



DAGSORDEN

1. ordinære møde og social-fagligt døgn i Kommunernes It-Arkitekturråd

Den 22. februar 2012

Jnr 01.04.10 P10
Sagsid 000238432

Tid og sted.....	2
Ordinært møde.....	2
1. Velkomst.....	2
2. Konstituering	2
3. Overordnede principper i rammearkitekturen.....	4
4. Arkitekturrapporten.....	6
5. Konkretisering af rammearkitekturen	8
6. Strategi for drift af centrale løsninger	8
7. Realisering af gevinster med sag- og dokumentstandarderne.....	9
8. Samarbejde med Staten om standardiseringsarbejdet	11
9. Strategi for arbejdet med Grunddata.....	13
10. Arbejdsgrupper og netværk.....	16
Aftenprogram	19
18.00 Pause	19
18.30 Rådet trækker i arbejdstøjet... ..	19
20.00 Middag	19
Ca. 21.30 Aftenhygge.....	19
Workshop	20
8.30 Evaluering: Succeskriterier for rådets arbejde det første år.....	20
9.30 Kommunikationsworkshop.....	20
11.45 Frokost.....	21
12.30 Kommunikationsworkshop, fortsat.....	21
14.00 Tak for denne gang	21

Ref PHN
phn@kl.dk
Dir 3370

Weidekampsgade 10
Postboks 3370
2300 København S

Tlf 3370 3370
Fax 3370 3371

www.kl.dk

1/221

Tid og sted

Mødet afholdes fra onsdag den 7. marts kl. 14 til torsdag den 8. marts kl. 14 ved:

Schæffergården
Jægersborg Allé 166
2820 Gentofte

Ordinært møde

Det ordinære møde afholdes 7. marts kl. 14-18.

1. Velkomst

Ghita Thiesen, KL

2. Konstituering

Til beslutning

Ghita Thiesen, KL

Jf. kommissorium konstitueres It-Arkitekturrådet med et formandskab, som går på skift et år ad gangen. It-Arkitekturrådet skal nu vælge formand for den første formandsskabsperiode frem til marts 2013. Allan Bager har meldt sit kandidatur. Sekretariatet foreslår, at samarbejdet mellem formand og sekretariat organiseres og suppleres med nedsættelse af et forretningsudvalg. Henrik Brix har meldt sit kandidatur til forretningsudvalget.

Indstilling:

Sekretariatet indstiller, at:

- Rådet vælger formand
- Rådet beslutter at nedsætte et forretningsudvalg

Sagsfremstilling:

Styregruppen for programmet for sammenhængende it har besluttet, at formanden vælges af rådet ved alm. flertal, og at første formandsskabsperiode løber fra marts 2012 – marts 2013. Allan Bager har meldt, at han stiller op, og alle medlemmer af rådet har på forhånd tilkendegivet, at de støtter Allan som formand.

I rådets opstartsperiode har en arbejdsgruppe med repræsentanter fra Odense og senest Favrskov Kommuner, KL og KOMBIT, hjulpet med etablering af rådet og forberedelse af rådets møder. Sekretariatet foreslår, at der i forbindelse med konstitueringen etableres et egentligt forretningsudvalg, som i samarbejde med ledelsen i KL og KOMBIT arbejder aktivt med at fastsætte retning og form på rådets arbejde og videreudvikling af den fælleskommunale rammearkitektur. Forretningsudvalget medvirker videre i forberedelsen af rådets møder og inddrages, om nødvendigt, i sekretariatets løbende dispositioner. Sekretariatet foreslår, at forretningsudvalget består af formanden, yderligere en kommunal repræsentant fra rådet, den ansvarlige for rådet i KL samt sekretariatet i KL og KOMBIT. Henrik Brix har meldt, at han stiller op som medlem af forretningsudvalget.

3. Overordnede principper i rammearkitekturen

Til drøftelse: Introduktion til de overordnede principper, der ligger til grund for den nuværende rammearkitektur.

Til beslutning: It-Arkitekturrådet igangsætter arbejdet med principper og nedsætter en arbejdsgruppe.

Peter Thrane, KL, og Mette Kurland, KOMBIT.

En vigtig del af en fælleskommunal rammearkitektur er fælles arkitekturprincipper. Der er i den fælles kommunale digitaliseringsstrategi en række arkitekturmål som skal understøttes af en række arkitekturprincipper. Principperne skal på sigt indarbejdes i rammearkitekturen og i projekterne via henvisning til principperne og de specifikke krav, de indeholder.

Indstilling:

Sekretariatet indstiller, at:

- It-Arkitekturrådet igangsætter arbejdet med de fælles kommunale arkitekturprincipper og nedsætter en arbejdsgruppe for området.

Sagsfremstilling:

En væsentlig del af en fælleskommunal rammearkitektur er *principper*, som kan muliggøre hurtigere og bedre beslutninger om it-arkitektur og teknologi. Arkitekturprincipperne skal sikre, at valg af teknologi kædes sammen med den ønskede strategiske retning.

Principperne er et grundlag, som anvendes til at træffe og støtte beslutninger, og dermed også de kriterier, som man kan vurdere beslutningerne ud fra. Principperne kan således vejlede beslutninger konsistent og sammenhængende på tværs af projekter. Principperne er derimod ikke faktiske beslutninger eller faste regler for, hvad der er rigtig og forkert. De enkelte projekter vil skulle nedbryde rammearkitekturens principper til løsninger i den specifikke kontekst.

Med henblik på at opstille et sæt arkitekturprincipper til den fælleskommunale rammearkitektur, foreslår sekretariatet, at der nedsættes en arbejdsgruppe i regi af It-Arkitekturrådet. Arbejdsgruppens opgave er at udarbejde en række arkitekturprincipper, der kan bruges på tværs i kommunerne, og en form for pixi-vejledning, der beskriver principper og giver vejledning i brug af dem. Når principperne er blevet kvalificeret, forelægges de It-Arkitekturrådet til godkendelse.

Plan for arbejdsgruppen

Arbejdsgruppen indkaldes til to workshops med ca. 14 dages mellemrum:

- 1 dag: Arbejdsgruppen foreslår potentielle principper som opsamles, beskrives og gennemgås.
- Hjemmearbejde: Arbejdsgruppen får til opgave at kvalificere og prioritere principperne i forhold til deres egen organisation.
- 2 dag: Arbejdsgruppen prioriterer og kvalificerer principperne i fællesskab. Der tages stilling til, hvordan principperne bedst kommunikeres.
- Principperne dokumenteres, herunder i "pixi-form"
- Principperne forelægges It-Arkitekurrådet til godkendelse og offentliggøres på KL's hjemmeside.

Leverancen

Arbejdsgruppens opgave er både at levere principper, der dækker strategi, forretning og teknik, jf. OIO EA modellen. Leverancen omfatter både overordnede principper samt en afspjeling i konkrete krav i en kravspecifikation. Videre omfatter leverancen en "pixi-kommunikation" af principperne.

Bilag:

Bilag 1: Overordnede principper i rammearkitekturen. Bilaget er en samling af:

- de overordnede mål, som it-arkitekturstyringen skal realisere for kommunerne, jf. Den fælleskommunale digitaliseringsstrategi 2011-2015, og som således ligger fast
- arbejdsdokumenter med udkast til konkretiseringen af mål i principper og krav i en kravspecifikation, som kan anvendes i arbejdsgruppens videre arbejde.

Bilaget er til orientering.

4. Arkitekturrapporten

Til orientering

Mette Kurland, KOMBIT og Allan Bager, Odense Kommune

Arkitekturrapporten er projekternes værktøj til at evaluere deres brug af rammearkitekturen. Dermed er rapporten rådets værktøj til at følge op på rammearkitekturens anvendelighed i praksis. Udkast til skabelonen for rapporten bliver nu afprøvet af KOMBIT og i Odense Kommune.

Indstilling:

Det indstilles, at rådet tager orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling:

Arkitekturrapporten skal udvikles som et værktøj til evaluering af projekternes brug af rammearkitekturen. For rådet giver det mulighed for en opfølgning på rammearkitekturens anvendelighed og evt. behov for ændringer. For projekterne er det både en hjælp til at stille de rigtige krav og en mulighed for indflydelse på, hvordan vi arbejder videre med rammearkitekturen.

Arkitekturrapporten bliver nu afprøvet af KOMBIT og i Odense Kommune.

I KOMBIT er rapporten afprøvet i projektet 'Min Digitale Byggesag' (MDB). MDB bliver en webbaseret it-løsning, hvor kommunerne kan stille en webbaseret ansøgningsproces til rådighed for borgere og virksomheder, der ønsker at søge om en byggetilladelse. Løsningen vil komme til at omfatte ca. 340 typer af byggesager. Visionen med løsningen er, at den skal bidrage til bedre, hurtigere og mere ensartet byggesagsbehandling i kommunerne. Løsningen skal hjælpe kommunerne med at leve op til den målsætning, der fremgår af den Fælleskommunale Digitaliseringsstrategi, og som består i, at 80 kommuner i 2015 har implementeret digital ansøgning, og at 70% af ansøgerne benytter denne kanal. Projektet er nu ved at udarbejde kravspecifikation til løsningen.

I Odense Kommune er arkitekturrapporten afprøvet i et projekt, der stiller forslag om en standard for indbetalinger. I Odense Kommune bruges der dagligt mellem 10-12 timer på at udrede rette interne modtager af forskellige indbetalinger fra eksterne parter, fordi referencedata på indbetalingen enten

er fraværende eller knytter sig til afsenderens interne organisering. Projektet har derfor identificeret et behov for, at alle indbetalinger som minimum følges af metadata med specifik modtagerinformation med henblik på digitalisering af processerne.

Bilag:

Bilag 2: Afprøvning af Arkitekturrapporten for projektet 'Min digitale byggesag' i KOMBIT.

Bilag 3: Afprøvning af Arkitekturrapporten for projektet 'Standard for oplysninger med indbetalinger' i Odense Kommune.

Bilagene forudsættes læst.

Begge bilag eftersendes onsdag den 29. februar.

5. Konkretisering af rammearkitekturen

Til beslutning

Morten Hass, KOMBIT

Se bilag 9.

6. Strategi for drift af centrale løsninger

Til drøftelse.

Finn Graversen, KOMBIT.

Se bilag 9.

7. Realisering af gevinster med sag- og dokumentstandarderne

Til beslutning.

Erik Helweg-Larsen, KL, og Nikolaj Skovmann Malkov, KL

It-Arkitekturrådet besluttede på opstartsmødet at nedsætte en arbejdsgruppe, der skal udarbejde anvisninger på realisering af gevinster på sag- og dokumentområdet.

Indstilling:

Sekretariatet indstiller, at:

- It-Arkitekturrådet beslutter, at arbejdsgruppen kan fortsætte arbejdet, jf. kommissorium.

Sagsfremstilling:

Formålet med gruppens arbejde er at udarbejde anvisninger på, hvordan man kan opnå gevinster på Sag- og Dokumentområdet, fælles integrationsmodel til ESDH-systemer, automatisering af rutineopgaver og procesintegration mellem fag-systemer og Sag og dokumentsystemer.

Arbejdet forløber planmæssigt, og indtil videre er der opnået enighed omkring vision og mål for arbejdet og strategien for udførelsen. Det vigtige arbejde med at fastlægge det forretningsmæssige potentiale i form af nogle stabile, dokumenterede og målbare Key Performance Indikatorer (KPI'er) har også planmæssig fremdrift.

Det er en pointe, at der er tale om flere typer af gevinster. Der er de helt konkrete målbare gevinster, hvor arbejdet vil kunne gå ind og medvirke til, at nogle eksisterende udgifter reduceres kraftigt. Det vil være tilfældet med udgifter til integrationer mellem systemer, hvor en fælles integrationsmodel vil kunne, om ikke helt fjerne, så i hvert fald reducere disse kraftigt. Derudover er der gevinster i form af sparet tid, hvor det er arbejdsgruppens hypotese, at der i de hyppigt gentagne administrative processer gemmer sig store gevinster. I forbindelse med inspiration til realisering af gevinsterne vil gruppen også se på statens projektmodel i forhold til gevinstrealisering.

I den forbindelse har gruppen identificeret løn- og personaleområdet og input/output management som konkrete områder

til brug for automatisering af de administrative rutiner og i første omgang en beregning af potentialet herved.

Øvelsen er at få adskilt den faglige og den administrative proces og få kortlagt snitfladerne imellem dem. Som et eksempel på det kan nævnes processen omkring ansættelse af en ny medarbejder, der er en af processerne på løn- og personaleområdet. Fokus for arbejdsgruppen er ikke på optimering af den faglige proces omkring ansættelse, men derimod på en hel eller delvis automatisering af de administrative rutiner som oprettelse af sag, journalisering af dokumenter, modtagelse af dokumenter, forsendelse af dokumenter m.v.

På mødet præsenteres arbejdet og de foreløbige leverancer, og It-Arkitekturrådet bliver også præsenteret for de udvalgte processer, metoden og et estimat på de potentielle gevinster. Indstillingen er, at der gives grønt lys til at arbejdsgruppen kan fortsætte arbejdet med at realisere gevinsterne på Sag og Dokument.

Bilag:

Bilag 4: Kommissorium for arbejdsgruppen 'Realisering af gevinster med sag- og dokumentstandarderne'.

Kommissoriet er til godkendelse i It-Arkitekturrådet og forudsættes således læst.

8. Samarbejde med Staten om standardiseringsarbejdet

Til drøftelse

Allan Bager

Der er af gode grunde traditioner i Danmark for fællesoffentligt samarbejde om standardiseringsarbejdet. Standarderne er en vigtig forudsætning for realisering af gevinster ved digitalisering, og de samme standarder og erfaringer med brug af dem kan genbruges på tværs af den offentlige sektor og af det private. OIO-organiseringen var tidligere rammen om dette fællesoffentlige samarbejde. Staten har nu meldt ud, at den eksisterende organisering ikke bibeholdes. Der er derfor behov for at drøfte, hvordan Kommunernes It-Arktitekturråd kan bidrage til at sikre, at der fortsat er fokus på standardiseringsarbejdet i fællesoffentligt regi.

Indstilling:

Sekretariatet indstiller, at rådet drøfter:

- Hvordan rådet kan bidrage til at sikre fortsat frugtbart samarbejde i fællesoffentligt regi om standardiseringsarbejdet.
- Hvordan håndterer vi det bedst, hvis vi ikke opnår et klart svar fra Staten om den fremadrettede håndtering af arbejdet, eller hvis Staten melder klart ud, at arbejdet lukkes ned.

Sagsfremstilling:

Der er i Danmark gode traditioner for fællesoffentligt samarbejde om standardiseringsarbejdet – og af gode grunde. Standarderne bidrager til et mere konkurrencepræget it-marked og til ressourcebevidst udvikling af it, idet de muliggør genbrug af løsninger til integration mellem forskellige it-løsninger på tværs af leverandører. Derfor er standarderne samtidig forudsætningen for automatisering af processer. De udviklede standarder kan med fordel anvendes på tværs af både hele den offentlige sektor og af private.

Staten har meldt ud, at de ikke fortsætter standardiseringsarbejdet i den klassiske OIO-organisering, men at OIO-standarderne fortsat vedligeholdes. Det er dog uklart, om denne vedligeholdelse alene omfatter vedligehold som følge af lovændringer, eller også når den praktiske brug af standarderne viser ændringsbehov.

Arbejdet med realisering af effektiv og attraktiv it i kommunerne er afhængig af fortsat dynamisk udvikling af standarderne, i særdeleshed sag- og dokumentstandarderne. Standardernes er således en forudsætning for realiseringen af Den fælleskommunale rammearkitektur, konkret for integrationen mellem de forskellige komponenter.

De forskellige dele af den offentlige sektor har mange sammenhængende mål og interesser på dette område. Det vil derfor ikke være frugtbart, at kommunerne alene udvikler standarder. Sekretariatet foreslår derfor, at Kommunernes It-Arkitekturråd i første omgang sætter fokus på at sikre et fortsat godt samarbejde med Staten om standardiseringsarbejdet.

Bilag:

Bilag 5: Behov for opprioritering af arbejdet med sag- og dokumentstandarder, af Peter Hauge Jensen, Odense Kommune.

Notatet uddyber værdiskabelsen gennem det hidtidige standardiseringsarbejde, og hvorledes en fortsat dynamisk videreudvikling af standardiseringsarbejdet er en forudsætning for realisering af den fælleskommunale rammearkitektur.

9. Strategi for arbejdet med Grunddata

Til drøftelse.

Peter Falkenberg, KL.

Grunddataprogrammet bevæger sig ind i den afsluttende fase frem mod Økonomiaftalen for 2013. I den sammenhæng er flere temaer endnu åbne, herunder fremtidige betalingsmodeller for grunddata der fælleskommunalt senest er blevet diskuteret i forbindelse med møde i It-Kontaktudvalget primo februar 2012. Et andet centralt tema er den fremtidige organisering omkring grunddata. Der er endnu ikke kommet et udspil fra grunddata programmet, og sammenhængen til den øvrige fællesoffentlige standardisering udestår.

Indstilling:

Det indstilles, at It-Arkitekturrådet drøfter:

- Alternative betalingsmodeller til et skattefinansieret frikøb, herunder en prioritering af dataområder.
- Hvorledes en organisering omkring grunddata kan tilvejebringes, således at kommunerne sikrer nødvendig indflydelse, herunder It-Arkitekturrådets rolle.

Sagsfremstilling:

Med godkendelsen af den fællesoffentlige digitaliseringsstrategi i august 2011 blev der truffet beslutning om, at der skulle etableres et implementeringsprogram for grunddata med særlig fokus på realiseringen af de potentialer, der er ved mere effektiv produktion, distribution og anvendelse af de offentlige grunddata.

Grunddata omhandler, som beskrevet i den fællesoffentlige digitaliseringsstrategi, i første omgang de fem områder: 1) Landkortlægning, veje og ejendomsdannelse, 2) Ejendomme, boliger, bygninger og adressedannelse, 3) Personers identitet, bopæl, familieforhold og opholdsgrundlag, 4) Virksomheder og deres betroede personer, 5) Borgernes indkomst, formue og relation til arbejdsmarkedet.

Visionen for de autoritative grunddata er:

”Grunddata er den offentlige sektors fælles forvaltningsgrundlag af høj kvalitet, der effektivt opdateres ét sted og anvendes af alle”.

Grunddata-programmet gennemføres i tre faser frem mod juni 2012:

- Fase 1 (analyser): September – november 2011
- Fase 2 (beregninger): December 2011 – februar 2012
- Fase 3 (beslutningsforberedelse): Marts – maj 2012

Implementeringsprogrammet, der afsluttes maj 2012, har været organiseret i 5 forskellige spor. Hvor spor 1 har omhandlet de specifikke initiativer benævnt i digitaliseringsstrategien, har der været en række spor af mere tværgående karakter som eks. vurdering af modeller for betaling af grunddata. De 5 spor er følgende:

Spor 1: Bedre grunddata med høj kvalitet og sammenhæng.

Spor 2: Fælles datamodel og ensartet dokumentation af grunddata.

Spor 3: Fælles infrastruktur til distribution af grunddata (datafordeler).

Spor 4: Bedre modeller for betaling for og rettigheder til grunddata.

Spor 5: Klare retningslinjer for anvendelse af grunddata.

Betaling for grunddata har været drøftet på It-Kontaktudvalgsmøde den 8. februar 2012, hvor der samlet peges på et frikøb af data:

”It-Kontaktudvalget påpeger, at grunddata bør være ”gratis” for kommunerne. Som alternativ diskuteredes muligheden for obligatorisk kommunalt abonnement på et fælles, samlet register til en fast pris.”

Endvidere påpegede It-Kontaktudvalget, at der var områder, hvor det var vigtigere at etablere en anden betalingsmodel end de eksisterende.

Erfaringer fra Holland vedr. organisering omkring grunddata

Som en del af arbejdet i de respektive spor, har der primo februar været afholdt en studietur til Holland for at få indblik i deres erfaringer med implementering af grunddata.

Holland har arbejdet systematisk og tværoffentligt med et ”System of Key Registers” siden 2001, hvor de iværksatte programmet vedr. ”Steamlining of Key Registers”.

De hollandske erfaringer vedr. organisering samt governance er en central del af deres succes ifølge de adspurgte.

Hollænderne har forankret koordineringen af grunddata i et “board”, der ledes af en højt rangeret senior-embedsmand, der har direkte reference til indenrigsministeren. I deres “board” er repræsenteret ejerne af de forskellige “Key Registers” og store brugere som f.eks. skattevæsnet og kommunerne. Et mindre sekretariat betjener dette “board” og har enkelte koordinationsopgaver ift. “Key Registers”.

Bilag:

Bilag 6: Upstream! Chronicle of the Streamlining Key Data Programme. En samling af erfaringer fra Holland.

Bilaget er til baggrundsorientering for de mere interesserede.

10. Arbejdsgrupper og netværk

Til orientering: Aktiviteter i netværket siden sidst

Til drøftelse: Niveau og omfang for egentlige uddannelsesaktiviteter i netværket

Til beslutning: Arbejdsformer og nedsættelse af arbejdsgruppe på sundhedsområdet

Pia Hansen, KL

I perioden siden opstartsmødet i It-Arkitekturrådet er der blevet oprettet et netværk af kommunale it-arkitekter, som kan understøtte den fælleskommunale it-arkitekturstyring. Den første arbejdsgruppes arrangementer er gennemført med gode resultater, og der er anledning til småjusteringer i organiseringen af arbejdet omkring It-Arkitekturrådet. Der er nu brug for at beslutte de kommende fokusområder i arbejdet i netværket.

Indstilling:

Sekretariatet indstiller, at:

- Rådet tager orientering om initiativer siden sidst til efterretning.
- Rådet beslutter, at arbejdet med netværket ikke alene har fokus på egentlige arbejdsgrupper men også på review aktiviteter
- Rådet drøfter på hvilket niveau og i hvilket omfang netværket skal beskæftige sig med egentlig uddannelse
- Rådet beslutter, at sekretariatet skal tage initiativ til nedsættelse af en arbejdsgruppe på domæneområdet Sundhed

Sagsfremstilling:

Aktiviteter siden sidst

På rådets opstartsmøde blev det besluttet at nedsætte et bruttonetværk af kommunale it-arkitekter, som kan indgå i de forskellige arbejdsgrupper i regi af rådet. Bruttonetværket er nu realiseret med 43 kommunale medarbejdere fra 16 kommuner og en enkelt fra den grønlandske kommunale landsforening. 10. januar 2012 blev der afholdt opstartsmøde for netværket i Odense, med introduktion til og gruppearbejde om det videre arbejde. Hbr, asb, ght og jhl repræsenterede rådet. Erfaringerne fra de første arbejdsgruppe arrangementer er skitseret i forbindelse med dagsordenspunkterne 5, 6 og 7.

Arbejdsformer

Erfaringerne på baggrund af de første aktiviteter er, at der er behov for andet og mere end egentlige arbejdsgrupper for at understøtte den tværgående it-arkitekturstyring. Rammearkitekturdøgnet med et intensivt forløb med reviews af centrale dele af konkretiseringen af rammearkitekturen er eksempel på en arbejdsform, hvor deltagerne hurtigt opnår viden om arbejdet i et projekt, og på den baggrund afgiver kommentarer. Deltagerne opnår større forståelse for det konkrete indhold i det fælleskommunale arbejde, og projektet får værdifulde kommentarer fra deltagerne. Arrangementet var en succes og vil med fordel kunne lade sig gentage, også på andre områder. Det står dog samtidig klart, at deltagerne kun indgår i arbejdet på et forholdsvis overordnet niveau – og at arrangementet ikke kan sidestilles med en arbejdsgruppe, hvor deltagerne indgår aktivt i en form for produktion. For at tydeliggøre forskellen, og dermed lette kommunikation og forventningsafstemning, foreslår sekretariatet, at arrangementer som rammearkitekturdøgnet fremadrettet skilles ud som et “netværks review”. Formen kan suppleres med, at repræsentanter fra netværket inviteres ind som en del af en referencegruppe for et projekt for at bidrage med et “blik udefra” på it-arkitekturen i et projekt.

Kompetenceudvikling

Det er en del af formålet med netværket og arbejdsgrupperne at samle kommunernes viden og kompetencer på it-arkitekturområdet, og i fællesskab sikre løbende udvikling af kompetencen. Herved imødegås både et fælleskommunalt behov for øget fokus på it-arkitekturstyringen og samtidig giver det værdi for den enkelte kommune og en personlig gevinst for medarbejderen ved at indgå aktivt i arbejdet i netværket.

En del af kompetenceudviklingen finder sted i selve arbejdet. Samtidigt stilles der også fra forskellige side forslag om egentlige uddannelsesaktiviteter. Forslagene kommer eksempelvis fra netværket selv og fra en kommunal it-chef, som spørger: “Hvilke kompetencer skal der til for at indgå i den fælles it-arkitekturstyring? Og hvis vi ikke har dem i dag, hvordan får vi dem så”?

Det rejser spørgsmålet om på hvilket niveau og i hvilket omfang netværket skal beskæftige sig med egentlig uddannelse. Følgende kan bl.a. indgå i disse overvejelser:

- der vil opstå et behov for fælles sprog i det tværgående arbejde, hvilket kan imødegås med temadage o. lign.
- it-arkitekturstyringen fordrer up to date viden om området. Der kan skabes synergier i kompetenceudviklingen i kommune sektorer gennem eks. fælles arrangementer med eksterne oplægsholdere og fælles indkøb af egentlig uddannelsespakker – samme synergier kunne også skabes tværoffentligt.
- den fælleskommunale it-arkitekturstyring indebærer en særlig tilgang til digitalisering. Der kan arrangeres særskilte kurser i eks. COK regi med henblik på uddannelse af kommunale arkitekter.

De forskellige tiltag kræver forskelligt ressourcetræk. Spørgsmålet er også i hvilket omfang, der vil være behov for og vilighed til kommunal egenbetaling.

Nye arbejdsgrupper

Forslag om oprettelse af en arbejdsgruppe, der skal arbejde med principperne i den rammearkitektur, er drøftet under dagsordenspunktet 3.

Sekretariatet vil videre gerne stille forslag om oprettelse af en arbejdsgruppe for domænet sundhed. Der er fælleskommunalt et generelt strategisk fokus på fællesoffentlig optimering af opgavevaretagelsen på sundhedsområdet, herunder digitalisering. Kommunerne indgår aktivt i dette tværoffentlige digitaliseringsarbejde for at sikre gode, fælles løsninger, der også lever op til kommunernes behov. Blandt de konkrete emner, som arbejdsgruppen vil kunne behandle er:

- Hvordan er koblingen mellem den fælleskommunale rammearkitektur og referencearkitekturen på sundhedsområdet i regi af NSI?
- Hvordan udvikles standarder, en dataopsamler og datafordeler til f.eks. opsamling og fordeling af monitoreringsdata i telemedicinske løsninger?

Sekretariatet vil derfor umiddelbart i forlængelse af rådets møde gerne tage initiativ til udarbejdelse af kommissorium for en arbejdsgruppe og rekruttering af medlemmer.

Blandt pipeline for nye arbejdsgrupper til senere beslutning er en gruppe på områderne grunddata, beskæftigelse, datafangst, mobility i forhold til rammearkitekturen.

Aftenprogram

18.00 **Pause**

Tjek ind m.v.

18.30 **Rådet trækker i arbejdstøjet...**

Husk skridsikre sko

20.00 **Middag**

Ca. 21.30 Aftenhygge

Workshop

8.30 **Evaluering: Succeskriterier for rådets arbejde det første år.**

Pia Hansen, KL

På baggrund af fremsendt oplæg drøftes succeskriterier for rådets arbejde det første år samt proces og fremgangsmåde for evaluering.

Fremsendt bilag forudsættes læst inden mødet.

Bilag:

Bilag 7: Evaluering af Kommunernes It-Arkitekturråd.

Bilaget forudsættes læst inde mødet.

9.30 **Kommunikationsworkshop**

Faciliteret af Nadja Pass

Arbejdet med It-Arkitekturrådets kommunikationsstrategi er en aktiv del af udviklings-, arbejds- og strategiprocesserne. For det kræver et fælles fodslag, sprog og formål, hvis vores arbej-
de skal lykkes.

Samtidig er arbejdet med kommunikationsprocesser ofte en meget effektiv måde at få sat nogle af de grundlæggende spørgsmål og uenigheder til debat. Vi synes derfor, det er vigtigt, at rådets medlemmer er en aktiv del af processen og kan præge den med deres behov, overvejelser og erfaringer.

Derfor er en stor del af dag 2 på rådets døgn afsat til en kommunikationsworkshop med fokus på fælles sprog, rådets interessenter og udvikling af konkrete kommunikations elementer.

Bilag:

Bilag 8: Oplæg til kommunikationsworkshop.

Bilaget er til orientering.

11.45 Frokost

12.30 Kommunikationsworkshop, fortsat

14.00 Tak for denne gang