

Bilag 1

Fondsområder (omfattede overenskomster og anvendelse af midler)

Fondsområde I: FOA – Fag Og Arbejde, 3F (incl. TiB), Dansk Metal, Dansk EI-Forbund, Blik- og Rørarbejderforbundet, Serviceforbundet, Malerforbundet, Dansk Frisør og Kosmetikerforbund.

Omfatter følgende overenskomster:

1. Social- og sundhedsområdet

- 72.01 Overenskomst for ledere/mellemledere i den kommunale ældreomsorg inden for LederForums forhandlingsområde
- 73.01 Overenskomst for social- og sundhedspersonale
- 77.01 Overenskomster for tilsynsførende assistenter ved forsorgsinstitutioner.

2. Pædagogisk område

- 5.60.01 Overenskomst for pædagoger ved kommunale daginstitutioner mv. i Københavns Kommune (almenområdet)
- 5.64.01 Overenskomst for pædagogisk personale ved kommunale døgninstitutioner mv.
- 5.64.02 Aftale vedrørende tjenstemandsansat personale ved kommunale døgninstitutioner mv. i Københavns Kommune
- 44.01 Overenskomst for ledende værkstedspersonale mv. ved klientværksteder
- 44.02 Aftale vedrørende tjenstemandsansat ledende værkstedspersonale mv. ved klientværksteder
- 65.01 Overenskomst for pædagogisk personale i dagplejeordninger og central pladsanvisning, bortset fra central pladsanvisning i Frederiksberg Kommune
- 61.01 Overenskomst for pædagogmedhjælpere og pædagogiske assistenter
- 65.11 Overenskomst for pædagogiske konsulenter
- 64.41 Overenskomst for omsorgs- og pædagogmedhjælpere
- 66.01 Overenskomst for dagplejere
- 67.01 Overenskomst for pædagogisk personale ved kommunale legepladser i Aarhus og Københavns Kommuner
- 69.31 Pædagogisk uddannet personale ansat i særlige stillinger
- 69.01 Overenskomst for pædagogisk uddannet personale ansat i lederstillinger i kommunerne
- 78.01 Overenskomst for handicapledersager

3. Rengøring-, Kost og Serviceområdet

- 41.21 Overenskomst for rengøringsassistenter
- 41.41 Overenskomst om løn- og ansættelsesvilkår for ikke-faglærte ansatte, der er beskæftiget ved rengørings- og køkkenarbejde el.lign.
- 41.51 Overenskomst for kantineledere og rengøringsledere/-chefer

- 41.71 Overenskomst for erhvervsuddannede service-assistenters, rengøringsteknikere og -elever
- 75.01 Overenskomst for husassistenter

4. Specialarbejder-, Teknik- og serviceområdet

- 40.01 Overenskomst for specialarbejdere, faglærte gartnere, faglærte brolæggere, faglærte struktører, faglærte murere m.fl.
- 5.40.01
- +6.40.01 Overenskomst for specialarbejdere i Københavns Kommune og Frederiksberg Kommune
- 42.05 Overenskomst for befarent dækspersonale ansat ved kommunale lejrskoleskibe
- 5.40.51 Overenskomst for driftsassistenters i Københavns Kommune
- 5.40.61 Overenskomst for kedel-, maskin- og motorpassere i Københavns Kommune
- 5.41.35 Overenskomst for miljøkontrollører i Miljøkontrollen i Københavns Kommune
- 5.41.36 Aftale for miljøkontrollører i Københavns Kommune.
- 33.01 Overenskomst for beredskabs- og ambulancepersonale
- 33.02 Aftale for tjenestemandsansat beredskabs- og ambulancepersonale
- 41.01 Overenskomst for teknisk service
- 41.02 Aftale for tjenestemandsansat personale indenfor teknisk service
- 41.91 Overenskomst for trafikkontrollører/driftsassistenters
- 42.01 Overenskomst for maritimt personale
- 42.02 Aftale for tjenestemandsansat maritimt personale
- Overenskomster for rutebilchauffører ansat ved Bornholms Regionskommune
- Overenskomst for buschauffører ved Midttrafik - Busselskabet, Aarhus Sporveje og Fynbus, Odense Bybusser.

5. Håndværkerområdet

- 40.11 Overenskomst for håndværkere og IT-supportere m.fl.
- 40.12 Aftale for håndværkere og IT-supportere m.fl.
- 40.21 Overenskomst for assistenter, mestre og driftsledere m.fl.
- 40.22 Aftale for assistenter, mestre og driftsledere m.fl.
- 40.31 Overenskomst for arbejdsformænd, faglærte gartnerformænd m.fl. (for så vidt angår Dansk Formands Forening) – samt aftalen for tjenestemænd
- 42.11 Overenskomst for flyvepladsledere, AFIS-operatører m.fl. ved kommunale lufthavne og flyvepladser
- 42.20 Overenskomst for sikkerhedsmedarbejdere ved kommunale lufthavne og flyvepladser samt ejendomsfunktionærer, museumsbetjente, tilsynsførende i Københavns Kommune og Frederiksberg Kommune m.fl.

Anvendelsen af midlerne

Aftale om Den Kommunale Kompetencefond § 3, stk. 1:

”Midlerne i Den Kommunale Kompetencefond skal fortrinsvis anvendes til kompetencegivende efter- og videreuddannelse hos anerkendte udbydere”.

Midlerne i Fondsområde I anvendes i overensstemmelse med ovenstående til:
Kursusafgifter, materialer, transport- og opholdsudgifter m.v. specificeret på ansøgningen.

Der kan ydes støtte til følgende aktiviteter:

- Der gives støtte til akademiuddannelser herunder kommunom samt diplomuddannelser som hele forløb eller moduler.
- Der kan endvidere gives støtte til andre end ovenfor nævnte kompetenceudviklingsaktiviteter, såfremt disse ligger inden for fondens formål og parterne er enige.

Fondsområde II: Socialpædagogerne (SL)

Omfatter følgende overenskomster:

- 64.01 Overenskomst for socialpædagoger og pædagogisk personale ved døgninstitutioner mv.
- 64.02 Aftale for tjenestemandsansatte hjemmevejledere og pædagogisk personale ved døgninstitutioner
- 44.01 Overenskomst for ledende værkstedspersonale m.v.
- 44.02 Aftale vedrørende tjenestemandsansat ledende værkstedspersonale mv. ved klientværksteder
- 64.41 Overenskomst for omsorgs- og pædagogmedhjælpere
- 69.21 Overenskomst for pædagogiske uddannet personale på det forebyggende og dagbehandlende område
- 69.31 Overenskomst for pædagogisk uddannet personale i særlige stillinger
- 69.01 Overenskomst for pædagogisk uddannet personale ansat i lederstillinger i kommunerne.

Anvendelsen af midlerne

Aftale om Den Kommunale Kompetencefond § 3, stk. 1:

”Midlerne i Den Kommunale Kompetencefond skal fortrinsvis anvendes til kompetencegivende efter- og videreuddannelse hos anerkendte udbydere”.

Midlerne i Fondsområde II anvendes i overensstemmelse med ovenstående til:
Kursusafgifter, materialer, transport- og opholdsudgifter m.v. specificeret på ansøgningen.

Der kan ydes støtte til følgende aktiviteter:

- Der gives støtte til [OK24] akademi-, [OK24] diplom-, master- og kandidatuddannelser inden for det sociale og pædagogfaglige område, som hele forløb eller moduler.
- Der kan gives støtte til særligt prioriteret kompetenceløft på udvalgte områder, eller inden for specifikke temaer, aftalt mellem parterne på baggrund af fx nye nationale krav til indsatsen.
- Der kan endvidere gives støtte til andre end ovenfor nævnte kompetenceudviklingsaktiviteter, såfremt disse ligger inden for fondens formål og parterne er enige.

Fondsområde III: HK Kommunal (HK), Dansk Socialrådgiverforening (DS) og Teknisk Landsforbund (TL).

Omfatter følgende overenskomster:

HK Kommunal (HK):

- 30.11 Overenskomst for administration og IT mv.
- 30.12 Aftale for tjenstemandsansat administrativt personale
- 5.30.11 Overenskomst for administration og IT mv. i Københavns Kommune
- 5.30.21 Overenskomst for vejledere og undervisere ved beskæftigelsesområdet i Københavns Kommune
- 30.31 Overenskomst for socialrådgivere og socialformidlere
- 30.32 Aftale for tjenstemandsansatte socialrådgivere og socialformidlere
- 35.11 Overenskomst for laboratorie- og miljøpersonale
- 53.21 Overenskomst for tandklinikassistenter
- 6.30.15 Overenskomst for ansatte i Frederiksberg Kommune inden for HK Kommunal's forhandlingsområde
Overenskomst for ledende personale, administrativt personale, salgspersonale og trafikstyringspersonale
Aftale for tjenstemandslignende ansat ledende personale, administrativt personale, salgspersonale og trafikstyringspersonale ved lokalbanerne.

Dansk Socialrådgiverforening (DS):

Socialrådgivere i

- 30.31 Overenskomst for socialrådgivere og socialformidlere
- 30.32 Aftale for tjenstemandsansatte socialrådgivere og socialformidlere

Teknisk Landsforbund (TL):

- 32.01 Overenskomst for bygningskonstruktører
- 32.11 Overenskomst med Teknisk Landsforbund - inden for byggeri, miljø, energi og kultur
- 33.03 Overenskomst for beredskabspersonale i chef- og lederstillinger
- 33.04 Aftale for tjenstemandsansat beredskabspersonale i chef- og lederstillinger
- 40.21 Overenskomst for assistenter, mestre og driftsledere m.fl.

40.22	Aftale for assistenter, mestre og driftsledere m.fl.
55.21	Overenskomst for teknisk personale ved landsdelsorkestrene

Anvendelsen af midlerne

Aftale om Den Kommunale Kompetencefond § 3, stk. 1:

”Midlerne i Den Kommunale Kompetencefond skal fortrinsvis anvendes til kompetencegivende efter- og videreuddannelse hos anerkendte udbydere”.

Midlerne i Fondsområde III anvendes i overensstemmelse med ovenstående til:

Kursusafgifter, materialer, transport- og opholdsudgifter m.v. specificeret på ansøgningen.

Der kan ydes støtte til følgende aktiviteter:

- Der gives støtte til akademiuddannelser, herunder kommunom for de grupper der ikke har tilbudsplicht, og diplomuddannelser, som hele eller delvise forløb.
- Der kan endvidere gives støtte til andre end ovenfor nævnte kompetenceudviklingsaktiviteter, såfremt disse ligger inden for fondens formål og parterne er enige.

Fondsområde IV: BUPL og Forhandlingskartellet.

Omfatter følgende overenskomster:

BUPL:

60.01	Overenskomst for pædagoger ved daginstitutioner, skolefritidsordninger, klubber mv.
60.02	Aftale for tjenestemandsansatte pædagoger ved kommunale daginstitutioner, skolefritidsordninger eller klubber inden for BUPL's forhandlingsområde
62.05	Aftale for reglementsansat pædagogisk uddannet personale ved kommunale og selvejende daginstitutioner
69.01	Overenskomst for pædagogisk uddannet personale ansat i lederstillinger i kommunerne
62.05	Aftale for reglementsansat pædagogisk uddannet personale ved kommunale og selvejende daginstitutioner
69.21	Overenskomst for pædagogisk uddannet personale, der ansættes inden for det forebyggende og dagbehandlende område
69.31	Overenskomst for pædagogisk uddannet personale i særlige stillinger.

Anvendelsen af midlerne

Aftale om Den Kommunale Kompetencefond § 3, stk. 1:

”Midlerne i Den Kommunale Kompetencefond skal fortrinsvis anvendes til kompetencegivende efter- og videreuddannelse hos anerkendte udbydere”.

Midlerne anvendes til:

- Hel eller delvis finansiering af ansættelsesstedets vikarudgifter i forbindelse med kurset modregnet eventuel lønrefusion for den medarbejder, der er på kursus. Disse udgifter skal specificeres på ansøgningen og skal efterfølgende kunne dokumenteres.
- Kursusafgifter, materialer, transport- og opholdsudgifter.

Der kan ydes støtte til følgende aktiviteter:

- Der gives støtte til fagspecifikke kurser, videreuddannelse på akademi-, diplom-, master- og kandidatniveau og dele heraf, der udbydes af uddannelsesinstitutioner (fx. universiteter, professionshøjskole el.lign.) eller private kursusudbydere eller virksomheder, som har indgået samarbejdsaftaler med sådanne uddannelsesinstitutioner.
- Der kan endvidere gives støtte til andre end ovenfor nævnte kompetenceudviklingsaktiviteter, såfremt disse ligger indenfor fondens formål og parterne er enige.

Forhandlingskartellet:

- 40.41 Forhandlingskartellets Fællesoverenskomst (KL og følgende 4 organisationer: DM DSL; HI-Organisation for ledende medarbejdere i Idræts-, Kultur- og Fritidssektoren; Kort- og Landsmålingsteknikernes Forening; Maskinmestrenes Forening)
- 40.42 Forhandlingskartellets Fællesaftale (Aftale for tjenestemandsansatte) (KL og følgende 4 organisationer: DM DSL; HI-Organisation for ledende medarbejdere i Idræts-, Kultur- og Fritidssektoren; Kort- og Landsmålingsteknikernes Forening; Maskinmestrenes Forening.)
- 6.30.11 Overenskomst for ansatte i Frederiksberg Kommune inden for Frederiksberg Kommunalforenings forhandlingsområde
- 6.30.12 Aftale for tjenestemandsansat kontorpersonale m.fl. inden for Frederiksberg Kommunalforenings forhandlingsområde
- Overenskomst for ansatte i Gentofte Kommune inden for Gentofte Kommunalforenings forhandlingsområde samt aftale for tjenestemandsansatte
- 33.01 Overenskomst for beredskabs- og ambulancepersonale inden for Det Offentlige Beredskabs Landsforbund forhandlingsområde
- 33.02 Aftale for tjenestemandsansat beredskabs- og ambulancepersonale inden for Det Offentlige Beredskabs Landsforbund forhandlingsområde
- 33.03 Overenskomst for beredskabspersonale i chef- og lederstillinger inden for Det Offentlige Beredskabs Landsforbund forhandlingsområde
- 33.04 Aftale for tjenestemandsansat beredskabspersonale i chef- og lederstillinger inden for Det Offentlige Beredskabs Landsforbund forhandlingsområde
- 55.01 og 55.11 Overenskomster for henholdsvis musikere og assistenter i landsdelsorkestrene indgået med Dansk Musikerforbund
- 55.21 Overenskomst for teknisk personale ved landsdelsorkestrene inden for Dansk Musikerforbunds forhandlingsområde
- 40.31 Overenskomst for arbejdsformænd, faglærte gartnerformænd m.fl. (for så vidt angår Dansk Formands Forening)

- 40.32 Aftale for tjenestemandsansatte arbejdsformænd, vejformænd, faglærte gartnerformænd m.fl.
- 40.21 Overenskomst for assistenter, mestre og driftsledere m.fl. (for så vidt angår Dansk Formands Forening og Maskinmestrenes Forening)
- 40.22 Aftale for assistenter, mestre og driftsledere m.fl. (For så vidt angår Dansk Formands Forening og Maskinmestrenes Forening)

Lederne Søfart

- 42.03 Overenskomst for havnechefer, maritime chefer, havnekaptajner, havnemestre, havnefogeder, havneassistenter m.fl.
- 42.04 Aftale for tjenestemandsansatte havnechefer, maritime chefer, havnekaptajner, havnemestre, havnefogeder, havneassistenter m.fl.

Anvendelsen af midlerne

Aftale om Den Kommunale Kompetencefond § 3, stk. 1:

”Midlerne i Den Kommunale Kompetencefond skal fortrinsvis anvendes til kompetencegivende efter- og videreuddannelse hos anerkendte udbydere.”

Midlerne anvendes til:

Kursusafgifter, materialer, transport- og opholdsudgifter.

Der kan ydes støtte til følgende aktiviteter:

- Der gives støtte til fagspecifikke kurser, videreuddannelse på akademi-, diplom-, master- og kandidatniveau og dele heraf, der udbydes af uddannelsesinstitutioner (fx. universiteter, professionshøjskole el.lign.) eller private kursusudbydere eller virksomheder, som har indgået samarbejdsaftaler med sådanne uddannelsesinstitutioner.
- Der kan endvidere gives støtte til andre end ovenfor nævnte kompetenceudviklingsaktiviteter, såfremt disse ligger inden for fondens formål og parterne er enige.

Fondsområde V: AC Akademikerne.

Aftalen omfatter alle ansatte under AC Akademikernes forhandlingsområde, dog undtaget ansatte med en uddannelse som læge samt chefer ansat i Københavns Kommune i henhold til protokollat 2 og chefer ansat på selvstændige chefaftaler.

Følgende liste over omfattede overenskomster og aftaler er ikke-udtømmende:

- 31.01 Overenskomst for akademikere ansat i kommuner (dog undtaget ansatte med en uddannelse som læge samt chefer ansat i Københavns Kommune i henhold til protokollat 2)
- 31.12 Aftale for tjenestemandsansatte bibliotekarer
- 32.01 Overenskomst for bygningskonstruktører (Konstruktørforeningen)
- 53.01 Overenskomst for tandlæger
- 53.02 Aftale for tjenestemandsansatte tandlæger
- 53.11 Overenskomst for tandlægekonsulenter

70.21	Overenskomst for ergoterapeuter, fysioterapeuter og jordemødre
71.21	Overenskomst for ledende ergoterapeuter, fysioterapeuter og jordemødre
5.50.91	Overenskomst for lærere og pædagogiske ledere ved Sankt Annæ Gymnasium

Anvendelse af midlerne

Aftale om Den Kommunale Kompetencefond § 3, stk. 1:

”Midlerne i Den Kommunale Kompetencefond skal fortrinsvis anvendes til kompetencegivende efter- og videreuddannelse hos anerkendte udbydere”.

Midlerne i Fondsområde V anvendes i overensstemmelse med ovenstående til:
Kursusafgifter, materialer, transport- og opholdsudgifter.

Der kan ydes støtte til følgende aktiviteter:

- Akademiuddannelser (eller - moduler)
 - Diplomuuddannelser (eller - moduler)
 - Kandidatuddannelser (eller – moduler)
 - Masteruddannelser (eller – moduler)
 - Øvrige ansøgninger behandles konkret af parterne.
- Der kan endvidere gives støtte til andre end ovenfor nævnte kompetenceudviklingsaktiviteter, såfremt disse ligger inden for fondens formål og parterne er enige.

[OK24] Fondsområde VI: Kost- og Ernæringsforbundet og Danske Psykomotoriske Terapeuter.

Aftale om Den Kommunale Kompetencefond § 3, stk. 1: ”Midlerne i Den Kommunale Kompetencefond skal fortrinsvis anvendes til kompetencegivende efter- og videreuddannelse hos anerkendte udbydere”.

Aftalen omfatter alle ansatte under Kost- og Ernæringsforbundets og Danske Psykomotoriske Terapeuters¹ forhandlingsområde på følgende overenskomster:

70.01	Overenskomst for syge- og sundhedsplejersker, ernæringsassistenter, professionsbachelorer i ernæring og sundhed, farmakonomer, tandplejere m.fl.
71.01	Overenskomst for ledere i kommunernes ældre-, sundheds- og handicapområde, kostproduktion mv.

Midlerne i fondsområde VI anvendes i overensstemmelse med ovenstående til:
Kursusafgifter, materialer, transport- og opholdsudgifter.

¹ Danske Psykomotoriske Terapeuter har delegeret deres aftale- og forhandlingsret til Dansk Sygeplejeråd iht. de to organisationers forhandlingsaftale af 16.9.2019.

Der kan ydes støtte til følgende aktiviteter:

- Akademiuddannelser (eller - moduler)
- Diplomuuddannelser (eller - moduler)
- Kandidatuddannelser (eller – moduler)
- Masteruddannelser (eller – moduler)
- Øvrige ansøgninger behandles konkret af parterne.

- Der kan endvidere gives støtte til andre end ovenfor nævnte kompetenceudviklingsaktiviteter, såfremt disse ligger inden for fondens formål og parterne er enige

[OK24] Fondsområde VII: Lærernes Centralorganisation (LC).

Omfatter følgende overenskomster:

- | | |
|-------|---|
| 50.01 | Overenskomst for lærere m.fl. i folkeskolen og ved specialundervisning for voksne |
| 50.02 | Aftale om tjenestemandsansættelse af lærere m.fl. i folkeskolen og ved specialundervisning for voksne |
| 50.62 | Overenskomst for lærere i ungdomsskolen |
| 50.72 | Overenskomst for lærere ved sprogcentre |
| 52.01 | Overenskomst for professionsbachelorere i ernæring og sundhed m.fl. inden for LC's forhandlingsområde |

Aftale om Den Kommunale Kompetencefond § 3, stk. 1: ”Midlerne i Den Kommunale Kompetencefond skal fortrinsvis anvendes til kompetencegivende efter- og videreuddannelse hos anerkendte udbydere”.

Midlerne i fondsområde VII anvendes til:

- Kurser/moduler/uddannelser med fokus på undervisningsfag, didaktiske eller vejledningsfaglige områder af op til seks dages varighed, der udbydes af offentlige uddannelsesinstitutioner (fx. professionshøjskoler, universiteter el.lign.), private kursusudbydere, som har indgået samarbejdsaftaler med offentligt anerkendte uddannelsesinstitutioner, eller LC's medlemsorganisationer.
- Finansiering af ansættelsesstedets vikarudgifter i forbindelse med kurset. Antallet af timer der søges vikardækning til angives i ansøgningen og skal efterfølgende kunne dokumenteres. Der ydes tilskud til vikardækningen ud fra en fast timetakst fastsat af parterne. Det forudsættes, at ansøgte midler til vikardækning anvendes hertil, så den lærer, der er på kompetenceudvikling, reelt kan frigøres fra opgaven, således at de undervisningstimer og eventuelle opgaver i tilknytning hertil ikke skal præsteres på et andet tidspunkt.
- Kursusafgifter, materialer, transport- og opholdsudgifter.

Fonden skal understøtte muligheden for kompetenceudvikling af flest mulige ansatte i perioden. For at sikre denne mulighed, kan der i OK24-perioden alene ydes støtte til kursus/modul/uddannelse med fokus på undervisningsfag, didaktiske eller vejledningsfaglige områder. Parterne har udarbejdet en eksempelliste, der illustrerer typen af kurser m.v., der kan søges om støtte til i fonden.

Der kan i perioden bevilliges støtte fra Den Kommunale Kompetencefond til ét kursus/modul /uddannelse.

Ansøgninger til fonden er individuelle. Dog kan ansøgninger fra flere personer fra den samme arbejdsplads, der søger den samme aktivitet, indsendes som en samlet ansøgning.

Parterne er enige om, at kompetenceudviklingsaktiviteter er en arbejdsopgave, som skal fremgå selvstændigt af opgaveoversigten, og at de kan have et sådant omfang, at proceduren omkring ændring af opgaveoversigten skal følges, såfremt de planlægges i løbet af året. I forbindelse med ansøgningen til fonden angives skriftligt, hvor meget tid, der samlet forventes anvendt til kompetenceudviklingsaktiviteten, herunder transporttid efter de for kommunen gældende regler. For kurser mv. af op til 6 dages varighed forventes det, at kursustiden alene består af fremmødetiden (tillagt transporttid), medmindre kursusudbyder eksplicit beskriver yderligere aktiviteter i forbindelse med kursusopslaget.

Fondsområdet kan, efter forudgående accept af fondsrådets parter, suppleres af eksterne midler. Parterne vurderer både beløb, størrelse og vilkår i forbindelse med accept af eksterne midler. **[OK24]**