

PROGRAMSTATUS FOR SAMMENHÆNG OG GENBRUG MED RAMMEARKITEKTUREN (SAGER)

Programstatus

- › Tværgående programstatus v. Jan
- › Projekt 1: Governance, mål og indhold i rammearkitektur v. Vibeke Normann
- › Projekt 3: Drøftelse af puljeordning v. Michal Ingvald Engstrand

Tværgående programstatus

- Netværk om rammearkitektur er meget tidskrævende. Derfor justeres arbejdsorganiseringen, så der opnås en bedre ressourceudnyttelse.
- Kravbank og den gode anskaffelse opprioriteres da "time to market" er afgørende.
- Der er iværksat arbejde med at færdiggøre de fire byggeblokke, som indgår i rammearkitektur 1.0 (Sag, dokument, organisation og klassifikation).

Programstatus: Hovedleverancer og tidsplan

	Nov. 16	Dec. 16	Jan. 17	Feb. 17	Mar. 17	Apr. 17	Maj 17	Jun. 17	Jul. 17	Aug. 17	Sep. 17	Okt. 17	Nov. 17	Dec. 17
Governance														
Governance	■	■						■						
Målbillede	■	■	■	■	■	■	■	■						
Kommunal modning, udbredelse og kommunikation om														
<i>Kommunernes it-arkitektturnetværk</i>	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
<i>Foranalyse projekt om den modne anskaffelsesorganisation og kravbank</i>	■	■	■	■	■									
<i>Relancering af rammearkitektur.dk og wiki</i>	■	■	■	■	■									
<i>Grundfortælling om rammearkitektur</i>	■	■	■	■	■	■	■	■						
Efterspørgselsdrevet forretningsværdi af														
<i>Puljeordning – udmøntningskriterier og offentliggørelse</i>	■	■	■	■										
<i>Realiseringsstrategi</i>	■	■	■	■	■	■	■							
Tvær- og fællesoffentlig arkitektursamarbejde														
<i>Projektbeskrivelse</i>	■	■	■	■										
Effekt- og realiseringsmåling														
<i>Design af målemetoder</i>	■	■	■	■	■	■								
<i>Gennemførelse af målinger</i>							■	■	■	■	■	■	■	■



Projekt 4: Tvær- og fællesoffentligt arkitektursamarbejde - status

Projektet er tilført en ressource fra 15.11 med særlig fokus på projektledelse. Målet er at styrke styring og afrapportering.

Nye tiltag:

- screene digitaliseringsprojekterne i KL for at identificere behov for arkitektursparring - gennemføres i december 16 til februar 17
- Skabe et struktureret overblik over eksisterende aktiviteter:

Igangværende indsatser

Sikre at arkitekturrammerne i den fællesoffentlige digitaliseringsstrategi flugter med rammearkitekturen, herunder RA's arkitekturprincipper:

- Opdateret Hvidbog for arkitektur og digitalisering
- Arkitekturmetode for initiativer i den fællesoffentlige digitaliseringsstrategi
- Arkitekturreview/arkitekturrapport – proces og indhold
- Standard for at beskrive forretningen ved informationsmodellering
- Standard for at beskrive data til udveksling – relateret til Open Data initiativer
- Analyse af grundlæggende standarder – OIO Sag og Dokument
- Brug af emneklassifikationer

Øvrige aktuelle indsatser

Ad hoc sparring med KL-medarbejdere der deltager i tvær- og fællesoffentlige projekter:

Grunddata

Teknik og Miljø:

Open Data

Smart cities

Social og sundhed:

Tværgående komplekse forløb

3.1/3.2 FODS

Telemedicin

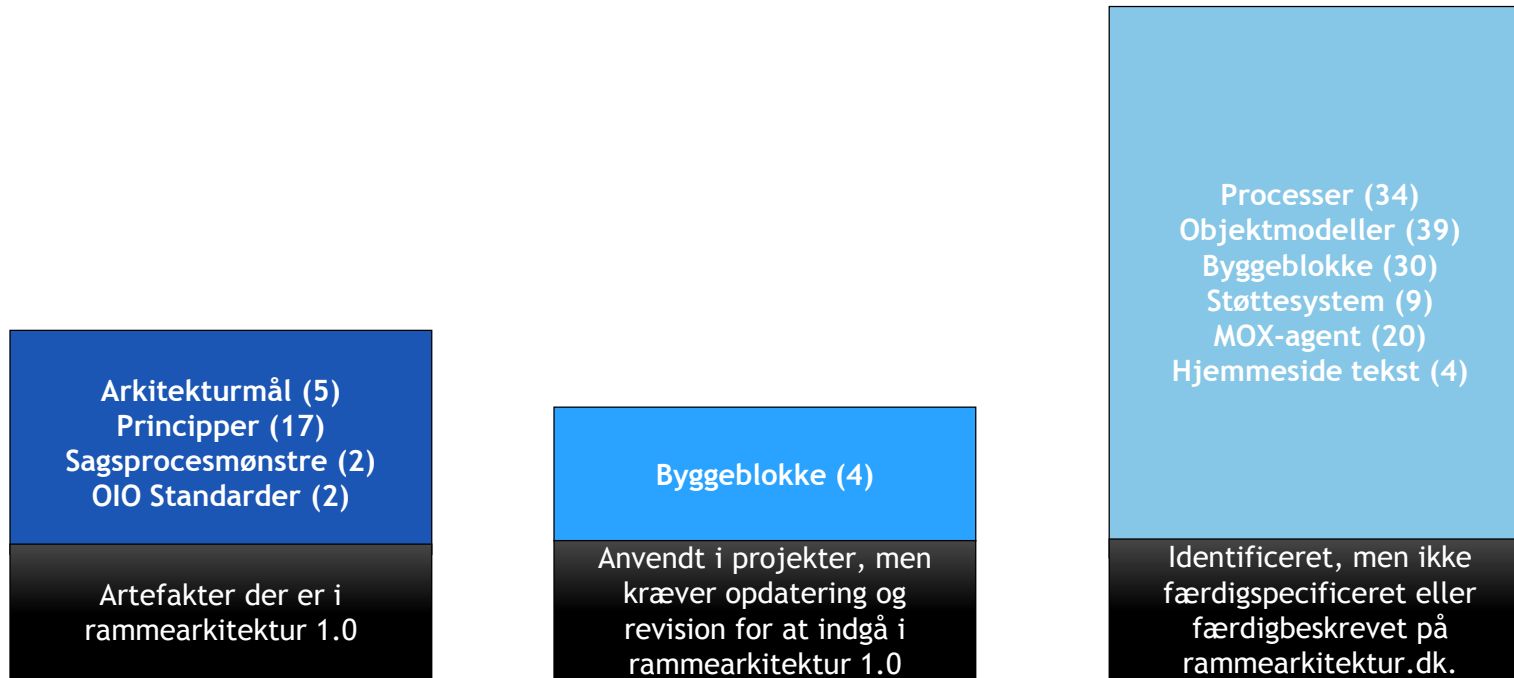
Arkitekturprincipper for sundhedsdomænet

Projekt 1 – Governance, mål og indhold

1. Forslag til 'As is for rammearkitekturen 1.0'
1. Forslag til 'Arkitektur- og governancemodel for rammearkitekturen'
2. Forslag til 'Vision for rammearkitekturen 2020'
3. Videre proces for visions- og målbilledarbejdet

Rammearkitektur – status for baseline

IT-ARKITEKTURRÅDET 01.12.16



Figur 1, p. 2

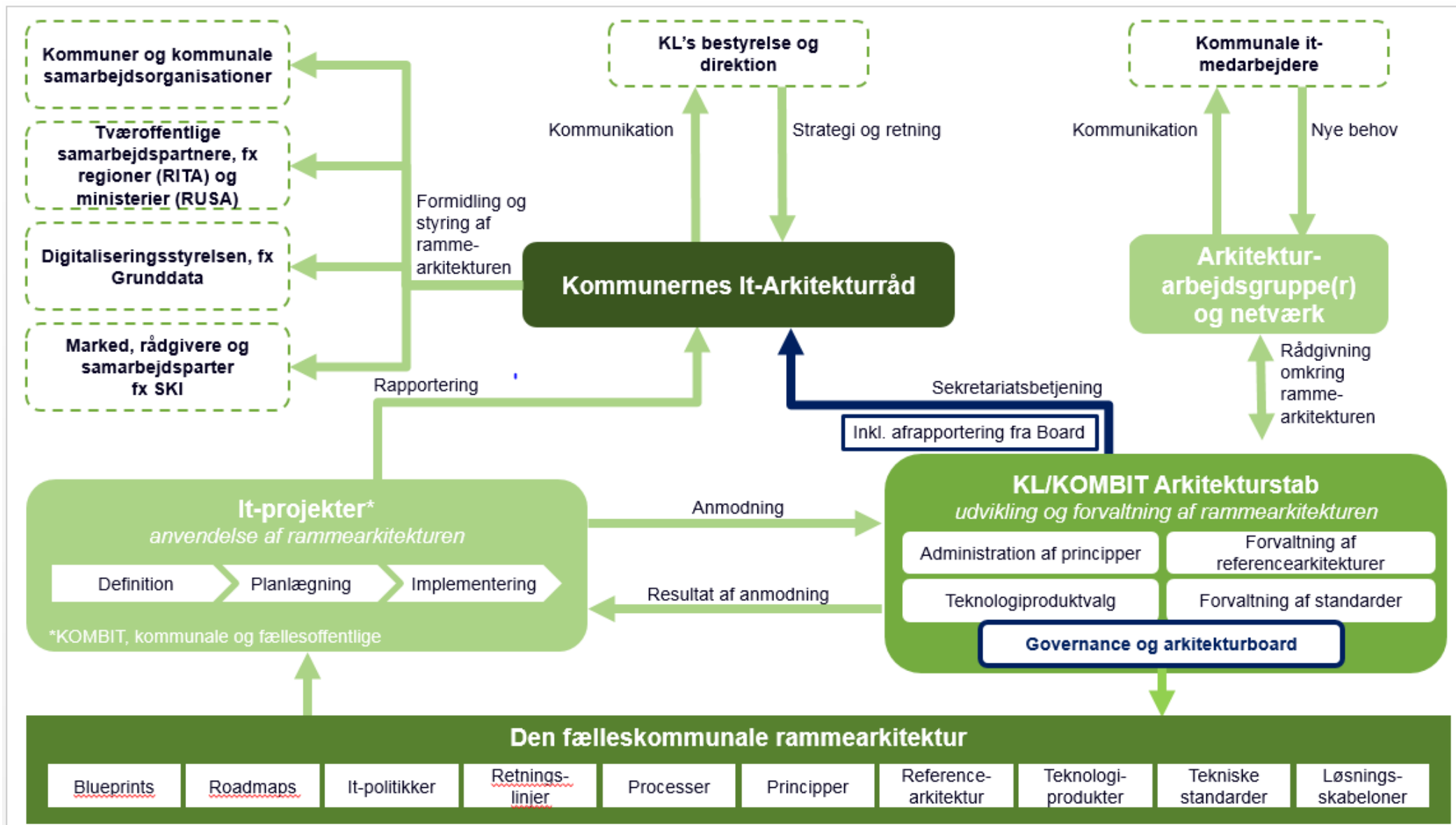
Færdiggørelse af rammearkitekturen v. 1.0

Opgaver:

- Færdiggørelse af de 4 byggeblokke, som er vurderet nødvendige for rammearkitekturen v. 1.0: *Sag, Dokument, Organisation, Klassifikation*

Overordnet governancemodel for den fælleskommunale rammearkitektur

IT-ARKITEKTURRÅDET 01.12.16



Figur 2, p. 4



Færdiggørelse af model for governanceproces

Opgaver:

1. Kommissorium for board og sekretariat indeholdende:

Detaljeret beskrivelse af rammearkitekturens governanceproces

Beskrivelse af roller, ansvar og opgaver primært med fokus på:

- Kriterier for sammensætning af beslutningstagere i board
- Fastlæggelse af formalia og struktur i beslutningsoplæg til board
- Fastlæggelse af form og frekvens for afrapportering fra board til It-Arktitekturrådet

2. Model for ansvarsfordeling og beskrivelse af RACI for udvalgte artefakttyper i rammearkitekturen – overordnet/generisk

3. Kvalitetsstandard for rammearkitekturens elementer

Proces for udarbejdelse af vision 2020 for rammearkitekturen

Trin 1 (maj- okt.): Udkast til målbillede

- Projektgruppen udarbejder forslag til målbillede inkl. ledestjerner
- SAGERA-styregruppen behandler 4.10 forslag til målbillede
- SAGERA-styregruppen beslutter, at der bør udarbejdes en vision for rammearkitekturen

Trin 2 (november): Afklaring af vision

- Workshop om vision med kommuner og omverden 7.11 – m. udgangspunkt i Vision for den fælleskommunale digitaliseringstrategi
- Projektgruppen bearbejder resultatet og udarbejder første udkast til vision

Trin 3 (november- december): Behandling af forslag til vision

- Behandling i SAGERA styregruppe 16.11
- Projektgruppen bearbejder input fra styregruppen og udarbejder revideret forslag til vision

Behandling i It-
Arkitekturrådet 1.12

Visionen i den Fælleskommunale digitaliseringsstrategi 2016-2020

...det fælleskommunale arbejde med digitalisering skal underbygge og styrke en decentralt funderet offentlig sektor, der på én gang yder og faciliterer nær og tilgængelig, sammenhængende og effektiv service for og med borgerne og virksomhederne.

Rammearkitekturen - et digitalt sammenhængende Danmark

Rammearkitekturen er det digitale fundament for en sammenhængende og effektiv lokal opgaveløsning, som opleves nærværende for borgere og virksomheder.

Rammearkitekturen - et digitalt sammenhængende Danmark

Rammearkitekturen er fundamentet for at bygge en sammenhængende og effektiv digitalisering, der styrker den lokale opgaveløsning.

Proces for udarbejdelse af vision og målbillede for rammearkitekturen

Fase 1 (november): Afklarging af vision

- Workshop om vision med kommuner og omverden 7.11
- Behandling i SAGERA styregruppe 16.11
- Behandling i Arkitekturrådet 1.12

Fase 2 (december): Udarbejde og teste målbillede og behovshypoteser

- Skabe udkast til målbillede
- Skabe behovshypoteser
- Workshop 8.12 med 10 udvalgte kommuner
- Workshop 14.12 med centrale leverandører, både små og store

Fase 3 (januar): Strategi & handlingsplan

- Temadag 18.1 med kommuner med mulighed for kreativ idéudvikling, behovsafdækning mv.
- Temadag 24.1 med leverandører og konsulenter med mulighed for kreativ idéudvikling, behovsafdækning mv.
- Behandling i SAGERA styregruppe 31.1
- Behandling i Arkitekturrådet 28.2

Efterspørgselsdrevet realisering af rammearkitekturen på de kommunale kerneopgaver

Puljeordning = Varer på hylderne

IT-ARKITEKTURRÅDET 01.12.16



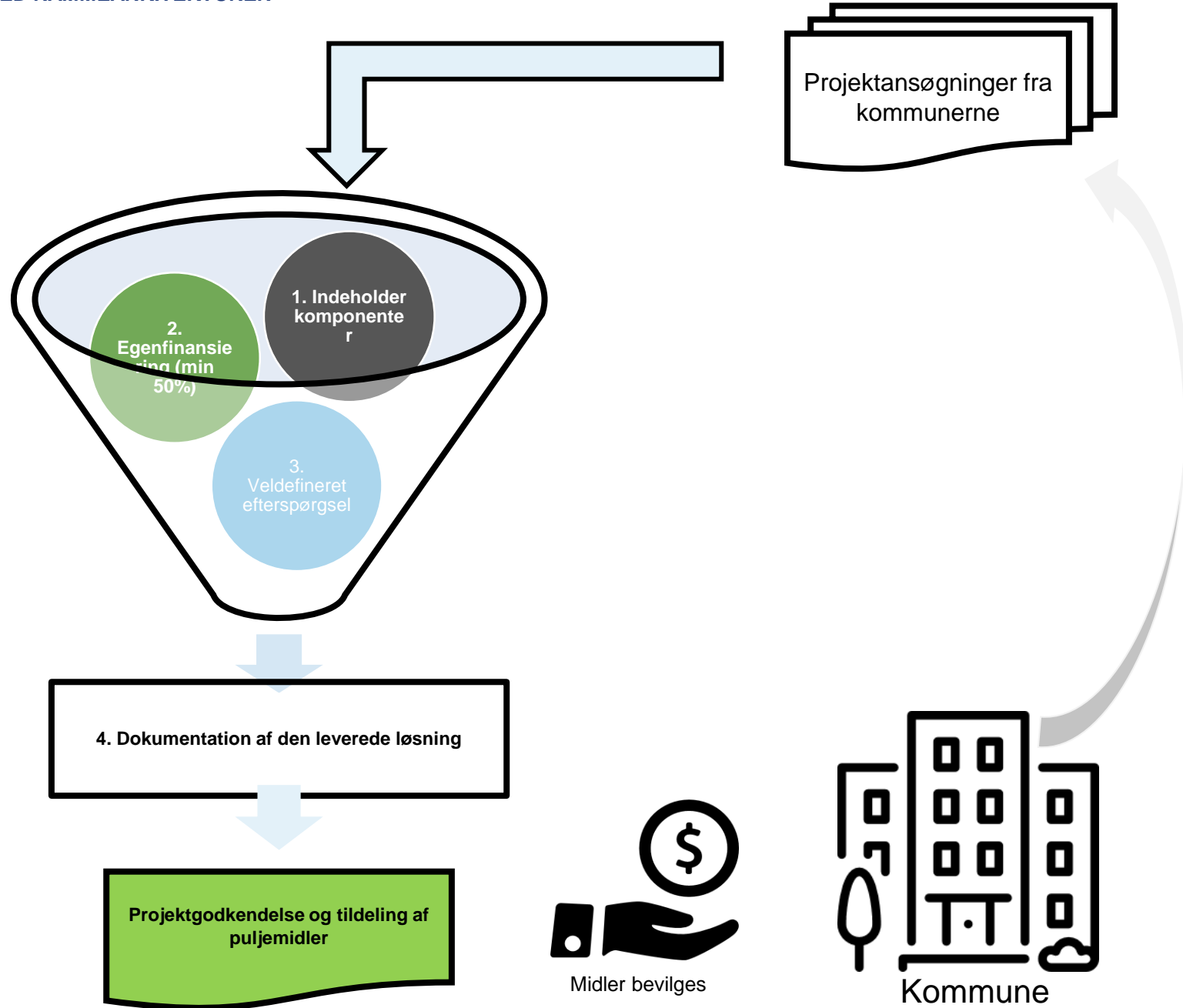
Status på projektet om efterspørgselsdrevet realisering af rammearkitekturen på de kommunale kerneopgaver

Forslag til betingelser for at modtage puljemidler

- ✓ Ansøger skal være en kommune eller en kommunal sammenslutning.
- ✓ Puljen må ikke anvendes til kommunens interne driftsudgifter eller til driftsmæssige formål.
- ✓ Midlerne skal bruges til produkter der kan deles, genbruges og give værdi for andre kommuner, gennem for eksempel Open Source produkter.
- ✓ Kommunens egenfinansiering skal være på minimum 50 % af det samlede projektbudget.
- ✓ Rammearkitekturs processer, standarder og byggeblokke skal tænkes ind i projektet.
- ✓ Midlernes anvendelse og projektets løsning skal dokumenteres.
- ✓ Projektets resultater skal dokumenteres i en evaluering. I forbindelse med evalueringen vil arkitekter fra KL og Kombit være med til at vurdere det arbejde, som projektet har leveret.
- ✓ Projektet skal kunne gennemføres indenfor 365 dage efter puljemidlerne er tildelt.

Tildelingsproces og kriterier

IT-ARKITEKTURRÅDET 01.12.16



BEHANDLINGSPROCES



1. Motiveret ansøgning modtages af Sekretariatet

Sekretariatet modtager og screener ansøgninger for overordnede formalia.

2. Ansøgninger præsenteres for arkitekturrådet

Sekretariatet fremstiller på den baggrund projekter til arkitekturrådet, der indstiller anbefalede projekter.

3. Ansøgninger indstilles og godkendes

Ansvarlig direktør i KL beslutter endeligt, hvilke kommuner der skal modtage puljemidler på baggrund af Arkitekturrådets anbefaling/indstilling.

4. Tilbage melding

Alle ansøgere modtager en tilbage melding på om de har modtaget/ikke modtaget puljemidler med en begrundelse på baggrund af tildelingskriterierne.

Tidsplan

Aktivitet	Ansvarlig	Deadline
Puljeordning drøftet og godkendt	Styregruppen	16. november 2016
Puljeordning drøftet og godkendt	Arkitekturrådet	1. december 2016
Puljeordning for 2017 endelig godkendt og besluttet	KL direktør	30. januar 2017
Puljeordning annonceret på KL.dk	Sekretariatet	1. februar 2017
Ansøgningsfrist for puljeordning	Sekretariatet	31. marts 2017
Screening og præsentation af projekter	Sekretariatet	21. april 2017
Arkitekturrådet gennemgår og indstiller projekter til KL ansvarlig direktør	Arkitekturrådet	Medio maj 2017
Valgte puljeprojekter godkendes	KL ansvarlig direktør	Medio maj 2017
Tilbage melding til projekter med en begrundelse (tildelingskriterier)	Sekretariatet	Primo juni 2017
Midtvejsevaluering af de puljefinansierede projekter	Arkitekturboardet (KL-Kombit repræsentant)	Midtvejs i projektet
Kommuneprojektet gennemføres	Kommune eller kommunal sammenslutning	Primo juni og 365 dage frem
Evaluering	Kommune eller kommunal sammenslutning	Ved projektets afslutning

Punkter til drøftelse

- › 1. Betingelser: Er der de vigtigste betingelser? Er dokumentationsgraden for krævende? Tidshorizonten for lang/kort (365 dage efter godkendt ansøgning)?
- › 2. Tildelingsproces og kriterier: Bottom-up kommunale forretningsbehov og/eller strategisk top down komponenter? Hvor faste og tematiseret skal vi være på forhånd?
- › 3. Behandlingsproces: Hvilken rolle mener I at It-Arkitekturrådet skal spille? Arkitekturboardet foretager midsvejsevaluering (KL-Kombit arkitekter)?
- › 4. Timing/parathed: Er kommunerne parate til at kunne igangsætte mindre projekter med RA byggeblokke og standarder? Er der områder hvor det er bedst at starte?
- › 5. Andet vi ikke har været opmærksomme på?