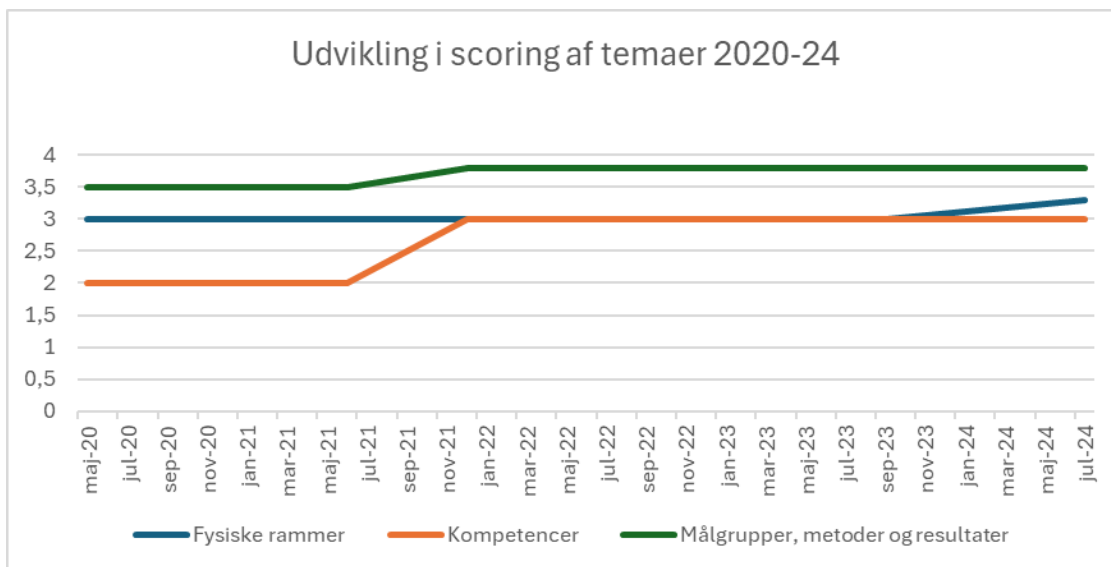
|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  | <p>ledige pladser i de normerede boliger.</p> <p><u>Væsentlig ændring af godkendelsen</u></p> <p>Godkendelse af ændret anvendelse af allerede godkendt afdeling Multihuset, normeret til 4 pladser, så denne afdeling fremover anvendes til at huse to særforanstaltninger</p> <p>Kofoedsminde's samlede antal pladser reduceres samtidig med 2 pladser som følge af denne væsentlige ændring.</p> |  |  |
|--|--|--|--|

Kilde: Socialtilsyn Øst 2024

### *Tilsynsrapporter 2020-2024*

Figur 1 viser at Kofoedsminde fra 2020 til 2021 og frem har øget sin score ift. Kompetencer fra 2->3 og ift. Målgrupper, metoder og resultater fra 3,5->3,8 og at dette niveau er fastholdt i 2022, 2023 og 2024. Ift. de fysiske rammer er der fra 2023 til 2024 sket en lille forbedring i score fra 3 til 3,3

| Figur 1: Kofoedsminde - tilsynsrapporter 2020 - 2024 - grafer over score |                       |                    |  |
|--|-----------------------|--------------------|--|
|  | <b>Fysiske rammer</b> | <b>Kompetencer</b> | <b>Målgrupper, metoder og resultater</b> |
| maj-20   | 3                     | 2                  | 3,5                                      |
| dec-20   | 3                     | 2                  | 3,5                                      |
| jun-21   | 3                     | 2                  | 3,5                                      |
| dec-21   | 3                     | 3                  | 3,8                                      |
| aug-22   | 3                     | 3                  | 3,8                                      |
| sep-23   | 3                     | 3                  | 3,8                                      |
| jul-24   | 3,3                   | 3                  | 3,8                                      |



Kilde: Socialtilsyn Øst 2023 og 2024

Socialtilsyn Øst vurderer derudover i tilsynsrapporten 2024 at:

*”Tilbuddet i høj grad har organiseret sig hensigtsmæssigt i forhold til at skabe en gennemgående kvalitet og sammenhæng mellem botilbud og samværs- og beskæftigelsestilbud til gavn for borgerne.*

*Tilbuddet i høj grad har en ansvarlig og kompetent ledelse, der har relevant fokus på tilbuddets strategiske, faglige, administrative samt økonomiske drift og udvikling.*

*Tilbuddets ledelse i høj grad formår at skabe et robust fagmiljø, der understøtter målgruppens behov og formålet med indsatsen.*

*Tilbuddets medarbejdere i middel til høj grad har de nødvendige faglige, personlige og relationelle kompetencer samt at tilbuddets ledelse i høj grad relevant understøtter løbende kompetenceudvikling.*

*Tilbuddets målgruppe i meget høj grad er veldefineret samt at metoder og tilgange er relevante og i høj grad forankrede i praksis.*

*Tilbuddets fysiske rammer i middel grad er velholdte og velegnede til målgruppen”.*

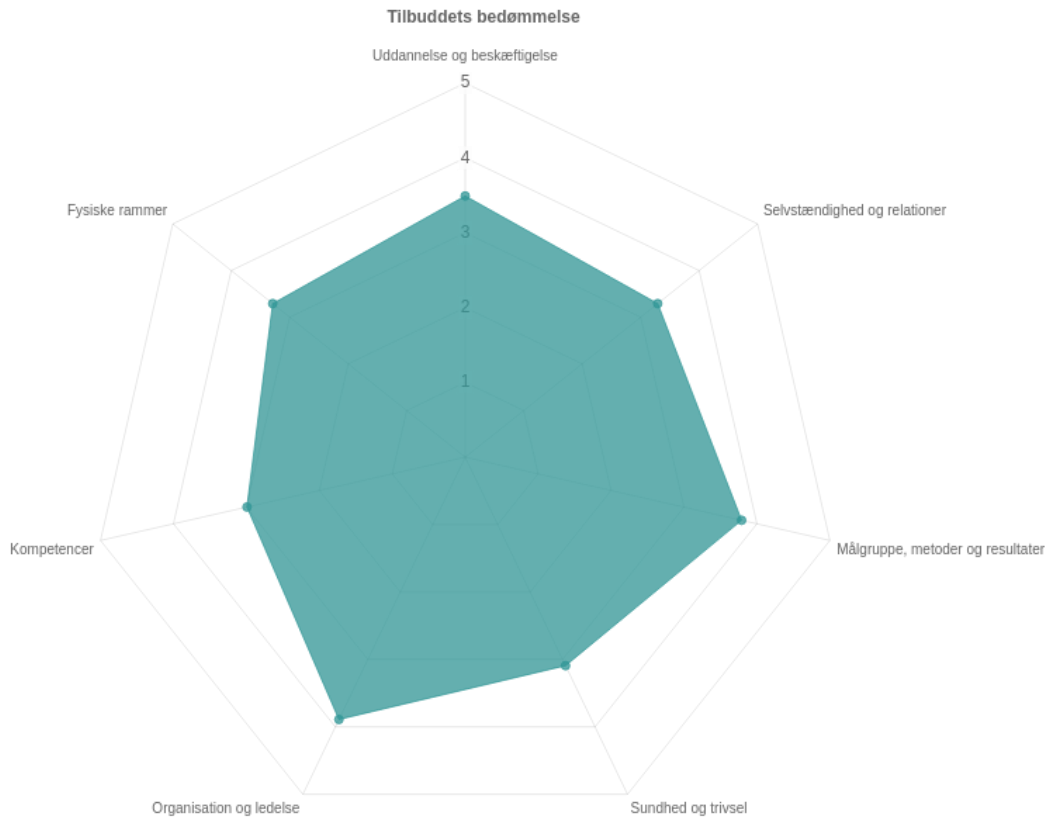
*Socialtilsynet har ved dette tilsyn haft særlig opmærksomhed på de fysiske rammer, herunder antal pladser og pladsernes beskaffenhed.”*

### Godkendelse

*Det er socialtilsynets samlede vurdering, at tilbuddet lever op til den fornødne kvalitet i henhold til kvalitetsmodellen og således kan opretholde sin godkendelse til: 99 pladser efter § 108, 87 pladser på sikrede afdelinger, og 12 pladser på åbne afdelinger, 99 pladser efter § 103.*

Socialtilsynets samlede bedømmelse af Kofoedsminde i 2024 er illustreret nedenfor i figur 2

Figur 2: Socialtilsynets gennemsnitlige vurdering af kvaliteten i tilbuddet fordelt på syv temaer



Kilde: Socialtilsyn Øst 2024

Figuren afspejler socialtilsynets gennemsnitlige vurdering af kvaliteten i tilbuddet fordelt på syv temaer og giver et overbliksbillede af socialtilsynets vurdering på baggrund af den samlede rapport. (indsæt link til Socialtilsyn Øst 2024). Ved det driftsorienterede tilsyn bedømmes indikatorerne efter følgende skala:

- 5. i meget høj grad opfyldt.
- 4. i høj grad opfyldt.
- 3. i middel grad opfyldt.
- 2. i lav grad opfyldt.
- 1. i meget lav grad opfyldt.

Bedømmelsen af indikatorerne understøtter vurderingen af kriterierne, hvilket resulterer i en samlet, skriftlig kvalitetsvurdering for hvert tema. (Socialtilsyn Øst 2024).

## Bilag 5. Statistik over tilgængeligheden af arbejdskraft

Arbejdskraftreserven ift. fagpersonale til sociale tilbud i Midtjylland og Syddanmark

I dette bilag vises tal for arbejdskraftreserven af relevant uddannede personer (= pædagoger, pædagogmedhjælpere og SOSU'er) i Midtjylland og Syddanmark. Det er de relevante faggrupper, der især ville skulle rekrutteres til at arbejde på henholdsvis et nyoprettet § 108-tilbud og et nyoprettet sikret tilbud for borgere med udviklingshæmning og dom med behov for anbringelse i sikret afdeling.

Det fremgår af tabel 1 og 2 nedenfor, at der er relativt få ledige i de tre faggrupper set i relation til den samlede arbejdsstyrke. Dette underbygger, at der er udfordringer ift. at rekruttere fagligt kompetente medarbejdere, som det fremgår af afrapporteringen.

Tabel 1: Fuldtidsledige i pct. af arbejdsstyrken ( = pædagoger, pædagogmedhjælpere og SOSU'er) i Midtjylland

| <b>Fuldtidsledige i pct. af arbejdsstyrken (foreløbig opgørelse) efter område og tid</b> |                |                |                |                |                |  |
|--|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|--|
| <i>Enhed: Pct.</i>   |                |                |                |                |                |  |
|  | <b>2024M01</b> | <b>2024M02</b> | <b>2024M03</b> | <b>2024M04</b> | <b>2024M05</b> |  |
| <b>Region Midtjylland</b>  | 3,1            | 3,1            | 2,9            | 2,8            | 2,7            |  |
| <b>Landsdel Østjylland</b>   | 3,2            | 3,3            | 3,2            | 3              | 2,9            |  |
| <b>Landsdel Vestjylland</b>  | 2,7            | 2,6            | 2,5            | 2,3            | 2,2            |  |

Tabel 2: Fuldtidsledige i pct. af arbejdsstyrken ( = pædagoger, pædagogmedhjælpere og SOSU'er) i Syddanmark

| <b>Fuldtidsledige i pct. af arbejdsstyrken (foreløbig opgørelse) efter område og tid</b> |                |                |                |                |                |  |
|--|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|--|
| <i>Enhed: Pct.</i>   |                |                |                |                |                |  |
|  | <b>2024M01</b> | <b>2024M02</b> | <b>2024M03</b> | <b>2024M04</b> | <b>2024M05</b> |  |
| <b>Region Syddanmark</b>   | 3,2            | 3,2            | 3              | 2,9            | 2,7            |  |
| Landsdel Fyn   | 3,7            | 3,7            | 3,5            | 3,3            | 3,1            |  |
| Landsdel Sydjylland  | 2,9            | 2,9            | 2,7            | 2,6            | 2,4            |  |

Det fremgår af tabel 3 nedenfor, at der er flest ledige pædagogmedhjælpere og færrest ledige pædagoger. Dette nuancerer konklusionen ovenfor ift. manglen på fagligt kompetente medarbejdere. Indenfor de tre grupper medarbejdere, er der således færrest ledige pædagoger, hvilket er dem med de længste uddannelser og alt andet lige dermed de højeste faglige kompetencer.

Tabel 3: Arbejdsløshedstal (antal personer) forår 2024 Midtjylland (RAR Østjylland og Vestjylland) og Syddanmark (Fyn og Syddjylland)

## A-dagpenge/ Personer, forløb og udgifter/ Antal personer og fuldtidspersoner

|                 |              | Jan 2024       | Feb 2024       | Mar 2024       | Apr 2024       | Maj 2024       |
|-----------------|--------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|
|                 |              | Antal personer | Antal personer | Antal personer | Antal personer | Antal personer |
| RAR Østjylland  | BUPL A-kasse | 324            | 306            | 260            | 260            | 236            |
|                 | FOAs A-kasse | 511            | 459            | 466            | 476            | 434            |
|                 | FTF A-kasse  | 1.499          | 1.452          | 1.341          | 1.303          | 1.189          |
| RAR Vestjylland | BUPL A-kasse | 82             | 73             | 68             | 65             | 67             |
|                 | FOAs A-kasse | 199            | 190            | 216            | 184            | 170            |
|                 | FTF A-kasse  | 203            | 199            | 184            | 176            | 157            |
| RAR Fyn         | BUPL A-kasse | 153            | 142            | 118            | 106            | 101            |
|                 | FOAs A-kasse | 279            | 239            | 227            | 228            | 214            |
|                 | FTF A-kasse  | 654            | 610            | 573            | 537            | 475            |
| RAR Syddjylland | BUPL A-kasse | 181            | 169            | 132            | 124            | 107            |
|                 | FOAs A-kasse | 401            | 386            | 374            | 372            | 351            |
|                 | FTF A-kasse  | 664            | 638            | 586            | 571            | 506            |

Der fremgår endeligt af tabellerne ovenfor, at antallet af ledige overordnet set – med få udsving – er faldet i perioden fra januar 2024 til maj 2024.

## Bilag 6. Deltagere og bidragsydere

### Organisering, deltagere og bidragsydere samt fremgangsmåde ifm. afrapporteringen

#### *Organisering af besvarelse*

De administrative styregruppers (DAS) formænd besluttede at nedsætte en styregruppe og en arbejdsgruppe for besvarelsen af den fornyede behandling af den centrale udmelding for borgere med udviklingshæmning og dom.

Formål: at sikre koordinering af en samlet besvarelse fra de fem KKR områder.

Hvert KKR område er repræsenteret i styregruppen ved en direktør eller udpeget chef og derudover sidder en repræsentant fra KL med. Forpersonen for styregruppen samarbejder med arbejdsgruppen ift. fremdrift i opgaven, står til rådighed for ad hoc sparring, sikrer sammenhæng i opgaveløsningen og sørger for at informere og inddrage styregruppen ved behov mv.

Lise Plougmann Willer, der var direktør i Esbjerg Kommune, varetog opgaven som forperson for styregruppen og samarbejdede med arbejdsgruppen i forhold til fremdrift i opgaven frem til august 2024. Efter august 2024 overtog Ulrik Johansen, direktør i Favrskov Kommune opgaven. Arbejdsgruppen består af repræsentanter fra de fælleskommunale sekretariater i Nordjylland, Midtjylland, Syddanmark, Sjælland og Hovedstaden, og er suppleret af kommunale repræsentanter fra henholdsvis myndigheds- og udførerområdet i kommunerne samt medarbejdere med juridiske kompetencer.

De fælleskommunale sekretariater i Nord, Midt, Syd, Sjælland og Hovedstaden deltager på styregruppemøderne som sekretariatsbistand.

I arbejdsgruppen sidder formand for styregruppen, juridisk kompetence fra Københavns Kommune og repræsentanter for de fælleskommunale sekretariater i de fem KKR-områder.

Ad Hoc deltagerne har arbejdet som en underarbejdsgruppe og har stået for at perspektivere input med faglige briller. De har udarbejdet interviewguide og stået for fokusgruppeinterview af kommunale nøglepersoner og nøglepersoner fra Region Sjælland og Kofoedsminde.

#### *Styregruppe for fornyet behandling af CU*

- Lise Willer, direktør i Esbjerg Kommune, forperson for styregruppen (frem til august 2024) og repræsentant fra Syd.
- Henrik Aarup-Kristensen, direktør i Brønderslev Kommune, repræsentant fra Nord.
- Rikke Albrechtsen, direktør i Frederikshavn Kommune, repræsentant fra Nord.
- Lotte Henriksen, socialchef i Aarhus Kommune, repræsentant fra Midt.
- Ulrik Johansen, direktør i Favrskov Kommune, forperson for styregruppen (fra august 2024) og repræsentant fra Midt.
- Morten Bøgelund Andersen, direktør i Greve Kommune, repræsentant fra Sjælland.
- Margrethe Kusk Pedersen, direktør i Slagelse Kommune, repræsentant fra Sjælland.
- Anne Kristine Grosbøll, chef i Københavns Kommune, repræsentant fra Hovedstaden.



- Søren Trier Høisgaard, direktør i Egedal Kommune, repræsentant fra Hovedstaden.
- René Junker, direktør Odense Kommune repræsentant fra Syd

#### *Arbejdsgruppe*

- Lise Willer, forperson for styregruppen (frem august 2024), Esbjerg Kommune
- Ulrik Johansen, forperson for styregruppen (fra august 2024), Favrskov Kommune
- Marianne Thrane-Jakobsen, Jurist, Københavns Kommune
- Nanna Bang Hjørringgaard, Sekretariat, RAS Nord
- Bodil Larsen-Ledet, Sekretariat, RAS Syd
- Nana Angell Hald, Sekretariat, Fælleskommunalt sekretariat, Hovedstadsregionen
- Thorbjørn Aagaard Nielsen, Sekretariat, RAS Midt
- Povl Skov, Sekretariat, RAS Sjælland

#### *Ad hoc deltagere*

- Tommy Neesgård, Leder af de 2 gårde, Vejle Kommune (frem til august 2024)
- Maiken Skalborg Schmidt, Myndighedschef, Esbjerg Kommune

#### *Andre kommunale ressourcepersoner*

- Jesper Daugaard, Lolland Kommune

#### *Interviewpersoner fra kommunerne*

- Jan Jul Baden Therkelsen, Leder af Handicap, Viborg Kommune
- Vivian Dybdal, Socialrådgiver, Myndighedsteam, Ringkøbing-Skjern Kommune
- Christina Gadgaard Jespersen, Sagsbehandler, København Kommune

#### *Interview- og ressourcepersoner fra Region Sjælland og Kofoedsminde*

- Pia Bille, Socialdirektør Region Sjælland
- Tina Krintéll, Forstander Kofoedsminde
- Lene Jonasson, Socialfaglig chef Kofoedsminde
- Dorte Lystrup, tidligere afdelingsleder Kofoedsminde
- Helle Lund, Konsulent, Region Sjælland

#### **Fremgangsmåde i forhold til besvarelsen**

For at svare på bekymringer og spørgsmål fra Social- og Boligstyrelsen har styregruppen indhentet information fra forskellige kilder og via forskellige metoder der beskrives herunder.

Styregruppen vil gerne takke for det gode samarbejde med Region Sjællands Socialområde og Kofoedsminde der beredvilligt har svaret på styregruppens mange spørgsmål, har udarbejdet beskrivelser af deres arbejde og ydermere har deltaget i opfølgende møder og interviews hvor vi har kunnet spørge yderligere ind til hvordan der arbejdes på Kofoedsminde.

Styregruppen vil også takke for det store bidrag fra ad hoc gruppen og kommunale interviewpersoner der har bidraget med deres viden og erfaringer.

### *Formål*

Formålet med de kommunale fagpersoners bidrag har alene været at kvalitetssikre ved at perspektivere, bidrage og udfordre de informationer som styregruppen har arbejdet med for at kunne give et så kvalificeret svar som muligt indenfor de givne tidsmæssige og ressourcemæssige rammer. Derfor er der ikke indhentet systematisk information fra alle landets kommuner.

De nævnte personer har rådgivet og givet input til styregruppen og er ikke afsender af rapport eller bilag som styregruppen udarbejder.

### *Metode*

- Skrivebordsundersøgelser af relevante kilder til arbejdet med målgruppen (se litteraturliste)
- Møde med Lolland Kommune
- Møder med Region Sjælland og Kofoedsminde
- Interviews med ledere og medarbejdere i henholdsvis Region Sjælland samt på Kofoedsminde
- Opdaterede data vedrørende vikarforbrug, antal uddannede, om målgruppen m.m.
- Besøg på Kofoedsminde
- Inddragelse af relevant fagligt materiale og forskningsrapporter om arbejdet og målgruppen
- Interviews med nøglepersoner fra kommunerne på myndigheds- og udfører siden

**Enhed:**  
VISO

**Sagsnr.:**  
2023 - 7996

**Dato:**  
4. juli 2024

### VISOs opmærksomhedspunkter udledt på baggrund af enkeltsager på Kofoedsminde

Nærværende notat beskriver de opmærksomhedspunkter, som VISO har udledt på baggrund af rådgivning i en række enkeltsager på Kofoedsminde de seneste fem år.

#### Baggrund

Social- og Boligstyrelsen ved den nationale koordinationsstruktur anmodede i november 2023 landets kommunalbestyrelser om at foretage en fornyet behandling af den centrale udmelding for borgere med udviklingshæmning og dom med behov for anbringelse i sikret afdeling.

Anmodningen blev udsendt, fordi Social- og Boligstyrelsen vurderer, at der er behov for at sikre forsyningen og den faglige bæredygtighed af højt specialiserede indsatser til målgruppen gennem etablering af yderligere et tilbud/afdeling med sikrede pladser.

I vurderingen har styrelsen bl.a. lagt vægt på Kofoedsmindes stigende og vedvarende høje vikarforbrug samt en høj andel af ufaglærte medarbejdere. Begge dele vurderes at have betydning for de faglige rammer og muligheden for at arbejde kompetent med den kriminalpræventive og rehabiliterende indsats.

Vurderingen er suppleret af VISOs erfaringer med rådgivning i en række enkeltsager de seneste fem år på Kofoedsminde.

På møde den 6. juni 2024 uddybende VISO disse erfaringer for den arbejdsgruppe, som arbejder med konkrete løsningsforslag ift. anmodningen om den fornyede behandling. Arbejdsgruppen har efterfølgende bedt om at få uddybningen på skrift.

#### VISOs opmærksomhedspunkter

VISO har samlet erfaringerne under tre overskrifter, men pointerer, at det er det samlede billede, som VISO reagerer på. De tre spor er:

- Det kriminalpræventive aspekt
- Arbejdet med mål/opfølgning/viden
- Rammerne omkring borgeren.

### **Det kriminalpræventive aspekt**

VISO har sjældent modtaget anmodninger om rådgivning om kriminalpræventive aspekter i en eller flere borgeres sager fra Kofoedsminde. I de sager, hvor VISO har ydet rådgivning til Kofoedsminde er det kriminalpræventive fokus sjældent beskrevet i de handle- og pædagogiske planer, som VISO har modtaget fra Kofoedsminde.

Den rådgivning, som typisk efterspørges, er for det meste i relation til helt konkrete adfærdsmæssige udfordringer hos borgeren og som fylder meget i institutionens hverdag.

Der har i et par sager været rådgivning ift. hvordan man f.eks. under udgang kunne lave prøvehandlinger med henblik på, at få viden om hvordan en borger reagerer, hvis der sker noget uforudset. Dette er sket ifm. drøftelser om udslusning fra Kofoedsminde.

### **Arbejdet med mål/opfølgning/viden**

I VISOs rådgivningsforløb rådgives der om, hvordan der kan etableres en praksis omkring dokumentation af indsatserne, så det er muligt at følge udviklingen i arbejdet over tid og følge op på de mål for borgeren, der opsættes på vegne af borgeren i rådgivningsforløbet.

VISO ser sjældent, at dokumentation og opfølgning på mål bliver til en fast del af arbejdet på afdelingerne. Når VISO yder rådgivning i nye sager ses det, at den pædagogiske praksis sjældent har ændret sig og at den viden, der blev formidlet i de tidligere rådgivningsforløb, ikke er blevet til et fælles vidensgrundlag for de ansatte.

### **Rammerne omkring borgeren**

VISO har ofte oplevet, at der er udskiftning i personalet og rokering af ledere, hvilket kan udfordre det at fastholde viden samt at gøre viden anvendelig og overførbart til andre.

VISO har over årene oplevet, at borgere bliver flyttet fra deres værelser for at skabe plads til nye borgere. VISO har fuld forståelse for Kofoedsmindes modtagerpligt, men set fra et socialfagligt perspektiv kan det være problematisk for den enkelte borger at blive flyttet rundt, idet vedkommende skal lære nye beboere og nyt personale at kende, herunder vikarer, som det er VISOs erfaring meget sjældent kender til borgerens situation og behov. Det skaber usikkerhed, kontinuiteten brydes og det kan i sig selv accelerere eller forværre en udfordrende adfærd.

### **Fremadrettede opmærksomhedspunkter**

VISO har til opgave at yde vejledende specialrådgivning og udredning i de mest komplicerede enkeltsager idenfor det specialiserede socialområde.

VISO har i ovenstående redegjort for de erfaringer, som er udledt igennem de enkelte rådgivningsforløb og udtaler sig således alene på baggrund af de konkrete forløb og ikke om Kofoedsminde som helhed.

På baggrund af de konkrete forløb kan VISO vejledende anbefale Kofoedsminde at være opmærksom på følgende:

- Fokus på at arbejde langsigtet og kriminalpræventivt. Et fokus der fagligt kan understøttes ved at udarbejde sammenhængende pædagogiske planer indeholdende konkrete mål for borgeren.
- Sikre, at der sker løbende opfølgning i sagerne; dels for at fremme borgerens motivation og dels for at følge op på, om det lykkes at skabe den ønskede forandring.
- Understøtte, at viden fra rådgivningsforløb bliver delt og formidlet til personalet omkring den pågældende borger.