

Overenskomst for assistenter i landsdelsorkestre

KL

Danske Ensembler, Orkestre og Operainstitutioner

Dansk Musiker Forbund

Indholdsfortegnelse	Side
Kapitel 1. Områdeafgrænsning	3
§ 1. Hvem er omfattet.....	3
Kapitel 2. Aflønning mv.	3
§ 2. Løn.....	3
§ 3. Grundløn.....	4
§ 4. Funktionsløn.....	5
§ 5. Kvalifikationstillæg.....	6
§ 6. Resultatløn.....	6
§ 7. Pension.....	6
§ 8. ATP.....	8
§ 9. Tjenestens indhold i øvrigt.....	8
§ 10. Solotillæg.....	8
§ 11. Selvstændige solistiske præstationer.....	9
§ 12. Tjenestepligter.....	9
§ 13. Tjenestetid mv.....	9
§ 14. Pauser.....	10
§ 15. Tjeneste uden for hjembyen.....	10
§ 16. Udgifter ved tjensterejser.....	10
§ 17. Instrumenter.....	11
§ 18. Leje af instrument.....	11
§ 19. Noder.....	11
§ 20. Øvrige ansættelsesvilkår.....	11
§ 21. Ikrafttræden og opsigelse.....	11
Bilag A - Vejledende kriterier for funktions- og kvalifikationsløn	13
Funktionsløn.....	13
Kvalifikationsløn.....	13
Bilag B – Vejledende bilag om Aftaler i Protokollat om generelle ansættelsesvilkår (04.00)	14

Kapitel 1. Områdeafgrænsning

§ 1. Hvem er omfattet

Stk. 1

Overenskomsten omfatter assistenter, som er ansat:

1. i landsdelsorkestrene:

- Copenhagen Phil - hele Sjællands Symfoniorkester,
- Odense Symfoniorkester,
- Sønderjyllands Symfoniorkester,
- Aarhus Symfoniorkester,
- Aalborg Symfoniorkester.

Bemærkning:

Aarhus Symfoniorkester er omfattet af KL's aftalekompetence.

Copenhagen Phil - hele Sjællands Symfoniorkester, Odense Symfoniorkester, Sønderjyllands Symfoniorkester og Aalborg Symfoniorkester er omfattet af Danske Ensembler, Orkestre og Operainstitutioners aftalekompetence.

2. i virksomheder, som har bemyndiget KL til med bindende virkning at indgå overenskomster mv.

Bemærkning:

KL meddeler Dansk Musiker Forbund, når der indgås serviceaftale med en virksomhed.

Oversigt over virksomheder, som har afgivet bemyndigelse til KL, jf. nr. 2, findes i KL's overenskomstnr. 01.30.

Stk. 2

Assistenter, der i tilfælde af vakance indtræder for en længere periode end 1 måned, følger overenskomsten og tjenestetidsprotokollatet, der er gældende for de faste musikere i landsdelsorkestrene.

Bemærkning

Højst en måneds beskæftigelse er fx ansættelse fra 1. november til og med 30. november samme år eller ansættelse fra 16. januar til og med 15. februar samme år.

Kapitel 2. Aflønning mv.

§ 2. Løn

Stk. 1

Lønnen består af 4 elementer:

1. Grundløn, jf. § 3,
2. Funktionsløn, jf. § 4,
3. Kvalifikationsløn, jf. § 5 og

4. Resultatløn, jf. § 6.

Stk. 2

Assistenter ved landsdelsorkestre er omfattet af:

1. Fællesaftale om lokal løndannelse (09.01),
2. Aftale om udmøntningsgaranti af nye midler til lokal løndannelse (09.20).
3. Aftale om gennemsnitsløngaranti. (09.21)

Stk. 3

Medmindre andet er anført, er samtlige tillæg pensionsgivende, årlige og i 31/3 2000-niveau.

Stk. 4

Lønnen udbetales månedsvis bagud.

Stk. 5

De ansatte får en specificeret oversigt over den udbetalte løn samt evt. indbetalte pensionsbidrag. Følgende tekst skal stå på specifikationen: ”1/3 af det samlede pensionsbidrag er egetbidraget”.

§ 3. Grundløn

Stk. 1

Grundlønnen dækker de funktioner, assistenter er i stand til at varetage som nyansat/nyuddannet/nyudnævnt.

Stk. 2

Grundlønnen er 244,13 kr. pr. time [O.21](pr. 1. april 2022: 245,50 kr. pr. time)[O.21] (31-03-2000 niveau) for henholdsvis prøver og koncerter, opera- og teaterforestillinger.

Lønseddeltekst: Grundløn

Stk. 3

Grundlønnen er 328,50 kr. pr. time [O.21](pr. 1. april 2022: 330,34 kr. pr. time)[O.21] (31-03-2000 niveau) for medvirken ved lyd- og billedproduktioner, jf. § 9.

Lønseddeltekst: Lydbilledgrundløn

Stk. 4

Overspil honoreres pr. 1/2 time.

Stk. 5

Koncerter, opera- og teaterforestillinger honoreres for minimum 4 timer.

Stk. 6

Såfremt den daglige tjeneste kun omfatter orkesterprøver, kan der ikke aflønnes for mindre end 3 timers prøve.

Stk. 7

Såfremt en assistent undtagelsesvis først indkaldes til generalprøve, ydes en ekstrabetaling for 2 timer. Såfremt en assistent undtagelsesvis først indkaldes til koncert/forestilling, ydes en ekstrabetaling for 4 timer.

Stk. 8

I forbindelse med afholdelse af koncerter, opera- og teaterforestillinger skal assistenterne medvirke ved eventuelle lydprøver uden særligt vederlag.

Bemærkning:

Lydprøver i forbindelse med koncerter/forestillinger er alene prøver af kortere varighed, som har til formål at tilpasse orkestret akustisk eller lydteknisk til et givet koncertsted. Prøver med musikmæssigt formål betales efter de almindelige regler.

Stk. 9

Assistenter, der musicerer på flere instrumenter, ydes et skiftetillæg som udgør 464,00 kr. (31-03-2000 niveau) for hvert instrument ud over det første. Der ydes ét tillæg pr. skift pr. dag med koncert, indspilning eller opførelse.

Lønseddeltekst: Skiftetillæg

Stk. 10

Ved deltagelse i udenbys koncerter (af under 24 timers varighed) ydes i tidsrummet fra afrejsen fra orkestrets hjemsted til tilbagekomst hertil et ureguleret tillæg på 85,00 kr. pr. time for de timer, for hvilke der ikke ydes koncert eller prøvebetaling.

Der kan dog max., inkl. den tid, der medgår til koncert og prøver, ydes betaling for 8 timer pr. klokkedøgn. For timer, der falder efter kl. 24.00, og som ikke allerede er vederlagt, ydes altid halvdelen af ovennævnte beløb.

Stk. 11

Indspilning af bånd til brug for teatre kan kun finde sted på vilkår, der til enhver tid aftales med Dansk Musiker Forbund.

§ 4. Funktionsløn

Stk. 1

Funktionsløn ydes ud over grundlønnen og eventuel kvalifikationsløn. Funktionsløn baseres på de funktioner (arbejds- og ansvarsområder), der er knyttet til den enkelte stilling/gruppe af stillinger. Funktionerne skal være funktioner, der ligger ud over de funktioner, der forudsættes varetaget for grundlønnen.

Stk. 2

Funktionsløn aftales i øvrigt lokalt på grundlag af de funktioner, den ansatte varetager. Funktionsløn ydes som pensionsgivende tillæg eller ved oprykning til højere løntrin.

Funktionsløn kan også anvendes til at honorere for elementer, der traditionelt har været honoreret med arbejdstidsbestemte ydelser eller arbejdstidsbestemte tillæg eller lignende, jf. aftale om konvertering af ulempetillæg (04.86).

Funktionsløn kan anvendes til personalegrupper og til enkelte ansatte.

Funktionsløn er en varig eller en midlertidig løndel.

Bemærkning:

Midlertidige lønforbedringer omfatter:

- a) tidsbegrænsede aftaler

- b) aftaler, hvor lønforbedringen er knyttet til en betingelse, og hvor det af parterne kan konstateres, om betingelsen fortsat er opfyldt.

Vejledende kriterier for funktionsløn, se bilag A.

§ 5. Kvalifikationstillæg

Stk. 1

Kvalifikationsløn ydes ud over grundløn og eventuel funktionsløn. Kvalifikationsløn baseres på den enkelte medarbejders kvalifikationer. Kvalifikationsløn tager udgangspunkt i objektive forhold som eksempelvis uddannelse og erfaring.

Stk. 2

Kvalifikationsløn aftales i øvrigt lokalt på grundlag af den ansattes kvalifikationer. Kvalifikationsløn ydes som pensionsgivende tillæg eller ved oprykning til højere løntrin.

Kvalifikationsløn kan anvendes til personalegrupper og enkelte ansatte.

Kvalifikationsløn er en varig løndel for den enkelte ansatte, medmindre andet særligt aftales.

Bemærkning:

Vejledende kriterier for funktionsløn, se Bilag A.

§ 6. Resultatløn

Resultatløn ydes ud over grundløn og en eventuel funktionsløn og/eller kvalifikationsløn. Resultatløn baseres på opfyldelse af mål af enten kvantitativ eller kvalitativ karakter.

Resultatløn aftales lokalt. Resultatløn kan anvendes til grupper af ansatte og enkelte ansatte.

Resultatløn kan ydes som engangsbeløb eller som midlertidige tillæg.

Resultatløn er pensionsgivende, medmindre andet aftales.

Bemærkning:

Det er ikke en forudsætning for at indgå aftale om anvendelse af resultatløn, at den indsats der honoreres på forhånd, er målsat. Resultatløn kan fx også gives i form af individuel eller en kollektiv bonuslignende ordning.

§ 7. Pension

Stk. 1

Ansættelsesmyndigheden opretter pensionsordning i Velliv – Pension og Livsforsikring A/S for medarbejdere, som er fyldt 21 år.

Det samlede pensionsbidrag udgør 10,99% af de pensionsgivende løndelev, hvoraf 1/3 anses for den ansattes egetbidrag.

Lønspecifikationen skal indeholde oplysning herom.

Pensionsordningen oprettes med virkning fra den 1. i den måned, hvor alle betingelser er opfyldt i hele måneden.

Når pensionsretten er opnået, indbetales pensionsbidrag uanset timetal.

Stk. 2 Lukket gruppe

Ansættelsesmyndigheden opretter pensionsordning i Livsforsikringselskabet Danica for assistenter, der:

- a) er fyldt 21 år, og som
- b) i henhold til overenskomsten, pr. 31. december 2017, indbetaler til en gældende pensionsordning i Livsforsikringselskabet Danica.

Det samlede pensionsbidrag udgør 10,99% af de pensionsgivende lønde,le, hvoraf 1/3 anses for den ansattes egetbidrag.

Lønspesifikationen skal indeholde oplysning herom.

Pensionsordningen oprettes med virkning fra den 1. i den måned, hvor alle betingelser er opfyldt i hele måneden.

Når pensionsretten er opnået, indbetales pensionsbidrag uanset timetal.

Bemærkning:

Som led i implementeringen af områdets nye pensionsordning vil en del af de medarbejdere, som pr. 31. december 2017 indbetaler pensionsbidrag til Livsforsikringselskabet Danica, i perioden 1. januar – 30. juni 2018 få overflyttet deres pensionsordning til Velliv. Disse medarbejdere vil ved overflytning til Velliv – Pension og Livsforsikring A/S udtræde af den i stk. 2 nævnte lukkede gruppe.

Stk. 3

Grundløn, funktions- og kvalifikationsløn er pensionsgivende, medmindre andet er aftalt, jf. dog § 4, stk. 2, og § 5, stk. 2. Eventuel pension af resultatløn følger af § 6. Pensionen beregnes af de pensionsgivende lønde,le.

Hvis funktions- og/eller kvalifikationsløn ydes ved indplacering på et højere løntrin, beregnes pensionen i forhold til det højere løntrin.

Hvis funktions- og/eller kvalifikationsløn ydes i form af tillæg beregnes pensionsbidraget af dette tillæg.

Stk. 4

Ansættelsesmyndigheden indbetaler for de i stk. 1 nævnte ansatte pensionsbidraget til Velliv – Pension og Livsforsikring A/S, Lautrupvang 10, 2750 Ballerup.

Ansættelsesmyndigheden indbetaler for de i stk. 2 nævnte pensionsbidraget til Livsforsikringselskabet Danica, Parallelvej 17, 2800 Kgs. Lyngby.

Pensionsbidraget indbetales månedvis bagud samtidig med lønudbetalingen.

Stk. 5

Pensionsforbedringer kan aftales lokalt ved anvendelse af lokal løndannelse. Pensionsforbedringer kan aftales som forhøjelse af pensionsbidrag efter stk. 1/stk. 2, og/eller nedsættelse eller evt. bortfald af karensbestemmelserne i stk. 1/stk. 2.

Stk. 6

Hvis en ansat ønsker en større indbetaling til sin pensionsordning ved samtidig at få sin løn reduceret tilsvarende, har ansættelsesmyndigheden pligt til at imødekomme et sådant ønske.

Den ansatte skal skriftligt oplyse ansættelsesmyndigheden om:

- a) Størrelsen af den forhøjede indbetaling enten i form af et fast kronebeløb eller med en procent af den pensionsgivende løn.
- b) I hvilken periode forhøjelsen skal indbetales.

Med henblik på lettest mulig administration af frivillige pensionsindbetalinger kan ansættelsesmyndigheden fastsætte procedurer for disse, som fx tidspunkt for fremsættelse af anmodninger og ændringer af indbetalinger mv.

Stk. 7

For ansatte, der er fyldt 70 år, udbetales pensionsbidraget som et kontant beløb, medmindre den ansatte ønsker bidraget indbetalt til en pensionsordning eller at købe frihed.

Ved kontant udbetaling betales beløbet månedsvis bagud og der gælder følgende:

- a) Der ydes ikke særlig feriegodtgørelse af dette beløb.
- b) Beløbet er i aktuelt niveau og er ikke pensionsgivende.
- c) Beløbet indgår ikke ved beregning af overarbejds- eller merarbejdsbetaling.

Ved køb af frihed foretages lønfradrag efter bestemmelserne i § 3, stk. 1 i Aftale om lønberegning/lønfradrag for månedslønnet personale.

Ønske om indbetaling til pensionsordning eller køb af frihed rettes til ansættelsesmyndigheden og kan tidligst ændres efter et år.

§ 8. ATP

ATP-sats A gælder for alle ansatte.

§ 9. Tjenestens indhold i øvrigt

Stk. 1

Orkestrets ledelse kan frit benytte orkestrets lyd- og billedproduktioner på alle medieplatforme, ved anvendelse af alle nuværende og fremtidige tekniske metoder.

Stk. 2

Den ansattes rettigheder efter ophavsretsloven i ovenstående produktioner overgår til institutionen. Institutionen kan frit videreoverdrage rettighederne.

Stk. 3

Den ansatte bevarer dog sine rettigheder i henhold til ophavsretslovens §§ 13, 17, 35, 39 og 68 samt rettigheder efter sådanne lovbestemmelser eller kollektive vederlagsordninger på grundlag af aftaler eller overenskomster, som senere måtte supplere eller afløse de nævnte bestemmelser. Orkestret registrerer de musikere, der medvirker ved produktionerne.

§ 10. Solotillæg

Assistenten, der medvirker på pladser doteret med solotillæg, betales pr. tjeneste med et beløb svarende til 1/9 af det for pladsen gældende solotillæg, dog højst 9/9 inden for 30 sammenhængende dage.

Assistenten, der medvirker på pladser uden doteret solotillæg, betales pr. time med et tillæg svarende til 1/111 af 1/12 af det for fastansatte musikere gældende tutti strygetillæg, jf. overenskomst for musikere i landsdelsorkestre § 5, stk. 2.

Bestemmelsen omfatter ikke medvirken ved prøver.

§ 11. Selvstændige solistiske præstationer

I orkesterværker betales der særskilt for den solistiske præstation efter omfang og sværhedsgrad samt efter forudgående aftale med et minimumshonorar, jf. overenskomsten for musikere i landsdelsorkestre § 5, stk. 3, solistpræstationer, når:

1. Kompositionen er skrevet for speciel solistisk udførelse, eller
2. der er tale om en selvstændig obligat ledsagelse, der sædvanligvis nævnes i programmet.

§ 12. Tjenestepligter

Stk. 1

Senest 5 min. før tjenestens begyndelse skal assistenterne have indtaget deres pladser.

Stk. 2

Inden en tjenestes påbegyndelse må enhver sørge for, at det (eller de) af den pågældende benyttede instrument(er) er i orden og stemt. Stemningen ledes af koncertmesteren, som har ret og pligt til at påtale utilstrækkelig udførelse af stemningen.

Stk. 3

Ingen må under tjenesten forlade sin plads uden den tjenestegørende dirigents samtykke, uanset om det på prøvelisten eller det officielle program fastsatte tidspunkt overskrides. Afslutningstidspunktet kan i særlige tilfælde udskydes i indtil 15 min.

Stk. 4

Påklædningen ved koncerter skal være ensartet og aftales de enkelte institutioner og orkesterforeningens bestyrelse imellem.

Stk. 5

Assistenten er forpligtet til at efterkomme de bestemmelser vedrørende tjenesten, som måtte blive truffet af institutionens ledelse eller den af denne bemyndigede.

Stk. 6

Assistenten er under tjenesten forpligtet til at efterkomme de anvisninger og bestemmelser vedrørende tjenestens udførelse, tjenestetiden m.v., der træffes af orkestrets ledelse.

Stk. 7

Assistenten er forpligtet til samvittighedsfuldt at følge dirigenten i dennes bestræbelser for at opnå de bedst mulige kunstneriske resultater.

§ 13. Tjenestetid mv.

Stk. 1

Ingen tjeneste kan beregnes til mindre end 2 timer. Tjenester ud over 2 timer beregnes arbejdsmæssig pr. påbegyndt halve time.

Stk. 2

Tidsintervallet mellem 2 tjenester skal mindst være en halv time; er dette ikke tilfældet, tæller den mellemliggende tid som fortsat tjeneste.

Stk. 3

Afbestilling i aftalt tid eller annonceret medvirken kan kun ske med 7 døgns varsel. Afbestilling for medvirken lørdage og søn- og helligdage kan ikke finde sted.

Stk. 4

Prøver mellem kl. 24 og kl. 09 betales med et tillæg på 100 %. Prøver på søn- og helligdage betales med et tillæg på 50 %.

§ 14. Pauser

I de enkelte tjenester skal der gives pauser i henhold til protokollat om arbejdstid mv. for musikere i landsdelsorkestrene.

§ 15. Tjeneste uden for hjembyen

Stk. 1

Ved turné, hvor der er mere end 24 timer mellem udrejse og hjemkomst, skal der med rimeligt varsel træffes aftale med assistenterne i hvert enkelt tilfælde. Assistenterne opbærer diæter som faste musikere. Aflønning pr. dag kan ikke andrage mindre beløb end én koncertbetaling.

Stk. 2

Assistenterne befordres ved udenbys og udenlandske turnéer af institutionen.

Stk. 3

Benyttelse af andet befordringsmiddel sker på egen regning og skal meddeles regissøren.

§ 16. Udgifter ved tjenesterejser

Stk. 1

I forbindelse med assistentens rejse til arbejdsstedet/institutionen ydes der time/ dagpenge efter statens cirkulære om aftale om godtgørelse af merudgifter ved tjenesterejser.

Stk. 2

Hvis afstanden mellem assistentens bopæl og institutionen overstiger 25 km, ydes godtgørelse for transport med offentligt transportmiddel (2. klasse).

Stk. 3

Hvis der i det i stk. 2 nævnte tilfælde ikke kan benyttes offentligt transportmiddel mellem bopæl og institutionen, ydes der godtgørelse for benyttelse af eget befordringsmiddel efter det i stk. 1, nævnte cirkulære.

Stk. 4

Der kan efter aftale ydes rejseforskud til afholdelse af udgifter til transport efter stk. 1, 2 og 3.

Rejseforskud skal afregnes med bilag umiddelbart efter rejsens afslutning. Et eventuelt ikke afregnet rejseforskud vil kunne tilbageholdes ved anvisningen af den medvirkendes løn, indtil afregning har fundet sted.

Stk. 5

Medbringer assistenten et af følgende instrumenter: kontrabas, cello, barytonsax, kontrafagot, tuba, trommesæt eller andre større slagtojsinstrumenter, betales transporten

uanset afstanden efter statens cirkulære om aftale om godtgørelse af merudgifter ved tjenesterejser.

Ved benyttelse af eget transportmiddel anvendes sats A.

§ 17. Instrumenter

Stk. 1

Assistenterne skal behandle institutionens instrumenter med omhu. Ved forsømmelse heraf kan der pålægges erstatningsansvar.

Stk. 2

Institutionens instrumenter må ikke uden dennes tilladelse anvendes ved engagementer uden for tjenesten.

Stk. 3

I tilfælde, hvor transport og opbevaring af instrumenter tilhørende assistenterne påhviler institutionen, skal dette foregå på betryggende måde.

§ 18. Leje af instrument

Eventuel leje af instrument skal aftales, inden engagementet påbegyndes.

§ 19. Noder

Stk. 1

Assistenterne er berettigede til af nodearkivaren, så vidt det er muligt at få udleveret nodemateriale til repertoire for de nærmeste 14 dage.

Stk. 2

Assistenterne er ansvarlige for det udlånte nodemateriale. Dette må ikke kopieres eller stilles til andres rådighed og skal i tilfælde af bortkomst eller beskadigelse erstattes af den pågældende.

§ 20. Øvrige ansættelsesvilkår

Stk. 1 Generelle ansættelsesvilkår

Aftaler i Protokollat om generelle ansættelsesvilkår (04.00) gælder efter deres indhold. Aftalerne er oplistet i Bilag B.

Bemærkning:

Ansatte der følger denne overenskomst er omfattet af ferieloven, men er ikke omfattet af ferieaftalen.

De er endvidere omfattet af lov om sygedagpenge og lov om ret til orlov og dagpenge ved barsel samt kapitel 8 i Aftale om fravær af familiemæssige årsager (05.13).

§ 21. Ikrafttræden og opsigelse

Stk. 1

Overenskomsten gælder fra 1. april 2021, hvor intet andet er anført.

Stk. 2

Overenskomsten kan skriftligt opsiges af overenskomstens parter med 3 måneders varsel til en 31. marts, dog tidligst den 31. marts 2024.

Stk. 3

Indtil der indgås en ny overenskomst, fastsættes lønnen efter den Aftale om lønninger til kommunalt ansatte (04.30), der gælder ved opsigelsen af overenskomsten.

København, den 4. marts 2022

For

KL med virkning for:

Aarhus Symfoniorkester

Michael Ziegler

Lars Ørskov Schmidt

For

Danske Ensembler, Orkestre og Operainstitutioner med virkning for:

Copenhagen Phil - hele Sjællands Symfoniorkester

Odense Symfoniorkester

Sønderjyllands Symfoniorkester

Aalborg Symfoniorkester

Povl Asbjørn Keiding

For

Dansk Musiker Forbund

Søs Nyengaard

Bilag A - Vejledende kriterier for funktions- og kvalifikationsløn

Dette inspirationskatalog indeholder ideer til, hvilke lønmæssige kriterier, der kan indgå ved udmøntning af lokal løndannelse.

Listen er ikke udtømmende og er ikke opstillet i prioriteret rækkefølge.

Funktionsløn

- Tutti
- Solo
- Stiller eget instrument til rådighed
- Flere instrumenter/-funktioner
- Særlige ansvarsområder
- Programarbejde
- Udvalgsarbejde
- Kammermusik
- Pædagogiske funktioner
- Udadvendte funktioner

Kvalifikationsløn

- Erfaring fra andre orkestre/ensembler
- Erfaringer i nuværende landsdelsorkestre
- Solistisk erfaring
- Efteruddannelse
- Flexibilitet
- Særlige kunstneriske kvalifikationer
- Kunstnerisk potentiale
- Pædagogiske kvalifikationer

Bilag B – Vejledende bilag om Aftaler i Protokollat om generelle ansættelsesvilkår (04.00)

(Nummerering henviser til protokollatets numre – numre i parentes henviser til KL's overenskomstnr.)

nr.	Aftale og nr.	Omfatter timeløn-nede?
1	Ansættelsesbreve (04.11)	Nej
2	Lønninger (04.30)	Ja
3	Løngaranti for ansatte omfattet af opgave- og strukturreformen (04.32) og Løngaranti for ansatte i jobcentre (04.33)	Ja
4	Beskæftigelsesanciennitet (04.40) Bemærkning: Ansatte er ikke omfattet af aftalen om beskæftigelsesanciennitet men af Aftale om lønanciennitet mv. for (amts)kommunalt ansatte med aflønning efter tjenestemandssystemet, jf. § 3 (04.40).	Ja
5	Midlertidig tjeneste i højere stilling (funktion) (04.51)	Ja
6	Lønberegning/lønfradrag (04.38)	Nej
7	Åremålsansættelse (04.50)	Ja
8	Supplerende pension (23.10)	Nej
9	Opsamlingsordningen (26.01)	Nej
10	Gruppeliv (23.11)	Nej
11	Tilrettelæggelse af arbejdstid (04.81)	Ja
12	Decentrale arbejdstidsaftaler (04.82)	Ja
13	Deltidsarbejde (04.83)	Ja
14	Deltidsansattes adgang til højere tjenestetid (04.85)	Ja
15	Tidsbegrænset ansættelse (04.84)	Ja
16	Merarbejde for tjenestemænd uden højeste tjenestetid (21.52)	Nej
17	Konvertering af ulempetillæg (04.86)	Ja
18	Tele- og hjemmearbejde (04.87)	Ja
19	Ferie (05.12)	Nej
20	6.ferieuge m.m. (05.11)	Nej
21	Barsel mv. (05.13) og barselsudligning (05.14)	Ja ¹
22	Tjenestefrihed uden løn (05.15)	Ja
23	Seniorpolitik (05.21)	Ja ²
24	Integrations- og oplæringsstillinger (05.25)	Nej
25	Befordringsgodtgørelse og rejseforsikring (05.71)	Ja
26	Kompetenceudvikling (05.31)	Ja
27	Socialt kapitel (05.41)	Ja
28	Virksomhedsoverenskomster	Ja

¹ Kun omfattet af Kapitel 8 om fravær af tvingende familiemæssige årsager.

² Ikke omfattet af bestemmelser om seniordage.

	(05.51)	
29	Retstviftaftalen (05.61)	Ja
30	Aftale om kontrolforanstaltninger (05.65)	Ja
31	SU og tillidsrepræsentanter (05.80)	Ja
32	MED og tillidsrepræsentanter (05.86)	Ja
33	Aftale om trivsel og sundhed (05.35)	Ja
34	Statistikgrundlag for de lokale lønforhandlinger (04.39)	Ja