

Kommissorium for It-Kontaktudvalget (2024)

Dato: 4. juli 2024

Sags ID: SAG-2013-05006

Dok. ID: 2521874

E-mail: lila@kl.dk

Direkte: 3370 3644

Weidekampsgade 10

Postboks 3370

2300 København S

www.kl.dk

Side 1 af 2

1. Udvalgets formål

Formålet med KL's It-Kontaktudvalg er at sikre et formelt og fast forum, hvor kommunerne og KL sammen kan drøfte dagsordenen for drift og implementering af digitale løsninger. Udvalget rådgiver KL om, hvordan kommunernes udvikling af it-området bedst kan understøttes. Udvalget fokuserer på at rådgive KL om håndtering af generelle udfordringer vedrørende drift og implementering i forbindelse med digitalisering i den kommunale sektor.

Rådgivningen af KL sker med udgangspunkt i medlemmernes kendskab til ledelse, administration og strategiske overvejelser inden for digitalisering. Formålet med rådgivningen er,

- at KL er på forkant med udviklingen inden for udvalgets område og er i stand til at sætte strategiske mål og tilhørende handleplaner
- at KL's interessevaretagelse tilgodeser kommunernes fælles interesser
- at KL i sin interessevaretagelse kan trække på kommunal viden og erfaringer
- at KL og kommunerne opnår en gensidig større indsigt i og højere forståelse af hinandens ageren på udvalgets område.

Det følger af kontaktudvalgets rådgivende funktion, at udvalget ikke har besluttende myndighed.

2. Udvalgets emne- og opgavefelt

Udvalgets område omfatter aktuelt digitalisering, forstået bredt som bl.a. drift, digital service, optimering af arbejdsprocesser i forbindelse med it, digital styring og ledelse, implementering af it og tilsvarende vinkler i et bredere perspektiv.

Kontaktudvalgets hovedopgave er at rådgive KL, og bistanden kan deles op i fem hovedgrupper:

- Faglig sparring til KL til styrkelse af KL interessevaretagelse
- Bidrag til konkrete høringssvar overfor staten
- Drøftelse af strategiske temaer, bl.a. for at bidrage til fokus, mål og retning
- Udpege kommunale eksperter til ad hoc baserede arbejdsgrupper i KL
- Netværk og videndeling mellem alle udvalgets deltagere

3. Kontaktudvalgets arbejdsform og mødefrekvens

Kontaktudvalget holder 2-4 møder om året. Møderne afholdes som udgangspunkt fysisk, men med mulighed for at medlemmerne kan deltage virtuelt. KL sørger for i videst muligt omfang at booke lokaler, som er optimeret til hybride møder. Afhængigt af dagsordenen kan møderne blive omlagt til virtuelle møder.

Udvalget kan derudover anvendes agilt, så KL har mulighed for med kort frist, via e-mail, telefon, digitale møder mv. at indhente råd fra medlemmerne til konkrete problemstillinger, når behovet opstår mellem møderne.

Udvalget kan pege på kommunale medlemmer til fælleskommunale eller fællesoffentlige arbejdsgrupper, der kan rådgive og støtte KL ift. specifikke emner. Deltagere fra arbejdsgrupperne kan komme fra alle landets kommuner.

Dagsordenen indeholder som minimum følgende faste punkter:

1. Siden sidst
2. Aktuell temadrøftelse
3. Øvrige sager

KL's kontor for It-arkitektur og Standarder varetager sekretariatsbetjeningen.

Udvalgets medlemmer kan melde relevante temaer ind til kommende møder, hvor man ser behov for at fastsætte mere tid til fordybelse, og hvor en eller flere af udvalgets medlemmer giver konkrete input til oplæg forud for temaets behandling eller står for præsentation af temaet. Sekretariatet kan efter behov indkalde gæster til udvalgte drøftelser.

4. Kontaktudvalgets sammensætning og udpegelse

Udvalget består af 10 kommunale medlemmer, som udpeges af KL. Mindst to af medlemmerne udpeges via foreningen af kommunale it-chefer KITA, hvoraf den ene bør være formanden. KOMBIT inviteres til alle møder for at sikre koordinering med implementering og drift af KOMBITs portefølje.

Medlemskabet er ulønnet og personligt. Der kan således ikke sendes stedfortrædere, hvis et medlem har forfald.

Dato: 4. juli 2024

Sags ID: SAG-2013-05006
Dok. ID: 2521874

E-mail: lila@kl.dk
Direkte: 3370 3644

Weidekampsgade 10
Postboks 3370
2300 København S

www.kl.dk
Side 2 af 2